



งานการเงินและบัญชี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก โทร ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๕๒๕
 2741 เลขที่รับ ๑๖๘๖
 วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘
 ๑๓.๓๑น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก โทร ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๕๒๕

ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/๒๕๖๗	วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
เรื่อง ขอส่งแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘		เลขรับ ๑๐๘๖
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก		วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘
		เวลา ๑๓.๓๑น

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก แจ้งให้ดำเนินการจัดทำแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทางโรงพยาบาลบ้านนาได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนดังกล่าวเพื่อพิจารณาลงนาม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

เรียน ผอ. สสจ. นครนายก
 รพ.บ้านนา ๖๐๐ หมู่ ๓ ตำบลบ้านนา - นครนายก
 โทรสาร ๐๓๗๓๖๖๖๖ โทร. ๐๓๗๓๖๖๖๖
 โทรสาร ๐๓๗๓๖๖๖๖ โทร. ๐๓๗๓๖๖๖๖
 ๑๓.๓๑น
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวประภาภรณ์ กายโนนสูง)
 นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางสาวธิดิตา เพชรเลียบ)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(นายสมิทธิ์ชัย คำเขาแดง)
 นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ลงนัด
- มอบ.....
- ทราบ ดำเนินการ
- เห็นชอบ อนุมัติ อนุญาต

(นายธนะวัฒน์ วงศ์ผั่น)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก



**ແພງເຈັບທ່ຽງໄຮ່ໄຮ່ແພງາທາທຍ້າທທາ
ຍີ່ໄຮ່ທທຣະທາລ 2568**

คำนำ

แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นแผนเงินบำรุงที่เกิดจากการแจ้งความต้องการของกลุ่มงาน/หน่วยงานต่างๆ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการจัดทำและติดตามการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ประกอบด้วย คณะอนุกรรมการด้านพัสดุทั่วไป, คณะอนุกรรมการด้านค่าตอบแทน/พัฒนาบุคลากร, คณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และคณะอนุกรรมการด้านคอมพิวเตอร์ โดยผ่านความเห็นชอบ และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลบ้านนา (รายละเอียดคณะกรรมการในภาคผนวก) การจัดทำแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา มีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. ให้องค์กรมีวินัยด้านการเงินการคลัง
๒. เพื่อให้ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและนโยบายของโรงพยาบาล
๓. เพื่อให้แผนมีความยืดหยุ่น มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดขององค์กร

โดยแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับแผนเงินบำรุง ดังนี้
ข้อมูลทั่วไปโรงพยาบาลบ้านนา ประมาณการรายรับเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
สรุปค่าใช้จ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- งบบุคลากร
- งบดำเนินการ
- งบลงทุน
- ค่าใช้จ่ายอื่น
- ภาคผนวก

แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำเร็จลุล่วงได้ เพราะความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารเงินบำรุงนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปปฏิบัติจริง เพื่อให้การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นการส่งผลถึงการพัฒนาโรงพยาบาลให้เป็นโรงพยาบาลคุณภาพต่อไป

.....

(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ผู้เสนอแผนเงินบำรุง

.....

(นายธนะวัฒน์ วงศ์ผั่น)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

ผู้อนุมัติแผนเงินบำรุง

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลทั่วไปโรงพยาบาลบ้านนา.....	1
แผนรายรับ – รายจ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2570.....	2
แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568.....	3
แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 3 ปี โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568 – 2570	4
ส่วนที่ 1 งบบุคลากร.....	5
ส่วนที่ 2 งบดำเนินการ.....	6
2.1 ค่าตอบแทน	
2.2 ค่าใช้สอย	
2.3 ค่าวัสดุ	
ส่วนที่ 3 งบลงทุน.....	7
3.1 ค่าครุภัณฑ์	
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
ส่วนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอื่น.....	8
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก.....	9
- แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568	
- รายงานการประชุม	
- คำสั่ง	
- ผังกระบวนการ	

ข้อมูลทั่วไป

โรงพยาบาลบ้านนา

แผนเงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

ประวัติโรงพยาบาลบ้านนาโดยสังเขป

โรงพยาบาลบ้านนา ตั้งอยู่ อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก เริ่มก่อสร้างตั้งแต่

ปี ๒๔๘๑ ได้งบประมาณก่อสร้างเป็นสุรศาลา(วัง-เคลือบ) ประจำอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ตั้งอยู่ที่หมู่ ๕ ตำบลบ้านนา โดยได้รับบริจาคที่ดินจำนวน ๖ ไร่ จาก นายวัง - นางเคลือบ สุขชม มีเจ้าหน้าที่ประจำ ๒ คน

ปี ๒๕๐๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้าง และปรับเป็นสถานีอนามัยชั้นหนึ่ง อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โดยมีศาลาพักผู้ป่วยขนาด ๑๐ เตียง

ปี ๒๕๒๓ ได้รับบริจาคที่ดินจำนวน ๒๕ ไร่ จากนายบุญ-นางบุญมา ปราบพาล โดยที่ได้รับบริจาคใหม่ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๑ ตำบลพิบูลออก อำเภอบ้านนา และยกฐานะเป็นโรงพยาบาลชุมชน ขนาด ๓๐ เตียง (ที่ใหม่ห่างจากที่ตั้งสถานีอนามัยเดิม ๑ กิโลเมตร)

ปี ๒๕๒๔ ก่อสร้างอาคารพักรักษาผู้ป่วยขนาด ๑๐ เตียง

ปี ๒๕๒๕ ได้รับบริจาคอาคารผู้ป่วยในขนาด ๓๐ เตียง ณ ที่ใหม่ ชื่ออาคาร "รัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี" จึงย้ายสำนักงานมาอยู่ที่ใหม่ ยกฐานะเป็นโรงพยาบาลบ้านนา (โรงพยาบาลชุมชนขนาด ๓๐ เตียง)

ปี ๒๕๓๖ ยกฐานะเป็นโรงพยาบาลชุมชนขนาด ๙๐ เตียง

ปี ๒๕๓๗ - ปัจจุบัน เป็นโรงพยาบาลชุมชนขนาด ๙๐ เตียงโดยให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป บริการแพทย์แผนไทย กายภาพ และคลินิกทันตกรรม

ปัจจุบัน โรงพยาบาลบ้านนา ตั้งอยู่ที่ ๗๗ หมู่ ๑ ตำบลพิบูลออก อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

ค่านิยมองค์กร

โรงพยาบาลบ้านนา ได้ใช้ค่านิยมซึ่งกำหนดขึ้นมาจากอักษรย่อของคำว่า

“BANNA HOSPITAL” นั่นคือ B A N H ซึ่งหมายถึง

B

Best practice เรา จะทำในสิ่งที่ดีที่สุด ทำ
หน้าที่ให้ดีที่สุด เพื่อผลลัพธ์ที่ดีที่สุด

A

Accessibility & Acceptability เรา จะทำให้
ประชาชนเข้าถึงบริการได้ง่ายและเป็นที่ยอมรับ
ในทุกๆ ด้าน

N

Network & Teamwork เรา จะยึด
หลักการทำงานเป็นทีมและเครือข่าย

H

Humanized health care เรา จะดูแลรักษา
ผู้ป่วยด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์

พันธกิจและวิสัยทัศน์

พันธกิจ

โรงพยาบาลบ้านนาให้บริการสุขภาพแก่ประชาชนทุกระดับ
ครบทั้ง ๔ มิติ



ตัวองค์ประกอบที่เป็นเลิศขององค์กร ทั้งในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรมีทักษะความรู้ความสามารถ
ปฏิบัติตามธรรมาภิบาล
และค่านิยมขององค์กรภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แผนรายรับ - รายจ่าย เงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2570

แผนเงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
โรงพยาบาลบ้านนา
แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568 - 2570

หน่วย : บาท

รายการ		ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ			แผนปี 2568	แผนปี 2569	แผนปี 2570
		2565	2566	2567			
รายรับ							
รายรับจากการดำเนินงาน							
	รายรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC	44,688,175.66	34,065,530.49	41,740,080.47	48,152,093.76	49,115,135.64	49,606,286.99
	รายรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC งบลงทุน	6,642,651.01	6,835,000.00	3,498,997.15	9,743,500.00	9,938,370.00	10,037,753.70
	รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMS)	338,850.00	110,600.00	258,150.00	285,000.00	290,700.00	293,607.00
	รายรับค่ารักษาพยาบาลเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	15,885,629.67	9,811,796.46	12,088,176.92	14,575,258.58	14,866,763.75	15,015,431.39
	รายรับค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยเบิกต้นสังกัด	408,517.04	114,122.00	109,221.50	152,000.00	155,040.00	156,590.40
	รายรับค่ารักษาพยาบาลเบิกจาก อปท.	2,195,334.68	1,949,263.19	1,785,367.70	2,641,499.72	2,694,329.71	2,721,273.01
	รายรับค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม	3,432,668.84	4,903,283.00	4,245,323.16	6,570,972.06	6,702,391.50	6,769,415.42
	รายรับค่ารักษาพยาบาลแรงงานต่างด้าว	965,882.98	453,927.08	641,017.69	567,787.96	579,143.72	584,935.16
	รายรับค่ารักษาพยาบาลและการบริการอื่น	101,796,509.36	30,766,514.54	7,619,482.00	16,293,511.63	16,619,381.86	16,785,575.68
รายรับอื่น							
	รายรับเงินช่วยเหลือ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายรับเงินอุดหนุน	0.00	0.00	2,300,500.00	0.00	0.00	0.00
	รายรับจากการบริจาค	1,523,865.45	545,769.01	1,646,880.02	12,500,000.00	12,750,000.00	12,877,500.00
	รายรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	179,026.02	317,574.43	506,233.35	650,000.00	663,000.00	669,630.00
	รายรับอื่น	2,097,647.39	34,443,667.48	3,759,156.81	4,219,671.79	4,304,065.23	4,347,105.88
	รวมรายรับ	180,154,758.10	124,317,047.68	80,198,586.77	116,351,295.50	118,678,321.41	119,865,104.62
รายจ่าย							
รายจ่ายบุคลากร							
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	10,154,937.02	10,042,941.62	11,407,993.74	13,365,480.00	13,632,789.60	13,905,445.39
	ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน	61,500.00	13,860.00	0.00	0.00	0.00	0.00

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
โรงพยาบาลบ้านนา
แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568 - 2570

หน่วย : บาท

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ			แผนปี 2568	แผนปี 2569	แผนปี 2570
	2565	2566	2567			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลัดบ่ายหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่	4,376,610.00	5,413,508.25	5,790,402.00	5,045,260.00	5,146,165.20	5,249,088.50
ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน	1,524,600.00	1,603,800.00	1,326,600.00	1,440,000.00	1,630,000.00	1,630,000.00
ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ฉ.11)	8,930,921.00	8,568,717.67	6,914,445.00	8,464,800.00	8,634,096.00	8,806,777.92
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.12)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	22,500.00	5,000.00	32,000.00	150,000.00	153,000.00	156,060.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ฉ5	7,050,698.50	5,967,930.25	6,781,953.75	6,751,069.75	6,886,091.15	7,023,812.97
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	0.00	19,160.00	152,400.00	155,448.00	158,556.96
ค่าตอบแทนอื่น	1,999,160.00	1,745,753.00	2,085,225.00	4,420,000.00	4,508,400.00	4,598,568.00
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	868,641.20	1,360,087.22	1,347,952.98	1,738,726.20	1,773,500.72	1,808,970.74
รายจ่ายจากการดำเนินงาน						
ค่ายา	16,854,602.41	15,204,240.34	14,382,802.14	16,459,715.61	14,813,744.05	14,517,469.17
ค่าเวชภัณฑ์มีไชยา						
ค่าวัสดุการแพทย์	7,657,138.69	4,163,256.30	2,748,409.38	4,201,943.10	3,781,748.79	3,706,113.81
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	7,419,791.97	5,285,465.29	5,244,582.99	5,914,233.40	5,322,810.06	5,216,353.86
ค่าวัสดุเภสัช	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าวัสดุทันตกรรม	137,563.07	357,160.39	495,049.67	654,896.00	589,406.40	577,618.27
ค่าวัสดุอิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าวัสดุ	14,892,599.11	4,733,245.36	4,911,762.52	5,275,290.00	4,747,761.00	4,652,805.78
ค่าสาธารณูปโภค	3,688,637.96	5,603,686.50	4,909,984.80	4,124,161.99	3,711,745.79	3,637,510.88
ค่าใช้สอย	8,941,381.52	8,620,913.90	12,210,394.90	9,399,648.00	8,459,683.20	8,290,489.54
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	672,615.00	2,002,442.00	1,340,819.50	1,670,000.00	1,503,000.00	1,472,940.00
รายจ่ายลงทุน						

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
โรงพยาบาลบ้านนา
แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568 - 2570

หน่วย : บาท

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ			แผนปี 2568	แผนปี 2569	แผนปี 2570
	2565	2566	2567			
เงินฝากธนาคาร						
ประเภทประจำ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทออมทรัพย์	80,506,391.29	82,490,517.37	44,504,345.01	50,814,721.46	67,343,652.91	85,834,175.75
ประเภทกระแสรายวัน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น(2)	80,506,391.29	82,490,517.37	44,504,345.01	50,814,721.46	67,343,652.91	85,834,175.75

สมมติฐานในการจัดทำแผน

- รายรับแต่ละหมวด % เพิ่มในแต่ละปี (%)
- รายจ่ายแต่ละหมวด % เพิ่มในแต่ละปี (%)
- การลงทุน สัดส่วน % ต่อรายจ่าย (%)

	แผนปี 2568	แผนปี 2569	แผนปี 2570
	0%	0%	0%
	0%	0%	0%
	0%	0%	0%

หมายเหตุ

1. รายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุง เป็นข้อมูลที่แสดงเงินสดรับและเงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงานต่าง ๆ
2. เงินคงเหลือทั้งสิ้น (1) ต้องเท่ากับยอดรวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น (2)
3. เงินคงเหลือทั้งสิ้นปีงบประมาณ 2566 (3) ต้องเท่ากับยอดเงินคงเหลือสะสมมาในปีงบประมาณ 2567 (3)
4. เงินกองทุน UC , กองทุนแรงงานต่างด้าว และกองทุนประกันสังคม ฯลฯ ที่รับไว้เพื่อจัดสรรให้กับบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น
5. ภาระผูกพัน (5) ในรายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุง ต้องเท่ากับ รวมภาระผูกพันทั้งสิ้น (5) ในรายละเอียดภาระผูกพันของหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอขออนุมัติ

(นางสาวตุลาพร สุขสงวน)
นักวิชาการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ

(นายธำพรณ์ พรประภาคักดิ์)
นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายธนระวัฒน์ วงศ์ผัน)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา รหัสหน่วยงาน 10864
 รายละเอียดการผูกพันของหน่วยงาน
 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ 2570

รายการ	จำนวนเงิน ปี 2568	จำนวนเงิน ปี 2569	จำนวนเงิน ปี 2570
ภาระผูกพันของหน่วยงาน			
ค่าใช้จ่ายบุคลากรค้ำจ่าย			
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	5,346,192.00	6,816,394.80	6,952,722.70
ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน	0.00	0.00	0.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลัดบ่ายหรือผลัดดึกของพยาบาล	2,018,104.00	2,573,082.60	2,624,544.25
ค่าตอบแทนเงินพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน	576,000.00	815,000.00	815,000.00
ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ฉ.11)	3,385,920.00	4,317,048.00	4,403,388.96
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.12)	0.00	0.00	0.00
เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	60,000.00	76,500.00	78,030.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ฉ5	2,700,427.90	3,443,045.57	3,511,906.48
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	60,960.00	77,724.00	79,278.48
ค่าตอบแทนอื่น	1,768,000.00	2,254,200.00	2,299,284.00
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	695,490.48	886,750.36	904,485.37
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานค้ำจ่าย			
ค่ายา	6,583,886.24	7,406,872.02	7,258,734.58
ค่าวัสดุทางการแพทย์ / วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ / วัสดุทันตกรรม	4,308,429.00	4,846,982.63	4,750,042.97
ค่าวัสดุอื่น	2,110,116.00	2,373,880.50	2,326,402.89
ค่าสาธารณูปโภค	1,649,664.80	1,855,872.90	1,818,755.44
ค่าใช้จ่าย	3,759,859.20	4,229,841.60	4,145,244.77
ค่าครุภัณฑ์ค้ำจ่าย	1,337,718.00	0.00	0.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค้ำจ่าย	507,600.00	750,000.00	500,000.00
รายจ่ายอื่นค้ำจ่าย	6,148,000.00	7,101,500.00	6,969,470.00
เงินประกัน เงินมัดจำ เงินรับฝากอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมภาระผูกพันทั้งสิ้น (5)	43,016,367.62	49,824,694.98	49,437,290.89

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา รหัสหน่วยงาน 10864
รายละเอียดเงินกองทุนรอกการจัดสรร
สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ 2568-2570

รายการ	จำนวนเงิน ปี 2568	จำนวนเงิน ปี 2569	จำนวนเงิน ปี 2570
เงินรอกการจัดสรร			
เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้ารอกการจัดสรร	0.00	0.00	0.00
เงินกองทุนประกันสังคมรอกการจัดสรร	0.00	0.00	0.00
เงินกองทุนแรงงานต่างด้าวรอกการจัดสรร	3,749,517.76	2,999,614.21	2,399,691.37
รวมเงินกองทุนรอกการจัดสรรทั้งสิ้น (4)	3,749,517.76	2,999,614.21	2,399,691.37

แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนเงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี ปีงบประมาณ 2568

ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS


หน่วยบริการ โรงพยาบาลบ้านนา วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 จำนวนเงิน 2,465,795 บาท


ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน หน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/งบบริจาค/เงิน บำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้องนโยบายด้านใด
1	เตียงผู้ป่วยชนิด 3 โกรปรับด้วยไฟฟ้า	55,000.00	2	110,000.00	เงินบริจาค	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
2	เครื่องวัดความดันโลหิต	2,200.00	10	22,000.00	เงินบริจาค	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
3	แผนปรับปรุงห้องพิเศษ	400,000.00	2	800,000.00	เงินบริจาค	2. สิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
4	Prosthetic	14,100.00	1	14,100.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
5	เครื่องชั่งน้ำหนักผ้าแบบดิจิตอล	10,000.00	1	10,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
6	เครื่องชั่งน้ำหนัก แบบดิจิตอลและวัดส่วนสูง	20,000.00	1	20,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
7	Capnography	40,000.00	1	40,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
8	Infusion pump	55,000.00	1	55,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
9	Vital sign monitor แบบมีขาตั้งและล้อเลื่อน	70,000.00	1	70,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
10	ฉากกันอะคลิลิค 2,100*350*800มม.พร้อมติดสติกเกอร์	19,795.00	1	19,795.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	4. Smart OPD
11	ฉากกันอะคลิลิค 1100*350*800มม.	14,450.00	2	28,900.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	4. Smart OPD
12	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	15	360,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
13	เครื่องปรีน บาร์โค้ด	12,000.00	1	12,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
14	ด้ามกรอพื้นชนิดหัวกรอเร็ว	15,000.00	3	45,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
15	เครื่องชุดหินปูน	15,000.00	2	30,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
16	กล่องจุลทรรศน์ชนิด 2 ตา	60,000.00	1	60,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
17	เครื่อง Stabilizer X-ray ห้องฟัน ขนาด 3 KVA	15,000.00	1	15,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
18	ตู้เย็นแช่วัสดุทันตกรรม	35,000.00	1	35,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
19	โปรแกรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการครุภัณฑ์	100,000.00	1	100,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
20	ค่าบริการ Google Drive ความจุไม่น้อยกว่า 2 เทระไบต์	4,000.00	1	4,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
21	ต่ออายุโปรแกรม HOSXP	50,000.00	1	50,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ


ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนหน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)	แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/งบบริจาค/เงินบำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้องนโยบายด้านใด
22	อัปเดตบัญชี Line OA โรงพยาบาลบ้านนา	3,000.00	1	3,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
23	ต่ออายุรายปี อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ 1	100,000.00	1	100,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
24	ติดตั้งระบบ Neo IPD Paperless สำหรับโปรแกรม Neo IPD จำนวน 1 Ward	400,000.00	1	400,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
25	โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ HR Go	26,000.00	1	26,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
26	ระบบ Cloud Server จัดเก็บเอกสารระบบ Smart Office	36,000.00	1	36,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
รวม			55	2,465,795.00			

** ให้เลือกระบุดังนี้

1. EMS : Solar Cell
2. EMS : ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
4. Smart OPD
5. Smart ER
6. ปรับปรุง/สร้างที่พักอาศัย
7. ปรับปรุง/สร้างอาคารจอดรถ
- 8.อื่นๆ


 (นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
 นักวิชาการพัสดุ
 ผู้จัดทำ


 (นายธราปกรณ์ พรประกาศศักดิ์)
 นายแพทย์ชำนาญการ
 วิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา


 (นายธนวัฒน์ วงศ์มัน)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก
 ผู้อนุมัติ

แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 3 ปี โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2570

แผนเงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 3 ปี งบประมาณ 2568 - 2570

ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS

หน่วยบริการ โรงพยาบาลบ้านนา วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568-2570 จำนวนเงิน 4,965,795 บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2568-2570		แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/ งบบริจาค/ เงินบำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/ สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้อง นโยบายด้านใด
				จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน			
	ครุภัณฑ์													
1	เตียงผู้ป่วยชนิด 3 โกว์ปรับด้วยไฟฟ้า	1	55,000.00	2	110,000.00		-		-	2	110,000.00	เงินบริจาค	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
2	เครื่องวัดความดันโลหิต	1	2,200.00	10	22,000.00		-		-	10	22,000.00	เงินบริจาค	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
3	Prosthetic	1	14,100.00	1	14,100.00		-		-	1	14,100.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
4	เครื่องซังน้ำหนักผ้าแบบดิจิตอล	1	10,000.00	1	10,000.00		-		-	1	10,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
5	เครื่องซังน้ำหนัก แบบดิจิทัลและวัดส่วนสูง	1	20,000.00	1	20,000.00		-		-	1	20,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
6	Capnography	1	40,000.00	1	40,000.00		-		-	1	40,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
7	Infusion pump	1	55,000.00	1	55,000.00		-		-	1	55,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
8	Vital sign monitor แบบมีขาตั้งและล้อเลื่อน	1	70,000.00	1	70,000.00		-		-	1	70,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
9	ฉากกันอะคลิลิค 2,100*350*800มม.พร้อมติดสติ๊กเกอร์	1	19,795.00	1	19,795.00		-		-	1	19,795.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	4. Smart OPD
10	ฉากกันอะคลิลิค 1100*350*800มม.	1	14,450.00	2	28,900.00		-		-	2	28,900.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	4. Smart OPD
11	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	1	24,000.00	15	360,000.00		-		-	15	360,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
12	เครื่องปริ้น บาร์โค้ด	1	12,000.00	1	12,000.00		-		-	1	12,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
13	ค้ำกรอพื้นชนิดหัวกรอเร็ว	1	15,000.00	3	45,000.00		-		-	3	45,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
14	เครื่องซูดหินปูน	1	15,000.00	2	30,000.00		-		-	2	30,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
15	กล้องจุลทรรศน์ชนิด 2 ตา	1	60,000.00	1	60,000.00		-		-	1	60,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
16	เครื่อง Stabilizer X-ray ห้องฟัน ขนาด 3 kVA	1	15,000.00	1	15,000.00		-		-	1	15,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
17	ตู้เย็นแช่วัสดุทันตกรรม	1	35,000.00	1	35,000.00		-		-	1	35,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
18	โปรแกรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการครุภัณฑ์	1	100,000.00	1	100,000.00		-		-	1	100,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
19	ค่าบริการ Google Drive ความจุไม่น้อยกว่า 2 เทระไบต์	1	4,000.00	1	4,000.00		-		-	1	4,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
20	ต่ออายุโปรแกรม HOSxP	1	50,000.00	1	50,000.00		-		-	1	50,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
21	อัปเดตบัญชี Line OA โรงพยาบาลบ้านนา	1	3,000.00	1	3,000.00		-		-	1	3,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
22	ต่ออายุรายปี อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ 1	1	100,000.00	1	100,000.00		-		-	1	100,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2568-2570		แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/ งบบริจาค/ เงินบำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/ สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้อง นโยบายด้านใด
				จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน	จำนวน หน่วย	เป็นเงิน			
23	ติดตั้งระบบ Neo IPD Paperless สำหรับโปรแกรม Neo IPD จำนวน 1 Ward	1	400,000.00	1	400,000.00		-		-	1	400,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
24	โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ HR Go	1	26,000.00	1	26,000.00		-		-	1	26,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
25	ระบบ Cloud Server จัดเก็บเอกสารระบบ Smart Office	1	36,000.00	1	36,000.00		-		-	1	36,000.00	เงินบำรุง	1. ครุภัณฑ์	8.อื่นๆ
	สิ่งก่อสร้าง													
1	แผนปรับปรุงห้องพิเศษ	1	400,000.00	2	800,000.00		-		-	2	800,000.00	เงินบริจาค	สิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
3	ปรับปรุงบ่อน้ำบาดน้ำเสีย	1	1,500,000.00		-	1	1,500,000.00		-	1	1,500,000.00	เงินบำรุง	สิ่งก่อสร้าง	2.EMS : ระบบบำบัดน้ำเสีย
4	ซ่อมแซมคลังยา	1	1,000,000.00		-		-	1	1,000,000.00	1	1,000,000.00	เงินบำรุง	สิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
	รวม			55	2,465,795.00	1	1,500,000.00	1	1,000,000.00	57	4,965,795.00			

** ให้เลือกระบุดังนี้

1. EMS : Solar Cell
2. EMS : ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
4. Smart OPD
5. Smart ER
6. ปรับปรุง/สร้างที่พักอาศัย
7. ปรับปรุง/สร้างอาคารจอดรถ
- 8.อื่นๆ

สุภาวดี เอมฉนวนพุดินพร
 (นางสาวสุภาวดี เอมฉนวนพุดินพร)
 นักวิชาการพัสดุ
 ผู้จัดทำ

(นายธนาวัฒน์ วงศ์ตัน)
 (นายธนาวัฒน์ พงษ์ประภาศักดิ์)
 นายแพทย์ชำนาญการ
 รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา
 (นายธนาวัฒน์ วงศ์ตัน)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก
 ผู้อนุมัติ

ส่วนที่ 1

งบบุคลากร

ส่วนที่ 1
งบบุคลากร

สรุป	แผนปี 2568
1.1 ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข	10,430,400.00 บาท
1.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	2,935,080.00 บาท
1.3 เงินสมทบประกันสังคมส่วนของนายจ้าง	647,676.00 บาท
1.4 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่วนของนายจ้าง	159,415.20 บาท
1.5 ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	922,135.00 บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	<u>15,094,706.20 บาท</u>

รายละเอียดเงินค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อเดือน	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งปี	ประเภท
1	นายพัทธรินทร์ บุญมี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	17,050.00	204,600.00	750.00	9,000.00	327.20	3,926.40	ส
2	นางสาวธารารัตน์ ทับทิม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	13,270.00	159,240.00	664.00	7,968.00	254.60	3,055.20	ส
3	นางสาวจิตรา ประเมินชัย	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	10,810.00	129,720.00	541.00	6,492.00	207.40	2,488.80	ส
4	นางสาวกนกภรณ์ คมขำ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	9,310.00	111,720.00	466.00	5,592.00	179.00	2,148.00	ส
5	นางสาวประภาวดี ทองเกี้ยว	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	15,280.00	183,360.00	750.00	9,000.00	293.00	3,516.00	ส
6	นางสาวปราณีดา ยากุล	เจ้าพนักงานธุรการ	15,400.00	184,800.00	750.00	9,000.00	297.40	3,568.80	ส
7	นายวิรัช โด่งดั่ง	พนักงานขับรถยนต์	16,480.00	197,760.00	750.00	9,000.00	316.00	3,792.00	ส
8	นายธัญชัย โพธิ์แสง	พนักงานขับรถยนต์	10,630.00	127,560.00	532.00	6,384.00	-	-	ส
9	นายแดน บางสลัด	พนักงานขับรถยนต์	9,880.00	118,560.00	494.00	5,928.00	189.40	2,272.80	ส
10	นายธีรภูมิ ดั่งทะนาม	พนักงานบริการ	9,830.00	117,960.00	492.00	5,904.00	188.80	2,265.60	ส
11	นายณรงค์ศักดิ์ ศรีสว่าง	พนักงานบริการ	9,420.00	113,040.00	471.00	5,652.00	180.80	2,169.60	ส
12	นายรัชชัย แก้วเกิด	นายช่างเทคนิค	12,970.00	155,640.00	649.00	7,788.00	-	-	ส
13	นายขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	16,690.00	200,280.00	835.00	10,020.00	320.60	3,847.20	ส
14	นายกฤษณะ บุญมี	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	12,860.00	154,320.00	643.00	7,716.00	247.60	2,971.20	ส
15	นายไพโร ชาวทองคำ	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	12,430.00	149,160.00	622.00	7,464.00	239.00	2,868.00	ส
16	นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร	นักวิชาการพัสดุ	15,530.00	186,360.00	750.00	9,000.00	300.00	3,600.00	ส
17	นายจักรินทร์ รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	13,080.00	156,960.00	654.00	7,848.00	252.60	3,031.20	ส
18	นางสมใจ น้ำเอิบ	พนักงานประจำตึก	10,920.00	131,040.00	546.00	6,552.00	210.00	2,520.00	ส
19	นางสุนิสา โด่งดั่ง	พนักงานซักฟอก	14,090.00	169,080.00	705.00	8,460.00	270.80	3,249.60	ส

รายละเอียดเงินค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อเดือน	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งปี	ประเภท
20	นางสาวสุนันทา แก้วกุล	พนักงานซัฟฟอก	13,850.00	166,200.00	693.00	8,316.00	266.20	3,194.40	ส
21	นางวิไล ปานมีสี	พนักงานซัฟฟอก	13,770.00	165,240.00	689.00	8,268.00	265.00	3,180.00	ส
22	นางสาวฉันทนา เอกศิริ	พนักงานซัฟฟอก	11,350.00	136,200.00	568.00	6,816.00	218.20	2,618.40	ส
23	นางสาวประภาภรณ์ อุทัยย์	พนักงานประจำตึก	12,620.00	151,440.00	631.00	7,572.00	242.60	2,911.20	ส
24	นางหล้า ศรีสอาด	พนักงานประจำตึก	12,480.00	149,760.00	624.00	7,488.00	240.20	2,882.40	ส
25	นางสาวศิริพร แป้นศิริ	พนักงานประจำตึก	9,390.00	112,680.00	470.00	5,640.00	180.60	2,167.20	ส
26	นายสารัตน์ บุญสืบชาติ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	11,800.00	141,600.00	590.00	7,080.00	-	-	ส
27	นางสาวยุวดี เนติ	พนักงานพิมพ์	14,790.00	177,480.00	740.00	8,880.00	-	-	ส
28	นางสาวเบญญาภา อยู่ทน	พนักงานบริการ	8,690.00	104,280.00	435.00	5,220.00	-	-	ส
29	นางสาวเจนจิรา จิตรประเสริฐ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	8,690.00	104,280.00	435.00	5,220.00	-	-	ส
30	นายกิตตินันต์ บุญมี	นายช่างเทคนิค	9,400.00	112,800.00	470.00	5,640.00	-	-	ส
31	นางสาวธัญวรัตน์ มาปาน	นักวิชาการสาธารณสุข	18,780.00	225,360.00	750.00	9,000.00	360.00	4,320.00	บ
32	นางปนัดดา เสนอใจ	เจ้าพนักงานธุรการ	12,410.00	148,920.00	621.00	7,452.00	239.40	2,872.80	บ
33	นายรัชชานนท์ โปprzyเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	18,670.00	224,040.00	750.00	9,000.00	-	-	บ
34	นายอ.สกล อมรการ	นักวิชาการสาธารณสุข	19,750.00	237,000.00	750.00	9,000.00	381.60	4,579.20	บ
35	น.ส.รุ่งตะวัน ทิพย์สัมฤทธิ์	พนักงานจุลทัศน์การ	15,400.00	184,800.00	750.00	9,000.00	296.60	3,559.20	บ
36	นางสาวอินทิรา อ่องยิ่ง	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	9,400.00	112,800.00	470.00	5,640.00	180.80	2,169.60	บ
37	นางดวงดา ยิ้มอนงค์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	15,640.00	187,680.00	750.00	9,000.00	301.20	3,614.40	บ
38	น.ส.ณัฐกร พุฒตาล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	16,090.00	193,080.00	750.00	9,000.00	309.40	3,712.80	บ

รายละเอียดเงินค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อเดือน	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งปี	ประเภท
39	นางสาวอศิราภ จิตรสุภา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	9,400.00	112,800.00	470.00	5,640.00	180.60	2,167.20	บ
40	นางสาวพยอม ทองสี	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	13,370.00	160,440.00	669.00	8,028.00	257.00	3,084.00	บ
41	นางสาวม่องพักตร์ มาลัย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	9,430.00	113,160.00	472.00	5,664.00	181.20	2,174.40	บ
42	นางอรวรรณ จิตรศิริ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	15,770.00	189,240.00	750.00	9,000.00	303.40	3,640.80	บ
43	นางเบญจมาศ อินทร์จันทร์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	16,190.00	194,280.00	750.00	9,000.00	311.20	3,734.40	บ
44	นางศุภลักษณ์ บรรเทาทุกข์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	13,170.00	158,040.00	659.00	7,908.00	253.40	3,040.80	บ
45	นางสาวกรรณิการ์ ฉัตรทอง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	11,520.00	138,240.00	576.00	6,912.00	221.60	2,659.20	บ
46	นางวารภรณ์ จอมวงษ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	13,360.00	160,320.00	668.00	8,016.00	-	-	บ
47	นางลักขिता เชื้อทองอยู่	พนักงานประจำห้องยา	11,800.00	141,600.00	590.00	7,080.00	-	-	บ
48	นายณัฐพร มะลิบุญ	พนักงานเภสัชกรรม	9,830.00	117,960.00	492.00	5,904.00	-	-	บ
49	นายไพฑูรย์ ป้อมทอง	พนักงานบริการ	12,090.00	145,080.00	605.00	7,260.00	232.00	2,784.00	บ
50	นายอาทิตย์ ทรัพย์ศรีศุภชัย	พนักงานบริการ	11,220.00	134,640.00	561.00	6,732.00	215.20	2,582.40	บ
51	น.ส.กนกวรรณ พึ่งทอง	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	16,490.00	197,880.00	750.00	9,000.00	317.60	3,811.20	บ
52	นางนิตยา คงศิลป์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	15,620.00	187,440.00	750.00	9,000.00	301.20	3,614.40	บ
53	น.ส.สุธาทิพย์ ทิพยกานนท์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	14,920.00	179,040.00	746.00	8,952.00	286.80	3,441.60	บ
54	นางวันเพ็ญ คำวัจฉัง	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	12,260.00	147,120.00	613.00	7,356.00	234.60	2,815.20	บ
55	นางสาวเบญจรัตน์ อินทชาติ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	9,810.00	117,720.00	491.00	5,892.00	188.80	2,265.60	บ
56	นางสาวเนติยา เชื้อกษัตริย์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	9,750.00	117,000.00	488.00	5,856.00	187.60	2,251.20	บ
57	น.ส.กาญจนา กรศิริ	พนักงานประกอบอาหาร	15,910.00	190,920.00	750.00	9,000.00	306.20	3,674.40	บ

รายละเอียดเงินค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อเดือน	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งปี	ประเภท
58	นางสาวนวรรตน์ ราชภูร์เจริญ	พนักงานประกอบอาหาร	13,370.00	160,440.00	669.00	8,028.00	256.60	3,079.20	บ
59	นางสาวณารินญา เทียนพูล	พนักงานประกอบอาหาร	8,690.00	104,280.00	435.00	5,220.00	-	-	บ
60	นางสุกัญญา ไชยชนะ	พนักงานประจำตึก	11,900.00	142,800.00	595.00	7,140.00	228.80	2,745.60	บ
61	นางสาววรรณเพ็ญ จันทะเคน	พนักงานประจำตึก	9,020.00	108,240.00	451.00	5,412.00	-	-	บ
62	นายรัชชัย ปราบพาล	พนักงานประจำตึก	16,100.00	193,200.00	750.00	9,000.00	309.80	3,717.60	บ
63	นายปรีชา คงชุม	พนักงานประจำตึก	12,810.00	153,720.00	641.00	7,692.00	246.40	2,956.80	บ
64	นายনীทธี น้ำเจริญ	พนักงานเปล	12,000.00	144,000.00	600.00	7,200.00	-	-	บ
65	นายสำราญ ม่วงศรี	พนักงานเปล	9,400.00	112,800.00	470.00	5,640.00	180.60	2,167.20	บ
66	นายพิเชษฐ์ งามยิ่ง	พนักงานบริการ	17,040.00	204,480.00	750.00	9,000.00	328.00	3,936.00	บ
67	นางสาวกฤษฎีชา ศิริหิรัญกานต์	พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค	9,030.00	108,360.00	452.00	5,424.00	-	-	บ
68	นางสาวธัญญารัตน์ หมั่นมา	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	9,030.00	108,360.00	452.00	5,424.00	-	-	บ
	รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	68 ราย	869,200.00	10,430,400.00	42,115.00	505,380.00	13,284.60	159,415.20	

	เงินเดือน	ปคส	กองทุน พคส
สนับสนุน	4,473,120.00	220,908.00	68,244.00
บริการ	5,957,280.00	284,472.00	91,171.20
รวม	10,430,400.00	505,380.00	159,415.20

รายละเอียดเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	ประเภท
1	นายศรีณยพงศ์ รินลาจิระโชติ	พนักงานขับรถยนต์	8,560.00	102,720.00	428.00	5,136.00	ส
2	นางสาวสุดารัตน์ สว่างพิมพ์	พนักงานซักฟอก	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	ส
3	นายชนาธิป ถึงพร	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	7,260.00	87,120.00	363.00	4,356.00	ส
4	นางสาววารภรณ์ แมลงภู	ผู้ช่วยพยาบาล	7,470.00	89,640.00	374.00	4,488.00	บ
5	นางสาวชลธิชา พันธมาศ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	8,550.00	102,600.00	428.00	5,136.00	บ
6	นางสาวยุทธวรรณ จิตรสุภา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	8,560.00	102,720.00	428.00	5,136.00	บ
7	นางสาวประกายแก้ว แก้วประดับ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	8,540.00	102,480.00	427.00	5,124.00	บ
8	นางสาวรัศมิ์การ์ วงษ์วิเชียร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	8,420.00	101,040.00	421.00	5,052.00	บ
9	นางสาวสุกัญญา ชื่นชม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,560.00	90,720.00	378.00	4,536.00	บ
10	นางสาวสมฤทัย พันธุ์น้อย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,540.00	90,480.00	377.00	4,524.00	บ
11	นายจุลติศ พัตตะเสน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	บ
12	นางสาวชนิดดา ชื่นจิตร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	บ
13	นางสาวพรชพร เพ็ชรไทย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	บ
14	นางสาวสุภาวดี ราษฎร์เจริญ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	บ
15	นายศรณพงศ์ ตาลสิทธิ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,570.00	90,840.00	379.00	4,548.00	บ
16	นางสาววิภาวี มุลย์ม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,560.00	90,720.00	379.00	4,548.00	บ
17	นางสาวรุจิเรข สุวรรณทอง	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	7,550.00	90,600.00	378.00	4,536.00	บ
18	นางสาวสมินตรา พรหมมี	พนักงานบริการ	7,560.00	90,720.00	378.00	4,536.00	บ
19	นางสาวธานาภา ชุนกุล	นักเทคนิคการแพทย์	16,540.00	198,480.00	750.00	9,000.00	บ
20	นายสำราญ มีเดช	พนักงานแปล	7,560.00	90,720.00	378.00	4,536.00	บ

รายละเอียดเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงินต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งปี	ประกันสังคมต่อเดือน	ประกันสังคมทั้งปี	ประเภท
21	นายธนบดี ย้อยสนิท	พยาบาลวิชาชีพ	15,000.00	180,000.00	750.00	9,000.00	บ
22	นายธนกร วัฒนวิเชียร	นายแพทย์	21,000.00	252,000.00	750.00	9,000.00	บ
23	นางสาวรารวรรณ มณี	พยาบาลวิชาชีพ	15,000.00	180,000.00	750.00	9,000.00	บ
24	นายปวเรศ ศรีบุญ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,260.00	87,120.00	363.00	4,356.00	บ
25	นายศรีเพชร นพขำ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,260.00	87,120.00	363.00	4,356.00	บ
26	นายครุฑธิการ รอดอยู่	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	7,260.00	87,120.00	363.00	4,356.00	บ
27	นายธีรภัทร ระจับทุกซ์	พนักงานบริการ	7,260.00	87,120.00	363.00	4,356.00	บ
	รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	27 ราย	244,590.00	2,935,080.00	11,858.00	142,296.00	

	เงินเดือน	ปกศ
สนับสนุน	280,440.00	14,028.00
บริการ	2,654,640.00	128,268.00
รวม	2,935,080.00	142,296.00

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการดูแล ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน	๑. ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม ๒. ส่งบุคลากรอบรม "การ พยาบาลเฉพาะทาง สาขาวิชา การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)" จำนวน ๑ คน ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท ค่า เดินทาง ๓๐๐๐ ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๒,๐๐๐ บาท ๓.สรุปผลที่ได้จากการอบรม	บุคลากร ได้รับการอบรม การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาวิชาการพยาบาลเวช ปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)	๐๑/๐๒/๒๐๒๔	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาล	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการดูแลผู้ป่วย ระยะกลาง	๑. ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม ๒. พยาบาลเข้ารับการอบรม หลักสูตรการพยาบาลฟื้นฟู สภาพ สาขาการพยาบาลฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ป่วยระยะกลาง หลักสูตร ๔ เดือน จำนวน ๑ คน ๓.สรุปผลที่ได้จากการอบรม	บุคลากรได้รับการอบรม การ พยาบาลเฉพาะทาง สาขา การพยาบาลฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ป่วยระยะกลาง	๐๕/๐๒/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๗๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาล	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ



แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	จำนวน๑ หลักสูตร หลักสูตรละ ๒ คน ๑,๓๙๙ บาท ELo๐๒ ความรู้พื้นฐานสำหรับ การพัฒนาคุณภาพ ๑๓๙๙* ๒=๒,๗๙๘ บาท หลักสูตร onsite ๑ หลักสูตร HA๖๐๑ จำนวน๒คนๆละ ๗,๖๔๐ บาท (ค่าลงทะเบียน ๖,๐๐๐บาท ค่าเดินทาง ๑,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖๔๐ บาท) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๔๓๘ บาท	เพื่อประสิทธิภาพระบบ บริหารความเสี่ยง	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐,๔๓๘.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ลลิตา พุ่มจันทร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร หลักสูตรละ ๑,๓๙๙.-บาท ELo๐๖ มาตรฐาน HA part-๓ ผู้รับผลงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเรื่อง ผู้รับผลงานตามมาตรฐานHA	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑,๓๙๙.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร HA ๖๐๑ : ระบบ บริหารความเสี่ยงใน โรงพยาบาลคุณภาพHA๓๐๔ : HA กับการบริหารพยาบาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเรื่อง ผู้รับผลงานตามมาตรฐานHA	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร หลักสูตรละ ๑,๓๙๙.-บาท ELO๑๕ องค์กรพยาบาลกับ การพัฒนาคุณภาพ ELO๑๔ กระบวนการพยาบาล กับบันทึกทางการพยาบาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการองค์กร พยาบาลและเพิ่มผลการ บันทึกทางการพยาบาล	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒,๗๙๘.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมฟื้นฟูวิชาการ IC ประจำปี ๒๕๖๘		พัฒนาจนท.ที่เกี่ยวข้องกับ ระบบป้องกัน แพร่กระจายเชื้อ	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กนกสิทธิ์ จันทร์ขจรกร
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพ หลักสูตร HA online / onsite	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online / onsite เช่น HA ๖๐๒ คุณภาพและความ ปลอดภัยทางคลินิก หลักสูตรละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๔ คน HA ๓๐๓ การพัฒนาการปฏิบัติการ พยาบาลเพื่อคุณภาพ หลักสูตรละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๔ คน HA ๓๐๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการ ดูแลผู้ป่วย/ผู้รับผลงาน หลักสูตรละ ๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ คน	๑.เพื่อพัฒนา ความรู้ ความเข้าใจใน บทบาทและรับผิดชอบในความเสี่ยงที่ เกิดขึ้น ของหน่วยงาน/ทีมนำทางคลิน ิก ๒.เพื่อเข้าใจและสามารถบูรณาการ แนวคิดสำคัญของมาตรฐาน HA กับ มาตรฐานวิชาชีพได้ ๓. เพื่อเรียนรู้และทราบแนวทางการ พัฒนาปรับปรุง ดูแลบำรุงรักษา อาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อมใน โรงพยาบาลให้อยู่ในภาพที่ดี มี ความสวยงาม เป็นระเบียบ และมีความ ปลอดภัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	พรณวดี ฉายบุญครอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมเสริมทักษะวิชาชีพ	อบรมเสริมทักษะเจ้าหน้าที่	๑.เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความชำนาญในการตรวจ วินิจฉัย จ่ายยาสมุนไพรให้ ถูกต้องผู้รับบริการปลอดภัย ๒.เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ พัฒนาด้านวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทย และแพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิห์

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		Smart Personal	ส่งบุคลากรอบรมพัฒนาทักษะ ความรู้ที่จำเป็น ค่าลงทะเบียน ๒๕๐๐ บาท X ๒๒๔ คน	เพื่อให้บุคลากรได้รับการ อบรมในเรื่องการดูแลผู้ป่วย กลุ่มโรคที่สำคัญ /การพัฒนา ความรู้และทักษะที่จำเป็น ของหน่วยงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จักรพันธ์ คงสง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		ส่งเสริมความรู้ คู่การ พัฒนางาน	๑. ค่าใช้จ่ายอบรม ผบก. ๒. ค่าใช้จ่ายอบรมพยาบาล เฉพาะทาง ๔ เดือน	เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงานจิต เวชและยา เสพติด	งานจิตเวชและ ยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๙๒๒,๑๓๕.๐๐					



ส่วนที่ 2

งบดำเนินการ

ส่วนที่ 2
งบดำเนินการ
2.1 ค่าตอบแทน

สรุป	แผนปี 2568
2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)	11,796,329.75 บาท
2.1.2 ค่าตอบแทนอื่น (นอกแผนไทย)	4,320,000.00 บาท
2.1.3 ค่าตอบแทนเงินพิเศษที่ไม่ได้ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว (แพทย์ / ทันตแพทย์ / เภสัชกร)	1,440,000.00 บาท
2.1.4 ค่าตอบแทนฉบับ 11	8,464,800.00 บาท
2.1.5 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษนอกเวลา SMC	152,400.00 บาท
2.1.6 ค่าตอบแทน ค.ต.ส. ลูกจ้างชั่วคราว	150,000.00 บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	26,323,529.75 บาท

ประมาณการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปีงบประมาณ 2568

โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	หน่วยงาน	ประเภท	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	รวม
29	งานรังสีวินิจฉัย (ลูกจ้าง)	บริการ	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	11,880.00	142,560.00
30	งานเทคนิคการแพทย์	บริการ	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	480,000.00
31	งานเทคนิคการแพทย์ (จพ.)	บริการ	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	84,000.00
32	งานเภสัชกรรม (เภสัชกร)	บริการ	42,525.00	40,162.50	43,987.50	41,062.50	38,362.50	42,525.00	44,550.00	45,450.00	41,625.00	43,987.50	43,987.50	38,700.00	506,925.00
33	งานเภสัชกรรม (เจ้าพนักงานฯ)	บริการ	24,570.00	23,205.00	25,415.00	23,725.00	22,165.00	24,570.00	25,740.00	26,260.00	24,050.00	25,415.00	25,415.00	22,360.00	292,890.00
34	งานกายภาพบำบัด	บริการ	3,250.00	2,600.00	1,950.00	2,925.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,925.00	2,600.00	2,925.00	2,275.00	2,925.00	32,175.00
35	งานกายภาพบำบัด (ลูกจ้าง)	บริการ	1,650.00	1,320.00	990.00	1,485.00	1,320.00	1,320.00	1,320.00	1,485.00	1,320.00	1,485.00	1,155.00	1,485.00	16,335.00
36	งานโภชนาการ	บริการ	5,610.00	7,260.00	9,900.00	8,250.00	6,600.00	6,600.00	11,550.00	8,250.00	8,250.00	9,900.00	4,950.00	4,950.00	92,070.00
37	งานจ่ายกลาง	สนับสนุน	11,550.00	3,960.00	13,200.00	4,950.00	5,940.00	8,250.00	10,560.00	9,900.00	9,900.00	6,600.00	8,910.00	7,590.00	101,310.00
38	งานยานพาหนะ	สนับสนุน	48,180.00	44,880.00	56,760.00	48,840.00	44,220.00	47,520.00	59,400.00	48,180.00	46,860.00	47,520.00	47,520.00	45,540.00	585,420.00
39	งานซ่อมบำรุง	สนับสนุน	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	1,980.00	23,760.00
40	งานซ่อมบำรุง	สนับสนุน	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	18,720.00
41	งานแพทย์แผนไทย (แพทย์แผนไทย)	บริการ	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	14,300.00	171,600.00
42	งานแพทย์แผนไทย (ลูกจ้าง)	บริการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
43	งานแพทย์แผนไทย (จพ.สาธารณสุข)	บริการ	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	7,400.00	88,800.00
44	งานแพทย์แผนไทย (หมอนวด)	ตอบแทนอื่น	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00	4,320,000.00
รวมทั้งสิ้น			1,356,323.75	1,293,840.00	1,479,650.00	1,335,270.00	1,269,562.50	1,343,163.75	1,484,737.50	1,357,505.00	1,338,456.50	1,333,631.00	1,345,561.25	1,329,368.50	16,268,729.75

พยาบาล	5,045,260.00
บริการ	6,021,859.75
สนับสนุน	729,210.00
SMC	152,400.00
ตอบแทนอื่น	4,320,000.00

บัญชีรายละเอียดค่าตอบแทน ไม่ทำเวชปฏิบัติ
โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน/เดือน	จำนวนเงิน/ปี
1	นางสาวจิมมาส สิ้นชัย	นายแพทย์ชำนาญการ	10,000.00	120,000.00
2	นายพลุ จันทรเพ็ญ	นายแพทย์ปฏิบัติการ	10,000.00	120,000.00
3	นายธนพิทย์ เชิดเกียรติสกุล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	10,000.00	120,000.00
4	นายเขตฟ้า วิฑูรากร	นายแพทย์ปฏิบัติการ	10,000.00	120,000.00
5	นางสาวกานติมา ใจรังสี	นายแพทย์ปฏิบัติการ	10,000.00	120,000.00
6	นายธนกร วัฒนวิเชียร	นายแพทย์ปฏิบัติการ	10,000.00	120,000.00
7	หมอเวียน		10,000.00	120,000.00
8	หมอเวียน		10,000.00	120,000.00
รวมแพทย์			80,000.00	960,000.00

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน/เดือน	จำนวนเงิน/ปี
9	นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์	เภสัชกรชำนาญการ	5,000.00	60,000.00
10	นางสาวอัญชลี เพ็ชรสมบัติ	เภสัชกรชำนาญการ	5,000.00	60,000.00
11	นางดลนภา จารูวังสันติ	เภสัชกรชำนาญการ	5,000.00	60,000.00
12	นางจินตนา บุญโครต	เภสัชกรชำนาญการ	5,000.00	60,000.00
13	นางสาวสุกฤตา สังข์ดวงยางค์	เภสัชกรชำนาญการ	5,000.00	60,000.00
14	นางสาวปารมิตา จันทศร	เภสัชกรปฏิบัติการ	5,000.00	60,000.00
15	นางสาวณัฐธนิชา รอดพูน	เภสัชกร	5,000.00	60,000.00
16	นางสาวลลิตา โรจนวิจิตรกุล	เภสัชกร	5,000.00	60,000.00
รวมเภสัชกร			40,000.00	480,000.00

แบบรายชื่อแนบท้ายประกอบการเบิกเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.2567 ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.2568 ประมาณการปีงบประมาณ 2568

ชื่อโรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก เป็นหน่วยบริการ พื้นที่ปกติ ระดับ F2

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
60	น.ส.พรพรรณ เพ็ชรไทย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
61	น.ส.สุภาวดี ราษฎร์เจริญ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
62	นายปวเรศ ศรีบุญ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
63	นายศรีเพชร นพขำ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
64	นายครุฑธิการ รอดอยู่	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
65	นายสำราญ ม่วงศรี	พนักงานเปล	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
66	นายสำราญ มีเดช	พนักงานเปล	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
67	น.ส.อินทรา อ่องยิ่ง	ผู้ช่วยนักรายภาพบำบัด	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
68	น.ส.ธัญญารัตน์ หมั่นมา	ผู้ช่วยนักรายภาพบำบัด	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
69	น.ส.ธัญวรัตน์ มาปาน	นักวิชาการสาธารณสุข	ปีที่ 1- ปีที่ 3	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	26,400
70	น.ส.กฤษฎีภิญญา แสงขำ	พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค	ปีที่ 1- ปีที่ 3	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000
71	น.ส.ธนาภา ชุนกุล	นักเทคนิคการแพทย์	ปีที่ 1- ปีที่ 3	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	26,400
72	นายธนบดี ย้อยสนิท	พยาบาลวิชาชีพ	ปีที่ 1- ปีที่ 3	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	28,800
73	นางสาวรารวรรณ มณี	พยาบาลวิชาชีพ	ปีที่ 1- ปีที่ 3	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	28,800
74	นายธนกร วัฒนวิเชียร	นายแพทย์	ปีที่ 1- ปีที่ 3	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
รวมทั้งสิ้น				110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	110,700	1,328,400

วิชาชีพ บริการ	6,500,400
บริการ	1,328,400
สนับสนุน	636,000
	8,464,800

งบดำเนินการ

2.2 ค่าใช้สอย

สรุป		แผนปี 2568
2.2.1	ค่าใช้จ่ายกรณีจ้างเหมาบริการ	4,457,171.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาตู้แลลิฟท์	20,330.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาสวนหย่อม	168,000.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	1,768,800.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย	499,968.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ	360,000.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบริการอื่น(สนับสนุน)	783,080.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	222,500.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบริการอ่านภาพถ่ายเอกซเรย์	420,000.00 บาท
	- ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	214,493.00 บาท
2.2.2	ค่าซ่อมแซม	1,577,700.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	748,500.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	150,000.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	200,000.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	200,000.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	100,000.00 บาท
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้า	179,200.00 บาท
2.2.3	ค่าประชาสัมพันธ์	24,000.00 บาท
2.2.4	ค่าใช้สอยอื่นๆ	86,000.00 บาท
2.2.5	ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ราชการ	154,489.00 บาท
	รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	6,299,360.00 บาท

งบดำเนินการ

2.3 หมวดวัสดุ

สรุป	แผนปี 2568
2.4.1 ยา	16,459,715.61 บาท
2.4.2 วัสดุการแพทย์	4,201,943.10 บาท
2.4.3 วัสดุวิทยาศาสตร์	5,914,233.40 บาท
2.4.4 วัสดุทันตกรรม	654,896.00 บาท
2.4.5 วัสดุบริโภค	1,271,000.00 บาท
2.4.6 วัสดุเครื่องแต่งกาย	16,000.00 บาท
2.4.7 วัสดุสำนักงาน	846,700.00 บาท
2.4.8 วัสดุงานบ้านงานครัว	701,000.00 บาท
2.4.9 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	846,750.00 บาท
2.4.10 วัสดุอื่น (แผนไทย)	956,000.00 บาท
2.4.11 วัสดุคอมพิวเตอร์	301,500.00 บาท
2.4.12 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	147,300.00 บาท
2.4.13 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	144,200.00 บาท
2.4.14 วัสดุก่อสร้าง	30,340.00 บาท
2.4.15 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	14,500.00 บาท
2.4.16 วัสดุเอกซเรย์	5,364,750.00 บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	<u><u>37,870,828.11</u></u> บาท

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุการแพทย์							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุการแพทย์ (สำรองคลัง)				4,051,743.10	สำรองคลัง	งานเทคนิคการแพทย์
2	วัสดุการแพทย์ (นอกคลัง)				64,400.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานกายภาพบำบัด
3	วัสดุการแพทย์ (นอกคลัง)				85,800.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานจ่ายกลางและซักฟอก
รวมเป็นเงิน					4,201,943.10		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุอื่น (แพทย์แผนไทย)							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุอื่น (สำรองคลัง)				900,000.00	สำรองคลัง	งานการแพทย์แผนไทย
2	วัสดุอื่น (นอกคลัง)				56,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานการแพทย์แผนไทย
รวมเป็นเงิน					956,000.00		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุคอมพิวเตอร์							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำรองคลัง)				300,000.00	สำรองคลัง	งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ
2	วัสดุคอมพิวเตอร์ (นอกคลัง)				1,500.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานกายภาพ
รวมเป็นเงิน					301,500.00		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุทันตกรรม							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุทันตกรรม (สำรองคลัง)				654,896.00	สำรองคลัง	งานทันตกรรม
รวมเป็นเงิน					654,896.00		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุวิทยาศาสตร์							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุวิทยาศาสตร์ (สำรองคลัง)				5,562,513.40	สำรองคลัง	งานเทคนิคการแพทย์
2	วัสดุวิทยาศาสตร์ (นอกคลัง)				310,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานรักษาพยาบาลในชุมชน
3	วัสดุวิทยาศาสตร์ (นอกคลัง)				41,720.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค
รวมเป็นเงิน					5,914,233.40		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุสำนักงาน							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุสำนักงาน(สำรองคลัง)				650,000.00	สำรองคลัง	งานพัสดุ
2	วัสดุสำนักงาน(นอกคลัง)				80,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานพัสดุ
3	วัสดุสำนักงาน(นอกคลัง)				3,700.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุ ฉุกเฉินและนิติเวช
4	วัสดุสำนักงาน(นอกคลัง)				10,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานธุรการ
5	วัสดุสำนักงาน(นอกคลัง)				100,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	ผู้ป่วยนอก
5	วัสดุสำนักงาน(นอกคลัง)				3,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานจ่ายกลาง
รวมเป็นเงิน					846,700.00		

หมวด วัสดุงานก่อสร้าง (ประปา)							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุงานก่อสร้างประปา (สำรองคลัง)				30,340.00	สำรองคลัง (ปรับปรุง)	งานพัสดุ
รวมเป็นเงิน					30,340.00		

หมวด วัสดุบริโภค							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุบริโภค				1,271,000.00	สำรองคลัง	งานโภชนาการ
รวมเป็นเงิน					1,271,000.00		

หมวด วัสดุยานพาหนะ							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุงานยานพาหนะและขนส่ง (นอกคลัง)				147,300.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานยานพาหนะ
รวมเป็นเงิน					147,300.00		

หมวด วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (นอกคลัง) น้ำมัน				500,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานยานพาหนะ
2	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (นอกคลัง) น้ำมัน				25,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานซ่อมบำรุง
3	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (นอกคลัง) แก๊สหุงต้ม				43,350.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานโภชนาการ
4	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (นอกคลัง) แก๊สหุงต้ม				278,400.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานจ่ายกลาง
รวมเป็นเงิน					846,750.00		

หมวด วัสดุเครื่องแต่งกาย							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุเครื่องแต่งกาย (นอกคลัง)				16,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานทันตกรรม
รวมเป็นเงิน					16,000.00		

หมวด วัสดุโฆษณาและเผยแพร่							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (นอกคลัง)				10,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานทันตกรรม
2	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (นอกคลัง)				4,500.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานเวชระเบียน
รวมเป็นเงิน					14,500.00		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุงานบ้านงานครัว							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำรองคลัง)				450,000.00	สำรองคลัง	งานพัสดุ
2	วัสดุงานบ้านงานครัว (นอกคลัง)				50,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานพัสดุ
3	วัสดุงานบ้านงานครัว (นอกคลัง)				145,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานจ่ายกลาง
4	วัสดุงานบ้านงานครัว (นอกคลัง)				56,000.00	จัดซื้อตามความต้องการ	งานโภชนาการ
รวมเป็นเงิน					701,000.00		

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

หมวด วัสดุไฟฟ้า							
ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	จำนวนเบิก	ราคาหน่วย	รวมเป็นเงิน	เหตุผล	หน่วยเบิก
1	วัสดุไฟฟ้า (สำรองคลัง)				144,200.00	สำรองคลัง	งานซ่อมบำรุง
รวมเป็นเงิน					144,200.00		

แผนการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์

วัสดุการแพทย์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลุ่มงาน องค์การบริหารส่วนตำบล.....
 เลขที่ ๓๓๐
 วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๖.๑๒ น.

.....
 เลขที่รับ ๓๓๐
 วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๖.๑๒ น.



ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/๒๐๕๑

โรงพยาบาลบ้านนา
 อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสรุปผลการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และจัดทำแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

อ้างถึง หนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ที่ นย ๐๐๓๓.๐๐๔/ว.๓๒๑๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สรุปผลการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
 ๒.แผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ได้แจ้งให้โรงพยาบาลบ้านนา ส่งสรุปผลการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และส่งแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตาม ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๘ นั้น

โรงพยาบาลบ้านนา ได้ดำเนินการสรุปผลการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ๒๕๖๗ และจัดทำแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการจัดซื้อดังกล่าว ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก
 - รท. นัยนสรุปผลการจัดซื้อ ยาบ 67 กก.
 จัดทำแผนจัดซื้อ ยาบ 68 เพื่อขอซื้อ ยาบ ดังนี้
 1. ยา เว็มน 16,459,315.61 บาท / กก.๓๓๗
 2. ทัศนกรรม 654,896.00 บาท / กก.
 3. Lab 5,872,513.40 บาท / กก.
 4. วัสดุทางการแพทย์ 4,110,143.10 บาท / กก.
 5. X-ray 5,364,750.00 บาท / กก.
 - กลุ่มงานฯ ของ รท.นัยน
 - ทั้ รท.นัยน โปรดแจ้ง รท.นัยน

ขอแสดงความนับถือ



(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

- ลงนัด
- มอบ.....
- ทราบ
- ๐๗๖๓

กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....

งานพัสดุ.....

โทรศัพท์ ๐-๓๗๓๘-๒๐๑๕ ต่อ ๑๐๐๒

โทรสาร ๐-๓๗๓๘-๒๐๑๑



เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครนายก
 “นครนายกเมืองน่าอยู่”

(นายชงัดพิชัย กิตติยานันท์)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

สรุปแผนการจัดซื้อยา
 หน่วยงานโรงพยาบาลบ้านนา จังหวัด นครนายก
 ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		มูลค่ารวม (บาท)	ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ		ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ	
			จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	4,487,775.41	310	4,419,336.91	10	68,438.50
	จัดซื้อจริง	4,141,770.60		4,100,851.20		40,919.40
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	3,855,635.76	207	3,812,266.56	7	43,369.20
	จัดซื้อจริง	3,835,982.05		3,791,353.65		44,628.40
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	4,311,796.95	267	4,250,673.05	10	61,123.90
	จัดซื้อจริง	4,019,183.55		3,923,641.15		95,542.40
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	3,772,018.95	164	3,741,068.95	4	30,950.00
	จัดซื้อจริง	3,138,108.07		3,116,698.67		21,409.40
รวมทั้งสิ้น	แผน	16,427,227.07		16,223,345.47		203,881.60
	จัดซื้อจริง	15,135,044.27		14,932,544.67		202,499.60

ผู้จัดทำ..... *จก.*

(นางจินตนา บุญโคตร)
 เกษัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ..... *๒-*

(นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)
 เกษัชกรชำนาญการ

สรุปแผนการจัดซื้อยา
หน่วยงานโรงพยาบาลบ้านนา จังหวัด นครนายก
ประจำปีงบประมาณ 2568

การจัดซื้อ		มูลค่ารวม (บาท)	ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ		ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ	
			จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	4,841,136.06	287	4,712,338.26	10	128,797.80
	จัดซื้อจริง					
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	4,177,594.17	223	4,106,151.17	5	71,443.00
	จัดซื้อจริง					
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	4,509,001.15	262	4,392,741.15	10	116,260.00
	จัดซื้อจริง					
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	2,931,984.23	170	2,901,061.23	3	30,923.00
	จัดซื้อจริง					
รวมทั้งสิ้น	แผน	16,459,715.61		16,112,291.81		347,423.80
	จัดซื้อจริง					

ผู้จัดทำ.....

(นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)

เภสัชกรชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....

(นายฐาปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการ ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบ้านนา

ผู้อนุมัติ.....

(นายชาติชาย กิตติยานันท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แผนปฏิบัติการจัดซื้อยา
หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัด นครนายก
ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED หมายเหตุ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ค.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
1	pralidoxime 1 g powder for solution for injection/infi	ED	2	4	2	1	6	1	5	1,500.00	7,500.00	7,500.00	-	-	-	5	7,500.00
2	lamivudine 150 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	60	0	0	0	5	-	5	187.20	936.00	-	936.00	-	-	5	936.00
3	lamivudine 300 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	60	0	0	0	5	-	5	186.80	934.00	-	934.00	-	-	5	934.00
4	lamivudine 10 mg/1 mL syrup, 60 mL bottle	ED	1	0	0	0	5	-	5	54.00	270.00	270.00	-	-	-	5	270.00
5	insulin human 30 iu/1 mL + isophane insulin 70 iu/1	ED	1	3535	3673	3296	4,000	-	4,000	74.90	299,600.00	74,900.00	74,900.00	74,900.00	74,900.00	4,000	299,600.00
6	insulin human 30 iu/1 mL + isophane insulin 70 iu/1	ED	5	300	400	200	300	-	300	345.61	103,683.00	34,561.00	34,561.00	34,561.00	-	300	103,683.00
7	amitriptyline hydrochloride 10 mg film-coated tablet	ED	500	151	193	141	200	-	200	166.92	33,384.00	8,346.00	8,346.00	8,346.00	8,346.00	200	33,384.00
8	amitriptyline hydrochloride 25 mg film-coated tablet	ED	500	59	71	47	73	13	60	251.45	15,087.00	5,029.00	5,029.00	5,029.00	-	60	15,087.00
9	acetylcysteine 300 mg/3 mL solution for injection, 3	ED	1	600	1000	1000	1,000	-	1,000	20.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	1,000	20,000.00
10	acetylcysteine 200 mg/3 g granules for oral solution,	NED	60	58	282	497	513	13	500	69.55	34,775.00	20,865.00	-	13,910.00	-	500	34,775.00
11	aciclovir 200 mg tablet, 1 tablet	ED	25	30	65	30	40	10	30	42.80	1,284.00	428.00	428.00	428.00	-	30	1,284.00
12	aciclovir 5 g/100 g cream, 3 g tube	NED	1	165	154	281	236	36	200	10.70	2,140.00	1,070.00	-	1,070.00	-	200	2,140.00
13	aciclovir 800 mg tablet, 1 tablet	ED	35	103	102	131	100	-	100	200.00	20,000.00	6,000.00	4,000.00	6,000.00	4,000.00	100	20,000.00
14	epinephrine 1 mg/1 mL solution for injection, 1 mL a	ED	1	848	1000	750	1,250	250	1,000	6.00	6,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,000	6,000.00
15	adenosine 6 mg/2 mL solution for injection, 2 mL via	ED	1	0	5	75	105	5	100	230.00	23,000.00	11,500.00	-	11,500.00	-	100	23,000.00
16	ethyl alcohol gel 450 g	ED	1	819	417	222	231	131	100	66.34	6,634.00	-	-	6,634.00	-	100	6,634.00
17	albendazole 200 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	13	22	2	48	28	20	165.00	3,300.00	-	1,650.00	1,650.00	-	20	3,300.00
18	ethyl alcohol 70 mL/100 mL cutaneous solution, 450	ED	1	3423	2794	2192	2,619	619	2,000	27.82	55,640.00	13,910.00	13,910.00	13,910.00	13,910.00	2,000	55,640.00
19	ethyl alcohol 70 mL/100 mL cutaneous solution, 60 n	ED	1	2404	2196	1800	2,600	600	2,000	7.49	14,980.00	3,745.00	3,745.00	3,745.00	3,745.00	2,000	14,980.00
20	allopurinol 100 mg tablet, 1 tablet	ED	500	134	166	172	202	2	200	235.40	47,080.00	5,885.00	5,885.00	5,885.00	29,425.00	200	47,080.00
21	aluminium hydroxide 960 mg/15 mL + magnesium h	ED	1	7467	7928	8011	8,391	391	8,000	16.00	128,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	8,000	128,000.00
22	amikacin 500 mg/2 mL solution for injection, 2 mL v	ED	1	20	180	150	50	-	50	23.00	1,150.00	1,150.00	-	-	-	50	1,150.00
23	amlodipine 10 mg tablet, 1 tablet	ED	100	11858	11894	8786	12,000	-	12,000	69.55	834,600.00	208,650.00	208,650.00	208,650.00	208,650.00	12,000	834,600.00

ผู้จัดทำ.....*จกน.*

(นางจินตนา บุญโคตร)
 เกษตรกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....*B-*

(นางสุกัลญา ปฐมพรหงษ์)
 เกษตรกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
24	ammonia 7 mL/100 mL + ammonium bicarbonate 2.5	ED	1	25	30	32	70	10	60	77.04	4,622.40	2,311.20	-	2,311.20	-	60	4,622.40
25	ammonia 7 mL/100 mL + ammonium bicarbonate 2.5	ED	1	53	153	101	177	57	120	15.60	1,872.00	936.00	-	936.00	-	120	1,872.00
26	amiodarone hydrochloride 150 mg/3 mL concentrate	ED	6	30	300	21.6667	22	12	10	556.40	5,564.00	-	5,564.00	-	-	10	5,564.00
27	ampicillin 1 g powder for solution for injection, 1 via	ED	1	50	850	280	320	120	200	16.50	3,300.00	-	1,650.00	-	1,650.00	200	3,300.00
28	ampicillin 500 mg powder for solution for injection,	ED	0	100	300	0	100	-	100	-	-	-	-	-	-	100	-
29	amoxicillin 125 mg/5 mL powder for oral suspension	ED	1	473	1000	517	783	283	500	12.84	6,420.00	-	3,210.00	-	3,210.00	500	6,420.00
30	amoxicillin 250 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	9	10	5	16	6	10	480.43	4,804.30	2,402.15	-	2,402.15	-	10	4,804.30
31	amoxicillin 250 mg/5 mL powder for oral suspension	ED	1	200	450	240	260	60	200	18.19	3,638.00	1,819.00	-	1,819.00	-	200	3,638.00
32	amoxicillin 500 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	81	97	63	110	10	100	850.65	85,065.00	21,266.25	21,266.25	21,266.25	21,266.25	100	85,065.00
33	alprazolam 500 mcg tablet, 1 tablet	ED	100	9	13	10	15	-	15	65.00	975.00	325.00	325.00	325.00	-	15	975.00
34	aspirin 300 mg gastro-resistant tablet, 1 tablet	ED	500	11	16	2	16	11	5	239.68	1,198.40	-	-	1,198.40	-	5	1,198.40
35	aspirin 81 mg chewable tablet, 1 tablet	ED	200	1	4	0	3	-	3	107.00	321.00	321.00	-	-	-	3	321.00
36	aspirin 81 mg gastro-resistant tablet, 1 tablet	ED	1000	502	524	447	519	19	500	154.94	77,470.00	23,241.00	15,494.00	23,241.00	15,494.00	500	77,470.00
37	atenolol 100 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	48	36	15	31	11	20	136.00	2,720.00	-	2,720.00	-	-	20	2,720.00
38	atenolol 50 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	280	275	182	264	64	200	105.00	21,000.00	-	10,500.00	-	10,500.00	200	21,000.00
39	atropine sulfate 600 mcg/1 mL solution for injection,	ED	1	121	100	100	258	158	100	5.35	535.00	-	535.00	-	-	100	535.00
40	atorvastatin 40 mg tablet	ED	30	1707	4536	6442	7,185	185	7,000	35.90	251,300.00	71,800.00	53,850.00	71,800.00	53,850.00	7,000	251,300.00
41	amoxicillin 1 g + clavulanic acid 200 mg powder for	ED	1	1220	1350	710	890	90	800	29.96	23,968.00	5,992.00	5,992.00	5,992.00	5,992.00	800	23,968.00
42	amoxicillin 875 mg + clavulanic acid 125 mg film-co	ED	100	317	413	408	402	2	400	331.70	132,680.00	33,170.00	33,170.00	33,170.00	33,170.00	400	132,680.00
43	amoxicillin 250 mg/5 mL + clavulanic acid 62.5 mg/5	ED	1	140	182	172	203	3	200	70.00	14,000.00	7,000.00	-	7,000.00	-	200	14,000.00
44	azithromycin 200 mg/5 mL powder for oral suspensio	ED	1	105	111	100	120	-	120	96.30	11,556.00	2,889.00	2,889.00	2,889.00	2,889.00	120	11,556.00
45	azithromycin 250 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	60	92	59	79	82	52	30	588.50	17,655.00	-	8,827.50	-	8,827.50	30	17,655.00
46	zidovudine 100 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	0	0	0	3	-	3	255.00	765.00	-	765.00	-	-	3	765.00
47	zidovudine 300 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	0	0	0	3	-	3	802.00	2,406.00	-	2,406.00	-	-	3	2,406.00
48	budesonide 200 mcg/1 dose pressurised inhalation, su	ED	1	568	461	150	210	110	100	58.85	5,885.00	-	5,885.00	-	-	100	5,885.00
49	trihexphenidyl hydrochloride 2 mg tablet, 1 tablet	ED	500	134	156	114	160	-	160	104.81	16,769.60	4,192.40	4,192.40	4,192.40	4,192.40	160	16,769.60

ผู้จัดทำ.....*จก.*

(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....*อ.*

(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ค.ค.- ช.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
50	trihexyphenidyl hydrochloride 5 mg tablet, 1 tablet	ED	500	75	79	78	91	11	80	169.06	13,524.80	3,381.20	3,381.20	3,381.20	3,381.20	80	13,524.80	
51	Benztropine Mesylate 1 mg./ml.(2 ml) inj	ED	5	2	0	0	2	-	2	1,240.00	2,480.00	2,480.00	-	-	-	2	2,480.00	
52	fenoterol hydrobromide 50 mcg/1 dose + ipratropium	ED	1	1892	2920	2410	3,090	590	2,500	105.93	264,825.00	63,558.00	74,151.00	63,558.00	63,558.00	2,500	264,825.00	
53	fenoterol hydrobromide 31.25 mg/100 mL + ipratropi	ED	21	111.6	240.619	361	314	14	300	149.80	44,940.00	14,980.00	14,980.00	14,980.00	-	300	44,940.00	
54	bisacodyl 5 mg coated tablet, 1 tablet	ED	1000	2	6	1	15	5	10	100.00	1,000.00	-	1,000.00	-	-	10	1,000.00	
55	bisacodyl 10 mg suppository, 1 suppository	ED	10	25	35	25	30	15	15	55.00	825.00	-	825.00	-	-	15	825.00	
56	betahistine mesilate 6 mg tablet, 1 tablet	ED	500	143	191	204	202	2	200	135.00	27,000.00	6,750.00	6,750.00	6,750.00	6,750.00	200	27,000.00	
57	benzathine benzylpenicillin 1.2 MU powder for solut	ED	1	60	200	30	100	-	100	60.00	6,000.00	3,000.00	-	3,000.00	-	100	6,000.00	
58	calcium carbonate 1.5 g tablet, 1 tablet	ED	100	145	169	760	810	210	600	38.52	23,112.00	5,778.00	5,778.00	5,778.00	5,778.00	600	23,112.00	
59	calcium gluconate 0.45 meq/1 mL solution for injecti	ED	1	80	50	70	80	30	50	6.42	321.00	321.00	321.00	-	-	321.00	50	321.00
60	calcium polystyrene sulfonate 5 g powder for oral/rec	ED	100	17	30	28	25	5	20	788.00	15,760.00	7,880.00	-	7,880.00	-	20	15,760.00	
61	castor oil 14.85 mL/15 mL oral liquid, 450 mL bottle	ED	1	0	1	0	7	2	5	117.70	588.50	588.50	-	-	-	5	588.50	
62	carbamazepine 200 mg tablet, 1 tablet	ED	500	41	49	27	53	13	40	695.00	27,800.00	6,950.00	6,950.00	6,950.00	6,950.00	40	27,800.00	
63	colchicine 600 mcg tablet, 1 tablet	ED	500	118	130	134	142	22	120	135.00	16,200.00	4,050.00	4,050.00	4,050.00	4,050.00	120	16,200.00	
64	clindamycin 600 mg/4 mL solution for injection/infus	ED	1	3400	5150	2750	2,800	-	2,800	18.00	50,400.00	12,600.00	12,600.00	12,600.00	12,600.00	2,800	50,400.00	
65	clindamycin 300 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	69	82	65	80	-	80	250.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	80	20,000.00	
66	ceftriaxone 1 g powder for solution for injection/infus	ED	10	855	1300	1007	1,393	193	1,200	84.74	101,688.00	25,422.00	25,422.00	25,422.00	25,422.00	1,200	101,688.00	
67	ceftriaxone 250 mg powder for solution for injection/	ED	1	65	200	60	90	40	50	32.10	1,605.00	-	1,605.00	-	-	50	1,605.00	
68	cefazolin 1 g powder for solution for injection, 1 vial	ED	1	190	520	290	390	190	200	16.00	3,200.00	-	1,600.00	-	1,600.00	200	3,200.00	
69	cefixime 100 mg/5 mL powder for oral suspension, 3	ED	1	0	0	90	100	-	100	216.00	21,600.00	21,600.00	-	-	-	100	21,600.00	
70	cefotaxime 1 g powder for solution for injection/infus	ED	1	0	250	200	300	-	300	17.28	5,184.00	1,728.00	1,728.00	1,728.00	-	300	5,184.00	
71	ceftazidime 1 g powder for solution for injection, 1 v	ED	1	7220	9100	6110	7,290	290	7,000	20.00	140,000.00	40,000.00	30,000.00	40,000.00	30,000.00	7,000	140,000.00	
72	cefalexin 125 mg/5 mL powder for oral suspension, 6	ED	1	10	70	0	100	-	100	18.00	1,800.00	900.00	-	900.00	-	100	1,800.00	
73	activated charcoal 5 g powder for oral suspension, 1 s	ED	25	13	10	3	12	2	10	347.75	3,477.50	3,477.50	-	-	-	10	3,477.50	
74	chlorhexidine gluconate 2 g/100 mL + ethyl alcohol 7	ED	1	118	199	15	113	108	5	34.24	171.20	-	-	-	171.20	5	171.20	
75	chlorhexidine 120 mg/100 mL mouthwash, 250 mL b	ED	1	300	312	268	100	52	48	37.45	1,797.60	-	1,797.60	-	-	48	1,797.60	

ผู้จัดทำ.....*จ.ก.*(นางจินตนา บุญ โคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการผู้ตรวจสอบ.....*จ.*(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
76	chlorhexidine gluconate 4 g/100 mL cutaneous solution	ED	1	366	376	316	327	27	300	89.88	26,964.00	8,988.00	8,988.00	8,988.00	-	300	26,964.00
77	conjugated estrogens 625 mcg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	3	12	8	10	-	10	398.00	3,980.00	3,980.00	-	-	-	10	3,980.00
78	celecoxib 200 mg capsule, hard, 1 capsule	NED	100	0	45	30	50	-	50	380.00	19,000.00	9,500.00	-	9,500.00	-	50	19,000.00
79	calamine 10 g/100 mL + zinc oxide 4.5 g/100 mL cutaneous solution	ED	1	1510	1700	1222	1,278	278	1,000	14.98	14,980.00	7,490.00	-	7,490.00	-	1,000	14,980.00
80	clobetasol propionate 50 mg/100 g cream, 5 g tube	ED	12	7	8	3	122	2	120	96.00	11,520.00	5,760.00	-	5,760.00	-	120	11,520.00
81	clotrimazole 1 g/100 g cream, 5 g tube	ED	1	2544	2673	3025	3,058	1,058	2,000	6.50	13,000.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	2,000	13,000.00
82	clotrimazole 10 mg lozenge, 1 lozenge	ED	300	2	7	0	10	-	10	270.00	2,700.00	2,700.00	-	-	-	10	2,700.00
83	cloxacillin 1 g powder for solution for injection, 1 vial	ED	1	70	200	0	300	-	300	17.40	5,220.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	-	300	5,220.00
84	clonazepam 500 mcg tablet, 1 tablet	ED	500	85	125	101	121	1	120	240.00	28,800.00	7,200.00	7,200.00	7,200.00	7,200.00	120	28,800.00
85	clonazepam 2 mg tablet, 1 tablet	ED	500	2	17	17	20	-	20	550.00	11,000.00	5,500.00	-	5,500.00	-	20	11,000.00
86	coal tar 1 mg/100 mL shampoo, 120 mL bottle	ED	1	180	222	170	208	88	120	72.00	8,640.00	4,320.00	-	4,320.00	-	120	8,640.00
87	sulfamethoxazole 200 mg/5 mL + trimethoprim 40 mg/5 mL suspension, 100 mL bottle	ED	1	100	150	50	150	50	100	10.60	1,060.00	-	1,060.00	-	-	100	1,060.00
88	sulfamethoxazole 400 mg + trimethoprim 80 mg tablet, 1 tablet	ED	500	46	54	28	32	2	30	315.00	9,450.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	-	30	9,450.00
89	clopidogrel 75 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	220	261	149	200	-	200	204.37	40,874.00	10,218.50	10,218.50	10,218.50	10,218.50	200	40,874.00
90	ciprofloxacin 200 mg/100 mL solution for infusion, 100 mL bottle	ED	1	400	400	100	200	100	100	28.00	2,800.00	-	2,800.00	-	-	100	2,800.00
91	ciprofloxacin 500 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	12	20	13	27	7	20	481.50	9,630.00	2,407.50	2,407.50	2,407.50	2,407.50	20	9,630.00
92	cyproheptadine 4 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	1000	26	16	16	22	2	20	100.00	2,000.00	1,000.00	-	1,000.00	-	20	2,000.00
93	chlorphenamine maleate 10 mg/1 mL solution for injection, 1 mL ampoule	ED	1	978	922	850	1,000	-	1,000	2.24	2,240.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,120.00	1,000	2,240.00
94	chlorphenamine maleate 2 mg/5 mL syrup, 60 mL bottle	ED	1	2526	3085	3274	3,326	326	3,000	8.00	24,000.00	6,400.00	5,600.00	6,400.00	5,600.00	3,000	24,000.00
95	chlorphenamine maleate 4 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	206	117	69	118	38	80	55.00	4,400.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	80	4,400.00
96	chlorpromazine hydrochloride 100 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	22.5	25	40	50	-	50	550.00	27,500.00	8,250.00	5,500.00	8,250.00	5,500.00	50	27,500.00
97	chloroquine 250 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	1000	1	1	0	5	-	5	860.00	4,300.00	1,720.00	-	2,580.00	-	5	4,300.00
98	clarithromycin 500 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	70	3	7	0	10	-	10	840.00	8,400.00	4,200.00	-	4,200.00	-	10	8,400.00
99	dipotassium clorazepate 5 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	1	5	5	5	-	5	350.00	1,750.00	1,750.00	-	-	-	5	1,750.00
100	clotrimazole 100 mg vaginal tablet, 1 tablet	ED	6	20	125	95	160	10	150	10.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	-	150	1,500.00
101	captopril 25 mg tablet, 1 tablet	ED	500	1	2	0	2	-	2	750.00	1,500.00	1,500.00	-	-	-	2	1,500.00

ผู้จัดทำ.....
 (นางจินตนา บุญโคตร)
 เกษตรกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)
 เกษตรกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วмыш	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
102	cetirizine hydrochloride 5 mg/5 mL syrup, 60 mL bot	ED	1	192	588	276	360	60	300	12.10	3,630.00	1,210.00	1,210.00	1,210.00	-	300	3,630.00
103	cetirizine hydrochloride 10 mg film-coated tablet, 1 t	ED	1000	446	476	274	386	86	300	144.45	43,335.00	11,556.00	10,111.50	11,556.00	10,111.50	300	43,335.00
104	carvedilol 6.25 mg tablet, 1 tablet	ED	100	590	640	950	1,040	40	1,000	178.00	178,000.00	44,500.00	44,500.00	44,500.00	44,500.00	1,000	178,000.00
105	clozapine 100 mg tablet, 1 tablet	ED	500	8	12	9	12	2	10	850.00	8,500.00	4,250.00	-	4,250.00	-	10	8,500.00
106	clozapine 25 mg tablet, 1 tablet	ED	500	2	8	2	10	-	10	560.00	5,600.00	2,800.00	-	2,800.00	-	10	5,600.00
107	dextrose 10 g/100 mL + sodium chloride 450 mg/100	ED	1	270	370	210	240	40	200	32.00	6,400.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	200	6,400.00
108	dextrose 10 g/100 mL + sodium chloride 180 mg/100	ED	1	15	5	60	60	-	60	30.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	-	60	1,800.00
109	dextrose 10 g/100 mL solution for infusion, 500 mL b	ED	1	20	10	10	40	20	20	30.00	600.00	-	600.00	-	-	20	600.00
110	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 450 mg/100 m	ED	1	830	1180	1200	2,000	-	2,000	24.61	49,220.00	12,305.00	12,305.00	12,305.00	12,305.00	2,000	49,220.00
111	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 300 mg/100 m	ED	1	120	440	0	100	-	100	25.00	2,500.00	1,250.00	-	1,250.00	-	100	2,500.00
112	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 300 mg/100 m	ED	1	80	430	380	410	10	400	25.00	10,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	400	10,000.00
113	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 225 mg/100 m	ED	1	10	25	35	45	5	40	25.00	1,000.00	1,000.00	-	-	-	40	1,000.00
114	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 180 mg/100 m	ED	1	55	20	5	55	15	40	26.00	1,040.00	1,040.00	-	-	-	40	1,040.00
115	dextrose 5 g/100 mL + sodium chloride 900 mg/100 m	ED	1	110	450	220	360	160	200	29.60	5,920.00	2,960.00	-	2,960.00	-	200	5,920.00
116	dextrose 5 g/100 mL solution for injection/infusion, l	ED	1	213	356	296	314	114	200	14.00	2,800.00	1,400.00	-	1,400.00	-	200	2,800.00
117	dextrose 5 g/100 mL solution for infusion, 1 L bag	ED	1	0	0	50	150	50	100	29.60	2,960.00	-	1,480.00	-	1,480.00	100	2,960.00
118	dextrose 5 g/100 mL solution for infusion, 500 mL ba	ED	1	240	420	195	275	75	200	27.00	5,400.00	2,700.00	-	2,700.00	-	200	5,400.00
119	dicloxacillin 250 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	30	40	28	32	2	30	551.05	16,531.50	5,510.50	5,510.50	5,510.50	-	30	16,531.50
120	dicloxacillin 500 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	49	59	52	75	15	60	1,000.45	60,027.00	15,006.75	15,006.75	15,006.75	15,006.75	60	60,027.00
121	dicloxacillin 62.5 mg/5 mL powder for oral suspensio	ED	1	300	400	398	402	2	400	18.74	7,496.00	3,748.00	-	3,748.00	-	400	7,496.00
122	diethylcarbamazine citrate 300 mg tablet, 1 tablet	ED	100	9	2	5	25	5	20	1,880.00	37,600.00	18,800.00	-	18,800.00	-	20	37,600.00
123	dexamethasone 4 mg/1 mL solution for injection, 1 m	ED	1	5764	3690	3400	3,646	2,146	1,500	5.30	7,950.00	-	2,650.00	2,650.00	2,650.00	1,500	7,950.00
124	dexamethasone 100 mg/100 mL + neomycin sulfate 5	ED	1	84	120	48	204	144	60	20.25	1,215.00	-	-	1,215.00	-	60	1,215.00
125	digoxin 500 mcg/2 mL solution for injection, 2 mL ar	ED	1	0	90	0	50	10	40	35.10	1,404.00	702.00	-	702.00	-	40	1,404.00
126	digoxin 250 mcg tablet, 1 tablet	ED	1000	9	12	0	16	6	10	305.00	3,050.00	1,525.00	-	1,525.00	-	10	3,050.00
127	diosmin 450 mg + hesperidin 50 mg film-coated table	NED	300	42	61	53	87	7	80	900.00	72,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	80	72,000.00

ผู้จัดทำ.....*จก.*
 (นางจินตนา บุญโคตร)
 เกษีกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....*อ.*
 (นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
 เกษีกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED รวมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงค้าง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
128	dimenhydrinate 50 mg/1 mL solution for injection, 1	ED	1	1084	1685	1800	2,500	500	2,000	4.00	8,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000	8,000.00
129	dimenhydrinate 50 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	1000	225	236	212	238	38	200	162.00	32,400.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	200	32,400.00
130	medroxyprogesterone acetate 150 mg/3 mL suspensio	ED	1	1563	1510	1655	1,578	78	1,500	8.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	-	1,500	12,000.00
131	doxazosin 2 mg tablet, 1 tablet	ED	100	2167	2603	2130	2,500	-	2,500	32.10	80,250.00	22,470.00	19,260.00	19,260.00	19,260.00	2,500	80,250.00
132	dopamine hydrochloride 25 mg/1 mL concentrate for	ED	10	100	3	0	7	5	2	354.80	709.60	-	-	709.60	-	2	709.60
133	domperidone 5 mg/5 mL oral suspension, 30 mL bott	ED	1	895	1400	1150	1,350	150	1,200	8.00	9,600.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	1,200	9,600.00
134	domperidone 10 mg tablet, 1 tablet	ED	500	155	183	202	232	32	200	83.00	16,600.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	4,150.00	200	16,600.00
135	diphtheria toxoid 5 Lf/0.5 mL + tetanus toxoid 5 Lf/0	ED	1	266	265	271	300	-	300	118.00	35,400.00	11,800.00	11,800.00	11,800.00	-	300	35,400.00
136	diltiazem hydrochloride 60 mg tablet, 1 tablet	ED	100	65	56	28	62	32	30	140.00	4,200.00	-	-	2,100.00	2,100.00	30	4,200.00
137	doxycycline 100 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	500	6	6	3	5	-	5	400.00	2,000.00	1,200.00	-	800.00	-	5	2,000.00
138	dextromethorphan hydrobromide 15 mg tablet, 1 tabl	ED	1000	52	56	60	82	22	60	256.80	15,408.00	3,852.00	3,852.00	3,852.00	3,852.00	60	15,408.00
139	dextrose 50 g/100 mL solution for injection/infusion,	ED	1	769	1181	670	800	-	800	16.15	12,920.00	3,230.00	3,230.00	3,230.00	3,230.00	800	12,920.00
140	dextran 10 g/100 mL + sodium chloride 900 mg/100 r	ED	1	10	0	5	25	5	20	425.00	8,500.00	8,500.00	-	-	-	20	8,500.00
141	diazepam 10 mg/2 mL solution for injection, 2 mL ar	ED	1	550	500	550	800	-	800	5.21	4,168.00	1,042.00	1,042.00	1,042.00	1,042.00	800	4,168.00
142	diazepam 2 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	60	47	17	30	-	30	400.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	-	30	12,000.00
143	diazepam 5 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	17	12	10	20	-	20	246.10	4,922.00	2,461.00	-	2,461.00	-	20	4,922.00
144	ethinylestradiol 30 mcg + levonorgestrel 150 mcg coa	ED	1400	29	37	20	34	14	20	275.00	5,500.00	-	2,750.00	-	2,750.00	20	5,500.00
145	efavirenz 600 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	30	0	0	0	5	-	5	155.17	775.85	-	-	775.85	-	5	775.85
146	efavirenz 600 mg + emtricitabine 200 mg + tenofovir	ED	30	0	0	0	5	-	5	710.00	3,550.00	-	-	3,550.00	-	5	3,550.00
147	enalapril maleate 20 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	701	830	701	869	69	800	270.00	216,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00	800	216,000.00
148	enalapril maleate 5 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	1023	1087	961	1,435	235	1,200	160.00	192,000.00	48,000.00	48,000.00	48,000.00	48,000.00	1,200	192,000.00
149	enoxaparin sodium 60 mg/0.6 mL solution for injecti	ED	2	0	10	20	20	-	20	449.40	8,988.00	8,988.00	-	-	-	20	8,988.00
150	rabies immunoglobulin (horse) 1000 iu/5 mL solution	ED	1	290	290	263	307	107	200	600.00	120,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	200	120,000.00
151	ethambutol hydrochloride 400 mg film-coated tablet,	ED	500	0	0	0	5	-	5	808.32	4,041.60	-	-	4,041.60	-	5	4,041.60
152	ethambutol hydrochloride 500 mg film-coated tablet,	ED	500	0	2	6	8	-	8	1,305.00	10,440.00	5,220.00	-	5,220.00	-	8	10,440.00
153	fluconazole 200 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	50	29	42	20	30	-	30	190.00	5,700.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	-	30	5,700.00

ผู้จัดทำ.....

(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วอย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อียอนหลัง 3 ปี			ประมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
154	ferrous fumarate 200 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	154	164	129	159	19	140	179.00	25,060.00	7,160.00	5,370.00	7,160.00	5,370.00	140	25,060.00
155	ferrous fumarate 76 mg/5 mL oral suspension, 60 mL	ED	1	450	420	400	400	-	400	23.00	9,200.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	400	9,200.00
156	fenofibrate 200 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	30	134	128	841	1,269	269	1,000	58.00	58,000.00	14,500.00	14,500.00	14,500.00	14,500.00	1,000	58,000.00
157	finasteride 5 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	30	954	1170	1280	1,400	-	1,400	79.00	110,600.00	27,650.00	27,650.00	27,650.00	27,650.00	1,400	110,600.00
158	folic acid 5 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	162	171	160	176	16	160	200.00	32,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	160	32,000.00
159	formaldehyde 37 g/100 mL cutaneous solution, 450 mL	ED	1	24	14	22	48	36	12	32.10	385.20	-	-	385.20	-	12	385.20
160	fluoxetine 20 mg tablet, 1 tablet	ED	500	101	140	98	126	6	120	250.00	30,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	120	30,000.00
161	fluphenazine decanoate 25 mg/1 mL solution for injection, 2 mL	ED	1	820	700	770	900	100	800	27.00	21,600.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	800	21,600.00
162	furosemide 20 mg/2 mL solution for injection, 2 mL	ED	1	1950	2900	2600	3,400	900	2,500	4.82	12,050.00	2,892.00	2,892.00	2,892.00	3,374.00	2,500	12,050.00
163	furosemide 250 mg/25 mL solution for injection, 25 mL	ED	6	14	190	25	30	-	30	789.47	23,684.10	7,894.70	7,894.70	7,894.70	-	30	23,684.10
164	furosemide 40 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	58	55	40	59	9	50	406.60	20,330.00	6,099.00	6,099.00	4,066.00	4,066.00	50	20,330.00
165	furosemide 500 mg tablet, 1 tablet	ED	100	17	12	1	22	2	20	199.02	3,980.40	1,990.20	-	1,990.20	-	20	3,980.40
166	fluticasone furoate 27.5 mcg/1 dose nasal spray, suspension	ED	1	220	330	100	200	-	200	228.98	45,796.00	11,449.00	11,449.00	11,449.00	11,449.00	200	45,796.00
167	fentanyl 25 mcg/1 hr transdermal patch, 2.75 mg patch	ED	5	6	5	5	10	-	10	290.00	2,900.00	2,900.00	-	-	-	10	2,900.00
168	gabapentin 300 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	27	40	30	100	-	100	214.00	21,400.00	5,350.00	5,350.00	5,350.00	5,350.00	100	21,400.00
169	gemfibrozil 600 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	268.8	294	185	250	50	200	490.00	98,000.00	24,500.00	24,500.00	24,500.00	24,500.00	200	98,000.00
170	guaifenesin 100 mg/5 mL syrup, 60 mL bottle	ED	1	2917	3982	4315	4,685	185	4,500	12.84	57,780.00	16,692.00	12,840.00	15,408.00	12,840.00	4,500	57,780.00
171	guaifenesin 100 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	347	261	256	334	34	300	132.00	39,600.00	10,560.00	9,240.00	10,560.00	9,240.00	300	39,600.00
172	glipizide 5 mg tablet, 1 tablet	ED	500	3568	3516	2689	3,349	349	3,000	61.00	183,000.00	48,800.00	42,700.00	48,800.00	42,700.00	3,000	183,000.00
173	griseofulvin 500 mg tablet, 1 tablet	ED	250	10	10	8	12	2	10	500.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	-	10	5,000.00
174	gentamicin 80 mg/2 mL solution for injection, 2 mL	ED	1	80	120	150	200	50	150	5.20	780.00	260.00	260.00	260.00	-	150	780.00
175	hydrogen peroxide 6 g/100 mL cutaneous solution, 450 mL	ED	1	52	10	0	12	-	12	25.78	309.36	309.36	-	-	-	12	309.36
176	haloperidol 500 mcg tablet, 1 tablet	ED	1000	0	0	1.003	5	4	1	190.00	190.00	-	-	-	190.00	1	190.00
177	haloperidol 2 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	21	24	21	26	20	6	440.00	2,640.00	-	-	2,640.00	-	6	2,640.00
178	haloperidol 5 mg/1 mL solution for injection, 1 mL ampoule	ED	1	70	60	100	300	200	100	9.24	924.00	-	-	924.00	-	100	924.00
179	haloperidol 5 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	45	39	24	32	22	10	740.00	7,400.00	-	-	7,400.00	-	10	7,400.00

ผู้จัดทำ: *วิภา*(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการผู้ตรวจสอบ: *0-*(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED มวย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
180	haloperidol decanoate 50 mg/1 mL solution for inject	ED	1	200	200	190	260	60	200	112.00	22,400.00	11,200.00	-	11,200.00	-	200	22,400.00
181	hydrochlorothiazide 25 mg tablet, 1 tablet	ED	500	899	913	604	800	-	800	90.00	72,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	800	72,000.00
182	hydrocortisone 100 mg powder for solution for inject	ED	1	250	660	200	400	200	200	48.00	9,600.00	-	4,800.00	-	4,800.00	200	9,600.00
183	hydralazine hydrochloride 25 mg film-coated tablet,	ED	500	1096	1250	974	1,426	26	1,400	180.00	252,000.00	63,000.00	63,000.00	63,000.00	63,000.00	1,400	252,000.00
184	hydroxyzine hydrochloride 10 mg film-coated tablet,	ED	1000	45	52	46	66	16	50	150.00	7,500.00	1,500.00	2,250.00	2,250.00	1,500.00	50	7,500.00
185	hepatitis B virus vaccine 20 mcg/1 mL suspension for	ED	1	25	15	5	25	15	10	140.00	1,400.00	-	1,400.00	-	-	10	1,400.00
186	antazoline hydrochloride 50 mg/100 mL + tetrazoline	ED	1	1693	1617	1710	1,800	-	1,800	15.00	27,000.00	7,500.00	6,000.00	7,500.00	6,000.00	1,800	27,000.00
187	hyoscine butylbromide 10 mg coated tablet, 1 tablet	ED	500	68	90	97	129	29	100	450.00	45,000.00	11,250.00	11,250.00	11,250.00	11,250.00	100	45,000.00
188	hyoscine butylbromide 20 mg/1 mL solution for inject	ED	1	655	690	1000	1,200	-	1,200	10.00	12,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	1,200	12,000.00
189	hyoscine butylbromide 5 mg/5 mL oral liquid, 30 mL	ED	1	222	358	294	364	64	300	14.00	4,200.00	2,100.00	-	2,100.00	-	300	4,200.00
190	ibuprofen 400 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	116	156	203	204	4	200	400.00	80,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	200	80,000.00
191	ibuprofen 100 mg/5 mL oral suspension, 60 mL bottle	ED	1	150	500	650	750	100	650	14.98	9,737.00	2,247.00	2,996.00	2,247.00	2,247.00	650	9,737.00
192	isoniazid 100 mg tablet, 1 tablet	ED	500	0	0	0	5	-	5	92.02	460.10	-	-	-	460.10	5	460.10
193	isosorbide dinitrate 10 mg tablet, 1 tablet	ED	500	65.5	110	64	92	42	50	270.00	13,500.00	-	5,400.00	-	8,100.00	50	13,500.00
194	isosorbide dinitrate 5 mg sublingual tablet, 1 tablet	ED	500	9	11	2	7	2	5	404.46	2,022.30	-	808.92	-	1,213.38	5	2,022.30
195	isosorbide mononitrate 20 mg tablet, 1 tablet	ED	500	313	244	56	124	24	100	345.00	34,500.00	8,625.00	8,625.00	8,625.00	8,625.00	100	34,500.00
196	ivermectin 6 mg tablet, 1 tablet	ED	12	0	19	0	10	-	10	960.00	9,600.00	-	9,600.00	-	-	10	9,600.00
197	potassium chloride 2 meq/1 mL concentrate for soluti	ED	1	450	300	74	226	26	200	8.00	1,600.00	800.00	-	800.00	-	200	1,600.00
198	potassium chloride 500 mg/5 mL oral solution, 240 mL	ED	1	300	298	248	278	28	250	53.50	13,375.00	3,210.00	3,210.00	3,210.00	3,745.00	250	13,375.00
199	ketoconazole 2 g/100 mL shampoo, 50 mL bottle	NED	1	156	156	132	180	60	120	69.55	8,346.00	-	4,173.00	-	4,173.00	120	8,346.00
200	ketoconazole 200 mg tablet, 1 tablet	ED	100	5	5	5	10	5	5	149.80	749.00	-	749.00	-	-	5	749.00
201	lidocaine 2 g/100 mL solution for injection, 50 mL vi	ED	1	346	371	336	414	114	300	30.00	9,000.00	-	3,000.00	3,000.00	3,000.00	300	9,000.00
202	lidocaine hydrochloride 2 g/100 g gel, 30 g tube	ED	1	4	5	1	13	3	10	85.60	856.00	856.00	-	-	-	10	856.00
203	lidocaine hydrochloride 10 g/100 mL oromucosal sol	ED	1	4	3	3	10	-	10	279.00	2,790.00	2,790.00	-	-	-	10	2,790.00
204	lidocaine hydrochloride 20 mg/1 mL oromucosal sol	ED	1	19	24	42	60	-	60	250.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	-	60	15,000.00
205	benserazide 50 mg + levodopa 200 mg tablet, 1 tablet	ED	100	313	271	216	250	-	250	780.00	195,000.00	54,600.00	46,800.00	46,800.00	46,800.00	250	195,000.00

ผู้จัดทำ.....*วิภา*.....(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการผู้ตรวจสอบ.....*ธ*.....(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
206	levonorgestrel 75 mg implant, 1 implant	ED	1	10	30	50	50	-	50	1,797.60	89,880.00	26,964.00	17,976.00	26,964.00	17,976.00	50	89,880.00	
207	lamivudine 150 mg + zidovudine 300 mg film-coated	ED	60	0	0	0	5	-	5	480.30	2,401.50	-	-	-	2,401.50	5	2,401.50	
208	lopinavir 200 mg + ritonavir 50 mg film-coated table	ED	120	100	0	0	5	-	5	1,585.36	7,926.80	-	-	-	7,926.80	5	7,926.80	
209	calcium chloride 20 mg/100 mL + potassium chloride	ED	1	810	2550	2020	2,640	640	2,000	40.00	80,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	2,000	80,000.00	
210	lorazepam 2 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	1	10	11	17	2	15	700.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	-	15	10,500.00	
211	losartan potassium 50 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	300	3257	3575	2708	4,000	-	4,000	214.00	856,000.00	214,000.00	214,000.00	214,000.00	214,000.00	4,000	856,000.00	
212	lactulose 66.7 g/100 mL syrup, 100 mL bottle	ED	1	728	1086	1576	1,548	48	1,500	40.80	61,200.00	16,320.00	16,320.00	16,320.00	12,240.00	1,500	61,200.00	
213	lorazepam 500 mcg tablet, 1 tablet	ED	1000	215	245	257	283	33	250	220.00	55,000.00	13,200.00	15,400.00	13,200.00	13,200.00	250	55,000.00	
214	LEVOFLOXACIN 500 MG TAB	ED	10	0	110	95	115	15	100	80.00	8,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	-	4,000.00	100	8,000.00
215	mianserin 10 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	0	14	7	13	3	10	1,000.00	10,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	-	740,000.00	10	10,000.00
216	compound cardamom tincture 1.8 mL/15 mL + strong	ED	1	1701	2100	2064	2,370	370	2,000	16.05	32,100.00	8,025.00	8,025.00	8,025.00	8,025.00	2,000	32,100.00	
217	ispaghula husk 2.45 g/5 g powder for oral suspension	ED	30	11	9	0	15	-	15	142.50	2,137.50	2,137.50	-	-	-	15	2,137.50	
218	midazolam 5 mg/1 mL solution for injection, 1 mL an	ED	1	0	20	20	50	10	40	15.00	600.00	300.00	-	300.00	-	40	600.00	
219	metformin hydrochloride 500 mg film-coated tablet,	ED	500	5820	5910	5324.8	7,588	1,588	6,000	123.05	738,300.00	184,575.00	184,575.00	184,575.00	184,575.00	6,000	738,300.00	
220	metformin hydrochloride 850 mg film-coated tablet,	ED	250	20	120	194	206	6	200	110.00	22,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	200	22,000.00	
221	mefenamic acid 500 mg film-coated tablet, 1 tablet	NED	500	8	7	5	21	1	20	300.00	6,000.00	3,000.00	-	3,000.00	-	20	6,000.00	
222	magnesium sulfate 50 g/100 mL solution for injection	ED	1	250	400	850	850	150	700	9.00	6,300.00	1,350.00	1,800.00	1,350.00	1,800.00	700	6,300.00	
223	manidipine hydrochloride 20 mg tablet, 1 tablet	ED	100	2822	4142	5060	5,240	240	5,000	150.00	750,000.00	195,000.00	180,000.00	180,000.00	195,000.00	5,000	750,000.00	
224	Monupiravir 200 mg	NED	40	0	0	235	300	-	300	385.20	115,560.00	38,520.00	38,520.00	38,520.00	-	300	115,560.00	
225	mannitol 20 g/100 mL solution for infusion, 250 mL	ED	1	0	0	5	55	15	40	160.50	6,420.00	6,420.00	-	-	-	40	6,420.00	
226	magnesium hydroxide 8 g/100 mL oral suspension, 2	ED	1	920	1038	908	1,000	-	1,000	22.47	22,470.00	5,617.50	5,617.50	5,617.50	5,617.50	1,000	22,470.00	
227	morphine sulfate 10 mg/1 mL solution for injection, 1	ED	1	200	350	850	1,280	280	1,000	7.50	7,500.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,000	7,500.00	
228	morphine 10 mg prolonged-release tablet, 1 tablet	ED	30	20	38	56	64	14	50	350.00	17,500.00	3,500.00	5,250.00	3,500.00	5,250.00	50	17,500.00	
229	morphine 10 mg immediate-release tablet, 1 tablet	ED	100	8	0	7	16	6	10	190.00	1,900.00	-	1,900.00	-	-	10	1,900.00	
230	mupirocin 2 g/100 g ointment, 5 g tube	ED	12	12	24	45	45	5	40	420.00	16,800.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00	40	16,800.00	
231	morphine sulfate 10 mg/5 mL oral solution, 60 mL bc	ED	1	70	67	108	100	-	100	50.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	-	100	5,000.00	

ผู้จัดทำ.....

(นางจินตนา บุญโคตร)

เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)

เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
232	metoclopramide hydrochloride 10 mg/2 mL solution	ED	1	2050	2800	2900	3,400	400	3,000	6.40	19,200.00	5,120.00	4,480.00	5,120.00	4,480.00	3,000	19,200.00
233	methyl dopa 250 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	13	24	6	14	4	10	650.00	6,500.00	3,250.00	-	3,250.00	-	10	6,500.00
234	methylergometrine maleate 200 mcg/1 mL solution for injection	ED	1	30	100	20	100	-	100	17.00	1,700.00	850.00	-	850.00	-	100	1,700.00
235	montelukast 10 mg tablet, 1 tablet	ED	28	800	440	425	525	25	500	85.60	42,800.00	12,840.00	8,560.00	12,840.00	8,560.00	500	42,800.00
236	methimazole 5 mg tablet, 1 tablet	ED	500	58	73	44	50	-	50	350.00	17,500.00	8,750.00	-	8,750.00	-	50	17,500.00
237	metronidazole 500 mg/100 mL solution for infusion, 500 mg/100 mL	ED	1	840	660	560	610	110	500	16.00	8,000.00	1,600.00	2,400.00	1,600.00	2,400.00	500	8,000.00
238	metronidazole 400 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	4	9	5	10	5	5	214.00	1,070.00	-	1,070.00	-	-	5	1,070.00
239	metoprolol 100 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	75	90	63	98	18	80	425.00	34,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	80	34,000.00
240	lysine + multivitamins syrup, 60 mL bottle	ED	1	79	0	0	50	-	50	12.50	625.00	625.00	-	-	-	50	625.00
241	sodium chloride 3 g/100 mL solution for infusion, 500 mg/100 mL	ED	1	80	90	10	130	90	40	32.00	1,280.00	-	-	1,280.00	-	40	1,280.00
242	sodium chloride 300 mg tablet, 1 tablet	ED	250	25	127	126	160	10	150	110.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	-	150	16,500.00
243	sodium bicarbonate 7.5 g/100 mL solution for injection, 500 mg/100 mL	ED	1	150	100	200	250	-	250	30.00	7,500.00	4,500.00	-	3,000.00	-	250	7,500.00
244	sodium bicarbonate 300 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	85	85	72	128	28	100	85.60	8,560.00	4,280.00	-	4,280.00	-	100	8,560.00
245	nicardipine hydrochloride 10 mg/10 mL solution for injection, 10 mg/10 mL	ED	10	10	13	10	21	1	20	484.00	9,680.00	4,840.00	-	4,840.00	-	20	9,680.00
246	nicardipine hydrochloride 2 mg/2 mL solution for injection, 10 mg/10 mL	ED	10	5	2	5	10	-	10	230.00	2,300.00	1,150.00	-	1,150.00	-	10	2,300.00
247	norethisterone 5 mg tablet, 1 tablet	ED	100	13,101	20	12	23	3	20	150.00	3,000.00	3,000.00	-	-	-	20	3,000.00
248	norfloxacin 400 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	76	97	47	55	5	50	119.84	5,992.00	1,198.40	1,797.60	1,198.40	1,797.60	50	5,992.00
249	naloxone hydrochloride 400 mcg/1 mL solution for injection, 400 mcg/1 mL	ED	1	5	5	0	10	-	10	203.00	2,030.00	2,030.00	-	-	-	10	2,030.00
250	norepinephrine 4 mg/4 mL concentrate for solution for injection, 4 mg/4 mL	ED	5	41	64	40	60	-	60	149.80	8,988.00	4,494.00	-	4,494.00	-	60	8,988.00
251	isophane insulin 100 iu/1 mL suspension for injection, 100 iu/1 mL	ED	1	1960	1928	1585	1,649	49	1,600	74.90	119,840.00	29,960.00	29,960.00	29,960.00	29,960.00	1,600	119,840.00
252	isophane insulin 100 iu/1 mL suspension for injection, 100 iu/1 mL	ED	5	75	100	40	50	10	40	369.15	14,766.00	14,766.00	-	-	-	40	14,766.00
253	naproxen 250 mg tablet, 1 tablet	ED	100	854	858	799	866	66	800	85.00	68,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	800	68,000.00
254	sodium chloride 450 mg/100 mL solution for infusion, 450 mg/100 mL	ED	1	40	40	120	150	50	100	29.60	2,960.00	-	1,480.00	-	1,480.00	100	2,960.00
255	sodium chloride 900 mg/100 mL solution for injection, 900 mg/100 mL	ED	1	10856	15022	15240	18,000	-	18,000	11.00	198,000.00	49,500.00	49,500.00	49,500.00	49,500.00	18,000	198,000.00
256	sodium chloride 900 mg/100 mL solution for infusion, 900 mg/100 mL	ED	1	7328	7154	5672	7,000	-	7,000	24.61	172,270.00	44,298.00	41,837.00	44,298.00	41,837.00	7,000	172,270.00
257	sodium chloride 900 mg/100 mL irrigation solution, 900 mg/100 mL	ED	1	4438	5106	6073	7,000	1,000	6,000	24.61	147,660.00	36,915.00	36,915.00	36,915.00	36,915.00	6,000	147,660.00

ผู้จัดทำ.....*ฉิม.*(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการผู้ตรวจสอบ.....*ธ.*(นางศุภกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
258	nystatin 100000 u/1 mL oral suspension, 12 mL bottle	ED	1	12	24	24	36	12	24	30.00	720.00	-	720.00	-	-	24	720.00
259	glyceryl trinitrate 25 mg/5 mL solution for infusion, 5	ED	1	110	80	110	220	20	200	110.00	22,000.00	11,000.00	-	11,000.00	-	200	22,000.00
260	nortriptyline 10 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	1000	0	0	4	12	2	10	500.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	-	10	5,000.00
261	ondansetron 4 mg/2 mL solution for injection/infusion	ED	1	70	260	1060	1,210	610	600	13.91	8,346.00	2,782.00	2,782.00	2,782.00	-	600	8,346.00
262	ofloxacin 200 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	22	36	29	41	1	40	145.00	5,800.00	2,900.00	-	2,900.00	-	40	5,800.00
263	olive oil 50 mL/100 mL cutaneous solution, 450 mL	ED	1	2	0	0	10	-	10	153.01	1,530.10	-	1,530.10	-	-	10	1,530.10
264	omeprazole 20 mg gastro-resistant capsule, hard, 1 capsule	ED	100	4436	4878	4349	5,000	-	5,000	50.00	250,000.00	65,000.00	60,000.00	65,000.00	60,000.00	5,000	250,000.00
265	omeprazole 40 mg powder for solution for injection,	ED	1	3740	4711	3672	4,000	-	4,000	17.00	68,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	4,000	68,000.00
266	orphenadrine citrate 35 mg + paracetamol 450 mg tablet	NED	500	194	212	242	216	16	200	175.00	35,000.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	200	35,000.00
267	glucose 2.025 g + potassium chloride 225 mg + sodium	ED	100	566	745	825	915	115	800	96.30	77,040.00	19,260.00	19,260.00	19,260.00	19,260.00	800	77,040.00
268	oseltamivir 30 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	10	0	84	30	60	-	60	120.00	7,200.00	3,600.00	-	3,600.00	-	60	7,200.00
269	oseltamivir 45 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	10	0	58	30	60	-	60	150.00	9,000.00	4,500.00	-	4,500.00	-	60	9,000.00
270	oseltamivir 75 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	250	0	6	5	8	-	8	6,250.00	50,000.00	25,000.00	-	25,000.00	-	8	50,000.00
271	oxytocin 10 iu/1 mL concentrate for solution for infusion	ED	1	0	0	124	226	26	200	12.00	2,400.00	2,400.00	-	-	-	200	2,400.00
272	oxytetracycline 5 mg/1 g + polymyxin b sulfate 1000	NED	144	106	258	0	1	-	1	2,182.80	2,182.80	2,182.80	-	-	-	1	2,182.80
273	paracetamol 325 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	35	23	15	38	18	20	240.00	4,800.00	-	2,400.00	2,400.00	-	20	4,800.00
274	paracetamol 500 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	556	1034	488	782	282	500	450.00	225,000.00	45,000.00	67,500.00	45,000.00	67,500.00	500	225,000.00
275	paracetamol 120 mg/5 mL oral suspension, 60 mL bottle	ED	1	6721	8531	8421	9,079	1,079	8,000	12.00	96,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	8,000	96,000.00
276	phenoxymethylpenicillin 250 mg film-coated tablet,	ED	1000	3	3	2	7	2	5	663.40	3,317.00	3,317.00	-	-	-	5	3,317.00
277	pethidine hydrochloride 50 mg/1 mL solution for injection	ED	1	0	40	40	130	30	100	8.00	800.00	400.00	-	400.00	-	100	800.00
278	benzylpenicillin 5 MU powder for solution for injection	ED	1	0	70	20	110	10	100	32.00	3,200.00	3,200.00	-	-	-	100	3,200.00
279	pioglitazone 30 mg tablet	ED	500	284	325	351	475	75	400	275.00	110,000.00	27,500.00	27,500.00	27,500.00	27,500.00	400	110,000.00
280	hydroxyprogesterone caproate 250mg/1 ml	ED	1	0	5	15	50	20	30	82.39	2,471.70	-	2,471.70	-	-	30	2,471.70
281	phenobarbital 30 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	15	5	0	10	5	5	128.40	642.00	-	642.00	-	-	5	642.00
282	phenobarbital 60 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	15	10	13	10	2	8	246.10	1,968.80	984.40	-	984.40	-	8	1,968.80
283	prednisolone 5 mg tablet, 1 tablet	ED	500	81	30	48	115	115	-	175.58	-	-	-	-	-	-	-

ผู้จัดทำ.....

(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
284	phenytoin sodium 100 mg prolonged-release capsule,	ED	100	657	949	678	822	22	800	329.56	263,648.00	65,912.00	65,912.00	65,912.00	65,912.00	800	263,648.00
285	phenytoin sodium 250 mg/5 mL solution for injection	ED	1	400	550	350	500	100	400	150.00	60,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	400	60,000.00
286	phenytoin 50 mg chewable tablet, 1 tablet	ED	250	7	15	13	22	2	20	647.35	12,947.00	3,236.75	3,236.75	3,236.75	3,236.75	20	12,947.00
287	gramicidin 25 mcg/1 mL + neomycin 1.75 mg/1 mL	ED	1	358	642	860	900	-	900	17.56	15,804.00	4,390.00	3,512.00	4,390.00	3,512.00	900	15,804.00
288	propranolol hydrochloride 10 mg film-coated tablet,	ED	1000	88	65	36	60	-	60	220.00	13,200.00	4,400.00	4,400.00	4,400.00	-	60	13,200.00
289	perphenazine 16 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	1000	1	1	2	5	-	5	1,000.00	5,000.00	3,000.00	-	2,000.00	-	5	5,000.00
290	perphenazine 4 mg coated tablet, 1 tablet	ED	1000	28	25	11	32	12	20	350.00	7,000.00	-	3,500.00	-	3,500.00	20	7,000.00
291	perphenazine 8 mg coated tablet, 1 tablet	ED	1000	36	28	19	21	1	20	550.00	11,000.00	5,500.00	-	5,500.00	-	20	11,000.00
292	piperacillin 4 g + tazobactam 500 mg powder for soln	ED	1	0	0	350	450	50	400	65.27	26,108.00	6,527.00	6,527.00	6,527.00	6,527.00	400	26,108.00
293	pseudoephedrine hydrochloride 30 mg/5 mL syrup, 60	ED	1	0	0	0	100	-	100	16.00	1,600.00	1,600.00	-	-	-	100	1,600.00
294	pseudoephedrine hydrochloride 60 mg film-coated ta	ED	1000	0	1	2	10	-	10	635.00	6,350.00	3,175.00	-	3,175.00	-	10	6,350.00
295	benzocaine 40 mg + hydrocortisone 7.5 mg + zinc ox	ED	10	50	60	40	60	-	60	55.00	3,300.00	3,300.00	-	-	-	60	3,300.00
296	propylthiouracil 50 mg tablet, 1 tablet	ED	500	8	10	10	15	-	15	265.00	3,975.00	1,325.00	1,325.00	1,325.00	-	15	3,975.00
297	povidone iodine 10 g/100 mL cutaneous solution, 30	ED	1	256	178	157	338	38	300	16.00	4,800.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	-	300	4,800.00
298	povidone iodine 10 g/100 mL cutaneous solution, 450	ED	1	425	542	464	664	64	600	107.00	64,200.00	16,050.00	16,050.00	16,050.00	16,050.00	600	64,200.00
299	povidone iodine 7.5 g/100 mL cutaneous solution, 450	ED	1	82	162	94	238	38	200	96.30	19,260.00	4,815.00	4,815.00	4,815.00	4,815.00	200	19,260.00
300	rabies vaccine (vero cell) 2.5 iu powder and solvent f	ED	1	1722	1830	1950	2,140	340	1,800	260.00	468,000.00	117,000.00	117,000.00	117,000.00	117,000.00	1,800	468,000.00
301	pyrazinamide 500 mg tablet, 1 tablet	ED	500	2	3	0	3	-	3	790.00	2,370.00	-	-	-	2,370.00	3	2,370.00
302	quetiapine 200 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	30	3	49	50	65	5	60	346.68	20,800.80	5,200.20	5,200.20	5,200.20	5,200.20	60	20,800.80
303	remdesivir 100 mg inj	NED	1	0	130	70	100	-	100	171.20	17,120.00	8,560.00	-	8,560.00	-	100	17,120.00
304	calcium chloride dihydrate 20 mg/100 mL + potassiu	NED	1	30	30	10	70	20	50	40.00	2,000.00	-	2,000.00	-	-	50	2,000.00
305	insulin human 100 iu/1 mL solution for injection, 10	ED	1	61	72	63	87	27	60	75.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	-	60	4,500.00
306	rifampicin 300 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	13	40	8	14	4	10	460.00	4,600.00	-	2,300.00	-	2,300.00	10	4,600.00
307	rifampicin 450 mg capsule, hard, 1 capsule	ED	100	4	3	0	10	-	10	570.00	5,700.00	2,850.00	-	2,850.00	-	10	5,700.00
308	risperidone 1 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	60	330	420	280	320	20	300	120.00	36,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	-	300	36,000.00
309	risperidone 2 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	60	565	695	400	500	-	500	200.00	100,000.00	30,000.00	20,000.00	30,000.00	20,000.00	500	100,000.00

ผู้จัดทำ.....

(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
310	roxithromycin 150 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	500	3	5	1	12	2	10	600.00	6,000.00	3,000.00	-	3,000.00	-	10	6,000.00
311	salbutamol 2.5 mg/2.5 mL nebuliser solution, 2.5 mL	ED	21	68	52	53	102	2	100	107.00	10,700.00	5,350.00	-	5,350.00	-	100	10,700.00
312	salbutamol 2 mg tablet, 1 tablet	ED	1000	2	14	1	15	5	10	121.98	1,219.80	609.90	-	609.90	-	10	1,219.80
313	salbutamol 100 mcg/1 dose pressurised inhalation, su	ED	1	1317	1343	589	661	61	600	43.00	25,800.00	6,450.00	6,450.00	6,450.00	6,450.00	600	25,800.00
314	salbutamol 2 mg/5 mL syrup, 60 mL bottle	ED	1	100	180	210	210	110	100	10.00	1,000.00	-	1,000.00	-	-	100	1,000.00
315	valproate sodium 500 mg prolonged-release tablet, 1	ED	30	929	1500	1250	1,550	50	1,500	301.74	452,610.00	120,696.00	120,696.00	120,696.00	90,522.00	1,500	452,610.00
316	HEMATO POLYVALENT SNAKE ANTIVENIN p	ED	1	26	30	0	50	-	50	1,351.58	67,579.00	67,579.00	-	-	-	50	67,579.00
317	NEURO POLYVALENT SNAKE ANTIVENIN pow	ED	1	26	16	15	50	-	50	1,351.58	67,579.00	67,579.00	-	-	-	50	67,579.00
318	fluticasone 125 mcg/1 dose + salmeterol 25 mcg/1 do	ED	1	706	2717	2977	3,670	170	3,500	133.75	468,125.00	120,375.00	107,000.00	120,375.00	120,375.00	3,500	468,125.00
319	fluticasone 250 mcg/1 dose + salmeterol 25 mcg/1 do	ED	1	1868	1410	700	800	-	800	562.82	450,256.00	112,564.00	112,564.00	112,564.00	112,564.00	800	450,256.00
320	sulfasalazine 500 mg tablet, 1 tablet	ED	100	62	68	43	77	17	60	210.00	12,600.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	60	12,600.00
321	phenol 1.5 mL/100 mL + salicylic acid 25 g/100 mL	ED	1	49	35	20	46	16	30	48.15	1,444.50	1,444.50	-	-	-	30	1,444.50
322	simeticone 80 mg chewable tablet, 1 tablet	ED	500	0	0	31	89	29	60	176.55	10,593.00	3,531.00	3,531.00	3,531.00	-	60	10,593.00
323	simeticone 40 mg/1 mL oral drops, suspension, 15 mL	ED	1	72	264	168	204	60	144	16.00	2,304.00	-	2,304.00	-	-	144	2,304.00
324	senna glycosides 7.5 mg tablet, 1 tablet	ED	200	171	184	146	174	24	150	130.00	19,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	-	150	19,500.00
325	spironolactone 25 mg tablet, 1 tablet	ED	500	35	36	38	43	3	40	430.00	17,200.00	8,600.00	-	8,600.00	-	40	17,200.00
326	fluticasone 250 mcg/1 dose + salmeterol 50 mcg/1 do	ED	1	180	525	600	800	-	800	462.24	369,792.00	92,448.00	92,448.00	92,448.00	92,448.00	800	369,792.00
327	streptokinase 1.5 MU powder for solution for injectio	ED	1	3	1	1	3	-	3	5,400.00	16,200.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	-	3	16,200.00
328	sertraline 50 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	30	630	808	648	800	-	800	64.20	51,360.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	800	51,360.00
329	silver sulfadiazine 1 g/100 g cream, 25 g tube	ED	1	300	240	240	240	-	240	24.00	5,760.00	1,440.00	1,440.00	1,440.00	1,440.00	240	5,760.00
330	silver sulfadiazine 1 g/100 g cream, 450 g can	ED	1	60	62	53	60	-	60	285.00	17,100.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	4,275.00	60	17,100.00
331	simvastatin 20 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	100	18070	19772	17908	27,700	2,700	25,000	48.15	1,203,750.00	337,050.00	288,900.00	288,900.00	288,900.00	25,000	1,203,750.00
332	water solution for infusion, 1000 mL bag	ED	1	60	120	134	576	476	100	29.00	2,900.00	-	-	-	2,900.00	100	2,900.00
333	triamcinolone acetonide 20 mg/100 g cream, 5 g tube	ED	1	755	844	619	726	126	600	6.50	3,900.00	975.00	975.00	975.00	975.00	600	3,900.00
334	triamcinolone acetonide 100 mg/100 g cream, 5 g tub	ED	1	2560	2635	3401	3,564	964	2,600	7.50	19,500.00	5,250.00	4,500.00	5,250.00	4,500.00	2,600	19,500.00

ผู้จัดทำ.....

(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
335	triamcinolone acetonide 100 mg/100 g cutaneous emul	ED	1	631	700	806	894	94	800	16.05	12,840.00	3,210.00	3,210.00	3,210.00	3,210.00	800	12,840.00
336	triamcinolone acetonide 10 mg/1 mL suspension for i	ED	1	40	60	50	100	-	100	12.00	1,200.00	1,200.00	-	-	-	100	1,200.00
337	triamcinolone acetonide 1 mg/1 g oral gel, 1 g sachet	NED	25	21	26	24	49	9	40	159.00	6,360.00	3,180.00	-	3,180.00	-	40	6,360.00
338	tetanus immunoglobulin of human origin 250 iu/1 mL	ED	1	27	20	20	40	-	40	608.00	24,320.00	12,160.00	-	12,160.00	-	40	24,320.00
339	tuberculin purified protein derivative 50 iu/1 mL solu	ED	1	6	14	4	26	6	20	340.00	6,800.00	6,800.00	-	-	-	20	6,800.00
340	terbutaline sulfate 500 mcg/1 mL solution for injectio	ED	1	100	500	200	500	300	200	8.56	1,712.00	-	1,712.00	-	-	200	1,712.00
341	hypromellose 300 mg/100 mL eye drops, solution, 10	ED	1	1178	1909	2052	2,189	189	2,000	14.98	29,960.00	7,490.00	7,490.00	7,490.00	7,490.00	2,000	29,960.00
342	tenofovir disoproxil fumarate 300 mg film-coated tab	ED	30	0	0	0	5	-	5	342.00	1,710.00	-	-	-	1,710.00	5	1,710.00
343	ferrous fumarate 185 mg + folic acid 400 mcg + potas	ED	30	1073	1114	600	950	150	800	26.75	21,400.00	5,350.00	5,350.00	5,350.00	5,350.00	800	21,400.00
344	tramadol hydrochloride 50 mg capsule, hard, 1 capsu	ED	250	228.5	310	454	604	204	400	113.00	45,200.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	400	45,200.00
345	tramadol hydrochloride 50 mg/1 mL solution for inje	ED	1	1650	2050	3000	3,000	-	3,000	5.50	16,500.00	4,400.00	3,850.00	4,400.00	3,850.00	3,000	16,500.00
346	theophylline 200 mg prolonged-release tablet, 1 table	ED	100	1181	884	530	660	160	500	180.00	90,000.00	18,000.00	27,000.00	18,000.00	27,000.00	500	90,000.00
347	thioridazine 50 mg coated tablet, 1 tablet	ED	1000	4	0	0	5	-	5	1,500.00	7,500.00	4,500.00	-	3,000.00	-	5	7,500.00
348	thioridazine 100 mg coated tablet, 1 tablet	ED	1000	0	2	0	5	-	5	2,945.00	14,725.00	8,835.00	-	5,890.00	-	5	14,725.00
349	Tropicamide 0.8% + Phenylephrine 5.0% sol eye dro	ED	1	0	44	56	80	20	60	128.40	7,704.00	2,568.00	2,568.00	2,568.00	-	60	7,704.00
350	levothyroxine sodium 100 mcg tablet, 1 tablet	ED	100	150	170	173	227	27	200	55.64	11,128.00	2,782.00	2,782.00	2,782.00	2,782.00	200	11,128.00
351	tetanus toxoid 5 Lf/0.5 mL suspension for injection, C	ED	1	21	5	40	83	23	60	22.00	1,320.00	-	1,320.00	-	-	60	1,320.00
352	tetracaine hydrochloride 5 mg/1 mL eye drops, soluti	ED	1	10	30	36	56	16	40	89.88	3,595.20	3,595.20	-	-	-	40	3,595.20
353	tranexamic acid 250 mg/5 mL solution for injection, :	ED	1	450	700	250	450	150	300	19.05	5,715.00	1,905.00	1,905.00	1,905.00	-	300	5,715.00
354	trazodone 50 mg tablet, 1 tablet	ED	500	1	7	8	13	3	10	750.00	7,500.00	3,750.00	-	3,750.00	-	10	7,500.00
355	sodium chloride 15 g/100 mL rectal solution, 100 mL	NED	1	131	230	239	290	90	200	17.00	3,400.00	3,400.00	-	-	-	200	3,400.00
356	urea 10 g/100 g cream, 35 g tube	ED	1	1216	1680	1760	2,040	40	2,000	26.75	53,500.00	13,375.00	13,375.00	13,375.00	13,375.00	2,000	53,500.00
357	thiamine 100 mg/1 mL solution for injection, 1 mL ar	ED	1	340	800	386	614	514	100	3.12	312.00	-	-	-	312.00	100	312.00
358	thiamine 100 mg tablet, 1 tablet	ED	500	3	11	11	25	5	20	190.00	3,800.00	3,800.00	-	-	-	20	3,800.00
359	pyridoxine hydrochloride 50 mg film-coated tablet, 1	ED	1000	53	77	34	70	10	60	250.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	-	60	15,000.00
360	cyanocobalamin 500 mcg/1 mL + pyridoxine 25 mg/1	ED	100	2	2	2	5	2	3	480.00	1,440.00	-	1,440.00	-	-	3	1,440.00

ผู้จัดทำ.....*ก.ค.*
(นางจินตนา บุญโคตร)
เภสัชกรปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ.....*อ.*
(นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลำดับ ที่	รายการยา	ประเภท เช่น ED NED วมย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ ในปี 68	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี 68	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 68 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี 65	ปี 66	ปี 67										จำนวน	มูลค่า (บาท)
361	biotin 150 mcg + calcium pantothenate 6.4 mg + cyan	ED	1000	68	135	214	251	1	250	267.50	66,875.00	18,725.00	16,050.00	16,050.00	16,050.00	250	66,875.00
362	phytomenadione 10 mg/1 mL solution for injection, 1	ED	1	25	100	25	75	25	50	13.04	652.00	652.00	-	-	-	50	652.00
363	phytomenadione 1 mg/500 mcL solution for injection	ED	25	2	1	4	6	1	5	350.00	1,750.00	1,750.00	-	-	-	5	1,750.00
364	verapamil hydrochloride 40 mg coated tablet, 1 tablet	ED	100	49	86	135	155	5	150	100.00	15,000.00	8,000.00	-	7,000.00	-	150	15,000.00
365	water solution for infusion, 100 mL bag	ED	1	601	480	439	500	-	500	14.00	7,000.00	2,100.00	1,400.00	2,100.00	1,400.00	500	7,000.00
366	water irrigation solution, 1 L bottle	ED	1	651	1077	1022	1,761	261	1,500	27.00	40,500.00	10,800.00	10,800.00	10,800.00	8,100.00	1,500	40,500.00
367	warfarin sodium 3 mg tablet, 1 tablet	ED	100	196	234	200	250	-	250	195.00	48,750.00	13,650.00	11,700.00	11,700.00	11,700.00	250	48,750.00
368	warfarin sodium 5 mg tablet, 1 tablet	ED	100	52	73	45	75	15	60	225.00	13,500.00	3,375.00	3,375.00	3,375.00	3,375.00	60	13,500.00
369	zidovudine 10 mg/1 mL syrup, 60 mL bottle	ED	1	3	0	5	5	-	5	50.00	250.00	-	250.00	-	-	5	250.00
370	zinc oxide 25 g/100 g cutaneous paste, 500 g can	ED	1	2	2	3	5	1	4	524.30	2,097.20	2,097.20	-	-	-	4	2,097.20
371	favipiravir 200 mg film-coated tablet, 1 tablet	NED	100	0	0	0	20	-	20	1,177.00	23,540.00	11,770.00	-	11,770.00	-	20	23,540.00
372	dapsone 100 mg tablet, 1 tablet	ED	100	0	0	2	41	1	40	1,200.00	48,000.00	24,000.00	-	24,000.00	-	40	48,000.00
373	dolutegravir 50 mg film-coated tablet, 1 tablet	ED	30	0	0	0	5	-	5	275.14	1,375.70	-	-	-	1,375.70	5	1,375.70
374	dolutegravir 50 mg + lamivudine 300 mg + tenofovir	ED	30	0	0	0	5	-	5	699.78	3,498.90	-	-	-	3,498.90	5	3,498.90
375	nevirapine 50 mg/5 mL oral suspension, 60 mL bottle	ED	1	0	0	0	5	-	5	65.00	325.00	-	-	-	325.00	5	325.00
รวมเป็นเงิน (บาท)											16,459,715.61	4,841,136.06	4,177,594.17	4,509,001.15	2,931,984.23		

ผู้จัดทำ.....*จ.ท.*
 (นางจินตนา บุญโคตร)
 เกษตรปฏิบัติกร

ผู้ตรวจสอบ.....*อ.*
 (นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์)
 เกษตรชำนาญการ

สรุปแผนการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก รหัสหน่วยงาน ๑๐๘๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การจัดซื้อ	หมวดเวชภัณฑ์ มีโซยา	แผนรายการวัสดุการแพทย์		จัดซื้อจริงรายการวัสดุการแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖)	ว.การแพทย์	๑๖๐	๑,๔๒๙,๖๕๙.๙๐	๙๙	๙๕๗,๑๒๑.๗๑
	ว.กายภาพ	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
	ว.แผนไทย	๕	๕๖,๐๐๐.๐๐	๐	-
	ว.โภชนศาสตร์	๒	๓๑,๘๐๐.๐๐	๒	๓๑,๘๐๐.๐๐
ไตรมาสที่ ๑ รวมทั้งสิ้น		๑๖๘	๑,๕๓๗,๔๕๙.๙๐	๑๐๒	๑,๐๐๘,๙๒๑.๗๑
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗)	ว.การแพทย์	๑๗๖	๑,๓๓๐,๖๓๖.๔๐	๙๒	๘๗๖,๒๓๕.๗๒
	ว.กายภาพ	๐	-	๐	-
	ว.แผนไทย	๐	-	๐	-
	ว.โภชนศาสตร์	๒	๒๔,๔๐๐.๐๐	๐	-
ไตรมาสที่ ๒ รวมทั้งสิ้น		๑๗๖	๑,๓๕๕,๐๓๖.๔๐	๙๒	๘๗๖,๒๓๕.๗๒
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗)	ว.การแพทย์	๑๔๙	๑,๓๓๑,๘๖๓.๗๐	๘๔	๗๖๑,๕๓๓.๕๘
	ว.กายภาพ	๔	๔๓,๓๐๐.๐๐	๔	๔๓,๓๐๐.๐๐
	ว.แผนไทย	๐	-	๐	-
	ว.โภชนศาสตร์	๒	๒๙,๓๐๐.๐๐	๐	-
ไตรมาสที่ ๓ รวมทั้งสิ้น		๑๕๕	๑,๔๐๔,๔๖๓.๗๐	๘๘	๘๐๔,๘๓๓.๕๘
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗)	ว.การแพทย์	๑๑๐	๑,๑๓๗,๖๐๓.๒๐	๕๗	๖๗๗,๒๙๗.๑๐
	ว.กายภาพ	๐	-	๐	-
	ว.แผนไทย	๐	-	๐	-
	ว.โภชนศาสตร์	๐	-	๐	-
ไตรมาสที่ ๔ รวมทั้งสิ้น		๑๑๐	๑,๑๓๗,๖๐๓.๒๐	๕๗	๖๗๗,๒๙๗.๑๐
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ หมวดเวชภัณฑ์มีโซยา รวมทั้งสิ้น		๒๕๙	๕,๔๓๔,๕๖๓.๒๐		
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ หมวดเวชภัณฑ์มีโซยา รวมทั้งสิ้น					๓,๓๖๗,๒๘๘.๑๑

ผู้จัดทำ.....

(นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....

(นางสาวพรลภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สรุปแผนการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก รหัสหน่วยงาน ๑๐๘๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การจัดซื้อ	หมวดเวชภัณฑ์ มิใช่ยา	แผนรายการวัสดุการแพทย์		จัดซื้อจริงรายการวัสดุการแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๗-ธ.ค.๖๗)	ว.การแพทย์	๑๔๗	๑,๑๑๓,๘๐๖.๗๐		
	ว.กายภาพ	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐		
ไตรมาสที่ ๑ รวมทั้งสิ้น		๑๔๘	๑,๑๓๓,๘๐๖.๗๐		
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	ว.การแพทย์	๑๔๖	๑,๐๓๒,๔๕๑.๗๐		
	ว.กายภาพ	๐	-		
ไตรมาสที่ ๒ รวมทั้งสิ้น		๑๔๖	๑,๐๓๒,๔๕๑.๗๐		
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	ว.การแพทย์	๑๒๑	๑,๐๓๕,๕๙๘.๒๐		
	ว.กายภาพ	๐	-		
ไตรมาสที่ ๓ รวมทั้งสิ้น		๑๒๑	๑,๐๓๕,๕๙๘.๒๐		
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	ว.การแพทย์	๘๗	๘๖๙,๘๘๖.๕๐		
	ว.กายภาพ	๓	๔๔,๔๐๐.๐๐		
ไตรมาสที่ ๔ รวมทั้งสิ้น		๙๐	๙๑๔,๒๘๖.๕๐		
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ หมวดเวชภัณฑ์มิใช่ยา รวมทั้งสิ้น		แผน	๒๕๑	๔,๑๑๖,๑๔๓.๑๐	
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ หมวดเวชภัณฑ์มิใช่ยารวมทั้งสิ้น		จัดซื้อจริง			

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวพรลภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจสอบ.....
(นายธราภรณ์ พรประภาศักดิ์)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ผู้อนุมัติ.....
(นายชาติชาย กิตติยานันท์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แผนปฏิบัติการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีขายา ประเภทวัสดุการแพทย์

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขายา	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตรการใช้อย่างหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงเหลือ ยกมาปี ๒๕๖๘	ปริมาณ การจัดซื้อ ปี ๒๕๖๘	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบกร จัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๑	Disp.Needle No.๑๘x๑"	๑x๑๐๐	๓๐๐	๓๕๐	๓๒๘	๕๒๐	๒๐	๕๐๐	๕๘.๑๕	๑๙,๒๖๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐		
๒	Disp.Needle No.๑๘x๑.๑/๒"	๑x๑๐๐	๒๑	๑๖	๑๖	๕๒	๑๒	๕๐	๕๘.๑๕	๑,๙๒๖.๐๐	๒๐	๙๖๓.๐๐	๒๐	๙๖๓.๐๐	๐	-	๐	-		
๓	Disp.Needle No.๒๑x๑"	๑x๑๐๐	๕๗๗	๓๘๐	๓๘๑	๖๐๐	๐	๖๐๐	๕๘.๑๕	๒๘,๘๙๐.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐		
๔	Disp.Needle No.๒๗x๑/๒"	๑x๑๐๐	๕๓๒	๕๘๐	๕๓๘	๗๓๕	๑๕	๗๐๐	๕๘.๑๕	๓๓,๗๐๕.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐		
๕	Disp.Needle No.๒๓x๑"	๑x๑๐๐	๓๓๘	๓๕๐	๒๗๕	๕๓๑	๓๑	๕๐๐	๕๘.๑๕	๒๙,๐๗๕.๐๐	๒๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐		
๖	Disp.Needle No.๒๕x๑"	๑x๑๐๐	๑๘๘	๑๘๕	๑๗๕	๕๒๒	๒๒	๕๐๐	๕๘.๑๕	๑๙,๒๖๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐		
๗	Disp.Needle No.๒๕x๑.๑/๒"	๑x๑๐๐	๕๗	๕๐	๕๘	๑๐๕	๕	๑๐๐	๕๘.๑๕	๕,๘๑๕.๐๐	๕๐	๒,๕๐๗.๕๐	๐	-	๕๐	๒,๕๐๗.๕๐	๐	-		
๘	Disp.Needle No.๒๕x๑"	๑x๑๐๐	๒๘๐	๑๓๐	๙๙	๒๒๐	๒๐	๒๐๐	๕๘.๑๕	๙,๖๓๐.๐๐	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๐	-	๑๐๐	๕,๘๑๕.๐๐	๐	-		
๙	IV.Catheter No.๑๖x๑.๑/๒"	๑x๕๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๕๕๐.๘๕	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๑๐	IV.Catheter No.๑๘x๑.๑/๕"	๑x๕๐	๓๐	๖๐	๖๒	๖๓	๓	๖๐	๕๕๐.๘๕	๒๖,๕๕๐.๕๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐	๐	-	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐		
๑๑	IV.Catheter No.๒๐x๑.๑/๕"	๑x๕๐	๕๕	๕๕	๖๐	๘๐	๐	๘๐	๕๕๐.๘๕	๓๕,๒๖๗.๒๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐	๒๐	๘,๘๑๖.๘๐		
๑๒	IV.Catheter No.๒๒x๑.๑/๕"	๑x๕๐	๘๐	๙๕	๙๐	๑๒๒	๒	๑๒๐	๕๕๐.๘๕	๕๒,๙๐๐.๘๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐		
๑๓	IV.Catheter No.๒๕x๑/๕"	๑x๕๐	๖๐	๘๓	๑๓๕	๑๒๕	๕	๑๒๐	๕๕๐.๘๕	๕๒,๙๐๐.๘๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐	๓๐	๑๓,๒๒๕.๒๐		
๑๔	Spinal Needle No.๑๘x๓๑.๑/๒	pc.	๗	๕	๐	๐	๐	๐	๕๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๑๕	Spinal Needle No.๒๐x๓๑.๑/๒	pc.	๑๐	๒๕	๗	๐	๐	๐	๕๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๑๖	Spinal Needle No.๒๒x๓๑.๑/๒	pc.	๒๓	๕๐	๘	๐	๐	๐	๕๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๑๗	Spinal Needle No.๒๓x๓๑.๑/๒	pc.	๑๗	๑๕	๑๙	๒๐	๐	๒๐	๕๕.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๙๐๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๑๘	Spinal Needle No.๒๕x๓๑.๑/๒	pc.	๘	๒๘	๒	๑๐	๐	๑๐	๕๕.๐๐	๕๕๐.๐๐	๐	-	๑๐	๕๕๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๑๙	Needle Cutting No.๒๑.๓/๘	๑x๑๒	๕	๑๐	๕	๘	๕	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๐	Needle Cutting No.๒๕.๓/๘	๑x๑๒	๓	๑๑	๐	๐	๐	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๑	Needle Cutting No.๒๘.๓/๘	๑x๑๒	๖	๙	๐	๐	๐	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๒	Needle Cutting No.๓๒.๓/๘	๑x๑๒	๔	๑๐	๓	๕	๕	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๓	Needle Cutting No.๓๖.๓/๘	๑x๑๒	๐	๑๙	๐	๑๐	๑๐	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๔	Needle Cutting No.๔๕	๑x๑๒	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๕	Needle Round No.๒๑	๑x๑๒	๐	๙	๐	๙	๙	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๖	Needle Round No.๒๕	๑x๑๒	๐	๘	๐	๘	๘	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๗	Needle Round No.๒๘	๑x๑๒	๐	๕	๐	๕	๕	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๘	Needle Round No.๓๒	๑x๑๒	๐	๑	๐	๑	๑	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๒๙	Needle Round No.๓๖	๑x๑๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๓๐	Needle Round No.๔๐	๑x๑๒	๐	๙	๐	๙	๙	๐	๒๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๓๑	Surgical blade No.๑๐	๑x๑๐๐	๑	๒๕	๐	๗	๗	๐	๓๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
(นางสาวพรภัสร์ เชี่ยวชาญนิกรกิจ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขายยา	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๕	ปริมาณ คงคลัง	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๕	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบกร จัดซื้อปี๒๕๖๕ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๓๒	Surgical blade No.๑๑	๑x๑๐๐	๑๕	๓๐	๒๐	๓๕	๕	๓๐	๓๒๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๒๐	๖,๔๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๓๓	Surgical blade No.๑๒	๑x๑๐๐	๑	๒	๑	๒	๒	๐	๓๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๓๔	Surgical blade No.๑๕	๑x๑๐๐	๑	๑	๑	๑๐	๑๐	๐	๓๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๓๕	Surgical blade No.๒๐	๑x๑๐๐	๑	๑	๑	๗	๕	๒	๓๒๐.๐๐	๖๔๐.๐๐	๒	๖๔๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๓๖	ไบมีด ๒ ซม	๑x๑๐๐	๗	๘	๓	๒๗	๗	๒๐	๑๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๓๗	Dafilon NO.๒/๐ DS ๔๐	๑x๑๒	๙	๓	๓	๒๗	๓	๒๔	๔๙๒.๒๐	๑๓,๘๖๒.๘๐	๖	๒,๙๕๓.๒๐	๖	๒,๙๕๓.๒๐	๖	๒,๙๕๓.๒๐	๖	๒,๙๕๓.๒๐	๒,๙๕๓.๒๐	-
๓๘	Dafilon NO.๓/๐ DS ๒๔	๑x๑๒	๘๘	๘๙	๙๐	๑๒๐	๐	๑๒๐	๔๙๒.๒๐	๕๙,๐๖๕.๐๐	๓๐	๑๔,๗๖๖.๐๐	๓๐	๑๔,๗๖๖.๐๐	๓๐	๑๔,๗๖๖.๐๐	๓๐	๑๔,๗๖๖.๐๐	๑๔,๗๖๖.๐๐	-
๓๙	Dafilon No.๔/๐ DS ๑๙	๑x๑๒	๖๐	๓๙	๓๑	๖๒	๒	๖๐	๔๙๒.๒๐	๒๙,๕๓๒.๐๐	๑๕	๗,๓๘๓.๐๐	๑๕	๗,๓๘๓.๐๐	๑๕	๗,๓๘๓.๐๐	๑๕	๗,๓๘๓.๐๐	๗,๓๘๓.๐๐	-
๔๐	Dafilon No.๕/๐ DS ๑๖	๑x๑๒	๒๐	๖	๕๖	๓๖	๓	๓๓	๔๙๒.๒๐	๑๖,๒๑๒.๖๐	๑๕	๗,๓๘๓.๐๐	๐	-	๙	๔,๕๒๙.๘๐	๙	๔,๕๒๙.๘๐	๔,๕๒๙.๘๐	-
๔๑	Dafilon No.๖/๐ DS ๑๒	๑x๑๒	๖	๓	๓	๙	๓	๖	๔๖๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐	๓	๑,๓๘๐.๐๐	๓	๑,๓๘๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๔๒	Vicry Rapide NO.๔/๐ T.๑๙	๑x๑๒	๐	๑	๑	๒	๒	๐	๑๓๙๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๔๓	Chromic catgut NO.๒/๐ HR ๒๖(ติดเข็ม)	๑x๑๒	๘	๐	๐	๑๐	๔	๖	๕๘๘.๕๐	๓,๕๓๓.๐๐	๒	๑,๑๗๑.๐๐	๒	๑,๑๗๑.๐๐	๒	๑,๑๗๑.๐๐	๐	-	-	-
๔๔	Chromic catgut No.๒/๐ HR ๓๗	๑x๑๒	๑๓	๑๖	๑๕	๑๘	๐	๑๘	๕๘๘.๕๐	๑๐,๕๙๓.๐๐	๑๕	๘,๘๒๖.๕๐	๐	-	๓	๑,๗๖๕.๕๐	๐	-	-	-
๔๕	chromic catgut NO.๓/๐ HR ๒๖(ติดเข็ม)	๑x๑๒	๑๕	๔	๔	๑๖	๓	๑๓	๕๘๘.๕๐	๗,๖๕๐.๕๐	๑๐	๕,๘๘๕.๐๐	๐	-	๓	๑,๗๖๕.๕๐	๐	-	-	-
๔๖	chromic catgut NO.๔/๐ HR ๒๐(ติดเข็ม)	๑x๑๒	๑๐	๑๗	๑๕	๒๐	๐	๒๐	๕๘๘.๕๐	๑๑,๗๗๐.๐๐	๑๐	๕,๘๘๕.๐๐	๐	-	๑๐	๕,๘๘๕.๐๐	๐	-	-	-
๔๗	Black Silk No.๑	roll	๓	๒	๓	๕	๓	๒	๓๓๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๐	-	๒	๖๖๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๔๘	Black Silk No.๐ - ๑/๐	roll	๐	๑	๑	๕	๓	๒	๓๓๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๐	-	๒	๖๖๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๔๙	Black Silk No.๒/๐	roll	๑	๐	๐	๕	๓	๒	๓๓๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๐	-	๒	๖๖๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๕๐	Black Silk No.๓/๐	roll	๕	๕	๕	๖	๔	๒	๓๓๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๐	-	๒	๖๖๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๕๑	Black Silk No.๔/๐	roll	๔	๔	๕	๖	๔	๒	๓๓๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๐	-	๒	๖๖๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๕๒	Syringe Disp. Insulin ๑ cc	๑x๑๐๐	๑,๑๓๕	๘๐๐	๘๙๑	๘๒๕	๒๕	๘๐๐	๒๒๐.๐๕	๑๘๔,๐๔๐.๐๐	๒๐๐	๔๖,๐๑๐.๐๐	๒๐๐	๔๖,๐๑๐.๐๐	๒๐๐	๔๖,๐๑๐.๐๐	๒๐๐	๔๖,๐๑๐.๐๐	๔๖,๐๑๐.๐๐	-
๕๓	Syringe Disp. ๓ cc.	๑x๑๐๐	๕๒๐	๔๒๒	๔๒๐	๔๒๕	๒๕	๔๐๐	๑๑๗.๗๐	๔๙,๐๘๐.๐๐	๒๐๐	๒๓,๕๔๐.๐๐	๐	-	๒๐๐	๒๓,๕๔๐.๐๐	๐	-	-	-
๕๔	Syringe Disp. ๕ cc.	๑x๑๐๐	๓๖๗	๓๙๕	๓๓๔	๔๐๑	๑	๔๐๐	๑๓๓.๗๕	๕๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐	๑๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐	๑๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐	๑๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐	-
๕๕	Syringe Disp. ๑๐ cc.	๑x๑๐๐	๓๖๖	๓๔๓	๓๔๔	๔๐๙	๙	๔๐๐	๑๘๒.๙๗	๗๓,๑๘๘.๐๐	๑๐๐	๑๘,๒๙๗.๐๐	๑๐๐	๑๘,๒๙๗.๐๐	๑๐๐	๑๘,๒๙๗.๐๐	๑๐๐	๑๘,๒๙๗.๐๐	๑๘,๒๙๗.๐๐	-
๕๖	Syringe Disp. ๒๐ cc.	๑x๕๐	๙๐	๑๒๕	๙๒	๑๑๐	๑๐	๑๐๐	๑๙๒.๖๐	๑๙,๒๖๐.๐๐	๕๐	๙,๖๓๐.๐๐	๐	-	๕๐	๙,๖๓๐.๐๐	๐	-	-	-
๕๗	Syringe Disp. ๕๐ cc.	๑x๓๐	๓๐	๔๐	๔๐	๔๒	๑๒	๓๐	๓๒๑.๐๐	๙,๖๓๐.๐๐	๑๐	๓,๒๑๐.๐๐	๑๐	๓,๒๑๐.๐๐	๑๐	๓,๒๑๐.๐๐	๐	-	-	-
๕๘	Syringe glass Irrigate ๕๐ cc.	๑x๑๒	๑๐	๘	๕	๖	๐	๖	๒๒๘๐.๐๐	๑๓,๖๘๐.๐๐	๓	๖,๘๔๐.๐๐	๐	-	๓	๖,๘๔๐.๐๐	๐	-	-	-
๕๙	Gauze ๓๖"x๑๐๐ yds. (๕ ชั้น)	roll	๘๙	๘	๗๘	๘๐	๐	๘๐	๗๖๐.๐๐	๖๐,๘๐๐.๐๐	๒๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	๒๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	๒๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	๒๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	-
๖๐	Vaseline Gauze Swab ๓"x๓" (๘ ชั้น)	pc.	๐	๑๐๐	๑๑๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๕๒.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๖๑	Gauze พับ ๒"x๒" (๘ ชั้น)	๑x๑๐๐	๘๐๐	๒๐๐	๑๐๐	๐	๐	๐	๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๖๒	Gauze พับ ๓"x๓" (๘ ชั้น)	๑x๑๐๐	๒,๒๐๐	๒,๓๐๐	๒,๑๐๐	๒,๐๐๐	๐	๒,๐๐๐	๔๓.๐๐	๘๖,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	-
๖๓	Gauze พับ ๔"x๔" (๘ ชั้น)	๑x๑๐๐	๘๕๐	๙๐๐	๑,๐๐๐	๙๐๐	๐	๙๐๐	๗๒.๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐	๒๐๐	๑๔,๔๐๐.๐๐	๐	-	๒๐๐	๑๔,๔๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๖๔	Gauzeพับ ๒x๒ ๘ ชั้น sterile (๕ ชั้น/ซอง)	๑x๕	๐	๐	๘,๖๘๐	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐	๓.๕๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	-
๖๕	Gauzeพับ ๒x๒ ๘ ชั้น sterile (๑๐ ชั้น/ซอง)	๑x๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๖.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวพรภัสร์ เขียวชาญนิกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขายยา	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี๒๕๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๘	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบกร จัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๖๖	Gauzeพัน ๓x๓ ๘ ชั้น sterile (๕ ชั้น/ซอง)	๑x๕	๐	๐	๒๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	๒๔,๐๐๐	๓.๙๐	๕๓,๖๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐		
๖๗	Gauzeพัน ๓x๓ ๘ ชั้น sterile (๑๐ ชั้น/ซอง)	๑x๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๖๘	สำลีก้อนเล็ก ๐.๓๕ กรัม sterile (๕ ก้อน/ซอง)	๑x๕	๐	๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	๔,๐๐๐	๑.๙๐	๗,๖๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑,๙๐๐.๐๐		
๖๙	สำลีก้อนเล็ก ๐.๓๕ กรัม sterile (๑๐ ก้อน/ซอง)	๑x๑๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	๒๔,๐๐๐	๓.๒๐	๗๖,๘๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๖,๐๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐		
๗๐	Eye Pad	๑x๒๕	๒๕	๓๒	๓๕	๓๓	๓	๓๐	๑๖๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๐	-		
๗๑	สำลีก้อนเล็ก ๐.๓๕ กรัม	pack	๕๘๐	๕๒๐	๔๒๘	๔๐๐	๐	๔๐๐	๑๑๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐		
๗๒	สำลีก้อนใหญ่ ๑.๔ กรัม	pack	๒๘๐	๒๔๐	๒๐๐	๒๐๓	๓	๒๐๐	๙๕.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐		
๗๓	สำลีพันไม้ No.S	๑x๑๐๐	๔๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๕๐	๕๐	๒๐๐	๑๙.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๐	-	๒๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๗๔	สำลีพันไม้ No.M	๑x๑๐๐	๑,๒๐๐	๑,๓๐๐	๑,๓๓๐	๒,๐๒๐	๒๐	๒,๐๐๐	๑๙.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐	๙,๕๐๐.๐๐		
๗๕	สำลีม้วน ๔.๕๐ กรัม	roll	๑๐๐	๑๕๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๐	๑๕๐	๙๕.๐๐	๑๕,๒๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๕๐	๔,๗๕๐.๐๐	๐	-		
๗๖	Gauze bandage ๒"x๖ yds	๑x๑๒	๓๒๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๕๒.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๕๐	๒,๖๐๐.๐๐	๐	-	๕๐	๒,๖๐๐.๐๐	๐	-		
๗๗	Gauze bandage ๓"x๖ yds	๑x๑๒	๓๘๓	๓๐๐	๕๐๐	๔๑๐	๑๐	๕๐๐	๕๖.๐๐	๒๒,๔๐๐.๐๐	๑๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๕,๖๐๐.๐๐		
๗๘	Gauze bandage ๔"x๖ yds	๑x๑๒	๓๗๖	๓๔๗	๓๑๑	๔๐๐	๐	๕๐๐	๗๒.๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐	๑๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๑๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๑๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๑๐๐	๗,๒๐๐.๐๐		
๗๙	Elastic bandage ๒"x๖ yds	๑x๑๒	๒๘	๓๗	๔๐	๔๕	๕	๔๐	๑๒๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๑๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑๐	๑,๒๐๐.๐๐		
๘๐	Elastic bandage ๓"x๖ yds	๑x๑๒	๔๐	๓๕	๔๐	๔๖	๖	๔๐	๑๕๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐		
๘๑	Elastic bandage ๔"x๖ yds	๑x๑๒	๘๙	๑๐๕	๑๕๕	๑๒๑	๑	๑๒๐	๒๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐		
๘๒	Elastic bandage ๖"x๖ yds	๑x๑๒	๓๐	๔๑	๔๕	๔๐	๐	๔๐	๓๕๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐		
๘๓	เมือกสำเร็จรูป (Splint) ๓ นิ้ว ๑๐๐ หลา	roll	๓	๒	๑	๑	๐	๑	๑๘๑๙.๐๐	๑,๘๑๙.๐๐	๑	๑,๘๑๙.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-		
๘๔	เมือกสำเร็จรูป (Splint) ๔ นิ้ว	roll	๑๕	๑๐	๒๐	๒๐	๔	๑๖	๒๒๔๗.๐๐	๓๕,๙๕๒.๐๐	๔	๘,๘๘๘.๐๐	๔	๘,๘๘๘.๐๐	๔	๘,๘๘๘.๐๐	๔	๘,๘๘๘.๐๐		
๘๕	เมือกสำเร็จรูป (Splint) ๖ นิ้ว	roll	๒๓	๒๕	๒๒	๒๐	๔	๑๖	๔๑๗๓.๐๐	๖๖,๗๖๘.๐๐	๔	๑๖,๖๙๒.๐๐	๔	๑๖,๖๙๒.๐๐	๔	๑๖,๖๙๒.๐๐	๔	๑๖,๖๙๒.๐๐		
๘๖	Finger Splint ๑/๒	๑x๑๒	๓	๕	๕	๕	๐	๕	๔๓๐.๐๐	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๕	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๘๗	Finger Splint ๓/๔	๑x๑๒	๒	๕	๕	๕	๐	๕	๔๓๐.๐๐	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๕	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๘๘	Finger Splint ๑	๑x๑๒	๙	๘	๘	๗	๒	๕	๔๓๐.๐๐	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๕	๒,๑๕๐.๐๐	๐	-	๐	-		
๘๙	Micro drip Set	pc.	๒๒๕	๔๗๐	๔๔๕	๕๐๐	๐	๕๐๐	๑๒.๘๔	๕,๑๓๖.๐๐	๑๐๐	๑,๒๘๔.๐๐	๑๐๐	๑,๒๘๔.๐๐	๑๐๐	๑,๒๘๔.๐๐	๑๐๐	๑,๒๘๔.๐๐		
๙๐	IV Fluid Set (Adult)	pc.	๑๒,๕๐๐	๑๒,๓๗๗	๑๒,๘๘๐	๑๒,๒๐๐	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	๘.๕๐	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐		
๙๑	Infusion Set	pc.	๑๔๕	๐	๐	๐	๐	๐	๗๔.๙๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๙๒	Blood set	pc.	๘๐๗	๑,๐๐๐	๑,๓๐๐	๑,๒๒๐	๒๐	๑,๒๐๐	๑๘.๕๐	๒๒,๒๐๐.๐๐	๓๐๐	๕,๕๕๐.๐๐	๓๐๐	๕,๕๕๐.๐๐	๓๐๐	๕,๕๕๐.๐๐	๓๐๐	๕,๕๕๐.๐๐		
๙๓	Extension tube ๑๒	pc.	๔,๖๙๐	๔,๗๐๐	๔,๖๐๐	๔,๑๐๐	๑๐๐	๔,๐๐๐	๕.๓๕	๒๑,๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๕,๓๕๐.๐๐	๑,๐๐๐	๕,๓๕๐.๐๐	๑,๐๐๐	๕,๓๕๐.๐๐	๑,๐๐๐	๕,๓๕๐.๐๐		
๙๔	Extension with t connector	ชิ้น	๐	๐	๒,๘๐๐	๔,๐๐๐	๐	๔,๐๐๐	๑๔.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐		
๙๕	Injection plug	pc.	๔,๓๘๐	๔,๙๐๐	๔,๘๒๐	๔,๐๕๐	๕๐	๔,๐๐๐	๖.๕๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๕๐๐.๐๐		
๙๖	T-way	pc.	๓,๘๐๐	๑,๗๘๐	๓,๔๓๐	๔,๐๐๐	๐	๔,๐๐๐	๙.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		
๙๗	Cutdown cath No. ๒.๕	pc.	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๙๘	Cutdown cath No. ๓.๐	pc.	๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
๙๙	Cutdown cath No. ๔.๕	pc.	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
(นางสาวพรลภัส เขียวชาญนิกิจ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๘	ราคาคือ หน่วย (บาท)	ประกอบกร จัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจัด	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๑๐๐	Cutdown cath No. ๖.๐	pc.	๑๐	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	-
๑๐๑	Cutdown cath No. ๗.๕	pc.	๑๐	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	-
๑๐๒	ถุงมือ Disp. No.XS	๑x๑๐๐	๑๘๐	๕๕	๑๕๐	๑๒๐	๐	๑๒๐	๘๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐	-	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐	-	-	
๑๐๓	ถุงมือ Disp. No.S	๑x๑๐๐	๑,๘๓๐	๑,๘๖๐	๒,๑๐๐	๒,๐๑๐	๑๐	๒,๐๐๐	๘๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-
๑๐๔	ถุงมือ Disp. No.M	๑x๑๐๐	๒,๕๐๐	๒,๒๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๗	๗	๒,๐๐๐	๘๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-
๑๐๕	ถุงมือ Disp. No.L	๑x๑๐๐	๑,๘๖๐	๑,๓๖๐	๑,๓๐๐	๒,๔๙	๙	๒,๔๐	๘๐.๐๐	๑๙๖,๒๐๐.๐๐	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๖๐	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	-
๑๐๖	ถุงมือผ่าตัด Sterile No. ๖.๕	๑x๕๐	๑๐๐	๑๒๐	๑๐๐	๙๕	๑๕	๘๐	๗๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	-
๑๐๗	ถุงมือผ่าตัด Sterile No. ๗.๐	๑x๕๐	๖๒	๖๐	๒๕	๘๐	๐	๘๐	๗๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	-
๑๐๘	ถุงมือผ่าตัด Sterile No. ๗.๕	๑x๕๐	๗๕	๒๖	๔๐	๔๐	๐	๔๐	๗๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๐๙	Philadelphia ปรับขนาดได้	pc.	๖๒	๑๓๘	๑๒๐	๑๒๘	๘	๑๒๐	๖๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	-
๑๑๐	Clavicle Support No.S	pc.	๒๘	๕๐	๔๐	๔๕	๕	๔๐	๑๖๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๒๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๑๑	Clavicle Support No.M	pc.	๓๒	๒๒	๔๕	๔๕	๕	๔๐	๑๖๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๒๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๑๒	Clavicle Support No.L	pc.	๓๒	๓๒	๒๒	๓๒	๒	๓๐	๑๖๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๓๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๑๓	Arm Sling No.S (ธรรมดา,สายลือก)	pc.	๔๙	๓๘	๘๐	๙๐	๑๐	๘๐	๓๒๐.๐๐	๒,๕๖๐.๐๐	๒๐	๖๔๐.๐๐	๒๐	๖๔๐.๐๐	๒๐	๖๔๐.๐๐	๒๐	๖๔๐.๐๐	๖๔๐.๐๐	-
๑๑๔	Arm Sling No.M (ธรรมดา,สายลือก)	pc.	๙๘	๑๐๐	๒๐๐	๒๐๓	๓	๒๐๐	๓๒๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-
๑๑๕	Arm Sling No.L (ธรรมดา,สายลือก)	pc.	๒๑๙	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๓	๓	๒๐๐	๓๒๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๕๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-
๑๑๖	Air way No.๑ ขนาด ๗๐ mm ชาว	pc.	๕	๓๓	๓๐	๒๓	๑๓	๓๕.๐๐	๓๕๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-	-
๑๑๗	Air way No.๒ ขนาด ๘๐ mm เขียว	pc.	๐	๑๓	๓๐	๓๐	๑๐	๒๐	๓๕.๐๐	๗๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๗๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๑๘	Air way No.๓ ขนาด ๙๐ mm เหลือง	pc.	๘	๑๐	๖๒	๖๐	๑๐	๕๐	๓๕.๐๐	๑,๗๕๐.๐๐	๐	-	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๑๙	Air way No.๔ ขนาด ๑๐๐ mm แดง	pc.	๘๙	๔๖	๗๐	๗๑	๒๑	๕๐	๓๕.๐๐	๑,๗๕๐.๐๐	๐	-	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๐	Air way No.๕ ขนาด ๑๑๐ mm ส้ม	pc.	๕	๓๕	๑๐	๑๐	๐	๑๐	๓๕.๐๐	๓๕๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๑	Thoracic Catheter No.๒๘ (ไม่มีแกน)	pc.	๘	๑๕	๕	๐	๐	๒๓๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	-
๑๒๒	Thoracic Catheter No.๓๒	pc.	๑๓	๕	๘	๕	๕	๐	๒๓๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๓	Thoracic Catheter No.๓๖	pc.	๑๙	๘	๕	๐	๐	๐	๒๓๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๔	Thoracic Catheter with Trocar No.๒๘	pc.	๑๒	๑๒	๑๕	๑๕	๕	๑๐	๓๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๕	Thoracic Catheter with Trocar No.๓๒	pc.	๒๕	๓๘	๑๖	๑๖	๖	๑๐	๓๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๖	Thoracic Catheter with Trocar No.๓๖	pc.	๑๕	๑๐	๑๐	๑๐	๐	๑๐	๓๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๒๗	O ₂ Cannular	pc.	๕๙๐	๒๐๐	๑๐๐	๒๒๐	๒๐	๒๐๐	๑๘.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๒๘	O ₂ Tube สายต่อ	pc.	๑๐๐	๒๕๐	๕๐	๑๑๐	๑๐	๑๐๐	๒๕.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐	-	๕๐	๑,๒๕๐.๐๐	๕๐	๑,๒๕๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๒๙	O ₂ Mask with Bag Child	pc.	๒๒๐	๑๐	๕๐	๖๐	๑๐	๕๐	๓๘.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๐	-	๕๐	๑,๙๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๐	O ₂ Mask with Bag Adult	pc.	๔๘๐	๔๐๐	๓๐๐	๓๐๐	๐	๓๐๐	๓๘.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๓๑	O ₂ Mask with Nebulizer Child	pc.	๑๒๐	๕๐	๑๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๕๕.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๒	O ₂ Mask with Nebulizer Adult	pc.	๑๒๐	๕๐	๑๐๐	๒๒๐	๒๐	๒๐๐	๕๕.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๕๐	๒,๗๕๐.๐๐	๕๐	๒,๗๕๐.๐๐	๕๐	๒,๗๕๐.๐๐	๕๐	๒,๗๕๐.๐๐	๒,๗๕๐.๐๐	-
๑๓๓	ET.Tube Disp. No. ๒.๕	pc.	๑๔๐	๑๕๐	๔๕	๔๐	๒๐	๒๐	๔๕.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวพรภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๔	ปริมาณ คงเหลือ ยกมาปี ๒๕๖๕	ประมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๕	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อปี ๒๕๖๕ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๑๓๔	ET.Tube Disp. No. ๓.๐	pc.	๓๘	๑๐	๓๐	๓๕	๑๕	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๕	ET.Tube Disp. No. ๓.๕	pc.	๑๕	๑๒	๓๐	๓๐	๑๐	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๖	ET.Tube Disp. No. ๔.๐	pc.	๒๒	๒๗	๓๐	๓๐	๑๐	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๗	ET.Tube Disp. No. ๔.๕	pc.	๑๐	๑๘	๒๘	๒๕	๕	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๘	ET.Tube Disp. No. ๕.๐	pc.	๑๐	๑๘	๒๘	๒๘	๘	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๓๙	ET.Tube Disp. No. ๕.๕	pc.	๒๕	๒๓	๕๐	๕๐	๓๐	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๔๐	ET.Tube Disp. No. ๖.๐	pc.	๓๐	๓๕	๓๐	๓๐	๑๐	๒๐	๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๑๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๔๑	ET.Tube Disp. No. ๖.๕	pc.	๓๕	๒๘	๔๐	๔๐	๒๐	๒๐	๓๕๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๑๐	๓๕๐.๐๐	๑๐	๓๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๔๒	ET.Tube Disp. No. ๗.๐	pc.	๒๘๐	๒๒๕	๒๕๐	๒๑๐	๑๐	๒๐๐	๓๕๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐	๕๐	๑,๗๕๐.๐๐
๑๔๓	ET.Tube Disp. No. ๗.๕	pc.	๒๘๕	๓๘๐	๓๔๗	๔๓๕	๓๕	๔๐๐	๓๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๑๔๔	ET.Tube Disp. No. ๘.๐	pc.	๑๓๕	๕๐	๑๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๓๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๔๕	Suction Catheter with control No.๖	pc.	๒๘๐	๒๙๐	๓๑๕	๓๒๐	๑๒๐	๒๐๐	๖.๙๐	๑,๓๘๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๔๖	Suction Catheter with control No.๘	pc.	๖๒๐	๒๙๐	๓๘๕	๕๕๐	๑๕๐	๔๐๐	๖.๙๐	๒,๗๖๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐
๑๔๗	Suction Catheter with control No.๑๐	pc.	๒๙๐	๑๐๐	๑๔๒	๓๐๐	๐	๓๐๐	๖.๙๐	๒,๐๗๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๕๐	๓๔๕.๐๐	๕๐	๓๔๕.๐๐	๕๐	๓๔๕.๐๐
๑๔๘	Suction Catheter with control No.๑๒	pc.	๒๖๔	๑๕๐	๑๔๐	๘๒๓	๒๓	๘๐๐	๖.๙๐	๕,๕๒๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐
๑๔๙	Suction Catheter with control No.๑๔	pc.	๔๘๓	๑๗๐	๗๕๐	๑,๒๘๐	๘๐	๑,๒๐๐	๖.๙๐	๘,๒๘๐.๐๐	๓๐๐	๒,๐๗๐.๐๐	๓๐๐	๒,๐๗๐.๐๐	๓๐๐	๒,๐๗๐.๐๐	๓๐๐	๒,๐๗๐.๐๐	๓๐๐	๒,๐๗๐.๐๐
๑๕๐	Suction Catheter with control No.๑๖	pc.	๕๘๒	๕๐๐	๕๔๖	๘๑๓	๑๓	๘๐๐	๖.๙๐	๕,๕๒๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	๒๐๐	๑,๓๘๐.๐๐
๑๕๑	Suction Catheter with control No.๑๘	pc.	๒๙๒	๓๓๐	๒๒๐	๒๑๐	๑๐	๒๐๐	๖.๙๐	๑,๓๘๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๑๐๐	๖๙๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๕๒	NG.Tube No.๕	pc.	๘๐	๓๐	๕๐	๕๐	๐	๕๐	๙.๐๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	๕๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๕๓	NG.Tube No.๘	pc.	๘๘	๕๒	๑๐๐	๑๐๕	๕	๑๐๐	๙.๐๐	๙๐๐.๐๐	๕๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๕๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๕๔	NG.Tube No.๑๐	pc.	๖๕	๔๑	๑๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๙.๐๐	๙๐๐.๐๐	๕๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	๕๐	๔๕๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๕๕	NG.Tube No.๑๒	pc.	๖๘	๓๓	๑๒๐	๑๒๐	๒๐	๑๐๐	๑๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๕๐	๕๐๐.๐๐	๐	-	๕๐	๕๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๕๖	NG.Tube No.๑๔	pc.	๒๕๐	๕๙	๑๓๖	๔๒๐	๒๐	๔๐๐	๙.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐
๑๕๗	NG.Tube No.๑๖	pc.	๔๗๘	๓๘๙	๓๙๘	๔๒๐	๒๐	๔๐๐	๙.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐
๑๕๘	NG.Tube No.๑๘	pc.	๒๘๕	๑๕๓	๑๒๙	๔๒๕	๒๕	๔๐๐	๙.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๐๐	๙๐๐.๐๐
๑๕๙	Foley's Catheter No.๘	pc.	๔๘	๓๙	๒๓	๑๕	๑๕	๐	๓๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๖๐	Foley's Catheter No.๑๐	pc.	๖๙	๑๕	๒๗	๔๐	๐	๔๐	๕๕๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	๐	-	๔๐	๒,๒๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๖๑	Foley's Catheter No.๑๒	pc.	๑๙๒	๓๕	๖๙	๖๐	๒๐	๔๐	๑๖๐.๐๐	๖๔๐.๐๐	๐	-	๔๐	๖๔๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๖๒	Foley's Catheter No.๑๔	pc.	๘๕๖	๘๑๖	๙๓๕	๑,๒๑๕	๑๕	๑,๒๐๐	๑๖๐.๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
๑๖๓	Foley's Catheter No.๑๖	pc.	๗๒๐	๓๕๔	๓๙๐	๘๕๐	๕๐	๘๐๐	๑๖๐.๐๐	๑๒,๘๐๐.๐๐	๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๒๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
๑๖๔	Foley's Catheter No.๑๘	pc.	๒๕๐	๑๒๐	๓๓๓	๔๐๐	๐	๔๐๐	๑๖๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๑๖๕	Silicone Tube ๕x๘ mm.	roll	๒	๔๐	๑	๑	๑	๐	๙๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๖๖	Silicone Tube ๖x๙ mm.	roll	๒	๓	๔	๔	๐	๔	๑๐๘๐.๐๐	๔,๓๒๐.๐๐	๒	๒,๑๖๐.๐๐	๐	-	๒	๒,๑๖๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๖๗	Latex Tube No.๒๐๐	roll	๔	๒	๑	๔	๐	๔	๓๕๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๒	๗๐๐.๐๐	๐	-	๒	๗๐๐.๐๐	๐	-	-	-

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
(นางสาวพรภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีซื้อขาย	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง ๓ ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี๖๗	ประมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๘	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบกร จัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
๑๖๘	EKG paper	pack	๑๐๐	๐	๗	๒๐	๐	๒๐	๖๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๖๙	EKG Cream	pc.	๒๐	๒๕	๕	๑๐๐	๐	๑๐๐	๑๒๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๗๐	Electrod EKG (ไมโครพอร์ต)	pc.	๙๖๔	๑,๓๔๕	๑,๖๐๐	๑,๘๐๐	๒๐๐	๑,๖๐๐	๙.๐๐	๑๘,๕๐๐.๐๐	๔๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๔๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๔๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๔๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	-	-
๑๗๑	NST paper (๓๐x๒๔๐ BMP) ใหม่	pack	๒๕๐	๒๓๒	๐	๐	๐	๐	๔๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๗๒	Ultrasound Record	roll	๒๐	๒๐	๐	๐	๐	๐	๕๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๗๓	X-Y jelly ๕๐ grm	pc.	๗๙	๐	๓๕	๔๐	๑๐	๓๐	๖๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐	-	๓๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๗๔	Sterile gel ๔ grm	pc.	๓,๘๗๐	๒,๘๐๐	๒,๗๘๐	๓,๐๐๐	๐	๓,๐๐๐	๖.๔๒	๑๙,๒๖๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๔๒๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๔๒๐.๐๐	๑,๐๐๐	๖,๔๒๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๗๕	Ultrasound gel	gallon	๔	๕	๓	๔	๐	๔	๖๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๒	๑,๒๐๐.๐๐	๐	-	๒	๑,๒๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๗๖	Plaster สใ ๑" x ๑๒ yds.	๑x๑๒	๒๐๐	๓๐๐	๒๒๖	๒๕๐	๑๐	๒๔๐	๒๙๙.๖๐	๗๕,๙๐๔.๐๐	๖๐	๑๗,๙๗๖.๐๐	๖๐	๑๗,๙๗๖.๐๐	๖๐	๑๗,๙๗๖.๐๐	๖๐	๑๗,๙๗๖.๐๐	-	-
๑๗๗	Plaster สใ ๑/๒" x ๑๒ yds.	๑x๒๔	๑๒๕	๑๖	๑๘๘	๑๓๐	๑๐	๑๒๐	๒๙๙.๖๐	๓๕,๙๕๒.๐๐	๓๐	๘,๙๘๘.๐๐	๓๐	๘,๙๘๘.๐๐	๓๐	๘,๙๘๘.๐๐	๓๐	๘,๙๘๘.๐๐	-	-
๑๗๘	Neofix ๔" x ๑๐.๙ yds.(๑๐x๑๐ cms.)	roll	๑๒๐	๐	๑๑๒	๑๖๐	๐	๑๖๐	๒๕๑.๔๕	๔๐,๒๓๒.๐๐	๔๐	๑๐,๐๕๘.๐๐	๔๐	๑๐,๐๕๘.๐๐	๔๐	๑๐,๐๕๘.๐๐	๔๐	๑๐,๐๕๘.๐๐	-	-
๑๗๙	Microfix ๑/๒" (Albupore)	๑x๑๒	๕๐	๑๓	๓๘	๔๐	๐	๔๐	๒๕๖.๘๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๒๐	๕,๑๓๖.๐๐	๐	-	๒๐	๕,๑๓๖.๐๐	๐	-	-	-
๑๘๐	Microfix ๑" (Albupore)	๑x๒๔	๓๘	๑๘	๓๕	๔๐	๐	๔๐	๒๕๖.๘๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๒๐	๕,๑๓๖.๐๐	๐	-	๒๐	๕,๑๓๖.๐๐	๐	-	-	-
๑๘๑	Easifix ๒.๕ cms. (Cohesine) EZ-band	๑	๓๕๐	๑๑๙	๔๐๐	๔๐๐	๐	๔๐๐	๗๓.๖๑	๒๙,๔๔๔.๐๐	๑๐๐	๗,๓๖๑.๐๐	๑๐๐	๗,๓๖๑.๐๐	๑๐๐	๗,๓๖๑.๐๐	๑๐๐	๗,๓๖๑.๐๐	-	-
๑๘๒	Sofra tolle	pc.(๑x๑๐)	๔๘	๓๘	๕๐	๕๕	๕	๕๐	๑๐๗.๐๐	๕,๙๕๐.๐๐	๐	-	๕๐	๕,๙๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๘๓	Autoclave tape ๓/๔"	roll	๔๒	๕๑	๓๗	๔๔	๔	๔๐	๑๔๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๔๐	๕,๖๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๘๔	Rapid Attest (Autoclave-steam)	๑x๕๐	๔	๒๙	๐	๔	๐	๔	๔,๗๐๘.๐๐	๑๘,๘๓๒.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	-	-
๑๘๕	Rapid Attest (EO)	๑x๕๐	๔	๐	๖	๔	๐	๔	๔,๗๐๘.๐๐	๑๘,๘๓๒.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	๑	๔,๗๐๘.๐๐	-	-
๑๘๖	Comply test (Autoclave-steam) class ๕	๑x๒๕๐	๓๒	๑๐	๑๗	๒๐	๐	๒๐	๘๗๐.๐๐	๑๗,๔๐๐.๐๐	๑๐	๘,๗๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๘,๗๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๑๘๗	Bowee Disk Test (วิธีศุ c/s)	pc.	๖๐	๔๐	๕๐	๕๐	๐	๕๐	๒๑๔.๐๐	๑๐,๗๐๐.๐๐	๕๐	๑๐,๗๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๑๘๘	Steri-gas	๑x๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๐	๑๒	๕,๓๕๐.๐๐	๖๔,๒๐๐.๐๐	๓	๑๖,๐๕๐.๐๐	๓	๑๖,๐๕๐.๐๐	๓	๑๖,๐๕๐.๐๐	๓	๑๖,๐๕๐.๐๐	-	-
๑๘๙	SteriLin veiv pack ๒" (๑๐๓๖x๒๐๐)	roll	๔๐	๔๖	๓๒	๓๗	๕	๓๒	๓๒๓.๐๐	๑๐,๓๓๖.๐๐	๘	๒,๕๘๔.๐๐	๘	๒,๕๘๔.๐๐	๘	๒,๕๘๔.๐๐	๘	๒,๕๘๔.๐๐	-	-
๑๙๐	SteriLin veiv pack ๓"	roll	๔๕	๔๖	๓๐	๓๓	๑	๓๒	๔๖๓.๐๐	๑๔,๘๖๖.๐๐	๘	๓,๗๐๔.๐๐	๘	๓,๗๐๔.๐๐	๘	๓,๗๐๔.๐๐	๘	๓,๗๐๔.๐๐	-	-
๑๙๑	SteriLin veiv pack ๔"	roll	๔๖	๕๐	๔๐	๔๔	๑๒	๓๒	๕๕๐.๐๐	๑๗,๖๐๐.๐๐	๘	๔,๔๐๐.๐๐	๘	๔,๔๐๐.๐๐	๘	๔,๔๐๐.๐๐	๘	๔,๔๐๐.๐๐	-	-
๑๙๒	SteriLin veiv pack ๖"	roll	๒๕	๓๕	๒๑	๒๓	๓	๒๐	๘๑๖.๐๐	๑๖,๓๒๐.๐๐	๕	๔,๐๘๐.๐๐	๕	๔,๐๘๐.๐๐	๕	๔,๐๘๐.๐๐	๕	๔,๐๘๐.๐๐	-	-
๑๙๓	SteriLin veiv pack ๘"	roll	๒๒	๒๘	๑๗	๒๑	๑	๒๐	๑,๑๗๕.๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๕	๕,๘๗๕.๐๐	๕	๕,๘๗๕.๐๐	๕	๕,๘๗๕.๐๐	๕	๕,๘๗๕.๐๐	-	-
๑๙๔	SteriLin veiv pack ๘" (แบบสูง) x๑๐	roll	๑๐	๑๔	๙	๑๒	๐	๑๒	๑,๑๐๐.๐	๑๓,๒๐๐.๐๐	๓	๓,๓๐๐.๐๐	๓	๓,๓๐๐.๐๐	๓	๓,๓๐๐.๐๐	๓	๓,๓๐๐.๐๐	-	-
๑๙๕	sterilin view pack ๑๐" แบบสูง	roll	๑๒	๑๓	๑๖	๑๕	๑	๑๔	๑,๒๕๐.๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	๔	๕,๐๐๐.๐๐	๔	๕,๐๐๐.๐๐	๓	๓,๗๕๐.๐๐	๓	๓,๗๕๐.๐๐	-	-
๑๙๖	Styler Adult No.L	pc.	๑๓	๐	๑๖	๑๐	๐	๑๐	๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๙๗	Styler child No.5	pc.	๕	๖	๖	๑๐	๐	๑๐	๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๑๙๘	Mask Disp.	๑x๕๐	๒,๒๒๐	๒,๑๐๐	๒,๒๐๐	๒,๒๒๐	๒๒๐	๒,๐๐๐	๕๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-
๑๙๙	Mask N.๙๕	๑x๒๐	๗๑๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๒๐	๐	๑๒๐	๑,๓๐๕.๔๐	๑๕๖,๖๔๘.๐๐	๓๐	๓๙,๑๖๒.๐๐	๓๐	๓๙,๑๖๒.๐๐	๓๐	๓๙,๑๖๒.๐๐	๓๐	๓๙,๑๖๒.๐๐	-	-
๒๐๐	เยี่ยม Disp.	๑x๑๐๐	๑๒๐	๕๕	๓๖	๕๖	๖	๕๐	๒๗๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๕๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๑	หมวก Disp.	๑x๑๐๐	๕๘๕	๓๓๐	๒๐๐	๒๑๐	๑๐	๒๐๐	๑๑๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๒๐๒	ถุงพลาสติกห่อศพ PVC มีซิปล (สีขาวมุก)	pc.	๑๙๐	๑๕	๒	๕	๕	๐	๓๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวพรภัสร์ เขียวชาญนิจิกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขายยา	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี๒๕๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๘	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบการจัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๘
๒๐๓	Finger tip	pc.	๑๐๐	๑๐๑	๐	๒๐	๒๐	๐	๒๔.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๔	Adapter ฟันยา ทางพลาสติกเขียว	pc.	๔๘	๐	๐	๓๕	๓๕	๐	๓๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๕	Adapter ICD	pc.	๒๘	๓๐	๐	๑๐	๑๐	๐	๓๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๖	แก้วย่น้ำ (พลาสติก)	๑x๑๒	๑๕	๓๒	๒๐	๒๒	๒	๒๐	๕๕.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๗	แก้วย่น้ำเม็ด	๑x๑๒	๑๕	๓๕	๕	๕	๕	๐	๒๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๘	Cold/Hot pack	pc	๑๕	๑๐	๑๕	๑๒	๒	๑๐	๑๔๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๐๙	Cuff BP ๒" ธรรมดา สายคู่ เด็กเล็ก	pc.	๑๐	๑๒	๑	๑	๑	๐	๔๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๐	Cuff BP ๔" ธรรมดา สายคู่ เด็กโต	pc.	๘	๒๗	๓	๕	๕	๐	๔๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๑	Cuff BP ๕" ธรรมดา สายคู่ ผู้ใหญ่	pc.	๘	๒๑	๑๐	๑๒	๒	๑๐	๔๒๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐	-	๑๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๒	Ear - Tip	pc.	๙	๑๐	๐	๑	๑	๐	๑๗๑.๒๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๓	ลูกยาง BP พร้อมวาล์ว	pc.	๒๕	๑๐	๔	๕	๕	๐	๑๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๔	Urine bag ๒,๐๐๐ cc.	pc.	๓,๗๕๐	๒,๐๗๐	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	๑๔.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
๒๑๕	Urine bag ๑๐๐ cc.	pc.	๒๕๐	๒๐๐	๑๘๐	๒๐๐	๐	๒๐๐	๖.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑๐๐	๖๐๐.๐๐	๑๐๐	๖๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๖	Rubber balb No.๑	๑x๑๒	๕	๒๓	๐	๑	๑	๐	๖๘๔.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๗	ปรอทวัดไข้ทางปาก	๑x๑๒	๒๕	๒๐	๓๙	๔๕	๕	๔๐	๔๒๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๘,๔๐๐.๐๐	๐	-	๒๐	๘,๔๐๐.๐๐	-	-
๒๑๘	ปรอทวัดไข้ทาง Rectum	๑x๑๒	๑	๐	๑	๑	๑	๐	๒๗๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๑๙	ไม้ Pap Smear	๑x๑๐๐	๑	๒	๐	๑๐	๑๐	๐	๑๖๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๐	กระเป๋าน้ำร้อน	pc.	๗	๖	๓	๒	๒	๐	๑๔๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๑	ป้ายผูกข้อมือ (Child)	๑x๑๐๐	๖	๘	๐	๕	๕	๐	๒๗๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๒	ป้ายผูกข้อมือ (Adult)	๑x๑๐๐	๓๐	๐	๒๐	๔๐	๐	๔๐	๒๖๐.๐๐	๑๐,๔๐๐.๐๐	๒๐	๕,๒๐๐.๐๐	๒๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๓	กระป๋องใส่ของมีคมตัดเชื้อ ๒.๒๕ ลิตร	pc.	๕๘๐	๔๐๓	๕๖๓	๖๓๐	๓๐	๖๐๐	๔๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๒๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๒๒๔	Cuff BP NIBP Child ๒" สายเดี่ยว เด็กเล็ก	pc.	๒	๗	๒	๑	๑	๐	๘๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๕	Cuff BP NIBP ๔" สายเดี่ยว เด็กโต	pc.	๒	๖	๓	๔	๔	๐	๘๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๖	Cuff BP NIBP ๕" สายเดี่ยว ผู้ใหญ่	pc.	๑๘	๑๔	๗	๒	๒	๐	๘๕๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๒๗	ออกซิเจนเหลว	ลิบ.เมตร	๑๓,๘๑๑	๑๔,๐๐๐	๑๖,๗๐๔	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	๑๙.๙๕	๓๙๗,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐	๕,๐๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐	๕,๐๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐	๕,๐๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐	๕,๐๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐
๒๒๘	ออกซิเจนแห้ง (๑ ลิ้ว)	Tank	๑๔๐	๑๒๐	๑๔๕	๑๖๐	๐	๑๖๐	๖๔.๒๐	๑๐,๒๗๒.๐๐	๔๐	๒,๕๖๘.๐๐	๔๐	๒,๕๖๘.๐๐	๔๐	๒,๕๖๘.๐๐	๔๐	๒,๕๖๘.๐๐	๔๐	๒,๕๖๘.๐๐
๒๒๙	ออกซิเจนแห้ง (๒ ลิ้ว)	Tank	๒๒	๒๕	๒	๔	๐	๔	๗๔.๙๐	๒๙๙.๖๐	๑	๗๔.๙๐	๑	๗๔.๙๐	๑	๗๔.๙๐	๑	๗๔.๙๐	๑	๗๔.๙๐
๒๓๐	ออกซิเจนแห้ง (๖ ลิ้ว)	Tank	๗๐	๘๐	๕๐	๕๖	๐	๕๖	๑๒๘.๔๐	๗,๑๙๐.๔๐	๑๔	๑,๗๙๗.๖๐	๑๔	๑,๗๙๗.๖๐	๑๔	๑,๗๙๗.๖๐	๑๔	๑,๗๙๗.๖๐	๑๔	๑,๗๙๗.๖๐
๒๓๑	Diaphragm+Rim Snap Adult+Ear-Tip	pc.	๓	๐	๘	๑	๑	๐	๑,๒๙๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๓๒	พลาสติกเอร์กันน้ำ ๔x๔ cm	๑x๑๐๐	๐	๐	๐	๐	-	๐	๓๒๑.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-
๒๓๓	พลาสติกเอร์กันน้ำ ๖x๗ cm	๑x๑๐๐	๐	๖๐	๕๘	๔๐	-	๔๐	๓๖๓.๘๐	๑๔,๕๕๕.๒๐	๒๐	๗,๒๗๖.๐๐	๐	-	๒๐	๗,๒๗๖.๐๐	๐	-	-	-
๒๓๔	สำลีชุบแอลกอฮอล์	๑x๘	๕,๔๓๐	๑๓,๐๐๐	๑๑,๓๘๐	๑๒,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐	๔.๕๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐
๒๓๕	ไม้พันสำลีแบบขุ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ(Swabsticks)	๑x๓๐	๐	๐	๔๙	๘๐	๐	๘๐	๑๓๕.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	๔๐	๕,๔๐๐.๐๐	๐	-	๔๐	๕,๔๐๐.๐๐	๐	-	-	-
๒๓๖	EKG Paper for DG ๔๐๐๐/Thermal paper	pack	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๓๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวพรลภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี ๒๕๖๘	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม จัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจัด		
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗														จำนวน	มูลค่า (บาท)	
๒๓๗	ขวดแก้วสีชา ๑๐ CC	ขวด	๑,๐๐๐	๐	๑๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐	๑๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	-	-	-
๒๓๘	ชุดกรองแบคทีเรีย (Bacteria filter)	ชิ้น	๐	๒๐๐	๒๔๕	๒๐๐	๐	๒๐๐	๔๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐	-	๑๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐	-	-	-	
๒๓๙	ชุดCover all (PPE)	ชุด	๒,๖๗๙	๓๕๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๐	๑๕๖.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๐	Face shield	PC	๑๒,๐๐๐	๐	๖๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๐	๑๔.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๑	แว่นตา (Goggles)	PC	๕	๐	๐	๑๕	๑๕	๐	๒๐๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๒	ถุงมือไนไตร ยาว ๑๒ นิ้ว ชนิดใช้แล้ว ทิ้ง	กล่อง		๑๒	๒	๐	๐	๐	๒๗๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๓	ถุงสวมขา (Leg cover)	PC	๕,๓๑๖	๒๐๐	๑๐	๓๐๐	๓๐๐	๐	๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๔	พลาสติกหุ้มรองเท้า (Shoe cover)	PC	๓,๕๐๐	๓๙๐	๐	๓๐๐	๓๐๐	๐	๗.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๕	เสื้อกาวน์ชนิดกันน้ำ	PC	๑๙,๕๐๐	๑๔๐	๔๖๐	๔๕๐	๔๕๐	๐	๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๖	พลาสติกหุ้มคอ(Hood)	PC	๒,๕๐๐	๓๘	๐	๓๐	๓๐	๐	๒๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๗	ถุงมือ Disp. ไม่มีแป้ง	๑x๑๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๙๕.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
๒๔๘	ไม้กีดลิ้น แบบSTERILE	๑x๑๐๐	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๑๔๐.๐๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	-	-	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								๔,๐๕๑,๗๔๓.๑๐		๑,๑๑๓,๘๐๖.๗๐		๑,๐๓๒,๔๕๑.๗๐		๑,๐๓๕,๕๙๘.๒๐		๘๖๙,๘๘๖.๕๐				

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวสุพัตรา บำรุงกิจ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวพรลภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์ไตรมาส ๑-๔
 หน่วยงาน งานกายภาพบำบัด โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การจัดซื้อ		รายการวัสดุการแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑	แผน	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
(ต.ค.๖๗-ธ.ค.๖๗)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๒	แผน	๐	๐.๐๐
(ม.ค.๖๘-มี.ค.๖๘)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๓	แผน	๓	๔๔,๔๐๐.๐๐
(เม.ย.๖๘-มิ.ย.๖๘)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๔	แผน	๐	๐.๐๐
(ก.ค.๖๘-ก.ย.๖๘)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ รวมทั้งสิ้น	แผน	๔	๖๔,๔๐๐.๐๐
ไตรมาสที่ ๑ - ๔ รวมทั้งสิ้น	จัดซื้อจริง		

ผู้จัดทำ.....*นางสาวสงกรานต์ เดชปัญญา*.....

(นางสาวสงกรานต์ เดชปัญญา)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....*(ลายเซ็น)*.....

(นายจักร เกตุทอง)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซ่ยา ประเภท วัสดุบริโภค ไตรมาส 1-4
 หน่วยงาน กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		รายการวัสดุบริโภค	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.)	แผน	2	31,800.00
	จัดซื้อจริง	2	31,800.00
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.)	แผน	2	24,400.00
	จัดซื้อจริง	0	0.00
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	แผน	2	29,300.00
	จัดซื้อจริง	0	0.00
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย.)	แผน	0	-
	จัดซื้อจริง		-
รวมทั้งสิ้น			31,800.00

ลงชื่อ.....วิภาวดี.....พ.ร.ว. ๑๓๖.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสาววิภาวดี หุ่นวิจิตร)
 ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....สุกฤษฎา.....ราชวงศ์.....เจ้าหน้าที่
 (นางสุกฤษฎา ราชวงศ์)
 นักโภชนาการชำนาญการ

สรุปผลการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
 หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก รหัสหน่วยงาน 10864
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	60	1,604,430.00
	จัดซื้อจริง	54	1,790,436.50
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	64	1,334,815.40
	จัดซื้อจริง	59	1,272,968.50
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	68	1,383,330.00
	จัดซื้อจริง	60	1,286,437.50
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	66	1,312,250.00
	จัดซื้อจริง	61	1,156,622.50
รวมทั้งสิ้น	แผน	86	5,634,825.40
	จัดซื้อจริง	81	<u>5,506,465.00</u>

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นายกนกสิทธิ์ จันทวัชรากร)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีไขยา ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
 หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก รหัสหน่วยงาน 10864
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีไขยา ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	68	1,633,509.50
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	60	1,536,369.90
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	62	1,418,949.50
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	65	1,283,684.50
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	84	5,872,513.40
	จัดซื้อจริง		

ผู้จัดทำ.....
 (นายกนกสิทธิ์ จันทวีชรากร)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นายธราปกรณ์ พรประภาคศักดิ์)
 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ผู้อนุมัติ.....
 (นายชาติชาย กิตยานันท์)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แผนปฏิบัติการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีขายา ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
 หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก รหัสหน่วยงาน 10864
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง 3 ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี 2568	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี 67	ประมาณ การจัดซื้อใน ปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (บาท)	ไตรมาสที่ 2 (บาท)	ไตรมาสที่ 3 (บาท)	ไตรมาสที่ 4 (บาท)
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567									
1	Glucose	Test	27,249	23,465	16,796	17,262	822	16,440	3.75	61,650.00	15,412.50	15,412.50	15,412.50	15,412.50
2	BUN	Test	19,398	21,192	15,600	15,600	0	15,600	6.50	101,400.00	27,300.00	27,300.00	23,400.00	23,400.00
3	Creatinine enzyme	Test	17,000	20,272	17,934	19,032	0	19,032	12.00	228,384.00	57,096.00	57,096.00	57,096.00	57,096.00
4	Cholesterol	Test	13,185	13,403	10,192	9,464	728	8,736	6.00	52,416.00	13,104.00	13,104.00	13,104.00	13,104.00
5	Triglyceride	Test	13,478	13,403	10,192	9,464	728	8,736	7.00	61,152.00	15,288.00	15,288.00	15,288.00	15,288.00
6	HDL-Direct	Test	15,428	13,770	9,080	9,080	0	9,080	33.00	299,640.00	74,910.00	74,910.00	74,910.00	74,910.00
7	LDL-Direct	Test	0	860	1,589	1,816	0	1,816	33.00	59,928.00	14,982.00	14,982.00	14,982.00	14,982.00
8	Uric acid	Test	1,465	2,026	2,706	2,706	902	1,804	7.50	13,530.00	6,765.00	-	6,765.00	-
9	SGOT / AST	Test	4,026	2,934	2,826	3,768	0	3,768	12.00	45,216.00	11,304.00	11,304.00	11,304.00	11,304.00
10	SGPT / ALT	Test	3,660	3,666	3,768	4,710	942	3,768	12.00	45,216.00	11,304.00	11,304.00	11,304.00	11,304.00
11	Alkaline phosphatase	Test	3,294	2,850	3,000	3,600	0	3,600	12.00	43,200.00	14,400.00	7,200.00	14,400.00	7,200.00
12	Total Protein	Test	1,465	3,166	2,912	2,912	0	2,912	5.00	14,560.00	3,640.00	3,640.00	3,640.00	3,640.00
13	Albumin	Test	2,051	3,166	2,912	2,912	0	2,912	4.50	13,104.00	3,276.00	3,276.00	3,276.00	3,276.00
14	Total Bilirubin	Test	2,196	2,760	2,352	2,688	0	2,688	11.00	29,568.00	7,392.00	7,392.00	7,392.00	7,392.00
15	Direct Bilirubin	Test	1,830	3,015	2,466	3,288	0	3,288	8.00	26,304.00	6,576.00	6,576.00	6,576.00	6,576.00
16	Electrolytes	Test	14,100	15,570	13,600	14,400	0	14,400	48.00	691,200.00	192,000.00	153,600.00	192,000.00	153,600.00
17	HbA1C	Test	3,450	5,402	5,005	4,620	0	4,620	85.00	392,700.00	98,175.00	98,175.00	98,175.00	98,175.00
18	Calcium	4x40 ml	0	0	3	3	0	3	14,560.00	43,680.00	14,560.00	-	14,560.00	14,560.00
19	Phosphorus	4x40 ml	0	0	3	3	0	3	14,560.00	43,680.00	14,560.00	-	14,560.00	14,560.00
20	Magnesium	4x40 ml	0	0	3	4	0	4	14,560.00	58,240.00	14,560.00	14,560.00	14,560.00	14,560.00

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นายกนกสิทธิ์ จันทวีขจรกร)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณการใช้ในปี 2568	ปริมาณคงคลังยกมาปี 67	ประมาณการจัดซื้อในปี 2568	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประมาณการจัดซื้อปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (บาท)	ไตรมาสที่ 2 (บาท)	ไตรมาสที่ 3 (บาท)	ไตรมาสที่ 4 (บาท)
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567									
21	hs-Troponin T	1x100 T	0	0	17	17	1	16	21,400.00	342,400.00	85,600.00	85,600.00	85,600.00	85,600.00
22	Free T3	1x200 T	0	0	7	6	0	6	17,120.00	102,720.00	34,240.00	17,120.00	34,240.00	17,120.00
23	Free T4	1x200 T	0	0	6	6	0	6	17,120.00	102,720.00	34,240.00	17,120.00	34,240.00	17,120.00
24	TSH	1x200 T	0	0	6	7	1	6	17,120.00	102,720.00	34,240.00	17,120.00	34,240.00	17,120.00
25	Anti-HIV Combi PT	1x100 T	0	0	9	9	1	8	7,490.00	59,920.00	14,980.00	14,980.00	14,980.00	14,980.00
26	HBsAg Gen. 2	1x100 T	0	0	9	9	1	8	6,420.00	51,360.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00
27	Anti-HBs II	1x100 T	0	0	2	2	0	2	7,490.00	14,980.00	7,490.00	-	7,490.00	-
28	Anti-HCV Cassette Test	1x30 T	0	0	4	3	0	3	960.00	2,880.00	-	1,920.00	-	960.00
29	Syphilis	1x100 T	0	0	8	10	2	8	5,400.00	43,200.00	10,800.00	10,800.00	10,800.00	10,800.00
30	Complete Blood Count (CBC)	Test	11,000	15,000	15,000	16,000	1,000	15,000	32.00	480,000.00	192,000.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00
31	PT reagent	Test	0	4,200	4,935	5,170	470	4,700	52.00	244,400.00	61,100.00	61,100.00	61,100.00	61,100.00
32	PTT reagent	Test	0	4,000	3,500	3,500	0	3,500	52.00	182,000.00	54,600.00	36,400.00	54,600.00	36,400.00
33	Glucose Test Strip	Test	50,600	63,400	50,500	61,700	1,700	60,000	5.25	315,000.00	78,750.00	78,750.00	78,750.00	78,750.00
34	Lactate Test Strip	Test	0	0	550	625	125	500	95.00	47,500.00	11,875.00	11,875.00	11,875.00	11,875.00
35	Blood Ketone Test Strip	Test	0	0	450	550	150	400	95.00	38,000.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00
36	Urine Microalbumin	1x50's	23	40	40	40	10	30	1,850.00	55,500.00	18,500.00	18,500.00	18,500.00	-
37	Urine Strip 10 แถบ	1x100's	51	79	62	65	5	60	1,000.00	60,000.00	20,000.00	10,000.00	20,000.00	10,000.00
38	Urine Strip 2 แถบ	1x100's	29	20	25	20	0	20	120.00	2,400.00	1,200.00	-	1,200.00	-
39	KKU-DCIP	1x100's	3	3	3	2	0	2	1,600.00	3,200.00	1,600.00	-	1,600.00	-
40	Stool Occult Blood	1x25's	9	8	8	14	4	10	450.00	4,500.00	-	2,250.00	-	2,250.00
41	Urine Pregnancy Test	1x50's	26	23	21	21	1	20	250.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	-
42	HBcAb Rapid Test	1x25's	1	2	1	1	0	1	1,800.00	1,800.00	-	1,800.00	-	-
43	Anti-HIV 2nd Screening	Test	170	130	50	130	30	100	98.00	9,800.00	-	4,900.00	-	4,900.00

ผู้จัดทำ.....

(นางสาวธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....

(นายกนกสิทธิ์ จันทวีรารกร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง 3 ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี 2568	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี 67	ปริมาณ การจัดซื้อใน ปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการ จัดซื้อปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (บาท)	ไตรมาสที่ 2 (บาท)	ไตรมาสที่ 3 (บาท)	ไตรมาสที่ 4 (บาท)
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567									
44	Anti-HIV 3rd Screening	Test	60	90	60	120	60	60	98.00	5,880.00	2,940.00	-	-	2,940.00
45	Dengue Ag/Ab Test	Test	625	170	500	700	100	600	190.00	114,000.00	57,000.00	-	-	57,000.00
46	ID-LISS/Coombs Card	4x12 cards	10	12	16	10	0	10	8,640.00	86,400.00	43,200.00	-	43,200.00	-
47	ID-Diluent 2	500 ml.	2	2	3	2	0	2	500.00	1,000.00	500.00	-	500.00	-
48	Crystal Violet	1000 ml.	1	1	2	4	2	2	900.00	1,800.00	1,800.00	-	-	-
49	Iodine Solution	1000 ml.	1	3	2	2	0	2	400.00	800.00	800.00	-	-	-
50	Decolorize for Gram stain	1000 ml.	1	3	3	3	0	3	400.00	1,200.00	1,200.00	-	-	-
51	Safranin	1000 ml.	1	2	2	4	2	2	400.00	800.00	800.00	-	-	-
52	Carbonfuschin	1000 ml.	3	0	3	6	3	3	700.00	2,100.00	2,100.00	-	-	-
53	Acid Alcohol	1000 ml.	10	7	11	10	0	10	700.00	7,000.00	7,000.00	-	-	-
54	Methylene Blue	1000 ml.	3	3	5	5	0	5	450.00	2,250.00	2,250.00	-	-	-
55	Wright-Giemsa stain	1000 ml.	5	5	6	9	3	6	1,800.00	10,800.00	10,800.00	-	-	-
56	Coverglass 22x22 mm.	1x1000's	7	9	12	28	8	20	500.00	10,000.00	-	5,000.00	-	5,000.00
57	Sigilum wax	pcs.	9	11	10	10	0	10	67.00	670.00	670.00	-	-	-
58	Immersion oil	500 ml.	0	1	1	1	0	1	2,250.00	2,250.00	-	2,250.00	-	-
59	Slide 7101 72's	box.	30	40	50	150	50	100	40.00	4,000.00	-	4,000.00	-	-
60	Slide 7105 (ผ้า) 72's	box.	110	110	150	250	50	200	42.00	8,400.00	-	4,200.00	-	4,200.00
61	ESR Tube	Test	200	200	200	180	180	0	19.00	-	-	-	-	-
62	HCT Capillary Tube (red)	1x10's	9	14	17	14	4	10	580.00	5,800.00	2,900.00	-	2,900.00	-
63	Test Tube Plastic 12x75	1x1000's	2	1	3	5	1	4	1,800.00	7,200.00	3,600.00	-	3,600.00	-
64	Test Tube Glass 12x75	1x72's	0	0	2	5	0	5	900.00	4,500.00	4,500.00	-	-	-
65	Serum Tube with clot activator	Tube	24,405	24,000	24,000	30,000	6,000	24,000	1.30	31,200.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00
66	Sodium Fluoride Tube	Tube	20,700	18,000	13,000	21,000	5,000	16,000	1.35	21,600.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00

ผู้จัดทำ.....

(นางสาวธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....

(นายกนกสิทธิ์ จันทวีขจร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อัตราหลัง 3 ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี 2568	ปริมาณ คงคลัง ยกมาปี 67	ประมาณ การจัดซื้อใน ปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (บาท)	ไตรมาสที่ 2 (บาท)	ไตรมาสที่ 3 (บาท)	ไตรมาสที่ 4 (บาท)
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567									
67	EDTA K3 Tube	Tube	13,945	11,800	15,200	21,000	5,000	16,000	1.30	20,800.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00
68	Micro EDTA Tube	Tube	1,400	1,700	1,000	2,300	300	2,000	3.60	7,200.00	3,600.00	-	3,600.00	-
69	Lithium Heparin Tube	Tube	1,920	3,300	2,900	4,800	800	4,000	1.59	6,360.00	1,590.00	1,590.00	1,590.00	1,590.00
70	3.2% Sodiumcitrate Tube	Tube	3,565	4,900	3,200	4,500	500	4,000	1.90	7,600.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00
71	Urine Container	pcs.	12,850	8,500	8,700	10,800	800	10,000	1.50	15,000.00	-	7,500.00	-	7,500.00
72	Stool Container	pcs.	1,315	590	700	1,820	820	1,000	1.75	1,750.00	-	1,750.00	-	-
73	Sputum Container	pcs.	1,290	1,600	2,000	2,900	900	2,000	1.50	3,000.00	-	1,500.00	-	1,500.00
74	Mucus Extractor	pcs.	27	202	100	420	420	0	29.00	-	-	-	-	-
75	TDR Resin Blood culture Bottle	Bottle	2,367	2,979	2,995	3,650	450	3,200	110.00	352,000.00	88,000.00	88,000.00	88,000.00	88,000.00
76	TDR PED Resin Blood culture Bottle	Bottle	264	561	600	450	50	400	110.00	44,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00
77	Urine Centrifuge Tube	1x1000's	0	0	0	1	0	1	2,000.00	2,000.00	-	2,000.00	-	-
78	Pose Crezol	box.	6	4	1	6	2	4	5,700.00	22,800.00	22,800.00	-	-	-
79	Pipette Tips (Yellow)	1x1,000's	2	1	4	9	1	8	500.00	4,000.00	2,000.00	-	2,000.00	-
80	Sample cup,HITACHI	1x1000's	1	1	0	3	2	1	1,000.00	1,000.00	-	1,000.00	-	-
81	Parafilm	roll	2	3	1	5	1	4	1,250.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	-
82	95% Ethyl Alcohol	Gallon	1	1	0	4	0	4	1,396.35	5,585.40	-	5,585.40	-	-
83	SARS-CoV-2 Ag Rapid Test	Test	23,075	6,325	3,350	4,925	925	4,000	37.00	148,000.00	37,000.00	37,000.00	37,000.00	37,000.00
84	HBsAg/Anti-HCV Rapid Test	Test	0	0	10,000	10,000	0	10,000	30.00	300,000.00	-	300,000.00	-	-
										<u>5,872,513.40</u>	1,633,509.50	1,536,369.90	1,418,949.50	1,283,684.50

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นายกนกสิทธิ์ จันทวีชรากร)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สรุปผลการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประเภท วัสดุทันตกรรม
 หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัด นครนายก
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประเภท วัสดุทันตกรรม	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	๘๘	๒๐๙,๔๒๔.๔๐
	จัดซื้อจริง	๒๘	๙๒,๔๑๔.๖๐
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	๕๘	๑๘๐,๒๒๖.๑๕
	จัดซื้อจริง	๔๘	๑๘๘,๙๒๙.๑๐
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	๓๕	๑๖๗,๑๐๗.๓๙
	จัดซื้อจริง	๒๐	๑๔๕,๐๙๒.๖๐
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	๓๙	๑๕๓,๓๗๖.๔๐
	จัดซื้อจริง	๒๓	๑๐๑,๔๐๕.๕๐
รวมทั้งสิ้น	แผน	๒๒๐	๗๑๐,๑๓๔.๓๔
	จัดซื้อจริง	๑๑๙	๕๒๗,๘๔๑.๘๐

ผู้จัดทำ.....อังคณา.....

(น.ส.อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....วิรัช พันธ์จิตร.....

(น.ส.วิรัช พันธ์จิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สรุปผลการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประเภท วัสดุทันตกรรม
 หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัด นครนายก รหัสหน่วยงาน ๑๐๘๖๔
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประเภท วัสดุทันตกรรม	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	๔๕	๑๕๕,๑๑๒.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	๕๒	๑๗๑,๕๙๔.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	๓๖	๑๖๔,๖๓๐.๐๐
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	๓๐	๑๖๔,๕๖๐.๐๐
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	๑๖๓	๖๕๕,๘๙๖.๐๐
	จัดซื้อจริง		

ผู้จัดทำ..... รัชกรดี อนุ่วิจิตร.....
 (น.ส.วิชวดี อนุ่วิจิตร)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นายธรรมากรณ์ พรประภาคศักดิ์)
 วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ผู้อนุมัติ.....
 (นายชาติชาย กิตยานันท์)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แผนปฏิบัติการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ประเภทวัสดุทันตกรรม

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้อัตราหลัง ๓ ปี			ประมาณการใช้ในปี ๒๕๖๘	ปริมาณคงคลังยกมาปี ๒๕๖๗	ประมาณการจัดซื้อในปี ๒๕๖๘	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการจัดซื้อปี ๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑	Coe-Pack	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	Pumice	Pack	๑	๑	๒	๖	๐	๖	๑๘๐.๐๐	๑,๐๘๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓	P๕	ชิ้น	๐	๑๐	๕	๕	๐	๕	๖๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔	P๑๐	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๑,๓๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕	Rubber cup	Pack	๐	๑	๕	๘	๕	๘	๑๘๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
๖	Rubber brush	Pack	๐	๑	๕	๘	๒	๘	๑๘๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
๗	Mendrel Pop-on	Pack	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๘	Mendrel rubber cup	ถุง	๐	๐	๐	๓	๐	๓	๑๘๐.๐๐	๕๔๐.๐๐	๕๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙	Pop-on disc	ถุง	๔	๔	๔	๖	๐	๖	๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐	Lentulo spiral	กล่อง	๐	๒	๐	๑	๓	๑	๔๔๐.๐๐	๔๔๐.๐๐	๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑	Gate	กล่อง	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๕๘๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒	Carbie round (low speed)	ตัว	๐	๖	๐	๑๒	๒๒	๑๒	๘๐.๐๐	๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓	Bur diamond	ตัว	๐	๑๐	๑๒๐	๑๐๐	๒๕	๑๐๐	๙๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔	Enhance	กล่อง	๐	๒	๒	๒	๒	๓	๑,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕	Bur polishing acrylic	ตัว	๐	๐	๓๐	๒๐	๐	๒๐	๙๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๑๖	Bur stone green flame (low speed)	ตัว	๐	๐	๐	๑๐	๑	๑๐	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ (นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ (นางสาว วิชวดี หุ่นวิจิตร)

(นางสาว วิชวดี หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง ๓ ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณคง คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑๗	Bur stone green flame (high speed)	ตัว	๐	๐	๐	๑๕	๑	๑๕	๖๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๘	Bur stone white flame (low speed)	ตัว	๐	๐	๐	๕	๐	๕	๖๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๙	Bur stone white flame (high speed)	ตัว	๐	๐	๗๖	๓๐	๐	๓๐	๖๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐	Bur stone white round (high speed)	ตัว	๐	๐	๘๐	๓๐	๑๒	๓๐	๖๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๑	Bur stone white round (low speed)	ตัว	๐	๐	๐	๑๐	๑	๑๐	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๒	Bur stone green round (low speed)	ตัว	๐	๐	๐	๑๐	๐	๑๐	๖๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๓	Bur stone green round (high speed)	ตัว	๐	๐	๐	๕	๐	๕	๖๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๔	Bur composhape taper	ตัว	๐	๑๕	๑๔๐	๔๐	๐	๔๐	๗๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕	Bur composhape rugby	ตัว	๐	๔๐		๔๐	๐	๔๐	๗๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๖	Bur carbide	ตัว	๐	๐	๔๕	๐	๑๐	๐	๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๗	Bur carbide(ก้านยาว)	ตัว	๐	๐	๔	๐	๕๒	๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๘	Cavit	ขวด	๐	๐	๑	๒	๑	๒	๔๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๙	IRM	ชุด	๐	๐	๒	๒	๐	๒	๑,๘๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๓๐	Dycal	ชุด	๑	๐	๑	๓	๒	๓	๘๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๑	Gl cement	ชุด	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๓,๔๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๒	Gl for base & liner	ชุด	๔	๐	๗	๘	๔	๘	๓,๔๐๐.๐๐	๒๗,๒๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ อัจฉรา

(นางสาว อัจฉรา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ วัชร อัครวิจิตร

(นางสาว วัชร อัครวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้อัตราหลัง ๓ ปี			ปริมาณการใช้ในปี ๒๕๖๘	ปริมาณคงคลังยกมาปี ๒๕๖๗	ปริมาณการจัดซื้อในปี ๒๕๖๘	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการจัดซื้อปี ๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๓๓	GI for restoration	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓๔	Amalgam	กระปุก	๐	๑	๑	๑	๐	๑	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๕	Etchant	กล่อง	๑๘	๑๖	๒๖	๔๐	๓	๔๐	๓๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๓๖	Bonding agent	ขวด	๑๑	๒๕	๑๐	๒๐	๗	๒๐	๘๕๖.๐๐	๑๗,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๖๐.๐๐	๘,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐
๓๗	Composite resin Ab	หลอด	๓	๑๙	๑๔	๑๕	๑๔	๓๐	๙๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓๘	Composite resin Am	หลอด	๑๒	๒๓	๓๙	๔๕	๘	๓๐	๙๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๓๙	Composite resin Am.๕	หลอด	๖	๒๘	๔๕	๔๕	๖	๓๐	๙๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๔๐	Composite resin A๔	หลอด	๑	๑๖	๒	๑๕	๓	๓๐	๙๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๔๑	Comosite Bulkfill	กระปุก	๐	๓	๓	๓	๐	๓	๑,๗๑๒.๐๐	๕,๑๓๖.๐๐	๑,๗๑๒.๐๐	๓,๔๒๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔๒	Composite resin Flowable	แพ็ค	๓	๘	๑๖	๒๐	๐	๒๐	๑,๒๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๔๓	Wedge	ถุง	๐	๔	๑๐	๑๕	๖	๑๕	๖๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔๔	Celluloid strip	กล่อง	๑	๔	๕	๑๐	๒	๑๐	๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๔๕	Matrix band-Ivory	โหล	๐	๖	๑๙	๑๕	๓	๑๕	๒๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๔๖	Matrix band-T-band	โหล	๐	๐	๐	๑๐	๔	๑๐	๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔๗	Matrix band-Tofflemire	โหล	๐	๐	๐	๒	๗	๒	๒๘๐.๐๐	๕๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖๐.๐๐
๔๘	Sand paper strip	กล่อง	๐	๐	๗	๕	๕	๕	๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔๙	Sectional matrix	กล่อง	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕๐	Gel foam	กล่อง	๑	๐	๒	๓	๑	๓	๑,๘๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕๑	Needle short	กล่อง	๐	๑๙	๒๐	๔๐	๔	๔๐	๒๘๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
๕๒	Needle long	กล่อง	๑๐	๑๔	๑๐	๒๐	๑๖	๒๐	๒๘๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
๕๓	Hemostatic agent	กล่อง	๐	๑	๗	๑๒	๕	๑๒	๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐

ผู้จัดทำ อังกษ

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ วิภาณี ภูวนิจิตร

(นางสาว วิภาณี ภูวนิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณคง คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๕๔	Ca(OH)๒	ขวด	๒	๐	๐	๑	๑	๑	๑๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕๕	Vitapex	กล่อง	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕๖	File-Hedstrom	กล่อง	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๓๖๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒๐.๐๐	๐.๐๐
๕๗	File-K	กล่อง	๐	๐	๐	๒	๔	๒	๔๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕๘	MTA	ตลับ	๐	๑	๒	๒	๒	๒	๖๓๐.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐
๕๙	File-Rotary	กล่อง	๐	๗	๐	๐	๐	๐	๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๐	Paper point	กล่อง	๓	๕	๐	๓	๗	๓	๖๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๑	Root canal cement	กล่อง	๑	๑	๐	๑	๐	๑	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๖๒	Gutta percha lateral cone	กล่อง	๑๑	๑๐	๐	๑๐	๐	๑๐	๔๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๓	Gutta percha main cone	กล่อง	๑	๐	๐	๕	๑	๕	๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๔	Rubber dam sheet ๕"x๕"	กล่อง	๐	๑	๐	๒	๑	๒	๔๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๕	Rubber dam sheet ๖"x๖"	กล่อง	๑	๒	๐	๒	๐	๒	๔๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๖	Silicone stopper	ถุง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๗	Sodium perborate	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๘	C-file	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖๙	Sealant	ขวด	๙	๖	๘	๒๐	๕	๒๐	๑,๑๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๗๐	SSC	ชิ้น	๐	๐	๖๓	๑๐	๐	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๗๑	Silver diamine fluoride	กระปุก	๐	๐	๕	๖	๐	๖	๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๗๒	Alginate	ถุง	๗	๑๕	๒๐	๒๕	๑๐	๒๕	๒๕๐.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๗๓	Silicone putty	ชุด	๓	๑	๐	๑	๒	๑	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๗๔	Silicone light body	ชุด	๑	๔	๑๒	๑๒	๔	๑๒	๑,๕๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐

ผู้จัดทำ ปัทมา

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ รัชฎี นุ่นวิจิตร

(นางสาว รัชฎี นุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อันหลัง ๓ ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณ คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๗๕	Silicone monophase	กล่อง	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๙,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๗๖	Bite registration material	กล่อง	๐	๑	๔	๔	๐	๔	๒,๗๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐
๗๗	Silicone adhesive	ขวด	๕	๕	๑๔	๑๕	๓	๑๕	๙๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๗๘	Silicone tip (light body)	ถุง	๐	๒	๐	๒	๑	๒	๕๕๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๗๙	Silicone tip (bite registration)	ถุง	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๕๕๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๘๐	Silicone tip (monophase)	ถุง	๐	๐	๒	๑	๐	๑	๑๐๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๘๑	Acrylic	ขวด	๑	๑	๒	๒	๒	๒	๑,๔๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๘๒	Monomer	ขวด	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๓	Soft liner	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๘๔	Prefabricated post	กล่อง	๑	๑	๐	๑	๐	๑	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๘๕	Resin cement	ชุด	๒	๓	๓	๓	๐	๓	๔,๖๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
๘๖	Core bulid up material	ชุด	๑	๑	๐	๑	๑	๑	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๘๗	Temporization material	ชุด	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘๘	Mixing tip(for resin cement)	ถุง	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๘๙	Root canal tip(for resin cement)	ถุง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๗๖๐.๐๐	๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๐	Mixing tip(for core bulid up material)	ถุง	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๑	Mixing tip(for Temporization material)	ถุง	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๒	Temp bond	ชุด	๑	๑	๐	๑	๐	๑	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

ผู้จัดทำ วิมลดา

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ ธีรพงษ์ หุ่นวิจิตร

(นางสาว ธีรพงษ์ หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อื่นหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณคง คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๙๓	Cord	ชุด	๒	๓	๔	๕	๐	๕	๖๕๐.๐๐	๓,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐
๙๔	Fit checker	กล่อง	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๒,๕๒๐.๐๐	๒,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐
๙๕	Shimstock	กล่อง	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๖	Articulating paper (๑/๒arch)	กล่อง	๐	๒	๑	๑	๐	๑	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๗	Articulating paper (full arch)	กล่อง	๐	๒	๖	๑๐	๔	๑๐	๔๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๙๘	Green stick compound	กล่อง	๐	๑	๑๔	๑๕	๘	๑๕	๘๖๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๖๐๐.๐๐
๙๙	Pink wax	กล่อง	๐	๐	๐	๒	๒	๒	๓๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๐	Aluwax	กล่อง	๐	๐	๐	๑	๒	๑	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๑	Utility wax	กล่อง	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๒	PIP	ขวด	๑	๑	๐	๐	๐	๑	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๓	Dental stone type III	กล่อง	๐	๐	๔	๔	๒	๔	๖๕๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๔	Dental stone type IV	กล่อง	๐	๐	๑	๒	๑	๑	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๕	shade guide	ชิ้น	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๖	Mouth mirror (เฉพาะกระจก)	กล่อง	๐	๑๓	๑๐	๑๐	๐	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๗	Mouth mirror for RCT	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๑๐	๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๘	Mixing pad refill	แพ็ค	๐	๐	๑	๔	๐	๔	๘๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐๙	Brush Tip	กล่อง	๘	๑๙	๒๑	๓๐	๐	๓๐	๗๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๐	Saliva ejector	ห่อ	๑	๑๕	๑๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๙๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๑	Spray handpiece	กระป๋อง	๑๑	๑๖	๐	๔	๐	๔	๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๒	Sterile sock	Pack	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ อังคณา

(นางสาว อังคณา รวมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ วิษวดี หุ่นวิจิตร

(นางสาว วิษวดี หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อัตนหลัง ๓ ปี			ประมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณคง คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑๑๓	Face shield refill	แผ่น	๙	๑๑	๑๕	๒๒	๐	๒๒	๑๗๐.๐๐	๓,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๔	X-ray film เด็ก	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๕	X-ray film ผู้ใหญ่	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๖	น้ำยาล้างฟิล์ม	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๗	น้ำยาทำความสะอาด Tray	แกลลอน	๐	๐	๐	๑	๓	๑	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๘	น้ำยาทำความสะอาดพื้นผิว	กระปุก	๓๒	๖๗	๖๐	๗๐	๑๔	๖๐	๒๘๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑๙	น้ำยาล้างระบบท่อ Suction	แกลลอน	๕	๙	๒๐	๒๐	๑๑	๑๕	๑,๓๐๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๐	น้ำยาแช่เครื่องมือ	แกลลอน	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๒,๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๑	ซองฟิล์ม	แพ็ค	๐	๐	๑๒	๑๐	๐	๑๐	๓๒๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
๑๒๒	Digital film #๒	ชิ้น	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๓	Fixture implant	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๔	Impression transfer	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๕	Healing abutment	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๖	Equator housing	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๗	Equator abutments	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๘	Retentive cap	ชิ้น	๐	๐	๘	๐	๐	๒๔	๓๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒๙	O-ring	ถุง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๐	C-chain	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๑	Light cure adhesive	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๒	Light cure band cement	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๓	๑๗*๒๕ NiTi Rev	ถุง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ อังกา

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ รัชต์ คุ้มกิจ

(นางสาว รัชต์ คุ้มกิจ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้อียอนหลัง ๓ ปี			ปริมาณการใช้ในปี ๒๕๖๘	ปริมาณคงคลังยกมาปี ๒๕๖๗	ปริมาณการจัดซื้อในปี ๒๕๖๘	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการจัดซื้อปี ๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑๓๔	Lingual button	ถุง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๕	NiTi open coil spring	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๖	Intra oral elastic ๓/๑๖" ๔.๕ oz	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๗	Intra oral elastic ๓/๑๖" ๖.๕ oz	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๘	Orthodontic bonding	กล่อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓๙	Screw	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๐	Triple syringe	ชิ้น	๐	๐	๒๐	๐	๐	๐	๑๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๑	Root canal spreader	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๒	Clamps forcep	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๓	Rubber dam punch	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๔	Rubber dam clamp	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๕	Plastic instrument	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๘๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๖	T-Ball burnisher	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๗	Amalgam carrier	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๖๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๘	Cord packer	ชิ้น	๐	๐	๑๐	๐	๐	๐	๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔๙	Fork plate	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๐	Hot plate	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๑	Rubber bowl	ชิ้น	๐	๒	๐	๒	๐	๒	๑๕๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๒	Spatula no.๗	ชิ้น	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ ปัทมา

(นางสาว อังคนา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ จี๊ อี๊ด ฐิณี อธิธา

(นางสาว รัชวดี หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาด บรรจุ หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง ๓ ปี			ปริมาณ การใช้ใน ปี ๒๕๖๘	ปริมาณคง คลังยกมา ปี ๒๕๖๗	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๘	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการ จัดซื้อ ปี๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑๕๓	Luxator	ชิ้น	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๔	Straight elevator	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๙๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๕	Angle elevator	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๖	Angle root tip pick (double end)	ชิ้น	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๒,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๗	Scissor	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๘	Suction tip	ชิ้น	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕๙	alcohol torch	ชิ้น	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๓๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๐	Papoose board	ชิ้น	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๑	Crown contouring plier (พื้นหน้า)	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๒	Crown contouring plier (พื้นหลัง)	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๓	Crimping plier	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๔	Band seater	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๕	Masterline How pliers	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๖	Festoon crown scissors	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๗	Periodontal probe	ชิ้น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๘	Endo ray	ชุด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖๙	Snap-a-ray	ชุด	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๐	XCP,bitewing	ชุด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้จัดทำ อังคณา

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ วิภาวดี หุ่นวิจิตร

(นางสาว วิภาวดี หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณการใช้ในปี ๒๕๖๘	ปริมาณคงคลังยกมาปี ๒๕๖๗	ปริมาณการจัดซื้อในปี ๒๕๖๘	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประกอบการจัดซื้อปี ๒๕๖๘ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗									
๑๗๑	Alvogyl	กล่อง	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
๑๗๒	Clove oil	ขวด	๐	๐	๐	๒	๑	๒	๑๒๕.๐๐	๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๓	EDTA	ตลับ	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๓๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๔	Fluoride vanish	แท่ง	๓	๘๗	๕	๖	๐	๖	๓,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
๑๗๕	Formocresol	ขวด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๖	Sodium hypochlorite (NaOCl)	แกลลอน	๐	๓	๑	๔	๐	๔	๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๗	Talbot's solution	ขวด	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๘	Topical anesthetic gel	กระปุก	๐	๐	๖	๑๕	๐	๑๕	๔๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗๙	Local anesthetic ๒%	กล่อง	๕๖	๖๕	๘๐	๘๐	๔๑	๘๐	๗๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
๑๘๐	Local anesthetic ๔%	กล่อง	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๙๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม										๖๕๔,๘๙๖.๐๐	๑๕๔,๑๑๒.๐๐	๑๗๑,๕๙๔.๐๐	๑๖๔,๖๓๐.๐๐	๑๖๔,๕๖๐.๐๐

ผู้จัดทำ อัทธนา

(นางสาว อังคณา ร่วมชาติ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ วัชวี หุ่นวิจิตร

(นางสาว วัชวี หุ่นวิจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีไขยา ประเภท วัสดุเอกซเรย์

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีไขยา ประเภท วัสดุเอกซเรย์	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1	แผน	1	105,000.00
(ต.ค.-ธ.ค.)	จัดซื้อจริง	1	105,000.00
ไตรมาสที่ 2	แผน	1	105,000.00
(ม.ค.-มี.ค.)	จัดซื้อจริง	1	105,000.00
ไตรมาสที่ 3	แผน	1	105,000.00
(เม.ย.-มิ.ย.)	จัดซื้อจริง	1	105,000.00
ไตรมาสที่ 4	แผน	1	105,000.00
(ก.ค.-ก.ย.)	จัดซื้อจริง	1	105,000.00
รวมทั้งสิ้น	แผน	1	420,000.00
	จัดซื้อจริง	1	420,000.00

ผู้จัดทำ.....*ชวีร์ รุ่งสว่าง*.....

(นายชวีร์ รุ่งสว่าง)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ.....*อ-*.....

(นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนปฏิบัติการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยา ประเภท วัสดุเอกซเรย์

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ประจำปีงบประมาณ 2568

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีไข้ยา ประเภท วัสดุเอกซเรย์	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1	แผน	2	1,341,187.50
(ต.ค.-ธ.ค.)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 2	แผน	2	1,341,187.50
(ม.ค.-มี.ค.)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3	แผน	2	1,341,187.50
(เม.ย.-มิ.ย.)	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4	แผน	2	1,341,187.50
(ก.ค.-ก.ย.)	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	2	5,364,750.00
	จัดซื้อจริง		

ผู้จัดทำ.....๐-.....

(นางสุกัลญา ปฐมพรพงศ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจสอบ.....✓.....

(นายธราปกรณ์ พรประภาคักดี)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ผู้อนุมัติ.....

(นายชาติชาย กิตียนันท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แผนการจัดวัสดุอื่นๆ

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

งานเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และพัฒนาคุณภาพบริการ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	อัตราการใช้อันหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้ ปี 2568	ปริมาณคงคลังยกมา	ประมาณการจัดซื้อในปี 2568	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อในปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มิ.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			2565	2566	2567										จำนวน	มูลค่า (บาท)
1	หมึก HP 12A	กล่อง	12	8	7	2	7	0	630.00	-	0	0	0	0		
2	หมึก HP 85A	กล่อง	324	207	173	273	90	183	530.00	79,500.00	50	25	50	25		
3	หมึก HP 79A	กล่อง	8	4	2	3	6	0	630.00	-	0	0	0	0		
4	หมึก HP 107A	กล่อง	0	9	11	26	14	12	900.00	11,700.00	0	5	3	5		
5	หมึก HP 230A	กล่อง	0	0	0	4	0	4	1,000.00	4,000.00	1	1	1	1		
6	ดรัมแม่พิมพ์ดรัม HP 232A	กล่อง	0	0	0	2	0	2	1,050.00	2,100.00	0	1	0	1		
7	หมึก LQ 300	กล่อง	6	5	4	10	9	1	150.00	150.00	0	0	0	1		
	หมึก LQ 300	กล่อง	0	2	0	0	0	0	160.00	-	0	0	0	0		
8	หมึก LQ 310	กล่อง	37	44	29	14	5	9	150.00	1,050.00	1	1	2	3		
9	หมึก CANON INKJET No.810 ดำ	กล่อง	2	1	3	4	0	4	950.00	3,800.00	1	1	1	1		
	หมึก CANON INKJET No.810 ดำ	กล่อง	3	1	0	0	0	0	940.00	-	0	0	0	0		
10	หมึก CANON INKJET No.811 สี	กล่อง	4	2	3	4	1	3	850.00	2,550.00	0	1	1	1		
11	หมึก HP 126A (CE310A) ดำ	กล่อง	1	5	0	4	2	2	880.00	1,760.00	0	1	1	0		
12	หมึก HP 126A (CE311A) ฟ้า	กล่อง	1	3	0	4	2	2	880.00	1,760.00	0	1	1	0		
13	หมึก HP 126A (CE312A) เหลือง	กล่อง	1	3	0	4	2	2	880.00	880.00	0	1	0	0		
14	หมึก HP 126A (CE313A) แดง	กล่อง	1	3	1	4	1	3	880.00	2,640.00	0	1	1	1		
15	ดรัมแม่พิมพ์ดรัม HP 126A (CE314A)	กล่อง	0	4	0	4	2	2	950.00	1,900.00	0	1	1	0		
16	หมึกเติม CANON ดำ	ขวด	0	2	0	0	3	0	150.00	-	0	0	0	0		
17	หมึกเติม CANON ฟ้า	ขวด	0	1	0	0	2	0	150.00	-	0	0	0	0		
18	หมึกเติม CANON เหลือง	ขวด	0	1	0	0	2	0	150.00	-	0	0	0	0		

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	อัตราการใช้อย่างหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้ ปี 2568	ปริมาณคงคลังยกมา	ประมาณการจัดซื้อในปี 2568	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อในปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มี.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			2565	2566	2567										จำนวน	มูลค่า (บาท)
19	หมึกเติม CANON แดง	ขวด	0	1	0	0	2	0	150.00	-	0	0	0	0		
20	หมึก EPSON T6641-BK (ดำ)	กล่อง	3	3	5	6	2	4	250.00	1,000.00	1	1	1	1		
21	หมึก EPSON T6642-C (ฟ้า)	กล่อง	0	3	4	6	1	5	250.00	1,250.00	1	1	1	2		
22	หมึก EPSON T6643-M (แดง)	กล่อง	0	3	4	6	1	5	250.00	1,250.00	1	1	2	1		
23	หมึก EPSON T6644-Y (เหลือง)	กล่อง	0	3	4	6	1	5	250.00	1,250.00	1	1	1	2		
24	หมึก SAMSUNG CLT-BK 506L (ดำ)	กล่อง	2	0	1	0	1	0	2,350.00	-	0	0	0	0		
25	หมึก SAMSUNG CLT-C 506L (ฟ้า)	กล่อง	2	0	1	0	1	0	2,350.00	-	0	0	0	0		
26	หมึก SAMSUNG CLT-M 506L (แดง)	กล่อง	2	0	1	0	1	0	2,350.00	-	0	0	0	0		
27	หมึก SAMSUNG CLT-Y 506L (เหลือง)	กล่อง	2	0	1	0	1	0	2,350.00	-	0	0	0	0		
28	หมึก CANON 045-BK (ดำ)	กล่อง	5	4	2	9	2	7	1,480.00	10,360.00	2	2	1	2		
29	หมึก CANON 045-C (ฟ้า)	กล่อง	4	3	2	9	1	8	1,480.00	11,840.00	2	2	2	2		
30	หมึก CANON 045-Y (เหลือง)	กล่อง	4	2	2	9	1	8	1,480.00	11,840.00	2	2	2	2		
31	หมึก CANON 045-M (แดง)	กล่อง	4	3	2	9	1	8	1,480.00	11,840.00	2	2	2	2		
32	แผ่น DVD	หลอด	35	30	20	40	1	39	350.00	14,000.00	10	10	10	10		
33	Mouse	อัน	23	24	37	51	4	47	290.00	13,630.00	20	20	7	0		
34	Keyboard	อัน	20	16	14	48	13	35	370.00	11,100.00	10	10	10	0		
35	หมึก HP 131A-bk (สีดำ)	กล่อง	2	2	2	4	0	4	880.00	3,520.00	1	1	1	1		
36	หมึก HP 131A-c (ฟ้า)	กล่อง	2	2	2	4	0	4	880.00	3,520.00	1	1	1	1		
37	หมึก HP 131A-m (แดง)	กล่อง	2	2	1	4	1	3	880.00	2,640.00	1	0	1	1		
38	หมึก HP 131A-y (เหลือง)	กล่อง	2	2	1	4	1	3	880.00	2,640.00	0	1	1	1		
39	หมึก SP40 Plus	กล่อง	0	1	0	2	3	0	130.00	-	0	0	0	0		
40	หมึก RICOH C250BK	กล่อง	1	2	1	4	1	3	1,500.00	4,500.00	1	0	1	1		

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณการใช้ ปี 2568	ปริมาณคงคลังยกมา	ประมาณการจัดซื้อในปี 2568	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อในปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มี.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
			2565	2566	2567										จำนวน	มูลค่า (บาท)
41	หมึก RICOH C250C	กล่อง	1	1	1	4	1	3	1,500.00	4,500.00	1	0	1	1		
42	หมึก RICOH C250M	กล่อง	1	1	1	4	1	3	1,500.00	4,500.00	1	0	1	1		
43	หมึก RICOH C250Y	กล่อง	1	1	1	4	1	3	1,500.00	4,500.00	1	0	1	1		
44	หมึก samsung 203e	กล่อง	0	2	1	3	3	0	1,500.00	3,000.00	0	0	1	1		
45	หมึก Canon Ink 790 BK (ดำ)	กล่อง	0	2	7	7	2	5	285.00	1,710.00	3	2	1	0		
46	หมึก Canon Ink 790 C (ฟ้า)	กล่อง	0	1	4	7	4	3	285.00	855.00	2	1	0	0		
47	หมึก Canon Ink 790 M (แดง)	กล่อง	0	1	4	7	4	3	285.00	855.00	2	1	0	0		
48	หมึก Canon Ink 790 Y (เหลือง)	กล่อง	0	1	4	7	4	3	285.00	855.00	2	1	0	0		
49	สาย LAN CAT6 (ภายใน)	กล่อง	0	3	4	4	2	2	6,200.00	12,400.00	1	0	1	0		
50	สาย LAN CAT6 (ภายนอก)	กล่อง	0	0	0	2	0	2	9,135.00	9,135.00	1	0	0	0		
51	HDD SSD	ตัว	0	12	22	20	3	17	1,000.00	17,000.00	10	7	0	0		
52	หมึก Brother BTD60 BK (ดำ)	ขวด	0	0	2	6	1	5	380.00	1,520.00	1	1	1	1		
53	หมึก Brother BT5000 C (ฟ้า)	ขวด	0	0	2	6	1	5	300.00	1,200.00	1	1	1	1		
54	หมึก Brother BT5000 M (แดง)	ขวด	0	0	2	6	1	5	300.00	1,200.00	1	1	1	1		
55	หมึก Brother BT5000 Y (เหลือง)	ขวด	0	0	2	6	1	5	300.00	1,200.00	1	1	1	1		
56	หมึก samsung MLT-D116L	กล่อง	0	0	4	10	4	6	900.00	3,600.00	1	1	1	1		
57	ตลับแม่พิมพ์ร้อม SAMSUNG MLT-R116	กล่อง	0	0	2	4	5	0	900.00	-	0	0	0	0		
58	LK TAPE 18 mm (IT)	กล่อง	0	0	3	5	7	0	1,000.00	12,000.00	10	2	0	0		
รวม										300,000.00						

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีซื้อขาย	หน่วย นับ	อัตราการใช้อย่อนหลัง 3 ปี			อัตราการ ใช้ ปี 2567	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
			2564	2565	2566										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
1	แฟ้มเอกสาร แบบเจาะ ขนาด 1 นิ้ว	แฟ้ม	9	4	2	3	10	12	65.00	780.00		12			12.00	780.00	
2	แฟ้มเอกสาร แบบเจาะ ขนาด 2 นิ้ว	แฟ้ม	16	4	21	8	15		85.00	-					0.00	0.00	
3	แฟ้มเอกสาร แบบเจาะ ขนาด 3 นิ้ว	แฟ้ม	8	4	23	14	11	12	85.00	1,020.00		12			12.00	1,020.00	
4	แฟ้มพลาสติก แบบสอด	แฟ้ม	28	470	21	82	2		5.00	-					0.00	0.00	
5	แฟ้มกระดาษ แบบแขวน	แฟ้ม	20	1	0	0	15		20.00	-					0.00	0.00	
6	แฟ้มกระดาษ A4 ปกอ่อน	แฟ้ม	7	7	0	5	9		15.00	-					0.00	0.00	
7	แฟ้มเสนอเชินต์	แฟ้ม	6	6	11	22	13	20	170.00	3,400.00	10		10		20.00	3,400.00	
8	ลิ้นรูด A4 ขนาด 10 มม.	อัน	31	17	15	2	18		8.00	-					0.00	0.00	
9	สมุด NO.2	เล่ม	30	32	35	10	31	25	60.00	1,500.00		10	5	10	25.00	1,500.00	
10	สมุด NO.4	เล่ม	19	6	14	14	5	30	175.00	5,250.00	10	5	10	5	30.00	5,250.00	
11	สมุด NO.5	เล่ม	10	5	5	1	10	25	95.00	2,375.00		10	5	10	25.00	2,375.00	
12	ทะเบียนหนังสือรับ	เล่ม	10	7	8	10	7	12	85.00	1,020.00	12				12.00	1,020.00	
13	ทะเบียนหนังสือส่ง	เล่ม	5	5	3	9	10	12	85.00	1,020.00	12				12.00	1,020.00	
14	บัญชีรับ - จ่ายพัสดุ	แผ่น	1,300	3,400	2,100	600	1,400		3.50	-					0.00	0.00	
15	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	รีม	150	0	0	0			110.00	-					0.00	0.00	
16	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70 แกรม	รีม	1000	1191	1511	1341	82	1,500	95.00	142,500.00	500	250	250	500	1,500.00	142,500.00	
17	กระดาษถ่ายเอกสาร F4 80 แกรม	รีม	3	2	3	2	3		175.00	-					0.00	0.00	
18	กระดาษถ่ายเอกสาร A3 80 แกรม	รีม	0	0	1	1	3	2	290.00	580.00		2			2.00	580.00	
19	กระดาษปกสี A4 120 แกรม (สีชมพู)	รีม	12	19	9	5	9	5	120.00	600.00		5			5.00	600.00	
20	กระดาษปกสี A4 120 แกรม (สีเหลือง)	รีม	11	18	8	2	12	5	120.00	600.00		5			5.00	600.00	
21	กระดาษปกสี A4 120 แกรม (สีฟ้า)	รีม	16	18	12	10	5	5	130.00	650.00		5			5.00	650.00	
22	กระดาษปกสี A4 120 แกรม (สีขาว)	รีม	6	0	0	3	9	5	128.00	640.00		5			5.00	640.00	
23	กระดาษปกสี F4 120 แกรม (สีชมพู)	รีม	2	1	0		5	5	100.00	500.00		5			5.00	500.00	
24	กระดาษปกสี F4 120 แกรม (สีเขียว)	รีม	1	2	0			5	100.00	500.00		5			5.00	500.00	
25	กระดาษแบงก์ A4 55 แกรม (สีเขียว)	รีม	17	0	5	2	8		140.00	-					0.00	0.00	
26	กระดาษแบงก์ A4 55 แกรม (สีชมพู)	รีม	22	1	1	2	7		140.00	-					0.00	0.00	
27	กระดาษแบงก์ A4 55 แกรม (สีเหลือง)	รีม	7	5	1		11		140.00	-					0.00	0.00	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

28	กระดาษโปสเตอร์ A4 สีเขียว (5ส.)	ห่อ	20	18	9	9	11		25.00	-					0.00	0.00
29	กระดาษโปสเตอร์ A4 สีเหลือง (5ส.)	ห่อ	28	2	7	6	9		25.00	-					0.00	0.00
30	กระดาษคาร์บอน สีน้ำเงิน	กล่อง	4	4	3	2	5		170.00	-					0.00	0.00
31	สติ๊กเกอร์ (สีเขียว)	แผ่น	7	12	3		10	20	8.00	160.00		10		10	20.00	160.00
32	สติ๊กเกอร์ (สีชมพู)	แผ่น	8	12	7	5	5	20	8.00	160.00		10		10	20.00	160.00
33	สติ๊กเกอร์ (สีเหลือง)	แผ่น	10	5	17		10	20	8.00	160.00		10		10	20.00	160.00
34	สติ๊กเกอร์ (สีใส)	แผ่น	63	30	70	56	19	100	20.00	2,000.00	25	25	25	25	100.00	2,000.00
35	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 61 x 65 ซม. (สีเขียว)	แผ่น	10	10	10	16	10	20	30.00	600.00	10		10		20.00	600.00
36	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 61 x 65 ซม. (สีขาว)	แผ่น	13	10	11	8	7	20	30.00	600.00	10		10		20.00	600.00
37	ซองสีน้ำตาลขนาด 10 x 13 ซม. สกรีนตรา รพ.	ซอง	440	650	430	390	730	600	3.00	1,800.00	300		300		600.00	1,800.00
38	ซองสีน้ำตาลขยายข้าง	ซอง	0	100	20	40	60		5.00	-					0.00	0.00
39	ซองสีน้ำตาลพับ 2 ขนาด 7 x 10 ซม.	ซอง	50	170	11	75	64	216	2.00	432.00				216	216.00	432.00
40	ซองราชการพับ 4 สีขาว (ครุฑ)	ซอง	1,400	1,575	1,325	1,000	300	2,000	0.70	1,400.00	500	500	500	500	2,000.00	1,400.00
41	พลาสติกเคลือบบัตร ขนาด 6.5 x 9.5 ซม.	กล่อง	0	2	0		8		95.00	-					0.00	0.00
42	พลาสติกเคลือบ A4	กล่อง	4	0	4	6	4	5	600.00	3,000.00			5		5.00	3,000.00
43	กาวน้ำชนิดหลอด	หลอด	12	15	4	12	8		16.00	-					0.00	0.00
44	กาวชนิดแท่ง	หลอด	18	6	13	22	13	20	85.00	1,700.00	10		10		20.00	1,700.00
45	กาวสองหน้า แบบบาง	ม้วน	50	50	41	43	61	75	25.00	1,875.00		25	25	25	75.00	1,875.00
46	กาวสองหน้า แบบหนา	ม้วน	62	62	38	46	59	75	63.00	4,725.00		25	25	25	75.00	4,725.00
47	เทปผ้า ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	57	37	35	41	16	75	60.00	4,500.00		25	25	25	75.00	4,500.00
48	เทปใส ขนาด 1 ซม.	ม้วน	200	194	200	188	37	200	15.00	3,000.00	50	50	50	50	200.00	3,000.00
49	กระดาษกาวย่น ขนาด 1 นิ้ว	ม้วน	135	126	86	103	25	100	25.00	2,500.00	25	25	25	25	100.00	2,500.00
50	เทปกาวโอพีพี (ปิดกล่อง) ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	22	40	35	43	47	100	25.00	2,500.00	25	25	25	25	100.00	2,500.00
51	ปากกาไวน์บอร์ด (สีดำ)	ด้าม	9	8	8	9	21		25.00	-					0.00	0.00
52	ปากกาไวน์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	ด้าม	28	15	27	19	19		25.00	-					0.00	0.00
53	ปากกาไวน์บอร์ด (สีแดง)	ด้าม	6	16	28	6	30		25.00	-					0.00	0.00
54	ปากกาชอท 2 หัว (สีดำ)	ด้าม	63	74	80	63	33	96	17.00	1,632.00	24	24	24	24	96.00	1,632.00
55	ปากกาชอท 2 หัว (สีน้ำเงิน)	ด้าม	100	120	127	101	24	144	17.00	2,448.00	24	48	48	24	144.00	2,448.00
56	ปากกาชอท 2 หัว (สีแดง)	ด้าม	20	67	59	48	30	24	17.00	408.00		12	12		24.00	408.00
57	ปากกามจิก (สีดำ)	ด้าม	6	2	14	3	15		10.00	-					0.00	0.00
58	ปากกามจิก (สีน้ำเงิน)	ด้าม	11	13	34	14	31		10.00	-					0.00	0.00

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

59	ปากกาเมจิก (สีแดง)	ด้าม	7	9	7	5	44		10.00	-					0.00	0.00	
60	ปากกาเขียนครุภัณฑ์ (สีดำ)	ด้าม	1	1	4	4	2		55.00	-					0.00	0.00	
61	ปากกาเขียนครุภัณฑ์ (สีขาว)	ด้าม	2	0	5	5	1		55.00	-					0.00	0.00	
62	ลวดเย็บกระดาษ NO.HD-1213H	กล่อง	2	0	3	2			140.00	-					0.00	0.00	
63	ลวดเย็บกระดาษ NO.10	กล่อง	330	406	568	252	190	300	12.00	3,600.00	100	100	100		300.00	3,600.00	
64	ลวดเย็บกระดาษ NO.3-1M	กล่อง	59	86	42	53	52	150	25.00	3,750.00	25	50	25	50	150.00	3,750.00	
65	ลวดเย็บกระดาษ	กล่อง	200	316	274	278	83	300	12.00	3,600.00	50	100	50	100	300.00	3,600.00	
66	เครื่องเย็บกระดาษ NO.3	เครื่อง	9	10	5	4	1	15	230.00	3,450.00	5	5	5		15.00	3,450.00	
67	เครื่องเย็บกระดาษ NO.10	เครื่อง	24	35	30	19	1	20	75.00	1,500.00	10		10		20.00	1,500.00	
68	ถ่านไฟฉาย ขนาดใหญ่ D	ก้อน	206	54	14	28	54		14.00	-					0.00	0.00	
69	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	ก้อน	312	212	210	372	178	360	10.00	3,600.00	120	120	120		360.00	3,600.00	
70	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA	ก้อน	182	92	1283	161	226	360	10.00	3,600.00		120	120	120	360.00	3,600.00	
71	ถ่านกำลังไฟแรงสูง แบบ 2 หัว ขนาด 9V	ก้อน	30	18	6	5	14	24	125.00	3,000.00		24			24.00	3,000.00	
72	ถ่านกำลังไฟแรงสูง ขนาดกลาง	ก้อน	35	27	24	18	14	24	75.00	1,800.00		12	12		24.00	1,800.00	
73	ถ่านกำลังไฟแรงสูง ขนาด AA	ก้อน	726	644	668	450	200	500	25.00	12,500.00	150	100	150	100	500.00	12,500.00	
74	ถ่านกำลังไฟแรงสูง ขนาด AAA	ก้อน	326	324	468	244	200	400	25.00	10,000.00	100	100	100	100	400.00	10,000.00	
75	ถ่านกำลังไฟแรงสูง ขนาด 12V	ก้อน	2	3	4	9	11	20	55.00	1,100.00		20			20.00	1,100.00	
76	ถ่านกำลังไฟแรงสูง ขนาด 3V	ก้อน	15	30	16	14	6	20	25.00	500.00	20				20.00	500.00	
77	แท่นประทับตรายาง (สีดำ)	กล่อง	1	7	1	1	10		48.00	-					0.00	0.00	
78	แท่นประทับตรายาง (สีน้ำเงิน)	กล่อง	6	12	7	7	7	5	48.00	240.00	5				5.00	240.00	
79	แท่นประทับตรายาง (สีแดง)	กล่อง	6	5	4	3	8	5	48.00	240.00	5				5.00	240.00	
80	หมึกเติมแท่นตรายาง (สีดำ)	ขวด	0	1	0		23		16.00	-					0.00	0.00	
81	หมึกเติมแท่นตรายาง (สีน้ำเงิน)	ขวด	10	7	14	8	14	10	16.00	160.00	5		5		10.00	160.00	
82	หมึกเติมแท่นตรายาง (สีแดง)	ขวด	7	7	5	1	10	10	16.00	160.00	5		5		10.00	160.00	
83	เชือกขาว	ม้วน	51	1	0	14	10	15	15.00	225.00		15			15.00	225.00	
84	เชือกขาว - แดง	ม้วน	26	14	8	10	13	15	30.00	450.00		15			15.00	450.00	
85	ด้ามมีดคัดเตอร์เล็ก	ด้าม	6	9	8	8	14	20	42.00	840.00	10		10		20.00	840.00	
86	ด้ามมีดคัดเตอร์ใหญ่	ด้าม	12	9	10	9	11	20	70.00	1,400.00	10		10		20.00	1,400.00	
87	ใบมีดคัดเตอร์ เล็ก	แพค	4	4	4	5	12	20	25.00	500.00		10		10	20.00	500.00	
88	ใบมีดคัดเตอร์ ใหญ่	แพค	9	5	13	12	8	20	37.00	740.00		10		10	20.00	740.00	
89	กรรไกร	ด้าม	33	36	43	21	20	60	70.00	4,200.00	10	20	20	10	60.00	4,200.00	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

90	เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก	เครื่อง	3	1	2	2	3	5	55.00	275.00		5			5.00	275.00	
91	กระบอกไฟฉาย (แสงสีขาว)	อัน	15	4	2	7	13	10	99.00	990.00		10			10.00	990.00	
92	คลิบนีบกระดาษ No.108 (ใหญ่)	กล่อง	5	5	14	4	13		72.00	-					0.00	0.00	
93	คลิบนีบกระดาษ No.109 (กลาง)	กล่อง	6	15	12	2	16		60.00	-					0.00	0.00	
94	คลิบนีบกระดาษ No.110 (เล็ก)	กล่อง	12	24	27	1	11		45.00	-					0.00	0.00	
95	คลิบนีบกระดาษ No.111 (เล็ก)	กล่อง	8	14	23	9	8	10	35.00	350.00		10			10.00	350.00	
96	ตรายางวันที่ (เลขไทย)	อัน	3	5	1	4	6	15	45.00	675.00	5	5	5		15.00	675.00	
97	ตรายางวันที่ (เลขอารบิก)	อัน	3	5	6	13	3	15	45.00	675.00	5	5	5		15.00	675.00	
98	คลิบบอร์ด A4	อัน	39	84	42	27	9	30	39.00	1,170.00	10	10	10		30.00	1,170.00	
99	คลิบบอร์ด A4 ฝาปิด	อัน	5	3	7	7		10	75.00	750.00		10			10.00	750.00	
100	ตะกร้าใส่เอกสาร มีฝาปิด	อัน	8	9	8				120.00	-					0.00	0.00	
101	ดัชนีพลาสติก (INDEX)	แพค	0	1	5	1	6		55.00	-					0.00	0.00	
102	ซองพลาสติกใสแฟ้มสอด 11 รู	แพค	25	10	20	20	6		25.00	-					0.00	0.00	
103	แบบฟอร์มปรอท	เล่ม	47	49	16	63	17		85.00	-					0.00	0.00	
104	ใบรายงานการใช้จ่าย	เล่ม	105	96	40	2	96		68.00	-					0.00	0.00	
105	ใบคัดกรองผู้ป่วยนอก	กล่อง	23	30	23	16	34		700.00	-					0.00	0.00	
106	หนังสือแสดงความยินยอมการรักษา	เล่ม	122	115	99	51	13		85.00	-					0.00	0.00	
107	แบบบันทึกผู้ป่วยส่งปรึกษางานประกันสุขภาพ	เล่ม	0	0	50	0	350		25.00	-					0.00	0.00	
108	กระดาษ Doctor Order	กล่อง	10	13	5	7	8		1,600.00	-					0.00	0.00	
109	กระดาษความร้อน (บัตรคิว/วัดความดัน/EDC)	ม้วน	928	942	882	1248	200	2,000	18.00	36,000.00	500	500	500	500	2,000.00	36,000.00	
110	สติ๊กเกอร์ฉลากยา Direct thermal 9 x 7.5 ซม.	ม้วน	650	616	627	621	142	600	210.00	126,000.00	150	150	200	100	600.00	126,000.00	
111	สติ๊กเกอร์ Direct thermal 5 x 2 ผู้ป่วยใน	ม้วน	155	156	74	83	150	100	150.00	15,000.00		50	50		100.00	15,000.00	
112	สติ๊กเกอร์ Direct thermal 5 x 3 (LAB)	กล่อง	175	181	172	223	87	250	95.00	23,750.00		100	100	50	250.00	23,750.00	
113	สติ๊กเกอร์ม้วนพิมพ์วันหมดอายุ ขนาด 8.5 x 4.5 ซม. (เส้นสีม่วง)	ม้วน	50	30	14	5	61		600.00	-					0.00	0.00	
114	สติ๊กเกอร์ม้วนพิมพ์วันหมดอายุ ขนาด 5 x 4.8 ซม. (เขียว+ชมพู)	ม้วน	73	30	54	36	30	30	650.00	19,500.00	30				30.00	19,500.00	
115	สติ๊กเกอร์ม้วน Pre Pack. (เส้นสีชมพู)	ม้วน	4	66	14	20	86		300.00	-					0.00	0.00	
116	ซองซิปลิส ขนาด 22 x 28 ซม.	กิโลกรัม	61	82	80	94	88	50	125.00	6,250.00		25	25		50.00	6,250.00	
117	ซองซิปลิส ขนาด 18 x 28 ซม.	กิโลกรัม	114	96	182	161	64	150	125.00	18,750.00	50	25	50	25	150.00	18,750.00	
118	ซองซิปลิส ขนาด 13 x 26 ซม.	กิโลกรัม	189	225	265	170	165	150	125.00	18,750.00	50	25	50	25	150.00	18,750.00	
119	ซองซิปลิส ขนาด 13 x 20 ซม.	กิโลกรัม	0	45	190	144	121	50	125.00	6,250.00		50			50.00	6,250.00	
120	ซองซิปลิส ขนาด 13 x 20 ซม. สกรีน แพทย์ฯ	กิโลกรัม	0	0	55		45		140.00	-					0.00	0.00	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

121	ซองซิปลง ขนาด 12 x 17 ซม.	กิโลกรัม	125	130	208	307	75	300	125.00	37,500.00	100	100	100		300.00	37,500.00	
122	ซองซิปลง ขนาด 12 x 17 ซม. สกรีน แพ้ยา	กิโลกรัม	131	115	34		220		140.00	-					0.00	0.00	
123	ซองซิปลง ขนาด 9 x 13 ซม.	กิโลกรัม	210	200	319	288	208	400	125.00	50,000.00	200		200		400.00	50,000.00	
124	ซองซิปลง ขนาด 7 x 10 ซม.	กิโลกรัม	35	30	50	36	64	25	125.00	3,125.00		25			25.00	3,125.00	
125	ซองซิปลง ขนาด 6 x 8 ซม.	กิโลกรัม	1	0	7	5	77		125.00	-					0.00	0.00	
126	ซองซิปลง ขนาด 4 x 6 ซม.	กิโลกรัม	20	20	20	12	78		125.00	-					0.00	0.00	
127	ซองซิปลง ขนาด 10 x 15 นิ้ว (ซองยา)	กิโลกรัม	15	0	41	25	25	50	125.00	6,250.00		25	25		50.00	6,250.00	
128	ซองซิปลง ขนาด 18 x 28 ซม.	กิโลกรัม	40	68	81	25	120		135.00	-					0.00	0.00	
129	ซองซิปลง ขนาด 12 x 17 ซม.	กิโลกรัม	140	147	141	60	90	75	135.00	10,125.00		50	25		75.00	10,125.00	
130	ซองซิปลง ขนาด 9 x 13 ซม.	กิโลกรัม	115	95	163	95	60	25	135.00	3,375.00		25			25.00	3,375.00	
131	ซองซิปลง ขนาด 7 x 10 ซม.	กิโลกรัม	0	25	0	31	94		135.00	-					0.00	0.00	
132	ซองซิปลง ขนาด 7 x 10 ซม. สกรีน	ห่อ	0	250	0				135.00	-					0.00	0.00	
133	ซองซิปลง ขนาด 6 x 8 ซม.	กิโลกรัม	0	37	5	2	148		135.00	-					0.00	0.00	
134	ซองซิปลง ขนาด 4 x 6 ซม.	กิโลกรัม	14	0	25	21	75		135.00	-					0.00	0.00	
135	ซองพลาสติกสีชมพู สกรีนกินยาแล้วจ้า	ห่อ	2	8	274		266		20.00	-					0.00	0.00	
136	ซองพลาสติกสีฟ้า สกรีนกินยาแล้วจ้า	ห่อ	2	8	254	15	251		20.00	-					0.00	0.00	
137	ขวดพลาสติก 30 ml.	ขวด	1,900	1,400	1,700	1,800	300	2,400	2.00	4,800.00	600	600	600	600	2,400.00	4,800.00	
138	สติ๊กเกอร์ฉลากยา Direct thermal สกรีน รพ.สต.	ม้วน	90	0	0				420.00	-					0.00	0.00	
รวมเป็นเงิน										650,000.00						650,000.00	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	หน่วย นับ	อัตราการใช้อัตนหลัง 3 ปี			อัตรา การใช้ ปี 2567	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี 2568 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
			2564	2565	2566										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
1	น้ำยาล้างจาน	แกลลอน	218	153	366	286			-						0.00	0.00	
2	น้ำยาล้างห้องน้ำ	แกลลอน	134	148	20	37	0	165.00	-						0.00	0.00	
3	น้ำยาถูพื้น	แกลลอน	225	185	20	59	0	165.00	-						0.00	0.00	
4	น้ำยาดันฝุ่น	แกลลอน	31	12	3	4	18	375.00	-						0.00	0.00	
5	น้ำยาเช็ดกระจก	แกลลอน	20	6	8		24	149.00	-						0.00	0.00	
6	น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น	แกลลอน	107	139	97	26	0	188.00	-						0.00	0.00	
7	สบู่เหลวล้างมือ	แกลลอน	67	36	68	60			-						0.00	0.00	
8	น้ำยาล้างรถยนต์	ขวด	2	2	4	3	2	270.00	-						0.00	0.00	
9	น้ำยาขัดเบาะรถยนต์	ขวด	3	3	2	2	4	275.00	-						0.00	0.00	
10	น้ำยาทำความสะอาดยางรถยนต์	ขวด	5	4	3			200.00	-						0.00	0.00	
11	น้ำยาขจัดสิ่งอุดตัน	ขวด	10	7	6	4	2	145.00	-						0.00	0.00	
12	น้ำยาขจัดคราบเลือด (เจ๊กผ้าขาว)	แกลลอน	173	100	137	160	14	120	235.40	28,248.00	30	30	30	30	120.00	28,248.00	
13	น้ำยาขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ (ดับกลิ่นคาว)	แกลลอน	230	193	246	228	4	240	353.10	84,744.00	60	60	60	60	240.00	84,744.00	
14	ผงซักฟอกเครื่อง ขนาด 20 กิโลกรัม	ถัง	55	51	56	71	23	40	1,391.00	55,640.00		20	20		40.00	55,640.00	
15	ผงซักฟอกมือ	ถุง	257	128	186	90	23	75	30.00	2,250.00		25	25	25	75.00	2,250.00	
16	น้ำยาล้างเครื่องมือเอนไซม์ (synergy)	ก.ล.	6	9	0	4	8		2,675.00	-					0.00	0.00	
17	น้ำยาล้างเครื่องมือและฆ่าเชื้อ (DD1)	ก.ล.	4	8	4	5	5		3,271.00	-					0.00	0.00	
18	ก้อนดับกลิ่น	ก้อน	124	39	51	13	35		35.00	-					0.00	0.00	
19	สเปรย์ฉีดบูย	กระป๋อง	70	46	23	35				-					0.00	0.00	
20	สเปรย์ฉีดปลวก มด	กระป๋อง	13	10	6	11				-					0.00	0.00	
21	สเปรย์หอมปรับอากาศ	กระป๋อง	77	50	50	53	7	30	60.00	1,800.00		10	10	10	30.00	1,800.00	
22	น้ำหอมปรับอากาศ ชนิดขวดกลมสีชมพู	ขวด	23	22	23	26	21	30	170.00	5,100.00		10	10	10	30.00	5,100.00	
23	สเปรย์หอมปรับอากาศ ชนิดใส่เครื่องฉีดอัตโนมัติ	กระป๋อง	0	6	6		10		285.00	-					0.00	0.00	
24	สบู่เหลวอาบน้ำเด็ก ชนิดขวด	ขวด	37	38	30	36	4	30	75.00	2,250.00		10	10	10	30.00	2,250.00	
25	แป้งเด็ก	กระป๋อง	7	11	3		13		55.00	-					0.00	0.00	
26	ไม้จิ้มฟัน	ม้วน	11	10	0		8		20.00	-					0.00	0.00	
27	เชือกฟาง	ม้วน	97	55	99	102	3	200	20.00	4,000.00	50	50	50	50	200.00	4,000.00	

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	หน่วย นับ	อัตราการใช้อัตราหลัง 3 ปี			อัตรา การใช้ ปี 2567	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี 2567 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
			2564	2565	2566										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
28	ด้ามมีดโกน	อัน	0	3	3		4	100.00	-					0.00	0.00		
29	ใบมีดโกน	แพ็ค	0	0	0		1	15.00	-					0.00	0.00		
30	หลอดพลาสติก	แพ็ค	111	100	60	90	10	200	10.00	50	50	50	50	200.00	2,000.00		
31	หนังสือวางใหญ่	กิโลกรัม	0	2	0				-					0.00	0.00		
32	หนังสือวางเล็ก	กิโลกรัม	6	5	1	2		150.00	-					0.00	0.00		
33	ผ้าเช็ดมือ สกรีน รพ.บ้านนา สีชมพู	ผืน	616	1024	760	454	146	500	28.00	14,000.00		200	200	100	500.00	14,000.00	
34	ผ้าเช็ดมือ สกรีน กลุ่มงานทันตกรรม สีม่วง	ผืน	300	100	0	100			28.00	-				0.00	0.00		
35	พรมเช็ดเท้าผ้า	ผืน	13	27	18	15			78.00	-				0.00	0.00		
36	ฝอยขัดสแตนเลส	อัน	54	27	23	18	15	30	15.00	450.00		30		30.00	450.00		
37	ฟ่อนน้ำสก็อตโปรท์	อัน	267	207	184	159	50	200	15.00	3,000.00	50	50	50	50	200.00	3,000.00	
38	ฟ่อนน้ำธรรมดฯ	อัน	81	157	104	180	76	200	5.00	1,000.00		100		100	200.00	1,000.00	
39	สก็อตโปรท์	อัน	94	53	28	30	3	30	25.00	750.00		15	15		30.00	750.00	
40	สก็อตโปรท์มือจับ	อัน	20	15	17	11	19	26	50.00	1,300.00		26			26.00	1,300.00	
41	แก้วน้ำใส สกรีนตรา รพ.	ใบ	390	101	0	420			21.40	-				0.00	0.00	ยังไม่เคยซื้อ	
42	แก้วน้ำพลาสติก มีหูจับ	ห่อ	25	1	36	1	32		20.00	-				0.00	0.00		
43	เหยือกน้ำตวง ขนาด 1 ลิตร	อัน	32	2	4	22	18	20	100.00	2,000.00		10	10	20.00	2,000.00		
44	แก้วน้ำพลาสติกใส ขนาด 6 ออนซ์ (50 ใบ/ห่อ)	ห่อ	60	20	31	24	19	20	25.00	500.00	10		10	20.00	500.00		
45	ถ้วยพลาสติก ขนาด 2 ออนซ์ (50 ใบ/ห่อ)	แก้ว	21	14	26	24	21	30	25.00	750.00	10	10	10	30.00	750.00		
46	กรวยกระดาษ	แก้ว	274	152	45		60	12	36.00	432.00		12		12.00	432.00		
47	ขันน้ำพลาสติก	ใบ	10	4	2		3		30.00	-				0.00	0.00		
48	ถังขยะแบบเหยียบ ขนาดกลาง	ใบ	20	10	20	5			336.00	-				0.00	0.00		
49	ถังขยะแบบเหยียบ ขนาดใหญ่	ใบ	11	35	10	2	1		1,360.00	-				0.00	0.00		
50	ถังขยะแบบเหยียบ ขนาดเล็ก (ใส่เสวทะเล)	ใบ	10	0	1		2		135.00	-				0.00	0.00		
51	กระดาษทิชชูม้วนเล็ก (พิเศษ) (120 ม้วน/กล่อง)	ม้วน	826	360	172	316	34	360	6.50	2,520.00		100	100	160	360.00	2,520.00	
52	กระดาษทิชชูม้วนใหญ่ (12 ม้วน/กล่อง)	ม้วน	562	163	121	74	26	48	92.00	4,416.00		24	24	48.00	4,416.00		
53	กระดาษทิชชูแผ่น แบบเปียอัท (เช็ดปาก) (60 ห่อ/กล่อง)	ห่อ	279	100	44	124	76	240	11.00	2,640.00		120	120	240.00	2,640.00		
54	กระดาษทิชชูแผ่น (เช็ดมือ) (24 ห่อ/กล่อง)	ห่อ	97	38	29	47	54	48	50.00	2,400.00		24	24	48.00	2,400.00		
55	ถุงขยะสีดำ ขนาด 40 x 40 นิ้ว	กิโลกรัม	200	350	473	734	14	600	55.00	33,000.00	150	150	150	150	600.00	33,000.00	
56	ถุงขยะสีดำ ขนาด 25 x 28 นิ้ว	กิโลกรัม	988	844	750	835	215	900	55.00	49,500.00	150	250	250	250	900.00	49,500.00	

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	หน่วย นับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			อัตรา การใช้ ปี 2567	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี 2567 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
			2564	2565	2566										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
57	ถุงขยะสีดำ ขนาด 12 x 20 นิ้ว	กิโลกรัม	578	530	656	575	175	450	55.00	24,750.00	50	150	100	150	450.00	24,750.00	
58	ถุงขยะสีแดง ขนาด 40 x 40 นิ้ว	กิโลกรัม	100	120	535	185	175	250	66.00	16,500.00	50	50	100	50	250.00	16,500.00	
59	ถุงขยะสีแดง ขนาด 25 x 28 นิ้ว	กิโลกรัม	180	520	880	562	88	900	66.00	59,400.00	150	250	250	250	900.00	59,400.00	
60	ถุงขยะสีแดง ขนาด 12 x 20 นิ้ว	กิโลกรัม	360	1000	713	753	79	450	66.00	29,700.00	50	150	100	150	450.00	29,700.00	
61	ถุงขยะสีแดง ขนาด 10 x 14 นิ้ว	กิโลกรัม	30	95	76	100	100	50	66.00	3,300.00	25		25		50.00	3,300.00	
62	ถุงขยะสีเทา ขนาด 25 x 28 นิ้ว (ขยะอันตราย)	กิโลกรัม	3	35	26	55	20	25	58.00	1,450.00	25				25.00	1,450.00	
63	ถุงขยะสีเทา ขนาด 12 x 20 นิ้ว (ขยะอันตราย)	กิโลกรัม	8	40	40	64	36	25	58.00	1,450.00	25				25.00	1,450.00	
64	ถุงขยะสีใส ขนาด 24 x 28 นิ้ว (ขยะรีไซเคิล)	กิโลกรัม	15	0	0	15	10	50	60.00	3,000.00	25		25		50.00	3,000.00	
65	ถุงขยะสีใส ขนาด 25 x 28 นิ้ว (ขยะรีไซเคิล)	กิโลกรัม	120	143	54	54			60.00	-					0.00	0.00	
66	ถุงพลาสติก (ห่อผ้าอนามัย)	แพ็ค	4	12	10		84		40.00	-					0.00	0.00	
67	ถุงครอบแก้ว สกรีน ตรา รพ.	แพ็ค	17	11	37	5			40.00	-					0.00	0.00	
68	รองเท้าบูทยาง	คู่	21	10	3		2		150.00	-					0.00	0.00	
69	ไม้รีดน้ำ (สำหรับห้องน้ำ)	อัน	10	6	7	5	5		360.00	-					0.00	0.00	
70	ไม้ฟองน้ำเช็ดกระจก	อัน	8	8	8		10		210.00	-					0.00	0.00	
71	ยางปัดห้องน้ำ	อัน	4	3	1	2	8		100.00	-					0.00	0.00	
72	ไม้ปัดขนไก่	อัน	14	10	1	14	6		160.00	-					0.00	0.00	
73	ไม้กวาดอ่อน	ด้าม	88	91	81	28			75.00	-					0.00	0.00	
74	ไม้กวาดหยากไย่	ด้าม	11	6	3		9		240.00	-					0.00	0.00	
75	ไม้กวาดแข็งด้ามยาว	ด้าม	18	8	16	8	3		75.00	-					0.00	0.00	
76	ที่ตักขยะ	อัน	16	16	14	2	8		80.00	-					0.00	0.00	
77	แปรงขัดห้องน้ำด้ามสั้น	อัน	36	31	21	8	21		80.00	-					0.00	0.00	
78	แปรงขัดพื้นด้ามยาว (พลาสติก)	ด้าม	13	7	8	2	8		140.00	-					0.00	0.00	
79	ไม้มือบดู้พื้น 12 นิ้ว	อัน	26	17	25	6	4		200.00	-					0.00	0.00	
80	ไม้มือบดู้พื้น 18 นิ้ว	ผืน	7	8	9	1	9		250.00	-					0.00	0.00	
81	อะไหล่ผ้าดู้พื้น 12 นิ้ว	ผืน	71	64	56	17	3		85.00	-					0.00	0.00	
82	อะไหล่ด้นผืน 18 นิ้ว	ผืน	26	11	23	6	14		230.00	-					0.00	0.00	
83	กระบอกลพลาสติกฉีดน้ำ	อัน	37	49	38				80.00	-					0.00	0.00	
84	ผ้ากันเปื้อน PVC	ผืน	30	15	10				180.00	-					0.00	0.00	
85	หมวกแม่บ้านตาข่าย สีขาว	ใบ	32	11	8				100.00	-					0.00	0.00	

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	หน่วย นับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			อัตรา การใช้ ปี 2567	ปริมาณ คงคลัง ยกมา	ประมาณ การจัดซื้อ ในปี 2568	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี 2567 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
			2564	2565	2566										จำนวน	มูลค่า (บาท)	
86	ถุงมือยาง (สีส้ม)	คู่	207	189	196	169	25	144	40.00	5,760.00	36	36	36	36	144.00	5,760.00	
87	ฟองน้ำล้างรถยนต์	อัน	0	0	6		5		126.00	-					0.00	0.00	
88	ขวดพลาสติก (ใส่สบู่เหลวล้างมือ)	กล่อง	31	3	1		2		50.00	-					0.00	0.00	
89	แปรงซักผ้าเล็ก	อัน	9	0	3				35.00	-					0.00	0.00	
90	ผ้าเช็ดมือ	ผืน	2	0	0				600.00	-					0.00	0.00	
91	ถังน้ำพลาสติก	ใบ	9	6	7	2	2		110.00	-					0.00	0.00	
92	สบู่ทำความสะอาดเนกประสงค์ (สบู่ขี้เถ้า)	ก้อน	21	14	9				17.00	-					0.00	0.00	
93	ยาฆ่าเชื้อโรค ชนิดผง ขนาด 5 กรัม (100 ซอง/กล่อง)	ซอง	0	1700	1131	1131	390		21.40	-					0.00	0.00	
94	น้ำยาปรับผ้านุ่ม	แกลลอน	0	5	1		4		115.00	-					0.00	0.00	
95	น้ำยารีดผ้าเรียบ	ถุง	0	24	0		24		19.00	-					0.00	0.00	
									รวมเป็นเงิน	450,000.00					450,000.00		

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน งานซ่อมบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์มีชีเยา	หน่วย นับ	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๗	ราคาค่า หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี ๒๕๖๗ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
														จำนวน	มูลค่า (บาท)	
๑	ก๊อกวงช้างแบบตั้ง	อัน	๑๒	๘๔๐.๐๐	๑๐,๐๘๐.๐๐	๓	๒,๕๒๐	๓	๒,๕๒๐	๓	๒,๕๒๐	๓	๒,๕๒๐	๑๒.๐๐	๑๐,๐๘๐.๐๐	
๒	กาวทาท่อ	กระป๋อง	๒	๔๘๐.๐๐	๙๖๐.๐๐	๒	๙๖๐		๐		๐		๐	๒.๐๐	๙๖๐.๐๐	
๓	หัวชำระพร้อมสาย	ชุด	๑๒	๒๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓	๗๕๐	๓	๗๕๐	๓	๗๕๐	๓	๗๕๐	๑๒.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	
๔	ฝักบัวอาบน้ำ	ชุด	๑๒	๔๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๓	๑,๒๐๐	๓	๑,๒๐๐	๓	๑,๒๐๐	๓	๑,๒๐๐	๑๒.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	
๕	ฝาชักโครก	อัน	๕	๕๘๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๓	๑,๗๔๐		๐	๒	๑,๑๖๐		๐	๕.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	
๖	ก๊อกฝักบัวขนาด ๔ หล	อัน	๑๒	๒๗๐.๐๐	๓,๒๔๐.๐๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๑๒.๐๐	๓,๒๔๐.๐๐	
๗	ก๊อกอ่างล้างหน้า	อัน	๑๒	๒๗๐.๐๐	๓,๒๔๐.๐๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๓	๘๑๐	๑๒.๐๐	๓,๒๔๐.๐๐	
๘	ตัวบ่งเกลียวหัก	ชุด	๑	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๑	๒๐๐		๐		๐		๐	๑.๐๐	๒๐๐.๐๐	
๙	สายน้ำตี ๒๔ นิ้ว	อัน	๑๒	๑๖๐.๐๐	๑,๙๒๐.๐๐	๓	๔๘๐	๓	๔๘๐	๓	๔๘๐	๓	๔๘๐	๑๒.๐๐	๑,๙๒๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน					๓๐,๓๕๐.๐๐		๙,๕๗๐.๐๐		๖,๐๙๐.๐๐		๗,๒๕๐.๐๐		๖,๐๙๐.๐๐		๓๐,๓๕๐.๐๐	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 หน่วยงาน งานซ่อมบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา จังหวัดนครนายก

ลำดับ	รายการเวชภัณฑ์ที่มีขาย	หน่วย นับ	ปริมาณ การจัดซื้อ ในปี ๒๕๖๗	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ในการจัดซื้อ ปี ๒๕๖๗ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวมจัดซื้อ (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		หมายเหตุ
														จำนวน	มูลค่า (บาท)	
๑	หลอดประหยัด ๑๕W LED	หลอด	๔๐๐	๑๕๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๔๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	
๒	สายไฟ VAF ขนาด ๑.๕ SQMM	ม้วน	๕	๑,๔๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๒	๒,๘๐๐	๓	๑,๔๐๐	๓	๑,๔๐๐	๓	๑,๔๐๐	๕.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	
๓	สายไฟ VAF ขนาด ๒.๕ SQMM	ม้วน	๕	๒,๑๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๒	๔,๒๐๐	๓	๒,๑๐๐	๓	๒,๑๐๐	๓	๒,๑๐๐	๕.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	
๔	เทปดำ	ม้วน	๒๐	๖๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๕	๓๐๐	๕	๓๐๐	๕	๓๐๐	๕	๓๐๐	๒๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	
๕	หลอดไฟ LED T๘	หลอด	๓๐๐	๑๓๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๕๐	๑๙,๕๐๐	๕๐	๖,๕๐๐	๕๐	๖,๕๐๐	๕๐	๖,๕๐๐	๓๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	
๖	น้ำกลั่น	โหล	๕	๓๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๒	๖๐๐	๑	๓๐๐	๑	๓๐๐	๑	๓๐๐	๕.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	
๗	แบตเตอรี่ไฟฉุกเฉิน	ลูก	๑๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๓	๗,๕๐๐	๒	๕,๐๐๐	๓	๗,๕๐๐	๒	๕,๐๐๐	๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน					๑๔๔,๒๐๐.๐๐		๔๙,๙๐๐.๐๐		๓๐,๖๐๐.๐๐		๓๓,๑๐๐.๐๐		๓๐,๖๐๐.๐๐		๑๔๔,๒๐๐.๐๐	

ส่วนที่ 3

งบลงทุน

ส่วนที่ 3
งบลงทุน
3.1 หมวดครุภัณฑ์

สรุป		แผนปี 2568
3.1.1	ครุภัณฑ์	1,747,765.00 บาท
	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	372,000.00 บาท
	- ครุภัณฑ์สำนักงาน	48,685.00 บาท
	- ครุภัณฑ์การแพทย์	504,100.00 บาท
	- ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	103,980.00 บาท
	- โปรแกรมสำเร็จรูป	719,000.00 บาท
3.1.2	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	800,000.00 บาท
	- จ้างเหมาปรับปรุงห้องพิเศษ	800,000.00
3.1.3	งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (ค่าเสื่อม 20 % และ 70 %)	2,147,500.00 บาท
	รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	<u>4,695,265.00</u> บาท

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ๑๕ เครื่อง		๑.มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอให้กับเจ้าหน้าที่ ๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อม ใช้ ๓.ผู้รับบริการได้รับบริการ รวดเร็ว	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		เครื่องปรี้น บาร์โค้ด สำหรับติดเลขครุภัณฑ์		เพื่อการตรวจสอบครุภัณฑ์ ที่ สะดวกรวดเร็ว และรองรับ ระบบจัดการครุภัณฑ์ โรงพยาบาลบ้านนา	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๓๗๒,๐๐๐.๐๐					



แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		ปรับปรุงจุดคัดกรอง	- ฉากกันอะคริลิก ๒,๑๐๐* ๓๕๐*๘๐๐ มม. พร้อมติด สติ๊กเกอร์ ๑๙,๗๙๕ บาท - ฉากกันอะคริลิก ๑,๑๐๐* ๓๕๐*๘๐๐ มม. จำนวน ๒ ชั้น ราคา ๒๘,๘๙๐ บาท	เพื่อผู้รับบริการปลอดภัย	๐๖/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๔๘,๖๘๕.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๔๘,๖๘๕.๐๐					



แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	โครงการ เฉลิมพระ เกียรติ	จัดซื้อเครื่องมือ Prosthetic รากฟัน เทียม		มีอุปกรณ์สำหรับการทำราก เทียมรองรับฟันปลอมในส่วน ของชั้นตอนฟันปลอม เพียงพอ พร้อมใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑๔,๑๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์ขจร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องชั่งน้ำหนักผ้า แบบดิจิทัล	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ เครื่องชั่งน้ำหนักผ้า แบบดิจิทัล	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิม ๒.เพื่อป้องกันการได้รับ บาดเจ็บของจนท. จากการยกเครื่องผ้าขึ้น เครื่องชั่งน้ำหนัก	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทดแทน ของเดิมตามระเบียบพัสดุ - เครื่องชั่งน้ำหนัก แบบดิจิทัล และวัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (๖๕๓๐๐๘๘๐๘๑๑๔/๔๒)	๑.ผู้ป่วยได้รับการดูแลตาม มาตรฐาน ๒.มีเครื่องชั่งน้ำหนักแบบ ดิจิทัลและวัดส่วนสูง ๑ เครื่อง	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ Capnography ๑ เครื่อง	๑.เพื่อให้ผู้ป่วยที่ใส่ท่อหายใจ ได้รับการติดตามประเมิน ดูแลตามมาตรฐาน ๒.ผู้ป่วยปลอดภัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม ตั้งนี้ - เครื่อง Infusion pump จำนวน ๑ เครื่อง	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ เสื่อมสภาพและชำรุด	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลาดำเนินการ	วันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	หมวดค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		แผนบริหารจัดการครุภัณฑ์ทางการแพทย์ทดแทน	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อเครื่อง Vital sign monitor แบบมีขาตั้งและล้อเลื่อน ๑ เครื่อง	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพและชำรุด ๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ทันสมัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๗๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม ดังนี้ ๑.เตียงผู้ป่วยชนิด ๓ ไก่ปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ เตียง ราคาเตียงละ ๕๕,๐๐๐ (๖๕๓๐-๐๐๑๒๒๒๑-๓๖/๕๖)	๑.ผู้ป่วยห้องพิเศษได้รับความสุขสบาย และปลอดภัย ๒.มีเตียงชนิดปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๕ เตียง	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๕/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาลผู้ป่วยในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม ดังนี้ ๑.เตียงผู้ป่วยชนิด ๓ ไก่ปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ เตียง ราคาเตียงละ ๕๕,๐๐๐ บาท (๖๕๓๐-๐๐๑๒๒๒๑-๓๑/๕๖)	๑.ผู้ป่วยห้องพิเศษได้รับความสุขสบาย และปลอดภัย ๒.มีเตียงชนิดปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๗ เตียง	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาลผู้ป่วยในอุบัติเหตุ ๑	กันตักนิษฐ์ พันภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		ด้ามกรอพ่นชนิดเร็ว	ด้ามกรอพ่นชนิดเร็ว ๓ ตัว	มีด้ามกรอพ่นเพียงพอต่อการใช้งาน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	กลุ่มงานทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีระการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		เครื่องชุดหินปูน	เครื่องชุดหินปูน ๒ เครื่อง	เพื่อความเพียงพอของเครื่องชุดหินปูน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	กลุ่มงานทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีระการ

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		กล้องจุลทรรศน์ชนิด ๒ ตา		สำหรับใช้สนับสนุนบริการ ตรวจวิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่อง Stabilizer X-ray ห้องฟัน ขนาด ๓ kVA		เพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้มา ๑๗ ปี	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ตู้เย็นแช่วัสดุทันตกรรม	ตู้แช่เดิมเก็บไว้ที่อุณหภูมิห้อง แต่เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงทำให้ วัสดุเสื่อมสภาพ	เพื่อเก็บวัสดุทันตกรรมให้มี คุณภาพมาตรฐาน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๕๐๔,๑๐๐.๐๐					



แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทดแทน ของเดิมตามระเบียบพัสดุ - เครื่องซังน้ำหนักทารก แบบ ดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๕๐๐ บาท (๖๕๓๐-๐๐๘๐๓๑๑๑/๕๓)	๑.ผู้ป่วยได้รับการดูแลตาม มาตรฐาน ๒.มีเครื่องซังน้ำหนักทารก แบบดิจิทัล ๑ เครื่อง	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๓,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยาโรค		ปรับปรุงจุดคัดกรอง	ป้ายโพระบุจุดบริการ ๔ จุด บริการ(ป้ายเมลามีนขนาด ๓๐๐*๘๐๐ มม. ๔ ชุดๆละ ๔๐๙๕ =๓๖,๓๘๐ บาท	๑.เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึง จุดบริการได้รวดเร็ว ๒.ผู้รับบริการปลอดภัย	๐๖/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๓๖,๓๘๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ		Ophthalmoscope	ใช้สำหรับห้องตรวจทางเดิน หายใจ	เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการ ตรวจวินิจฉัยได้เร็วขึ้น	๐๖/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๕,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน	เครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน ๓ เครื่อง	เพื่องานอุดฟันที่มี ประสิทธิภาพ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยาโรค		พัดลมตั้งพื้น	พัดลมตั้งพื้น ๖ ตัว	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้รับบริการขณะปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยาโรค		พัดลมแขวนผนัง ๒ ตัว	พัดลมแขวนผนัง ๒ ตัว บริเวณพื้นที่นั่งรอของ คนไข้	เครื่องเดิมมีเสียงดังขณะใช้งาน ทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานมา นาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ค่า กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		จัดซื้อเครื่องให้ออกซิ เจนและ pressure แรงดันบวก.	หัว PEEP,Neo-T	สำหรับการกู้ฟื้นคืนชีพทารก แรกเกิด	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนากุมี ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ป้ายหนีไฟชนิดมีไฟ สำรองในตัว	ป้ายหนีไฟชนิดมีไฟสำรองในตัว	เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและ เป็นไปตามมาตรฐาน	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๑๗,๖๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	วัชรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ถังดับเพลิง ชนิด น้ายา BF๒๐๐๐	ถังดับเพลิง ชนิด น้ายา BF๒๐๐๐ จำนวน ๔ ถัง	เพื่อให้มีถังดับเพลิง ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	วัชรินทร์ จุลวงษ์
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๓๐๓,๙๘๐.๐๐					



แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		เช่าระบบ Cloud Server จัดเก็บเอกสาร ระบบ Smart Office		เพื่อให้โรงพยาบาลบ้านนามี ระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ตาม นโยบายกระทรวงสาธารณสุข ระบบแพลตฟอร์มดิจิทัล สุขภาพ	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๓๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานธุรการ	ธัญวรัศม์ มาปาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ Banna HR		บันทึกเวลาเข้าออกการ ทำงานของเจ้าหน้าที่	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๒๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จิตรา ประเมินชัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		โปรแกรมพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ครุภัณฑ์	จัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูป	เพื่อให้การจัดการครุภัณฑ์ ถูกต้องตามระเบียบ สามารถ ตรวจสอบได้	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ค่าบริการ Google Drive ความจุไม่น้อย กว่า ๒ เทระไบต์		เพื่อความปลอดภัยข้อมูล สำรองข้อมูลทันเวลา	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		ต่ออายุโปรแกรม HOSxP		เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศ ในการให้บริการ ที่รวดเร็วทันเวลาพร้อมบริการ	๐๓/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		อัปเดตบัญชี Line OA โรงพยาบาลบ้านนา		เพื่อตอบสนองการสื่อสารกับ ผู้รับบริการเพิ่มขึ้นและ ตอบสนองการสื่อสารกับ เจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		ต่ออายุรายปี อุปกรณ์ ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ ๑		เพื่อส่งเสริมให้มีความพร้อม ทางด้านอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ สำคัญและอุปกรณ์ IT เพื่อให้ เกิดการบริการด้าน รักษาพยาบาลที่มี ประสิทธิภาพ (ไม่พบ อุบัติเหตุ ความไม่พร้อมใช้ ของครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ทางการแพทย์ในการ ให้บริการ)	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		ติดตั้งระบบ Neo IPD Paperless สำหรับ โปรแกรม Neo IPD จำนวน ๑ Ward		๑.เพิ่มประสิทธิภาพในการ บันทึกเวชระเบียน ๒.การให้บริการ รักษาพยาบาลรวดเร็ว ๓.การเรียกเก็บค่าชุดเซย ทันเวล รายได้เพิ่มขึ้น มากกว่าร้อยละ ๑๐	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๙/๑๒/๒๐๒๔	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๗๑๙,๐๐๐.๐๐					

รายละเอียดแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ 2568

งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ 2568 โรงพยาบาลบ้านนา

ลำดับ ที่	ประเภทแผน	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร		
						งบลงทุน UC	สมทบเงิน บำรุง	รวมเงิน
1	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	24,000.00	16	384,000.00	0	384,000.00
2	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ห้อง server	270,000.00	1	270,000.00	0	270,000.00
3	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	45,500.00	5	227,500.00	0	227,500.00
4	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู	41,500.00	1	41,500.00	0	41,500.00
5	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู	36,300.00	4	145,200.00	0	145,200.00
6	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 20,000 บีทียู	30,900.00	1	30,900.00	0	30,900.00
7	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู	27,200.00	2	54,400.00	0	54,400.00
8	วงเงินหน่วยบริการสังกัดสพ.สธ. (70%)	สิ่งก่อสร้าง	ซ่อมแซมห้องเซิร์ฟเวอร์	469,000.00	1	469,000.00	0	469,000.00

ลำดับ ที่	ประเภทแผน	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร		
						งบลงทุน UC	สมทบเงิน บำรุง	รวมเงิน
จัดสรรสนับสนุน Servive Plan								
9	วงเงินระดับจังหวัด	ครุภัณฑ์การแพทย์	ตู้ดูดไอสารเคมี (Fume Hood) ครอบอ่าง	145,000.00	1	145,000.00	0	145,000.00
10	วงเงินระดับจังหวัด	ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องปั่นเม็ดเลือดแดงอัดแน่น (Hematocrit)	80,000.00	1	80,000.00	0	80,000.00
11	วงเงินระดับจังหวัด	ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและ สัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดกลาง	150,000.00	2	300,000.00	0	300,000.00
						2,147,500.00	0.00	2,147,500.00

ส่วนที่ 4

ค่าใช้จ่ายอื่น

ส่วนที่ 4
ค่าใช้จ่ายอื่น

สรุป	แผนปี 2568
4.1 ค่ารักษาตามจ่าย UC ในสังกัด สธ.	10,000,000.00 บาท
4.2 ค่าใช้จ่ายอื่น-เงินนอกงบประมาณโอนไปสสจ./รพศ./รพท./รพช./รพ.สต.	700,000.00 บาท
4.3 ค่ารักษาตามจ่าย UC นอกสังกัด สธ.	3,000,000.00 บาท
4.4 ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (เงินนอกงบประมาณ)	1,398,000.00 บาท
4.5 ค่าใช้จ่ายอื่น-วัสดุโอนไป สสจ./ รพศ./รพท./รพช./รพ.สต.	182,000.00 บาท
4.6 ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (UC) (PP)	45,000.00 บาท
4.7 ค่าใช้จ่ายลักษณะอื่น	9,000.00 บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	15,334,000.00 บาท

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

พจนานุกรม ๕๖๐๗
๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗
๐๗.๑๐

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ โรงพยาบาลบ้านนา โทร ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๕๒๕-๑๕๒๖

ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/๓๒

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ตามที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวม จัดทำแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น ทางกลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แผนงาน/โครงการทั้งสิ้น ๑๘๙ แผนงาน/โครงการ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๒,๖๐๕,๖๗๒.๑๑ บาท (แปดสิบลองล้านหกแสนห้าพันหกร้อยเจ็ดสิบลองบาทสิบเอ็ดสตางค์) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจgir เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายธรรปกรณ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗



คำนำ

แผนปฏิบัติการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน ใช้ในการขับเคลื่อนระบบสุขภาพและบริหารงานด้านสาธารณสุขของโรงพยาบาล สามารถติดตามผลการดำเนินงานตามรายละเอียดในแผนงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ครอบคลุมการดำเนินงานของยุทธศาสตร์โรงพยาบาล ประกอบด้วย โครงการย่อย กิจกรรม วัตถุประสงค์การดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนปฏิบัติการ การใช้งบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบในโครงการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในแต่ละระดับทราบว่าต้องดำเนินงานอย่างไร จึงจะใช้ทรัพยากรทั้งในด้านบุคลากร เวลา และงบประมาณให้ได้ประโยชน์สูงสุดตามแผนที่ได้วางไว้ รวมทั้งช่วยให้ผู้บริหารใช้กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เกิดการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ช่วยให้เกิด การประสานงานที่ดี สามารถคาดการณ์การในการปฏิบัติงานได้

ทั้งนี้ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา หัวหน้ากลุ่มงาน/งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม การจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาลและร่วมกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์บรรลุตามเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประสิทธิผล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ
ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
กลุ่มงานการพยาบาล	๑ - ๑๑
กลุ่มงานทันตกรรม	๑๒ - ๑๔
กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	๑๕
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ	๑๖ - ๒๑
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	๒๒ - ๒๔
กลุ่มงานโภชนศาสตร์	๒๕
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	๒๖
กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	๒๗
กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	๒๘ - ๒๙
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๓๐ - ๔๕
กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	๔๖
กลุ่มงานรังสีวิทยา	๔๗
กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	๔๘
ศูนย์คุณภาพ	๔๙ - ๕๓

สรุปงบประมาณรายกลุ่มงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน	แผนงาน/ โครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น	เงินบำรุง	เงินบริจาค	กองทุน	งบอื่น	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๖	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	งบลงทุน ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘
กลุ่มงานการพยาบาล	๓๗	๑๒,๕๔๒,๑๓๘.๐๐	๑,๖๑๐,๑๓๘.๐๐	๑๐,๙๓๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานทันตกรรม	๑๕	๑,๕๙๘,๙๙๖.๐๐	๑,๕๙๘,๙๙๖.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานเภสัชกรรม	๔	๑๖,๘๐๕,๗๑๕.๖๑	๑๖,๘๐๕,๗๑๕.๖๑	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	๒๒	๓,๔๖๕,๒๕๐.๐๐	๒,๐๖๒,๕๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๑๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๗๙,๗๐๐.๐๐
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	๑๐	๕,๙๓๙,๕๑๓.๔๐	๕,๗๑๔,๕๑๓.๔๐	-	-	-	-	-	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	✓
กลุ่มงานโภชนศาสตร์	๓	๑,๓๗๐,๓๕๐.๐๐	๑,๓๗๐,๓๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ	๓	๑,๐๒๑,๙๐๐.๐๐	๑,๐๒๑,๙๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	๕	๓๓๑,๕๐๐.๐๐	๓๓๑,๕๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ	๖	๕๖๖,๗๒๐.๐๐	๔๐๑,๗๒๐.๐๐	-	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๕๙	๓๒,๙๑๗,๓๐๔.๑๐	๑๔,๐๕๑,๘๐๖.๙๕	๖๐,๗๐๐.๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๑๓,๙๙๗.๑๕	๗๙๙,๕๐๐.๐๐	๗,๓๑๖,๓๐๐.๐๐
กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	๑	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานรังสีวิทยา	๕	๕,๓๘๙,๗๕๐.๐๐	๕,๓๘๙,๗๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	๓	๘๗,๔๐๐.๐๐	๘๗,๔๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
ศูนย์คุณภาพ	๑๗	๕๖๔,๖๓๕.๐๐	๕๖๔,๖๓๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น	๑๙๐	๘๒,๖๐๕,๖๗๒.๑๑	๕๑,๐๑๕,๔๗๔.๙๖	๑๐,๙๙๒,๗๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๑๓,๙๙๗.๑๕	๒,๑๔๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๙๖,๐๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เทพผ้าแบบพิเศษ ๓ M Multipore Dry Surgical tap	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อเทพ ผ้าแบบพิเศษ ๓M Multipore Dry Surgical tap ๑ * ๕ m. จำนวน ๑ กล่อง ๒๔ ม้วน	๑.ใช้ยึดตรึงท่ออุปกรณ์ใส่ ET tube ยึดตรึงได้ไยยาวนาน ติดแน่นดี แม้นบนพื้นผิวที่มี ความชื้น ๒.ยึดตรึงท่ออุปกรณ์วิกฤต ได้มั่นคง ลดความเสี่ยงในการ ดูแลผู้ป่วย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๓,๗๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		Upskill & Reskill ๑.จัดอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ความรู้และทักษะใน การช่วยคลอดฉุกเฉิน การดูแลทารกแรกเกิด ในภาวะวิกฤต	แบ่งบุคลากรทางการแพทย์เข้ารับ การอบรม จำนวน ๒๐ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๐ วัน	๑.เพื่อให้มารดาและทารกแรก เกิด ได้รับการดูแลตาม มาตรฐาน ๒.บุคลากรทางการแพทย์มี ทักษะในการประเมินภาวะ ฉุกเฉินทางสูติศาสตร์ในการ ดูแลมารดาและทารกแรกเกิด	๐๓/๐๒/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๕๑,๖๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในพิเศษอึ่งฮวด	พรณวดี ฉายบุญครอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องชั่งน้ำหนักผ้า แบบดิจิตอล	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ เครื่องชั่งน้ำหนักผ้า แบบดิจิตอล	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิม ๒.เพื่อป้องกันการได้รับ บาดเจ็บของเจ้าหน้าที่ จากการยกเครื่องผ้าขึ้น เครื่องชั่งน้ำหนัก	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตร์ชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		สอบเทียบและ บำรุงรักษา	๓.ขออนุมัติจ้างเหมาบริษัท ดูแลเครื่องอุ่นเชื้อสปอร์ไอน้ำ และอบแก๊ส เข้ามาสอบเทียบและ บำรุงรักษา ๑ ครั้ง/ปี เดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๑.เพื่อให้เครื่องอุ่นเชื้อสปอร์ ไอน้ำและอบแก๊สพร้อมใช้งาน ๒.เครื่องอุ่นเชื้อได้รับการ บำรุงรักษาตามกำหนด ประจำปี	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๐,๕๕๓.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตร์ชื่น

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจทศคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธนาพรณ์ พรนรินทร์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	สอบเทียบและ บำรุงรักษา	สอบเทียบและ บำรุงรักษา	๒.ขออนุมัติจ้างเหมาบริษัท ดูแลเครื่องอบแก๊ส เข้ามาสอบเทียบและ บำรุงรักษา ๓ ครั้ง/ปี ครั้งที่ ๑ เดือน มกราคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑.เพื่อให้เครื่องอบแก๊ส พร้อมใช้งาน ๒.เครื่องอบแก๊สได้รับการ บำรุงรักษา	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๑๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล และชันักฟอก	งานจ่ายกลาง	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตร์ชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	สอบเทียบและ บำรุงรักษา	สอบเทียบและ บำรุงรักษา	๑.ขออนุมัติจ้างเหมาบริษัท ดูแลเครื่องนึ่งไอน้ำ เข้ามาสอบเทียบและ บำรุงรักษา ๒ครั้ง/ปี จำนวน ๒ เครื่อง ครั้งที่ ๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๘	๑.เพื่อให้เครื่องนึ่งไอน้ำ พร้อมใช้งาน ๒.เครื่องนึ่งไอน้ำได้รับการ บำรุงรักษา	๐๑/๑๒/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และการแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล และชันักฟอก	งานจ่ายกลาง	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตร์ชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทดแทน ของเดิมตามระเบียบพัสดุ - เครื่องชั่งน้ำหนักทารก แบบ ดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๕๐๐ บาท (๖๕๓๐-๐๐๘๐๓๑๑/๕๓)	๑.ผู้ป่วยได้รับการดูแลตาม มาตรฐาน ๒.มีเครื่องชั่งน้ำหนักทารก แบบดิจิทัล ๑ เครื่อง	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๓,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล ในอุบัติเหตุ ๒	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	แผนบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทดแทน ของเดิมตามระเบียบพัสดุ - เครื่องชั่งน้ำหนัก แบบดิจิทัล และวัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (๖๕๓๐๐๘๘๐๘๑๑๔/๔๒)	๑.ผู้ป่วยได้รับการดูแลตาม มาตรฐาน ๒.มีเครื่องชั่งน้ำหนักแบบ ดิจิทัลและวัดส่วนสูง ๑ เครื่อง	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล ในอุบัติเหตุ ๒	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เญญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายธำพรณ์ ทรัพย์ไพศาลศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ศรูกิ่งทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ Capnography ๑ เครื่อง	๑.เพื่อให้ผู้ป่วยที่ใส่ท่อ หายใจ ได้รับการติดตาม ประเมินดูแลตามมาตรฐาน ๒.ผู้ป่วยปลอดภัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ศรูกิ่ง การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ การฟื้นฟู การช่วยฟื้นคืนชีพขั้น พื้นฐาน(BLS)และขั้นสูง (ACLS)	๑.จัดอบรม ACLS สำหรับ พยาบาล จำนวน ๗๐ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่นๆละ ๑ วัน ๒.จัดอบรม BLS ให้กับ บุคลากรของรพ.และรพ.สต. จำนวน ๑๐๐ คน ๒ รุ่นๆละ ครึ่ง วัน	๑.เพื่อพัฒนาความรู้และ ทักษะที่จำเป็นในการ ดูแลผู้ป่วยฉุกเฉิน ๒.เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการ ดูแลตามมาตรฐานและ ปลอดภัย	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๔๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ศรูกิ่งทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติจัดซื้อศรูกิ่ง ทางการแพทย์ทดแทนของเดิม ดังนี้ - เครื่อง Infusion pump จำนวน ๑ เครื่อง	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ เสื่อมสภาพและชำรุด	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๐๑/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ศรูกิ่ง การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารจัดการ ศรูกิ่งทางการแพทย์ ทดแทน	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ เครื่อง Vital sign monitor แบบมีขาตั้งและ ล้อเลื่อน ๑ เครื่อง	๑.เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ เสื่อมสภาพและชำรุด ๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการ ให้บริการ ทันสมัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๗๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ศรูกิ่ง การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปรัตน์ พรประภาศักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนทดแทนวัสดุ การแพทย์	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุการแพทย์ พร้อมใบเสนอราคา จำนวน ๕ รายการ ๖.๑ ชุดให้ความชื้นระบบปิด พร้อมหัวต่อ ๔๐๐ ชุด (๕๕ x ๔๐๐= ๒๒,๐๐๐) ๖.๒ สะพานตื่นตะขาบ เหลบ่อนกันความร้อน จำนวน ๑ ชุด (๓,๐๐๐) ๖.๓ Tooth Forceps , Non-Tooth Forceps จำนวน ๕๐ ชุด ๑๒,๐๐๐ ๖.๔ กรรไกรตัดไหม จำนวน ๑๐ อัน (อันละ๕๖๐) ๖.๕ Ambu bag เด็กโต จำนวน ๒ ชุดและ ผู้ใหญ่ จำนวน ๑๐ ชุด (ชุดละ ๓,๖๐๐ บาท) ๔๓,๒๐๐ บาท	๑.เพื่อให้มีวัสดุการแพทย์ เพียงพอพร้อมใช้	๐๑/๑๒/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๘๕,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุการแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซีกฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนการเช่าเครื่องซักผ้า	๔.ขออนุมัติหลักการจ้างเหมา เช่าเครื่องซักผ้าขนาด ๒๕ กิโลกรัมจำนวน ๒ เครื่อง ค่าเช่า เครื่องละ ๑๒,๘๔๐ บาท /เดือน	เพื่อให้มีเครื่องซักผ้า เพียงพอต่อ การซักเครื่องผ้าผู้ป่วย	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๐๑/๐๘/๒๐๒๕	๑๕๕,๐๘๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซีกฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนบริหารวัสดุงาน บ้านงานครัว	ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ เครื่องผ้าชุดหัดถถการ ผ้ายาง/ ถุงใส่ผ้าติดเชื้อ พร้อมใบเสนอ ราคา	๑.เพื่อให้มีเครื่องผ้าเพียงพอ ในการหีบห่อชุดหัดถถการ ต่าง ๆ	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุงานบ้าน งานครัว	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซีกฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี บุญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปณณ ทรัพย์รักษาภักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		จัดตั้ง Remission Clinic	แลบตรวจ น้ำตาล กล้องละ (๒๔๒ *๒๐=๑๒,๘๔๐) ให้กลุ่ม งานเทคนิคการแพทย์เพิ่มในคลัง - โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการ DM Remission ๒ ครั้ง กลุ่มเป้าหมาย ๗๐ คน ๑.ค่าอาหารว่างละ ๔x๓๕x๗๐ รวม ๙,๘๐๐ บาท ๒.ค่าอาหารกลางวันละ ๒ x๑๒๐ x ๗๐ รวม ๑๖,๘๐๐ บาท ๓.ค่าวิทยากร จำนวน ๖๐๐x๑๕ชม. รวม ๘,๔๐๐ บาท ค่าอุปกรณ์ ๔.กระดาษ A๔ ๒ รีมx๑๓๐ = ๒๖๐ บาท,ปากกา ๕x๗๐= ๓๕๐บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๖๑๐บาท - หักกลุ่มในคลินิกทุกวันศุกร์ บำนาญ	๑.เพื่อให้ผู้ป่วยเบาหวาน สามารถควบคุมระดับ น้ำตาลในเลือดโดยไม่ต้องใช้ ยา(DM Remission) ๒.ผู้ป่วยHT ควบคุมระดับ ความดันโลหิตได้	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔๘,๔๕๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		จัดตั้ง Remission Clinic	- สมุดประจำตัวNCD (๒๐* ๕,๐๐๐)	๑.เพื่อให้ผู้ป่วยเบาหวาน สามารถควบคุมระดับ น้ำตาลในเลือดโดยไม่ต้องใช้ ยา(DM Remission) ๒.ผู้ป่วยHT ควบคุมระดับ ความดันโลหิตได้	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พรประภคักดี)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ศรภักดิ์ทางการแพทย์	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ ทดแทนของเดิม เต็ม ผู้ป่วยชนิด ๓ โกร์ปรับ ด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ เตียง	๑ผู้ป่วยห้องพิเศษได้รับ ความสุขสบาย และ ปลอดภัย ๒.มีเตียงชนิด ปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๕ เตียง	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๕/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ศรภักดิ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุททิศ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		๕. ขออนุมัติหลักการ จัดซื้อแก๊สสูงต้ม ๔๘ กิโลกรัม ประจำเดือน จำนวน เดือนละ ๑๖ ถึง (ถึงละ ๑,๔๕๐ บาท)		๑.เพื่อมีวัสดุเชื้อเพลิง เพียงพอต่อการอบ เครื่องผ้าผู้ป่วย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๐๑/๐๘/๒๐๒๕	๒๗๘,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุเชื้อเพลิง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำฉัตรชื่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ศรภักดิ์ทางการแพทย์	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ ทดแทนของเดิม เตียงผู้ป่วยชนิด ๓ โกร์ ปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ เตียง	๑ผู้ป่วยห้องพิเศษได้รับ ความสุขสบาย และ ปลอดภัย ๒.มีเตียงชนิด ปรับด้วยไฟฟ้า จำนวน ๗ เตียง	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๕๕,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ศรภักดิ์ การแพทย์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุททิศ ๑	กัณฑ์กนิษฐ พันธ์ภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนากุมี ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		แผนปรับปรุงห้องพิเศษ	แผนปรับปรุงห้องพิเศษ ราคา ห้องละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๑.เพิ่มรายได้ และ ผู้รับบริการพึงพอใจ ๒.ห้องพิเศษได้รับการ ปรับปรุง จำนวน ๑ ห้อง	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุททิศ ๒	สุภาพ ศรธรรมลี

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พงษ์ประเวศศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		แผนปรับปรุงห้องพิเศษ	แผนปรับปรุงห้องพิเศษ ราคา ห้องละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	๑.เพิ่มรายได้ ๒.ผู้ป่วยได้รับความ สะดวกสบาย และเป็น ส่วนตัว	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๑	กัมต์กนิษฐ์ พันภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		ปรับปรุงจุดคัดกรอง	- ฉากกั้นอะคริลิก ๒,๑๐๐* ๓๕๐*๘๐๐มม.พร้อมติด สติ๊กเกอร์ ๑๙,๙๙๕ บาท - ฉากกั้นอะคริลิก ๑,๑๐๐* ๓๕๐*๘๐๐มม. จำนวน ๒ ชั้น ราคา ๒๘,๘๙๐ บาท	เพื่อผู้รับบริการปลอดภัย	๐๖/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๔๘,๖๘๕.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจน์ คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		ปรับปรุงจุดคัดกรอง	ป้ายไฟระบุดบริการ ๔ จุด บริการ(ป้ายเมลามีนค ขนาด ๓๐๐*๘๐๐ ม. ๔ ชุดๆละ ๙๐๙๕ =๓๖,๓๘๐ บาท	๑.เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึง จุดบริการได้รวดเร็ว ๒.ผู้รับบริการปลอดภัย	๐๖/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๓๖,๓๘๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจน์ คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการดูแล ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน	๑.ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม ๒. ส่งบุคลากรอบรม "การ พยาบาลเฉพาะทาง สาขาวิชา การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)" จำนวน ๑ คน ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท ค่า เดินทาง ๑๐๐๐ ค่าเบิเลี้ยง ๒๒,๐๐๐ บาท ๓.สรุปผลที่ได้จากการอบรม	บุคลากร ได้รับการอบรม การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาวิชาการพยาบาลเวช ปฏิบัติฉุกเฉิน (ENP)	๐๑/๐๒/๒๐๒๔	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาล	พรลภัส เชี่ยวชาญนิกิจ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานาพร พงษ์ประทีปศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการดูแลผู้ป่วยระยะกลาง	๑.ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม ๒.พยาบาลเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพยาบาลฟื้นฟูสภาพ สาขาการพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยระยะกลางหลักสูตร ๔ เดือน จำนวน ๑ คน ๓.สรุปผลที่ได้จากการอบรม	บุคลากรได้รับการอบรม การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยระยะกลาง	๐๕/๐๒/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาล	พรลลิส เชี่ยวชาญนิธิกิจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน	สถานชีวภิบาล	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้บุคลากรทางการพยาบาลในการดูแลผู้ป่วยระยะท้ายของเครือข่ายโรงพยาบาลบ้านนา	๑.จัดอบรมพัฒนาความรู้และทักษะในการดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้ายที่บ้าน (Home Ward/Hospital at Home) บุคลากรทางการแพทย์เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน	เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการพยาบาลในการดูแลผู้ป่วยระยะท้าย	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๒๓,๖๕๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (เขียนโครงการ)	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาล	มธุรส อนุรักษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน	สถานชีวภิบาล	พัฒนาระบบบริการสถานชีวภิบาล	เครื่องวัดความดันโลหิต ๑๐ เครื่อง	สถานชีวภิบาล เดินหน้าผลิตผู้ดูแลผู้ป่วย (Caregiver) ดูแลผู้ป่วยติดเตียงและผู้ป่วยระยะสุดท้ายที่บ้าน (Home Ward/Hospital at Home) และจัดตั้งกฎชีวภิบาลทุกอำเภอทั่วประเทศ	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๒๒,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	กลุ่มงานการพยาบาล	งานการพยาบาล	นางน้อย ประสิทธิ์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบลูจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตพอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ		Ophthalmoscope	ใช้สำหรับห้องตรวจทางเดิน หายใจ	เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการ ตรวจวินิจฉัยได้เร็วขึ้น	๐๖/๐๓/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๕,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ซ่อมแซมห้องอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน		เพื่อการให้บริการให้ได้ มาตรฐานเพียงพอในการ ให้บริการผู้ป่วยอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ติดตั้งมุ้งลวด บาน ประตูหน้าต่างหอผู้ป่วย รวม	ติดตั้งมุ้งลวด บานประตู หน้าต่างหอผู้ป่วยรวม	เพื่อความสบาย ปลอดภัย ของผู้ป่วยขณะนอนรอ.	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในอุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรธรรมดี
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญวิชาโรค		ปรับปรุงสถานที่ห้อง ตรวจ EKG	มานแม่เหล็กหีบขนาด๑*๒.๔๐ เมตร ราคา๓๐๐๐.- เดินสายไฟใหม่พร้อมรางเก็บ สายไฟ ๕๐๐	เพื่อให้ผู้รับบริการปลอดภัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย นอก	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		จัดซื้อเครื่องให้ออกซิ เจนและ pressure แรงดันบวก.	หัว PEEP,Neo-T	สำหรับการกักกันคืนชีพทารก แรกเกิด	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย อุบัติเหตุ ฉุกเฉินและ นิติเวช	บุญชู กันบัวลา

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐปภักร พงษ์ประภาส)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการทำงานให้มีความสุข		โครงการสร้างเสริม สุขภาพบุคลากร สาธารณสุข " กีฬาเพื่อ สุขภาพและสัมพันธ์ที่ดี" ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานกีฬา	เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี ของบุคลากรใน Cup อำเภอบ้านนา และ พัฒนาทักษะการทำงานเป็น ทีมสร้างแรงจูงใจ เพิ่มขวัญ กำลังใจ สร้างบรรยากาศ การทำงานที่อบอุ่นเป็นมิตรและ เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาล	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำผลงานวิจัย จากงานประจำ (R๒R) เพื่อความก้าวหน้า ของพยาบาลวิชาชีพ จังหวัดนครนายก" ระยะที่ ๓	๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ติดต่อประสานงานวิทยากร ภายนอกโรงพยาบาล ๓.จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำผลงานวิจัยจาก งานประจำ (R๒R) เพื่อ ความก้าวหน้าของพยาบาล วิชาชีพ จังหวัดนครนายก" ระยะที่ ๓ ๔.ประเมินผลและสรุปโครงการ	๑.เพื่อให้ผู้เข้ารับการประชุมฯ มีความรู้ ความเข้าใจการ จัดทำผลงานวิจัยจากงาน ประจำ (R๒R) ในผลงานของ ตนเอง ๒.เพื่อให้ผู้เข้ารับการประชุมฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการ จัดทำผลงานวิชาการร่วมกัน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๕,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาล	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ

ศิริภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจกักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานันท์ พรประภาคคีติ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรียนรู้และพัฒนา	๓.๑ สร้างคนเก่ง		แผนพัฒนาดิจิทัล ทางการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลบ้านนา	๑.ประชุมชี้แจง ทิศทางการพัฒนา ดิจิทัลด้านการพยาบาลตาม บทบาทหน้าที่ของ NIO Team และ NIO Committee เพื่อพัฒนา ระบบการจัดเก็บตัวชี้วัดผลลัพธ์ ทางการพยาบาล ๒. ทบทวนและคัดเลือกตัวชี้วัด ผลลัพธ์ทางการพยาบาล ๓. มอบหมายให้ NIO Team ทำ หน้าที่ดำเนินการ โดยมีพยาบาล สารสนเทศเป็นผู้ประสานงานและ ออกแบบชุดข้อมูลทางการพยาบาล (Nursing Data Set) ๔. ดำเนินการพัฒนาระบบจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของ Digital Dashboard ๕. สรุปผลการดำเนินงาน การ พัฒนาระบบการจัดเก็บตัวชี้วัด ผลลัพธ์ทางการพยาบาลภาพรวม ขององค์กรพยาบาล รายงาน NIO Committee ๕.สรุปแผนการดำเนินการ รายงาน องค์กรพยาบาล	๑.เพื่อพัฒนาสมรรถนะของ พยาบาลสารสนเทศและทีม ดิจิทัลด้านการพยาบาลให้ สามารถวิเคราะห์และ ออกแบบสารสนเทศทางการ พยาบาลได้ ๒.เพื่อให้องค์กรพยาบาล มี ระบบรายงานตัวชี้วัดผลลัพธ์ ทางการพยาบาลภาพรวม ขององค์กรพยาบาลที่อยู่ใน รูปแบบ Digital Dashboard	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	-	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	-	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานการ พยาบาลผู้ป่วย ในพิเศษอึ้งฮวด	พรรณวดี ฉายนุญครอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนการจัดซื้อ กระดาษพิมพ์เครื่องอบ แก๊ส		เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของ วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน การพยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๑๒,๕๔๒,๑๓๘.๐๐					

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการบริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามุม ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ปรับภูมิทัศน์	ทาสีบริเวณผนังด้านหลัง เคาน์เตอร์ทันตกรรม	เพิ่มความพึงพอใจของผู้มา รับบริการ - คลินิก SMC	๐๓/๑๑/๒๐๒๔	๓๓/๑๒/๒๐๒๔	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการบริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามุม ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ป้ายชื่อผู้ให้บริการ	จัดทำป้ายชื่อผู้ให้บริการ บริเวณหน้าห้องฟันแต่ละห้อง	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล บ้านนา	๐๓/๑๑/๒๐๒๔	๓๓/๑๒/๒๐๒๔	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุโฆษณา และ ประชาสัมพันธ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		สำรองคลังวัสดุทันต กรรม		มีวัสดุทันตกรรมเพียงพอต่อ การใช้งาน	๐๓/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๖๕๔,๘๙๖.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุทันตกรรม	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	วิจิรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	โครงการเฉลิม พระเกียรติ	จัดซื้อเครื่องมือ Prosthetic รากฟัน เทียม		มีอุปกรณ์สำหรับการทำราก เทียมรองรับฟันปลอมในส่วน ของชั้นคอนฟันปลอม เพียงพอ พร้อมใช้งาน	๐๓/๑๐/๒๐๒๔	๓๓/๑๒/๒๐๒๔	๑๔,๑๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		ค่าแล็บทันตกรรม		มีชิ้นงานฟันปลอมบริการแก่ ผู้รับบริการอย่างเพียงพอ	๐๓/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	จ้างทำฟัน ปลอม	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	อังคณา ร่วมชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ตามกรอบพันธกิจเร็ว	ตามกรอบพันธกิจเร็ว ๓ ตัว	มีตามกรอบพันธกิจเร็วต่อการ ใช้งาน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๓/๐๓/๒๐๒๕	๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทร์วีชรากร

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพุดพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายจุ่ง ปัทมา พุฒิปะภาสาคัต)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องชุดหินปูน	เครื่องชุดหินปูน ๒ เครื่อง	เพื่อความปลอดภัยของเครื่อง ชุดหินปูน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน	เครื่องฉายแสงวัสดุอุดฟัน ๓ เครื่อง	เพื่องานอุดฟันที่มี ประสิทธิภาพ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ บริหารองค์กร เยี่ยมารักษาโรค		พัดลมตั้งพื้น	พัดลมตั้งพื้น ๖ ตัว	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้รับบริการขณะปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่อง Stabilizer X-ray ห้องฟัน ขนาด ๓ kVA		เพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้งาน ๑๗ ปี	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		Maintainance สาย ลม-น้ำ ยูนิคทำฟัน ๒ ห้อง	เปลี่ยนสายลม-น้ำ เนื่องจาก สายยางเก่าเสื่อมสภาพ	สายเดิมอายุการใช้งาน > ๕ ปี สายยางเสื่อมสภาพ	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๒๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เลือกาวนกันน้ำสำหรับ ทันตบุคลากรใส่ขณะ ปฏิบัติงาน	เลือกาวนกันน้ำ ๒ ตัว	ของเดิมชำรุดตามอายุการใช้ งาน มีเลือกาวนกันน้ำสำหรับทันต บุคลากรใส่ขณะปฏิบัติงาน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุเครื่อง แต่งกาย	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปนกร พิชญวงศาภักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ศูนย์เชี่ยวชาญทันตกรรม	ตู้แช่เดิมเก็บไว้ที่อุณหภูมิห้อง แต่เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงทำให้ วัสดุเสื่อมสภาพ	เพื่อเก็บวัสดุทันตกรรมให้มี คุณภาพมาตรฐาน	๐๓/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		พัฒนาระบบน้ำ ๒ ตัว บริเวณพื้นที่นั่งรอของ คนไข้	พัฒนาระบบน้ำ ๒ ตัว บริเวณพื้นที่นั่งรอของ คนไข้ ทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานมา นาน	เครื่องเดิมมีเสียงดังขณะใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข		โครงการส่งเสริมความรู้ด้าน การวางแผนการเงินและ บริหารจัดการหนี้ ทักษะ สำคัญในการสร้างความ มั่นคงทางการเงินในระยะ ยาวสำหรับบุคลากร "Happy Money Happy life" ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมร่วมกัน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย, องค์กรแพทย์,กลุ่มงานเวช กรรมฟื้นฟู,กลุ่มงานรังสีวิทยา	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่องการวางแผนทางการเงิน การเงินเป็นการส่งเสริมและ เผยแพร่ความรู้ด้านการ วางแผนด้านการเงิน	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๖๓,๒๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข		โครงการฝึกอบรมการ ใช้งาน Application google ให้มี ประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมร่วมกัน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย, องค์กรแพทย์,กลุ่มงานเวช กรรมฟื้นฟู,กลุ่มงานรังสีวิทยา	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบวิธี ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และ แนวทางการปฏิบัติงานและ เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์การ เพื่อให้เกิดความรัก สามัคคี และ ความคุ้นเคยกัน ของ บุคลากรในองค์กร	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑๑๘,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน ทันตกรรม	งานทันตกรรม	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๑,๕๔๘,๙๙๖.๐๐					

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายสุภาพรณ์ พรประภาศักดิ์)
จักษการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามุม ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ปรับปรุงเคาน์เตอร์จ่าย ยา		เพื่อปรับปรุงสถานที่ในการ ให้บริการให้ได้มาตรฐาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน เภสัชกรรม และ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	สุจิตรา โดยอาษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘		โรงพยาบาลบ้านนา ให้ ความสำคัญในการสนับสนุน ดำเนินการบริหารจัดการคลัง ยา ให้เกิดประสิทธิภาพ มียา สำรองคลังให้เพียงพอต่อการ บริหารจัดการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๖,๔๕๙,๗๑๕.๖๑	เงินบำรุง	ยา	กลุ่มงาน เภสัชกรรม และ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	จินตนา บุญโคตร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		จัดหาอุปกรณ์ใส่ยาเม็ด แบ่งบรรจุทดแทน ของเดิมที่ชำรุด	สิ้นซากใส่ยา	เพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ลดความผิดพลาด ในการจัดยาให้ผู้รับบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน เภสัชกรรม และ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	อัญชลี เพ็ชรสมบัติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ	ยกระดับ ๓๐ บาท รักษาทุก ที่ด้วยบัตร ประชาชนใบ เดียว	จัดระบบบริการส่งยา ถึงบ้าน ผ่าน Health rider		เพื่อลดความแออัดในการรอ รับยา	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน เภสัชกรรม และ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	อัญชลี เพ็ชรสมบัติ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๑๖,๘๐๕,๗๑๕.๖๑					

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานันท์ พิธีประภาส)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๓ มีสภาพ คล่องทางการเงิน		โครงการจัดหาแผนเงิน บำรุงและแผนปฏิบัติ การ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔		เพื่อให้สามารถวางแผนกล ยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ การดำเนินงานที่ชัดเจนและ สามารถตรวจสอบได้ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ในอนาคตต่อไป	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดทำและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ค่าบริการ Google Drive ความจุไม่น้อย กว่า ๒ เทระไบต์		เพื่อความปลอดภัยข้อมูล สำรองข้อมูลทันเวลา	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๕ สร้างความ มั่นคงทาง เทคโนโลยี		เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ห้อง server ๑ เครื่อง	เพื่อป้องกัน ไฟฟ้าดับหรือ ขัดข้อง อาจส่งผลให้เกิดความ เสียหายกับข้อมูลของ ผู้รับบริการและระบบเครื่อง แม่ข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน สำรองข้อมูลทันเวลา ป้องกัน ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับ อุปกรณ์ /เครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่ชำรุด /ระบบเครือข่าย ภายใน	๐๒/๐๑/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเลือก ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายสุภากร ทรัพย์ภาคดี)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		ต่ออายุโปรแกรม HOSXP		เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศ ในการให้บริการ ที่รวดเร็วทันเวลาพร้อมบริการ	๐๗/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		อัปเดตบัญชี Line OA โรงพยาบาลบ้านนา		เพื่อตอบสนองการสื่อสารกับ ผู้รับบริการเพิ่มขึ้นและ ตอบสนองการสื่อสารกับ เจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		ต่ออายุรายปี อุปกรณ์ ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ ๑		เพื่อส่งเสริมให้มีความพร้อม ทางด้านอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ สำคัญและอุปกรณ์ IT เพื่อให้ เกิดการบริการด้าน รักษาพยาบาลที่มี ประสิทธิภาพ (ไม่พบ อุบัติการณ์ ความไม่พร้อมใช้ ของครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ทางการแพทย์ในการ ให้บริการ)	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		วัสดุคอมพิวเตอร์		ความเพียงพอวัสดุ คอมพิวเตอร์ต่อการใช้งาน	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบนจันทนพูนพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายสุภาพรณี พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ๑๕ เครื่อง		๑.มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอให้กับเจ้าหน้าที่ ๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อม ใช้ ๓.ผู้รับบริการได้รับบริการ รวดเร็ว	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ๑๖ เครื่อง		๑.มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอให้กับเจ้าหน้าที่ ๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อม ใช้ ๓.ผู้รับบริการได้รับบริการ รวดเร็ว	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๖/๒๐๒๕	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		เครื่องปรีน บาร์โค้ด สำหรับติดเลขครุภัณฑ์		เพื่อการตรวจสอบครุภัณฑ์ ที่ สะดวกรวดเร็ว และรองรับ ระบบจัดการครุภัณฑ์ โรงพยาบาลบ้านนา	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		เดินสาย LAN อาคาร ผู้ป่วยนอก	เดินสาย LAN อาคาร ผู้ป่วยนอก จำนวน ๕ จุด	เนื่องสาย Lan มีอายุการใช้ งานที่จำกัด เห็นควรเปลี่ยน สาย ณ จุดบริการ ผู้ป่วยนอก ห้องตรวจแพทย์ และส่วน อื่นตามที่เห็นสมควร	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๒๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจกักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธราปกรณ์ พันธ์ธมมางศ์ชาติ)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		ติดตั้งระบบ Neo IPD Paperless สำหรับ โปรแกรม Neo IPD จำนวน ๑ Ward	๑.เพิ่มประสิทธิภาพในการ บันทึกเวชระเบียน ๒.การให้บริการ รักษาพยาบาลรวดเร็ว ๓.การเรียกเก็บค่าชุดเซย ทันเวลา รายได้เพิ่มขึ้น มากกว่าร้อยละ ๑๐	๑.เพิ่มประสิทธิภาพในการ บันทึกเวชระเบียน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๙/๑๒/๒๐๒๔	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		ซ่อมแซมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการ กระจายสัญญาณของ ระบบปฏิบัติการ ๒.รองการเพิ่มระบบ IP Phone ๓.รองการเพิ่มระบบ HOSXP	เพื่อการแก้ปัญหาระบบหน่วง และปรับปรุง อุปกรณ์ที่มี อายุการใช้งานมากกว่า ๘ ปี เพื่อไม่ให้กระทบกับการ ให้บริการผู้ป่วย เพิ่ม ประสิทธิภาพการกระจาย สัญญาณของระบบปฏิบัติการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๕ สร้างความ มั่นคงทาง เทคโนโลยี		ห้อง Server อาคาร รัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี	๑.เพิ่มความปลอดภัยข้อมูล มาตรฐาน HAIT ๒.เพิ่มประสิทธิภาพการ กระจายสัญญาณของ ระบบปฏิบัติการ ๓.รองการเพิ่มระบบ เครือข่ายภายใน ๔.รองการเพิ่มระบบ HOSXP ๕.อุปกรณ์ /เครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่ชำรุด	๑.เพิ่มความปลอดภัยข้อมูล มาตรฐาน HAIT ๒.เพิ่มประสิทธิภาพการ กระจายสัญญาณของ ระบบปฏิบัติการ ๓.รองการเพิ่มระบบ เครือข่ายภายใน ๔.รองการเพิ่มระบบ HOSXP ๕.อุปกรณ์ /เครื่อง คอมพิวเตอร์ไม่ชำรุด	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๒๙/๐๙/๒๐๒๕	๔๖๙,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พรประภาโชคดี)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย ๖๐ ชุด ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๒๗,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	ชุดโปรแกรมระบบการ ปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และเครื่อง คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก มีลิขสิทธิ์ ๒๐ ชุดๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๘๔,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	ชุดโปรแกรมระบบการ ปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วย ประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ แกน ๑ ชุดๆ ละ ๓๗,๐๐๐ บาท	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๗,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อนกประสงค์ (Smart Card Reader) ๓๑ เครื่องๆ ละ ๗๐๐ บาท	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๒๑,๗๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	วัสดุ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เเบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ




(นายฐานันท์ พรประภาวิเศษ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ	ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	อุปกรณ์จัดเก็บ Log File ระบบเครือข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ	ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	ยกระดับโรงพยาบาลอัจ ริยะ	อุปกรณ์จัดกระจายสัญญาณแบบ PoE Lb Switch ขนาด ๑๖ ช่อง จำนวน ๔ ชุดๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท	มีการพัฒนาระบบการ ให้บริการสุขภาพใน โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๖๐,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ	ยกระดับ ๓๐ บาท รักษา ทุกที่ด้วยบัตร ประชาชนใบ เดียว	ต่ออายุโปรแกรม ระบบ NEO	ยกระดับ ๓๐ บาท รักษาทุกที่ด้วยบัตร ประชาชนใบเดียว จะเดินหน้าเชื่อมโยง ข้อมูลทั้งประวัติการรักษาทั่วประเทศ การเบิกจ่ายค่าบริการรักษามารวมระบบ Financial Data Hub (FDH) เน้น บริการเจาะเลือดใกล้บ้าน นัดหมาย ออนไลน์ บริการส่งยาผ่าน Health Rider และทางประณีย์ เพื่อลดความ แออัดและลดการรอคอย รวมถึงการใช้ Thailand Health Atlas เข้าถึงกลุ่ม เปราะบางในชุมชน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศ ในการให้บริการ ที่รวดเร็วทันเวลาพร้อมบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๙/๑๒/๒๐๒๔	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	ณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ด้าน บริหารจัดการ ยุทธศาสตร์องค์กร		เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านบริหารงาน ร้อยละ ๘๐	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๘,๕๕๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพ บริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๓,๔๖๕,๒๕๐.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เภญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายธำปกรณ พงษ์ประภาหคิต)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์สำรองคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์สำรองคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อสนับสนุนงานบริการทาง ห้องปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕,๕๖๒,๕๑๓.๔๐	เงินบำรุง	วัสดุ วิทยาศาสตร์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ขอรับรองระบบ มาตรฐานงานเทคนิค การแพทย์ ต่อเนื่อง รอบที่ ๕ จากสภา เทคนิคการแพทย์	เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ เทคนิคการแพทย์และได้รับ การรับรองคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง (Reaccredit #๕)	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย		สมัครโครงการขึ้น ทะเบียนหน่วยบริการ เจาะเลือดนอก โรงพยาบาล	๑.เพื่อลดความแออัดใน รพ. ๒.เพื่อให้ผู้รับบริการเดินทาง ไปรับบริการได้สะดวก ใกล้ บ้าน ๓.หน่วยบริการได้รับ ค่าบริการสนับสนุนจาก สปสช.รายละ ๘๐ บาท	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย		แผนพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานทาง ห้องปฏิบัติการปฐมภูมิ	๑.เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ มาตรฐานทางห้องปฏิบัติ ระดับปฐมภูมิ ๒.เพื่อรองรับการตรวจ ประเมินมาตรฐานหน่วย บริการสุขภาพปฐมภูมิ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนสอบเทียบ เครื่องมือทาง ห้องปฏิบัติการ	เพื่อให้เครื่องมือทดสอบทาง ห้องปฏิบัติการมีความถูกต้อง แม่นยำ ไม่กระทบกับการ ให้บริการทางห้องปฏิบัติการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๐๙/๒๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบลูจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายสุภากร ทรัพย์ประเสริฐ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๓.๒ ส่งเสริมคนดี		โครงการอบรมการเสริมสร้างและพัฒนา ด้านจริยธรรมและการมีวินัย "จิตพอเพียงต้านทุจริต" ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เพื่อให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านนาได้รับการอบรมเรื่องการเสริมสร้างและพัฒนา ด้านจริยธรรมและการมีวินัย "จิตพอเพียงต้านทุจริต" ตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๐๓/๐๒/๒๐๒๕	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		สมัครเข้าร่วมโครงการ ประเมินคุณภาพ ห้องปฏิบัติการโดย องค์กรภายนอก	เพื่อประเมินผลการทดสอบ ทางห้องปฏิบัติการ เปรียบเทียบกับมาตรฐาน ของ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสถาบันต่างๆ	๐๑/๐๘/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ตู้ดูดไอสารเคมี (Fume Hood) ครอบอ่าง	สำหรับดูดกลิ่นของสิ่งส่ง ตรวจขณะทำการทดสอบ และดูดไอสารเคมี (สีย้อม ต่างๆและน้ำยาตรวจ วิเคราะห์) ที่เป็นอันตรายต่อ ระบบทางเดินหายใจของ ผู้ปฏิบัติงาน	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๓/๒๐๒๕	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ ทรัพย์ประเสริฐ)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องปั่นเม็ดเลือดแดง อัตโนมัติ (Hematocrit)	สำหรับใช้สนับสนุนบริการ ตรวจวิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการและลด ระยะเวลาในการรอคอยของ ผู้บริการ		๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๓/๒๐๒๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		กล้องจุลทรรศน์ชนิด ๒ ตา	สำหรับใช้สนับสนุนบริการ ตรวจวิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการ		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิค การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๕,๙๓๙,๕๑๓.๔๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายรุ่งโรจน์ ทรัพย์ประเสริฐ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ				๑.มีวัสดุบริโภคเพียงพอต่อ การให้บริการ ๒.จัดซื้อวัสดุบริโภคเป็นไป ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๙๐	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๐/๒๐๒๔	๑,๒๗๑,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุบริโภค	กลุ่มงาน โภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	ชนัญชิตา ปฐมมิ่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน				๑.การจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๘ ๒.การจัดซื้อทันต่อความ ต้องการใช้งาน ร้อยละ ๑๐๐	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๐/๒๐๒๔	๔๓,๓๕๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุเชื้อเพลิง	กลุ่มงาน โภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	ชนัญชิตา ปฐมมิ่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน				มีอุปกรณ์สำหรับประกอบ อาหารทดแทนและเพียงพอ ต่อการใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๑๐/๒๐๒๔	๕๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุงานบ้าน งานครัว	กลุ่มงาน โภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	สุตาพร ราชวงศ์
					รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น			๑,๓๗๐,๓๕๐.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบลูจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายฐาปกรณ์ พิมพ์ภักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลาดำเนินการ	วันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	หมวดค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๑ เพิ่มรายได้		การบริหารการจัดซื้อ วัตถุดิบ ยาสมุนไพร	๑. จัดซื้อ ยาสมุนไพร ๔๐ รายการ จำนวนเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท ๒. พอกเข้าสูตรร้อน พอกเข่าสูตรเย็น/ ยาสมุนไพร หวัด/ยาแก้เบาหวาน/ยา ต้มแช่ ปวดข้อ/ยาอบซูดเล็ก จำนวนเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท	๑. เพื่อให้บริการ แพทย์แผน ไทยในโรงพยาบาล และงาน บริการ ๑๔ รพ.สต. งาน บริการชมรมผู้สูงอายุ ๒. เพิ่มรายได้ จากการ ให้บริการ และงบสอยจาก สปสช.	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๙๕๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุอื่น	กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทย และแพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิธ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		เสริมสร้างทักษะทาง วิชาชีพ ด้านการบริการ และนวัตกรรม	กิจกรรม ๑.โครงการ ฝึกอบรมพนักงาน นวดเพื่อให้ได้มาตรฐาน สำหรับงานบริการ วิทยากร จำนวน ๒ คน ๒ วัน ๓๓,๖๐๐ บาท ค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คน ๒ วัน ๗,๘๐๐ บาท ค่าอุปกรณ์การอบรม ๑๒,๐๐๐ บาท (รวมเป็นเงิน ๕๓,๔๐๐ บาท)	๑. เพื่อเพิ่มทุนทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ให้กับเจ้าหน้าที่แพทย์แผน ไทย พนักงานนวด และภาค เครือข่าย ๒. เพื่อพัฒนางานบริการ แพทย์แผนไทยในการดูแล หญิงหลังคลอดให้ครอบคลุม ทุกสิทธิการรักษา ๓. เพิ่มรายได้ จากการ ให้บริการ และงบสอยจาก สปสช.	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๕๓,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทย และแพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิธ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมเสริมทักษะวิชาชีพ	อบรมเสริมทักษะเจ้าหน้าที่	๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความชำนาญในการตรวจ วินิจฉัย จ่ายยาสมุนไพรให้ ถูกต้องผู้รับบริการปลอดภัย ๒. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ พัฒนาด้านวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๑/๐๗/๒๐๒๕	๑๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทย และแพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิธ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๑,๐๒๑,๙๐๐.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายธำปกร ทรัพย์สุโขทัย)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลาดำเนินการ	วันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	หมวดค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน		คลินิกสุขภาพจิตติ ศรีบ้านนา	ค่าตอบแทนจิตแพทย์	เพื่อเพิ่มอัตราการเข้าถึงบริการสุขภาพจิต	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๑๓๔,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าตอบแทน	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	งานจิตเวชและยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		ส่งเสริมความรู้ คู่การพัฒนางาน	๑.ค่าใช้จ่ายอบรม ผบก. ๒.ค่าใช้จ่ายอบรมพยาบาลเฉพาะทาง ๔ เดือน	เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	งานจิตเวชและยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		โครงการบุคลากรสุขภาพจิตติเพิ่มศักดิ์ศรีให้โรงพยาบาล	๑.ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๕๐คน*๒๐=๖,๐๐๐บาท ๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐*๗๐=๓,๕๐๐ บาท ๓.ค่าสมนาคุณวิทยากรจำนวน ๖ ชม.*๖๐๐บาท=๓,๖๐๐ บาท ๔.ค่ากระเป๋าสีเอกสารอบรม จำนวน ๕๐ ใบ*๘๐บาท=๔,๐๐๐ บาท	๑.เพื่อปรับแนวคิดบุคลากรในการให้บริการผู้ป่วยสุขภาพจิตและจิตเวช ๒.เพื่อเพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่โรงพยาบาล	๐๑/๐๕/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๗,๑๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (เขียนโครงการ)	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	งานจิตเวชและยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการบริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งก่อสร้าง		ซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้างให้พร้อมให้บริการและเป็นขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่	๑.ซ่อมแซมห้องน้ำเจ้าหน้าที่ มินิอิฐรักษ์ ๒.ซ่อมแซมพื้นที่กิจกรรมกลุ่มงานมินิอิฐรักษ์	เพื่อสุขลักษณะและความปลอดภัย	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๕๔,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	งานจิตเวชและยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการบริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเยียวยารักษาโรค		เครื่องปรับอากาศ	พื้นที่ ๒๘ ตร.ม.	เพื่อเสริมสร้างสุขภาพจิต	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๔๕,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	งานจิตเวชและยาเสพติด	ศศิธร บัวผัน
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๓๓๑,๕๐๐.๐๐					

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปรงค์ พงษ์ภักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย	การแพทย์ ปฐมภูมิ	แผนจัดบริการดูแล ระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โรงพยาบาลบ้านนา		เพื่อให้ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในชุมชนได้รับการบริการ ดูแลด้านสาธารณสุขตาม แผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) โดยบุคลากรที่ เกี่ยวข้องและผู้ช่วยเหลือดูแล ผู้สูงอายุ(GC)	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๐๑/๐๗/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	กองทุน หลักประกัน สุขภาพ เทศบาล ตำบลบ้าน นา	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานส่งเสริม สุขภาพและ ป้องกันโรค	สมลักษณ์ จันทน์ปิยวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย	การแพทย์ ปฐมภูมิ	แผนจัดบริการดูแล ระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โรงพยาบาลบ้านนา		เพื่อให้ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในชุมชนได้รับการบริการ ดูแลด้านสาธารณสุขตาม แผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) โดยบุคลากรที่ เกี่ยวข้องและผู้ช่วยเหลือดูแล ผู้สูงอายุ (GC)	๐๑/๐๘/๒๐๒๕	๐๑/๐๘/๒๐๒๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองทุน หลักประกัน สุขภาพ อบต.บ้านนา	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานส่งเสริม สุขภาพและ ป้องกันโรค	สมลักษณ์ จันทน์ปิยวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย	การแพทย์ ปฐมภูมิ	ตรวจคัดกรองไวรัสตับ อักเสบบี และซี เครือข่ายCUP Banna	แถบตรวจ ๑๐.๐๐๐ อัน x ๓๑๑ บาท	เพื่อตรวจคัดกรองไวรัสตับ อักเสบบี และซีในกลุ่มเสี่ยง ป้องกันมะเร็งตับ ในอำเภอ บ้านนา	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุ วิทยาศาสตร์	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งาน รักษาพยาบาล ในชุมชน	สิัญญา พุ่มจันทร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย	การแพทย์ ปฐมภูมิ	ตรวจคัดกรองมะเร็ง ลำไส้ใหญ่ และลำไส้ตรง เครือข่ายCUP Banna	แถบตรวจ ๒.๐๘๖ อัน x ๒๐ บาท	เพื่อตรวจคัดกรองมะเร็งลำไส้ ใหญ่ และลำไส้ตรงในกลุ่ม เสี่ยง ในอำเภอบ้านนา	๐๑/๐๒/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๔๑,๗๒๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุ วิทยาศาสตร์	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานส่งเสริม สุขภาพและ ป้องกันโรค	ชลิตา ชัดทา

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานปรานี พิธีธรรมศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย	การแพทย์ ปฐมภูมิ	โครงการป้องกัน เบาหวานความดัน		เพื่อป้องกันโรคความดัน เบาหวานในกลุ่มเสี่ยง ตำบล บ้านนา	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๐/๑๐/๒๐๒๕	๔๕,๐๐๐.๐๐	กองทุน หลักประกัน สุขภาพ เทศบาล ตำบลบ้าน	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งาน รักษาพยาบาล ในชุมชน	เนตรอรุณ วรรณพาทูล
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรียนรู้และพัฒนา	๓.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข		โครงการส่งเสริม มีความสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานสงกรานต์+ทำบุญ ผู้รับผิดชอบร่วมกิจกรรมกลุ่ม งานจิตเวชฯ,กลุ่มงานประกัน สุขภาพ,กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบวิธี ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และ แนวทางการปฏิบัติงานและ เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์การ เพื่อให้เกิดความรัก สามัคคี และ ความคุ้นเคยกัน ของ บุคลากรในองค์กร	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๕/๐๔/๒๐๒๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน บริการด้าน ปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานเวชศาสตร์ สาขาวิทย์ พาทีหิน	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๙๕,๐๐๐.๐๐					

สุวิภาณี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจิก เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายฐาปกรณ์ พงษ์ประกาศิต)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		แผนบริหารการจัดการ อาคารสถานที่	จ้างเหมาทำความสะอาด อาคารสถานที่ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑,๗๖๘,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุง	จ้างเหมาทำ ทำความสะอาด	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		แผนบริหารการจัดการ ความปลอดภัย	จ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔๔๙,๙๖๘.๐๐	เงินบำรุง	จ้างเหมา รักษาความ ปลอดภัย	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนการบริหารจัดการ คลังอย่างมีประสิทธิภาพ	จัดหาและวางระบบบริหาร วัสดุงานบ้านงานครัว (นอกคลัง)	โรงพยาบาลบ้านนาให้ ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการ บริหารจัดการคลังพัสดุให้ เกิดประสิทธิภาพ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุงานบ้าน งานครัว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำพรณ์ พรหมภาคคีติ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนการบริหารจัดการ คลังอย่างมีประสิทธิภาพ / จัดหาและวางระบบ บริหารวัสดุสำนักงาน (นอกคลัง)		โรงพยาบาลบ้านนาให้ ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการ บริหารจัดการคลังพัสดุให้ เกิดประสิทธิภาพ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		แผนบริหารการจัดการ อาคารสถานที่	จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อมและสนามหญ้า	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด อาคารสถานที่โรงพยาบาล บ้านนา ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารและ สิ่งแวดล้อมให้มีสภาพคงทน และสวยงาม ส่งผลให้เกิด ความปลอดภัยและพึงพอใจ แก่ผู้มารับบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	จ้างเหมาดูแล บำรุงรักษา ต้นไม้ สวนหย่อม และสนามหญ้า	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		แผนปรับปรุงภูมิทัศน์	จ้างออกแบบ อาคารสถานที่ และซ่อมแซมอาคาร โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	อาคารสถานที่ บ้านนา ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารและ สิ่งแวดล้อมให้มีสภาพคงทน และสวยงาม ส่งผลให้เกิด ความปลอดภัยและพึงพอใจ แก่ผู้มารับบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนจัดหาบุคลากรเพื่อ สร้างความพร้อมในการ ปฏิบัติงาน (จ้างเหมา บริการผู้ช่วย)	จ้างเหมาบริการผู้ช่วย สนับสนุนงานบริการ -งาน ประกันสุขภาพ ๒ คน	เพื่อให้ระบบบริการมี ประสิทธิภาพมีความพร้อม ด้านทรัพยากรในการให้บริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุณิสา มีคำ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พิศนาคะ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ Banna HR		บันทึกเวลาเข้าออกการ ทำงานของเจ้าหน้าที่	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๒๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จิตรา ประเมินชัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข		พิธีรับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์		เพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ที่ได้รับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และ เป็นขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จิตรา ประเมินชัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข	การสร้าง ขวัญและ กำลังใจ บุคลากร	โครงการปฐมนิเทศ บุคลากรใหม่		เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบวิธี ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และ แนวทางการปฏิบัติงานและ เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์การ เพื่อให้เกิดความรัก สามัคคี และ ความคุ้นเคยกัน ของ บุคลากรในองค์กร	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จิตรา ประเมินชัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนากฎมี ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง	การสร้าง ขวัญและ กำลังใจ บุคลากร	แผนปรับปรุงภูมิทัศน์	จ้างเหมาเก็บมูลสัตว์และวัชพืช บริเวณร่องระบายบนหลังคา บ้านพักเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ หลัง	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๐๕/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุดิสา มีคำ

สีสุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพศุณทร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานปรกรณ์ ทรัพย์ประภาศักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		วัสดุไฟฟ้า	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๑๕๕,๒๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุไฟฟ้า	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		วัสดุก่อสร้าง	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๓๐,๓๕๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุก่อสร้าง (ประปา)	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		โปรแกรมพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ครุภัณฑ์	จัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูป	เพื่อให้การจัดการครุภัณฑ์ ถูกต้องตามระเบียบ สามารถ ตรวจสอบได้	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนพัฒนางานด้านการ จัดทำเอกสารของ หน่วยงานภายในองค์กร / จัดหมวดหมู่เอกสาร ขาว - ดำ	หน่วยงานมีเอกสารและ แบบฟอร์มต่าง ๆ เพียงพอ สำหรับสนับสนุนการ ให้บริการผู้มารับบริการ		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุณิสา มีคำ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ		แผนประชาสัมพันธ์ ข่าวสารโรงพยาบาล บ้านนา	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้มารับบริการในอำเภอบ้าน นา ได้รับทราบข้อมูลนโยบาย ของโรงพยาบาลในการ ประชาสัมพันธ์วิถีชุมชน		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่า ประชาสัมพันธ์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		แผนเสริมสร้างและปรับ ความพร้อมด้านอาคาร สถานที่	จ้างซ่อมแซมจุดรับ - ส่งผู้ป่วย อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉิน	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๖	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปการณ พิศพงษ์หาญศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		แผนปรับความพร้อม ด้านอาคารสถานที่ ให้ พร้อมต่อการบริการ	จ้างซ่อมแซมท่อผู้ป่วยใน ชาย - หญิง	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๖	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		แผนลดค่า สาธารณูปโภคโดยใช้ พลังงานธรรมชาติ	ซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิต ไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์บน หลังคา (Solar rooftop) บน อาคารของโรงพยาบาล ขนาด กำลังติดตั้ง ๑๐๐ กิโลวัตต์	ลดค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	งบอื่น	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		แผนบริหารจัดการ อาคารสถานที่	จ้างเหมาจัดเก็บขยะทั่วไป	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้น การปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ตลอดจนสิ่ง อำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย สร้างความ พึงพอใจ และเพิ่ม ประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บริการอื่น	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปนกร พงษ์ภักดี)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		แผนการบำรุงรักษา ลิฟท์		โรงพยาบาลบ้านนา เน้นการ วางระบบบริหารจัดการ บำรุงรักษา ของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ เครื่องมือที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ พร้อมใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๐,๓๓๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าบำรุงรักษา ลิฟท์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		แผนการบริหารจัดการ วัสดุเชื้อเพลิงเพียงพอ ต่อการให้บริการ	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	โรงพยาบาลบ้านนา เน้นการ วางระบบบริหารจัดการ บำรุงรักษา ของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ เครื่องมือที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ พร้อมใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุเชื้อเพลิง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งตั้ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนสร้างความคุ้มครอง ความปลอดภัยในการใช้ ยานพาหนะทางราชการ (ประกันภัยราชการ ภาคบังคับ และภาค สมัครใจ)	จัดซื้อประกันภัยราชการ	โรงพยาบาลบ้านนา มี นโยบายให้ทุกหน่วยงาน ปฏิบัติการกิจการบริการเน้น ความปลอดภัยใน กระบวนการปฏิบัติงาน (ไม่ พบอุบัติเหตุความไม่พร้อม ใช้งานของรถ Ambulance ในการส่งต่อ)	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑๕๔,๔๘๔.๐๐	เงินบำรุง	ค่าเบี้ยประกัน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งตั้ง

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ

(นายจิกเกอร์ เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานันท์ ภูมิจิตมาตย์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนการบริหารจัดการ คลังวัสดุการแพทย์ อย่างมีประสิทธิภาพ / การจัดซื้อวัสดุ การแพทย์ให้เพียงพอ ต่อการใช้งาน	รายละเอียดกิจกรรม	โรงพยาบาลบ้านนา ให้ ความสำคัญในการสนับสนุน ดำเนินการบริหารจัดการคลัง วัสดุการแพทย์ ให้เกิด ประสิทธิภาพ มีวัสดุสำรอง คลัง-นอกคลัง ให้เพียงพอต่อ การบริหารจัดการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๔,๐๕๑,๗๔๓.๑๐	เงินบำรุง	วัสดุการแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนการบริหารจัดการ คลังวัสดุงานบ้านงาน ครัวอย่างมีประสิทธิภาพ / การจัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัวให้เพียงพอ ต่อการใช้งาน	รายละเอียดกิจกรรม	โรงพยาบาลบ้านนา ให้ ความสำคัญในการสนับสนุน ดำเนินการบริหารจัดการคลัง วัสดุงานบ้านงานครัว ให้เกิด ประสิทธิภาพ มีวัสดุสำรอง คลัง-นอกคลัง ให้เพียงพอต่อ การบริหารจัดการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุงานบ้าน งานครัว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๔ บริหาร จัดการระบบ คลังอย่างมี ประสิทธิภาพ		แผนการบริหารจัดการ คลังวัสดุสำนักงานอย่าง มีประสิทธิภาพ / การ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพียงพอต่อการใช้งาน	รายละเอียดกิจกรรม	โรงพยาบาลบ้านนา ให้ ความสำคัญในการสนับสนุน ดำเนินการบริหารจัดการคลัง วัสดุสำนักงาน ให้เกิด ประสิทธิภาพ มีวัสดุสำรอง คลัง-นอกคลัง ให้เพียงพอต่อ การบริหารจัดการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนการจัดการขยะติด เชื้อเป็นไปตาม มาตรฐาน IC	จ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ และขยะอันตราย	รายละเอียดกิจกรรม	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา กำจัดขยะติด เชื้อ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจกักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายอัฐปภรณ์ พิเศษกิจกุล)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการบริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งก่อสร้าง	โครงการเฉลิมพระเกียรติ	พระราชพิธีต่างๆ		เพื่อให้การจัดกิจกรรมในพิธีนั้นๆ เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย แสดงถึงการจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุสำนักงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานธุรการ	ลัดดา กันบัวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงินการคลัง อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		แผนการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ		เพื่อให้เกิดความปลอดภัย สร้างความพึงพอใจ และเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โต้งตั้ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงินการคลัง อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		แผนการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ	จัดซื้อ - แบตเตอรี่ ๒๖,๖๐๐ บาท - ยางรถยนต์ ๑๑๗,๒๐๐ บาท - ทิปัดน้ำมัน ๓,๕๐๐ บาท	โรงพยาบาลบ้านนา มีนโยบายให้ทุกหน่วยงาน ปฏิบัติภารกิจบริการเน้นความปลอดภัยในกระบวนการปฏิบัติงาน (ไม่พบอุบัติเหตุความไม่พร้อมใช้งานของรถ Ambulance ในการส่งต่อ)	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๔๗,๓๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุยานพาหนะ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โต้งตั้ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเข้าถึงระบบบริการ		จัดทำแผนค่าบริการ GPS	จัดทำแผนจ่ายค่าบริการ GPS	โรงพยาบาลบ้านนา มีนโยบายให้ทุกหน่วยงาน ปฏิบัติภารกิจบริการเน้นความปลอดภัยในกระบวนการปฏิบัติงาน (ไม่พบอุบัติเหตุความไม่พร้อมใช้งานของรถ Ambulance ในการส่งต่อ)	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๔/๒๐๒๕	๓๓,๓๘๔.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมาบริการ GPS	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โต้งตั้ง

สุวิภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปกรณ พงษ์ระภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภายในโรงพยาบาล		มีการซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภายในโรงพยาบาล พร้อมใช้ งาน ร้อยละ ๘๐	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิสา มีคำ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๖ บริหาร ครุภัณฑ์เพื่อ บริการเป็นเลิศ		จัดซื้อ ครุภัณฑ์ต่ำกว่า เกณฑ์	ครุภัณฑ์ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และให้ผู้รับบริการและ เจ้าหน้าที่ได้รับความ สะดวกสบายในการรับและ ให้บริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๖ บริหาร ครุภัณฑ์เพื่อ บริการเป็นเลิศ		จัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	ครุภัณฑ์ที่มีมูลค่ามากกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท	เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และให้ผู้รับบริการและ เจ้าหน้าที่ได้รับความ สะดวกสบายในการรับและ ให้บริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๔ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ ในการบริหาร องค์กร		เข้าระบบ Cloud Server จัดเก็บเอกสาร ระบบ Smart Office		เพื่อให้โรงพยาบาลบ้านนามี ระบบสำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) ตาม นโยบายกระทรวงสาธารณสุข ระบบแพลตฟอร์มดิจิทัล สุขภาพ	๐๑/๐๙/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๓๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	โปรแกรม สำเร็จรูป	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานธุรการ	ธิญวรัตน์ มาปาน

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

๑

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปนกรณ พงษ์ประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		บำรุงรักษาครุภัณฑ์ สำนักงาน	ล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๘๗ เครื่อง	เพื่อยืดอายุการใช้งาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๒๒๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวิชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ การแพทย์		เพื่อยืดอายุการใช้งานและ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ของครุภัณฑ์ทางการแพทย์	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวิชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์สำนักงาน		เพื่อยืดอายุการใช้งานและ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ของครุภัณฑ์สำนักงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ สำนักงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวิชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		ซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		เพื่อยืดอายุการใช้งานและ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ของครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวิชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		Smart Personal	ส่งบุคลากรอบรมพัฒนาทักษะ ความรู้ที่จำเป็น ค่าลงทะเบียน ๒๕๐๐ บาท X ๒๒๔ คน	เพื่อให้บุคลากรได้รับการ อบรมในเรื่องการดูแลผู้ป่วย กลุ่มโรคที่สำคัญ /การพัฒนา ความรู้และทักษะที่จำเป็น ของหน่วยงาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๕	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานบุคลากร	จักรพันธ์ คงสง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องติดตามการ ทำงานของหัวใจและ สัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดกลาง	เครื่องติดตามการทำงานของ หัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดกลาง จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	เพื่อให้ผู้รับบริการฉุกเฉิน วิกฤต ได้ทันทั้งที่	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เนญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๓ สร้าง บรรยากาศการทำงานให้มี ความสุข		โครงการถอดบทเรียน แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ที่เป็น แบบอย่างในการ ดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลบ้านนาและ แสดงมติตาดิจิทัล เกี่ยยณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานเขียน ร่วมกับ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ,กลุ่มงานโขนศาสตร์,กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบวิธีปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานและเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์การ เพื่อให้เกิดความรัก สามัคคี และ ความคุ้นเคยกัน ของบุคลากรในองค์กร	๐๘/๐๙/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๔	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (เขียนโครงการ)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานบริหาร	สุกัลยา ปฐมพรพงศ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		การบริหารจัดการวัสดุ เชื้อเพลิงเพียงพอต่อ การให้บริการ	กำหนดแผนการใช้น้ำมัน เชื้อเพลิงและบำรุงรักษา เครื่องปั้นไฟและเครื่องตัดหญ้า	โรงพยาบาลบ้านนา เน้นการวางระบบบริหารจัดการ บำรุงรักษาของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ พร้อมใช้งาน (ร้อยละ ของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้รับการบำรุงรักษาตามช่วงเวลาที่กำหนด เกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐)	๐๒/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุเชื้อเพลิง (แก๊สหุงต้ม ,น้ำมัน)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย		บำรุงรักษาครุภัณฑ์ไฟฟ้า	๑.บำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่อง ๑๓,๐๐๐ บาท ๒.เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๒ เครื่อง ๔๖,๐๐๐ บาท ๓.ตู้ควบคุมไฟฟ้า ๒๐,๐๐๐ บาท ๔.ซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	เพื่อให้เครื่องมือทดสอบทางห้องปฏิบัติการมีความถูกต้องแม่นยำ ไม่กระทบกับการให้บริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑๗๔,๒๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้า	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด

สุกัลยา
(นางสาวสุกัลยาดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายธราปกรณ พรประศาสน์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ซ่อมแซมอาคารและสิ่ง ปลูกสร้างให้พร้อม ให้บริการและเป็นขวัญ กำลังใจเจ้าหน้าที่	๑.ซ่อมหลังคาการแพทย์แผน ไทย ๑๐,๐๐๐ บาท ๒.หลังคาแฟลต ๓๐,๐๐๐ บาท ๓.คาดฟ้าอาคารอำนวยการ ๘,๐๐๐ บาท ๔.ล้างถังประปา ๓๗,๐๐๐ บาท ๕.ซ่อมแซมบันไดแฟลต ๘๕,๐๐๐ บาท	เพื่อให้ผู้รับบริการและ เจ้าหน้าที่ได้รับความ สะดวกสบายในการรับและ ให้บริการ	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๑/๐๓/๒๐๒๕	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าซ่อมแซม อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวิชัย แก้วเกิด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เยียวยารักษาโรค		เครื่องปรับอากาศ	๑.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู ๕ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒๗,๕๐๐ บาท ๒.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๐๐๐๐ บาท ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๑,๕๐๐ บาท ๓.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๖๐๐๐ บีทียู ๔ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๔๕,๒๐๐ บาท ๔.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๐๐๐๐ บีทียู จำนวนเงิน ๓๐,๙๐๐ บาท ๕.เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๘๐๐๐ บีทียู ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๔,๔๐๐ บาท รวม ๑๓ เครื่อง	เพื่อให้ผู้รับบริการ สะดวกสบายในการเข้ารับ บริการ	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๑/๐๕/๒๐๒๕	๔๙๙,๕๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนซื้อวัสดุการแพทย์	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ๑.ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ ๒.แผ่นรองขับการขับถ่าย	ร้อยละ ๑๐๐ ของวัสดุ การแพทย์เพียงพอต่อ ผู้รับบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๒๘/๐๒/๒๐๒๕	๖๐,๗๐๐.๐๐	เงินบริจาค	วัสดุการแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายสุภากรณ์ พรประภาคคีติ)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		รพพยาบาลพร้อม อุปกรณ์ช่วยชีวิตขั้นสูง		เพื่อพัฒนาระบบบริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องเอกซเรย์ทั่วไป ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ mA.แบบแขวนเพดาน		เพื่อพัฒนาระบบบริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนาภูมิ ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		บ้านพักข้าราชการ อำนวยการระดับสูง	พื้นที่ใช้สอย ๑๖๕ ตร.ม.		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๓,๑๑๖,๓๐๐.๐๐	งบลงทุน ปี ๒๕๖๗	อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้ มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมาช่วย ในการเข้าถึงระบบ บริการ		ขนส่งอุปกรณ์การแพทย์ ขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า	ขออนุมัติจัดซื้อรถเข็นเอนกประสงค์ ขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน	ร้อยละของวัสดุ อุปกรณ์ทาง การแพทย์และ ครุภัณฑ์ทาง การแพทย์ วัสดุอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ สำนักงานพร้อมใช้งานและได้รับ การบำรุงรักษา/สอบเทียบ ประจำปี (ร้อยละ ๑๐๐)	๐๑/๐๒/๒๐๒๔	๓๑/๐๔/๒๐๒๔	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและสนับสนุน การบริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริการ	Digital Health	แผนจัดหาอุปกรณ์ของ ระบบเทคโนโลยีและ สารสนเทศอย่างมี ประสิทธิภาพ	- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ๑๗ เครื่อง	๑.ร้อยละของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอ พร้อมใช้ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ (>ร้อยละ ๙๐) ๒.ร้อยละของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอ พร้อมใช้ ได้รับการ บำรุงรักษา (ร้อยละ ๙๐๐) ๓.ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (ได้รับบริการที่ดี มีความ สะดวก รวดเร็ว)> ร้อยละ ๘๐	๐๑/๑๐/๒๐๒๓	๓๑/๐๑/๒๐๒๔	๔๐๘,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานปกรณ์ พรประภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและสนับสนุน การบริหารองค์กร	๓.๔ นวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการ บริหารองค์กร สร้างความมั่นคง ทางเทคโนโลยี	Digital Health	Smart Hospital	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ Server	๑. ร้อยละความปลอดภัยด้าน ข้อมูลในระบบ เวชระเบียน (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ร้อยละของระบบสำรองข้อมูล ทันเวลารองรับระบบปฏิบัติการ IPD (ร้อยละ ๑๐๐)	๐๗/๑๓/๒๐๒๓	๓๓/๐๗/๒๐๒๔	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและสนับสนุน การบริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริการ		Smart Patient Food Car	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ รถมอเตอร์ไฟฟ้า แบบขับ ๓ คัน ๒. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุ	- ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ปฏิบัติงานขนส่งอาหาร (>ร้อยละ ๘๐) - ไม่พบอุบัติเหตุการเจ็บป่วย จากการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ขนส่งอาหาร	๐๗/๑๐/๒๐๒๓	๓๐/๐๘/๒๐๒๔	๓๗๖,๕๕๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้ มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน		แผนบริหารวัสดุ ครุภัณฑ์ ทางการแพทย์	เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจพร้อม ระบบวิเคราะห์ผลและจัดเก็บภาพ ในระบบเครือข่าย	เพื่อให้ระบบบริการมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมด้านทรัพยากรใน การให้บริการ - ร้อยละ ความเพียงพอของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านทันตกรรม และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการ อำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน (>ร้อยละ ๙๐)	๐๗/๑๐/๒๐๒๓	๓๐/๑๒/๒๐๒๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและสนับสนุน การบริหารองค์กร	๓.๓ จัดหาและ พัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริการ		แผนบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์ด้านการสำรอง ระบบไฟฟ้าอย่างมี ประสิทธิภาพ	จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ๗๐ เครื่อง	เพื่อให้ระบบบริการมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมด้านทรัพยากรใน การให้บริการ - ร้อยละ ความเพียงพอของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านทันตกรรม และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการ อำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน (>ร้อยละ ๙๐)	๐๗/๑๐/๒๐๒๓	๓๐/๑๒/๒๐๒๓	๓๓๔,๔๔๗.๑๕	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๗	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันตะ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ



(นายจิก เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายฐาปกรณ์ ทุมสุภาพิคิต)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและสนับสนุน การบริหารองค์การ	๓.๓ จัดหาและ พัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริการ		แผนบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์ด้านการสำรวจ ระบบไฟฟ้าอย่างมี ประสิทธิภาพ	จัดหาเครื่องสำรวจไฟฟ้า ๗๐ เครื่อง งบค่าเสื่อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เดิมเงินบำรุง ๕๕๒,๘๕ บาท	เพื่อให้ระบบบริการมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมด้านทรัพยากรใน การให้บริการ - ร้อยละ ความเพียงพอของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านทันตกรรม และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการ อำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน (>ร้อยละ ๙๐)	๐๗/๑๐/๒๐๒๓	๓๐/๑๒/๒๐๒๓	๕๕๒,๘๕	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้ มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน		แผนบริหารวัสดุ ครุภัณฑ์ ทางการแพทย์	รถเข็นผู้ป่วยขับเคลื่อนอัตโนมัติ ระบบไฟฟ้า	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้นการ ปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคาร สถานที่ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิดความ ปลอดภัย สร้างความพึงพอใจ และ เพิ่มประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน (ร้อยละ ความพึง	๐๗/๑๐/๒๐๒๓	๓๐/๑๒/๒๐๒๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๓	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการให้ มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน		เครื่อง Oral Scanner	เครื่องสแกนภาพสามมิติในช่องปาก สแกนภาพโดยใช้หลักการ Ultrafast Optical Sectioning แหล่งกำเนิด แสง ชนิด LED ไปยังตำแหน่งต่าง ๆ ในช่องปาก เพื่อเกิดเป็นภาพสามมิติ สามารถสแกนบนโลหะได้โดยไม่ต้อง ใช้ผงแป้ง (powder free) ภาพที่ได้ เป็นภาพสี สามารถวัดเดือของฟัน ชนิดของฟันอันามสกุล DCM และ STL และสามารถนำไปทำงานร่วมกับ โปรแกรมอื่น ๆ ได้เช่นโปรแกรม ออกแบบฟันปลอม โปรแกรมการจัด ฟัน โปรแกรม การผ่าตัดเป็นต้น	โรงพยาบาลบ้านนา มุ่งเน้นการ ปรับสภาพสิ่งแวดล้อม อาคาร สถานที่ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เกิดความ ปลอดภัย สร้างความพึงพอใจ และ เพิ่มประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงาน (ร้อยละ ความพึง พอใจของผู้รับบริการ เกณฑ์ > ร้อยละ ๘๐	๐๒/๐๑/๒๐๒๔	๓๐/๐๕/๒๐๒๔	๘๒๕,๐๐๐.๐๐	งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๓	ครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	งานพัสดุ	อมรรัตน์ สันทะ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๓๒,๙๑๗,๓๐๔.๑๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายฐาปกรณ์ พิธีประภาสศักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๓ จัดทำและ พัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ บริการ		Web Camera		เพื่อถ่ายรูปรูยีนยันตัวตน	๐๑/๐๓/๒๐๒๕	๓๑/๐๘/๒๐๒๕	๔,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุโฆษณา และ ประชาสัมพันธ์	กลุ่มงาน ประกัน สุขภาพ	งานเวชระเบียน	ชลดา งามยิ่ง
				รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				๔,๕๐๐.๐๐					

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เณฺญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ




(นายฐาปกรณ์ ทรัพย์ระภาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		สอบเทียบเครื่องมือ (Calibration)	ตรวจวิเคราะห์เครื่องเอกซเรย์ ให้ได้มาตรฐาน	เพื่อความปลอดภัยของ เจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๑๑,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน รังสีวิทยา	งานรังสีวิทยา	ธวัช รุ่งสว่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ		ต่ออายุฟิล์มวัดรังสีบุคคล		เพื่อความปลอดภัยของ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับรังสีเอ็กซ์	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๐/๒๐๒๔	๙,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	กลุ่มงาน รังสีวิทยา	งานรังสีวิทยา	ธวัช รุ่งสว่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน	เพิ่มการเข้าถึง บริการสุขภาพ	เช่าบริการเอกซเรย์ดิจิทัล	เช่าบริการเอกซเรย์ดิจิทัล	เสริมสร้างประสิทธิภาพการ บริการเอกซเรย์ดิจิทัล	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	จ้างเหมาอ่าน ภาพเอกซเรย์	กลุ่มงาน รังสีวิทยา	งานรังสีวิทยา	ธวัช รุ่งสว่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารการเงิน การคลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒.๒ ลดรายจ่าย	เพิ่มการเข้าถึง บริการสุขภาพ	ศูนย์เอกซเรย์ คอมพิวเตอร์	ลดรายจ่ายค่าเอกซเรย์ คอมพิวเตอร์ที่จ่ายให้กับศูนย์ เอกซเรย์คอมพิวเตอร์บริษัท เพอร์เฟ็คท์ จำกัด นครนายก		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๔,๙๔๔,๗๕๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่า รักษาพยาบาล ตามจ่าย	กลุ่มงาน รังสีวิทยา	งานรังสีวิทยา	ธวัช รุ่งสว่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		เครื่องเอกซเรย์พร้อมใช้ งานสนับสนุนงานบริการ	บำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ โมบายล์ยี่ห้อANGELL ระยะเวลา๑ปี	เครื่องเอกซเรย์พร้อมใช้งาน สนับสนุนงานบริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๐/๒๐๒๔	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน รังสีวิทยา	งานรังสีวิทยา	ธวัช รุ่งสว่าง
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๕,๓๘๙,๗๕๐.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ	ตั้งนี้ ๑. แผ่นกระตุ้นไฟฟ้า EN trode ๑๐ ชุด รวม ๔๐,๐๐๐ บาท ๒. แผ่นประคบร้อน ขนาดใหญ่ ๑๐ แผ่น รวม ๑๙, ๐๐๐ บาท ๓. แผ่นประคบ ร้อนขนาดมาตรฐาน ๖ แผ่น รวม ๕,๔๐๐ บาท	๑.เพื่อให้มีวัสดุการแพทย์ กายภาพบำบัดเพียงพอต่อ การให้บริการ	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๖/๒๐๒๔	๖๔,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุการแพทย์	กลุ่มงาน เวชกรรม ฟื้นฟู	งาน กายภาพบำบัด	อาทิตยา ทูลเคียร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		สอบเทียบเครื่องมือ (Calibration) ทาง กายภาพบำบัดปีละ ๑ ครั้ง		๑.เพื่อให้เครื่องมือ กายภาพบำบัดมีมาตรฐาน ปลอดภัย พร้อมให้บริการ	๐๑/๐๔/๒๐๒๕	๓๐/๐๖/๒๐๒๕	๒๑,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	กลุ่มงาน เวชกรรม ฟื้นฟู	งาน กายภาพบำบัด	อาทิตยา ทูลเคียร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๒ นำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศมา ช่วยในการ เข้าถึงระบบ บริการ	ยกระดับ ๓๐ บาท รักษา ทุกที่ด้วยบัตร ประชาชนใบเดียว	ยกระดับ ๓๐ บาท รักษาทุกที่ด้วยบัตร ประชาชนใบเดียว	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบพัสดุ เครื่องอ่านบัตร ประชาชน แบบ Smart Card แบบ type-C จำนวน ๑ เครื่อง รวม ๑,๕๐๐ บาท	๑.เพื่อใช้ในการตรวจสอบ สิทธิ์สำหรับการเยี่ยมบ้าน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๔	๑,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	วัสดุ คอมพิวเตอร์	กลุ่มงาน เวชกรรม ฟื้นฟู	งาน กายภาพบำบัด	สงกรานต์ เดชปัญญา
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๘๗,๔๐๐.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายธำปกรณ พงษ์รักษาศักดิ์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		โครงการ ๓P Safety Hospital	ต่ออายุสมาชิก ต่ออายุโครงการTHIP ๕,๐๐๐ บาท ต่ออายุ ๓ P safety ๑๐,๐๐๐ บาท	เพื่อความปลอดภัยของ ผู้รับบริการ บุคลากรและ ประชาชน	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๑/๑๒/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายอื่น	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		แผนรับการเยี่ยมสำรวจ เพื่อต่ออายุการรับรอง คุณภาพสถานพยาบาล ตามมาตรฐาน HAครั้งที่ ๕(๕th Reaccreditation)	เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริการด้าน สุขภาพที่ดี มีความปลอดภัยสร้าง ความประทับใจให้แก่ผู้มารับบริการ - เพื่อส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพ ในระบบบริหารจัดการด้านต่างๆ เช่น ทรัพยากรบุคคลงบประมาณ สถานที่สิ่งแวดล้อมและอุปกรณ์ เครื่องมือ		๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ	จักร เกตุทอง	จักร เกตุทอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง เรียนรู้และพัฒนา		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร หลักสูตรละ ๑,๓๙๙.-บาท ELO๑๕ องค์กรพยาบาลกับ การพัฒนาคุณภาพ ELO๑๔ กระบวนการพยาบาล กับบันทึกทางการพยาบาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการองค์กร พยาบาลและเพิ่มผลการ บันทึกทางการพยาบาล	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๒,๗๙๘.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		บำรุงรักษาห้อง Modified Negative pressure		เปลี่ยนอุปกรณ์ตามมาตรฐาน	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๒๑,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ การแพทย์	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ	กนกสิทธิ์ จันทร์ชรากร	กนกสิทธิ์ จันทร์ชรากร

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพุดผพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานปรณ พรปรียาศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	จำนวน๑ หลักสูตร หลักสูตรละ ๒ คน ๑,๓๔๔ บาท ELo๐๒ ความรู้พื้นฐานสำหรับการพัฒนาคุณภาพ ๑๓๔๔* ๒=๒,๖๘๘ บาท หลักสูตร onsite ๑ หลักสูตร HA๖๐๑ จำนวน๒คนๆละ ๗,๖๔๐ บาท (ค่าลงทะเบียน ๖,๐๐๐บาท ค่าเดินทาง ๑,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖๔๐ บาท) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๔๓๘ บาท	เพื่อประสิทธิภาพระบบ บริหารความเสี่ยง	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๐,๔๓๘.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ลลิตา พุ่มจันทร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร หลักสูตรละ ๑,๓๔๔.-บาท ELo๐๖ มาตรฐาน HA part-๓ ผู้รับผลงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเรื่อง ผู้รับผลงานตามมาตรฐานHA	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑,๓๔๔.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพหลักสูตร HA online	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online จำนวน ๒หลักสูตร HA ๖๐๑ : ระบบ บริหารความเสี่ยงใน โรงพยาบาลคุณภาพHA๓๐๔ : HA กับการบริหารพยาบาล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเรื่อง ผู้รับผลงานตามมาตรฐานHA	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๙/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กาญจณี คำเพ็ญ

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายธนาปกรณ ทรัพย์หาญศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมฟื้นฟูวิชาการ IC ประจำปี ๒๕๖๘		พัฒนาเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ ระบบป้องกันการ แพร่กระจายเชื้อ	๐๑/๐๖/๒๐๒๕	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กนกสิทธิ์ จันทวีชรากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรียนรู้และพัฒนา	๑.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมภายนอกงาน คุณภาพ หลักสูตร HA online / onsite	อบรมภายนอกงานคุณภาพ หลักสูตร HA online / onsite เช่น HA ๖๐๒ คุณภาพและความ ปลอดภัยทางคลินิก หลักสูตรละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๔ คน HA ๓๐๓ การพัฒนาการปฏิบัติการ พยาบาลเพื่อคุณภาพ หลักสูตรละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๔ คน HA ๓๐๖ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการ ดูแลผู้ป่วย/ผู้รับผลงาน หลักสูตรละ ๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ คน	๑. เพื่อพัฒนา ความรู้ ความเข้าใจใน บทบาทและรับผิดชอบในความ เสี่ยงที่เกิดขึ้น ของหน่วยงาน/ทีม นำทางคลินิก ๒. เพื่อเข้าใจและสามารถบูรณา การแนวคิดสำคัญของมาตรฐาน HA กับมาตรฐานวิชาชีพได้ ๓. เพื่อเรียนรู้และทราบแนว ทางการพัฒนาปรับปรุง ดูแล บำรุงรักษาอาคาร สถานที่ และ สิ่งแวดล้อมใน โรงพยาบาลให้อยู่ในสภาพที่ดี มี ความสวยงาม เป็นระเบียบ และมีความ ปลอดภัย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๔๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม (ภายนอก)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	พรรณวดี ฉายบุญครอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		โครงการฟื้นฟูระบบ บริหารความเสี่ยง ปี๖๘		เพื่อพัฒนา ความรู้ความเข้าใจ ความเสี่ยงของหน่วยงาน/ โรงพยาบาล	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ลลิตา พุ่มจันทร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		โครงการนำเสนอผลงาน CQI RISK ปี ๖๘		เพื่อให้แต่ละหน่วยงานในรพ. บ้านนา ได้นำเสนอผลงาน CQI ของหน่วยงาน เกิดการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนผลงานนำไปใช้ ในหน่วยงานตนเองให้ได้ ประโยชน์ต่อผู้ป่วย	๐๑/๑๐/๒๐๒๔	๓๐/๐๘/๒๐๒๕	๖๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ลลิตา พุ่มจันทร์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ



(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ



(นายฐานภรณ์ กุศลประภาสศักดิ์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรียนรู้และพัฒนา	๓.๑ สร้างคนเก่ง		อบรมฟื้นฟูความรู้ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล และซ่อมแผนระงับเหตุ อัคคีภัย		เพื่อทบทวนความรู้ในการระงับ เหตุอัคคีภัยแก่เจ้าหน้าที่ โรงพยาบาล และปรับปรุงแผน ระงับเหตุอัคคีภัยของ โรงพยาบาล	๐๑/๐๑/๒๐๒๕	๓๐/๐๑/๒๐๒๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ		วิจิรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรียนรู้และพัฒนา	๓.๓ สร้าง บรรยากาศการ ทำงานให้มี ความสุข		อบรมให้ความรู้และ ประเมินอาชีพอนามัยใน การทำงานให้เจ้าหน้าที่ โรงพยาบาล		๑. เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมความ ปลอดภัยในการทำงานของ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ๒. ค้นหาและประเมินความ เสี่ยง อันตรายจากการทำงาน ในเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๑๑/๒๐๒๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ		วิจิรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๓ พัฒนาและ ส่งเสริมความ ร่วมมือของ เครือข่าย		ความรู้ด้านอาชีพอนามัย ในการประกอบอาชีพ ให้กลุ่มเป้าหมายและ เครือข่าย		เพื่อสร้างเครือข่ายและ ประเมินความเสี่ยงด้านอาชีพ อนามัยในการประกอบอาชีพ	๐๑/๑๒/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ (เขียน โครงการ)	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ		วิจิรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๑ พัฒนา สิ่งแวดล้อมให้ เอื้อต่อการ เชี่ยวชาญรักษาโรค		บำรุงรักษาเครื่องมือ พร้อมใช้		เพื่อให้เครื่องมือทดสอบทาง ห้องปฏิบัติการมีความถูกต้อง แม่นยำ ไม่กระทบกับการ ให้บริการทางห้องปฏิบัติการ	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๒๐/๑๑/๒๐๒๔	๘๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ค่าจ้างเหมา บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ และการแพทย์	ศูนย์คุณภาพ งานคุณภาพ		วิจิรินทร์ จุลวงษ์

สุภาวดี

(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)

ผู้จัดทำ

(นายจักร เกตุทอง)

ผู้ตรวจสอบ



(นายธำปกรณ พงษ์พวงทิพย์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	นโยบาย	แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เริ่มระยะเวลา ดำเนินการ	วันสิ้นสุด ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	หมวด ค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการ บริหารองค์กร	๓.๒ พัฒนามุม ทัศน์และ สิ่งก่อสร้าง		ป้ายหนีไฟชนิดมีไฟ สำรองในตัว	ป้ายหนีไฟชนิดมีไฟสำรองในตัว	เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและ เป็นไปตามมาตรฐาน	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๑๗,๖๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	วัชรินทร์ จุลวงษ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ	๔.๑ พัฒนา ระบบบริการให้ มีคุณภาพ มาตรฐาน		ถังดับเพลิง ชนิด น้ำยา BF๒๐๐๐	ถังดับเพลิง ชนิด น้ำยา BF๒๐๐๐ จำนวน ๔ ถัง	เพื่อให้มีถังดับเพลิง ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ	๐๑/๑๑/๒๐๒๔	๓๐/๑๒/๒๐๒๔	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์ต่ำ กว่าเกณฑ์	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	วัชรินทร์ จุลวงษ์
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น								๕๖๔,๖๓๕.๐๐					

สุภาวดี
(นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)
ผู้จัดทำ


(นายจักร เกตุทอง)
ผู้ตรวจสอบ


(นายธราภรณ์ งามประณีต)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒-๓ ต่อ ๑๕๒๕
ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/พิเศษ วันที่ 13 ส.ค. 2567

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนรับจ่ายเงินบำรุงและ
แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ด้วยกลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนรับจ่ายเงินบำรุงและแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ เซ็นทารา ไลฟ์ มาร์ส รีสอร์ทท จอมเทียน เมืองพัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ปัจจัยที่จะส่งผลต่อความสำเร็จแผน นำมาปรับใช้ประยุกต์การจัดทำแผนปฏิบัติการขององค์กรให้เป็นระบบของการจัดการที่ดี และเพื่อให้สามารถวางแผนกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ในอนาคตต่อไป รวมถึงการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล การให้บริการประชาชน ด้านสุขภาพ การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และนโยบาย และการประสานงานภายในและภายนอกองค์กร ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อราชการ จึงขอส่งรายงานการประชุม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

พ.ร.บ.

(นายฐาปกรณ์ พรประภาคักดี)

นายแพทย์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

รายงานการประชุม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนรับจ่ายเงินบำรุงและแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ เซ็นทารา ไลฟ์ มาริส รีสอร์ท จอมเทียน เมืองพัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ผู้มาประชุม จำนวน ๔๕ คน มีรายชื่อดังนี้

๑	นายฐาปกรณ์	พรประกาศศักดิ์	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา
๒	นายกนกสิทธิ์	จันทวัชรากร	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม
๓	นางสาววิภาพร	เงิน	หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์
๔	นางสุกัลญา	ปฐมพรพงศ์	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมฯและรก.หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๕	นายธวัช	รุ่งสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา
๖	นางสาวพรลภัส	เชี่ยวชาญนิติกิจ	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล
๗	นายจักร	เกตุทอง	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๘	นางสุดาพร	ราชาวงศ์	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์
๙	นางสาวสงกรานต์	เดชปัญญา	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
๑๐	นางทับทิม	ย้อยสนิท	หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ
๑๑	นางสาวธาวินี	ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
๑๒	นางสาววิตี	พาทีทิน	หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๑๓	นางสาวศศิธร	บัวผัน	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด
๑๔	นางภัสรา	ไฉยวาท	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ
๑๕	นางสาวขจีมาศ	สินชัย	นายแพทย์ชำนาญการ
๑๖	นางสาววิชาติ	หุ่ณวิจิตร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๑๗	นายวัชรินทร์	จุลวงษ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๑๘	นางสาวรวีวรรณ	วงษ์เพชร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๑๙	นายบุญชู	กันบัวลา	หัวหน้างานอุบัติเหตุฉุกเฉิน
๒๐	นางกัณฑ์กนิษฐ์	พันธ์ภัย	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน (ภุอุทิศ ๑)
๒๑	นางสุภาพ	ศรธรรมลี	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน (ภุอุทิศ ๒)
๒๒	นางชลกาญจน์	ฉ่ำจิตรชื่น	หัวหน้างานจ่ายกลางและซักฟอก
๒๓	นางหทัยชนก	ประทีปจินดา	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยนอก
๒๔	นางสาวจิราภรณ์	โพธิ์ภาค	หัวหน้างานการพยาบาลผู้คลอดและผู้ป่วยผ่าตัด
๒๕	นางพรรณวดี	ฉวยบุญครอง	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน (อึ้งฮวด)
๒๖	นายจักรพันธ์	คงสง	หัวหน้างานบุคลากร
๒๗	นางชลดา	งามยิ่ง	หัวหน้างานเวชสถิติ
๒๘	นางลัดดา	กันบัวลา	หัวหน้างานธุรการ
๒๙	นางสาวอมรรัตน์	สันทะ	หัวหน้างานพัสดุ
๓๐	นายวิรัช	โด่งดัง	หัวหน้างานยานพาหนะ
๓๑	นายณัฐวัฒน์	นันทโกวัฒน์	หัวหน้างานเทคโนโลยีและสารสนเทศทางการแพทย์

๓๒	นางสาวตุลาพร	สุขสงวน	หัวหน้างานบัญชี
๓๓	นางสาวสุพักตรา	รักการ	หัวหน้างานการเงิน
๓๔	นางเนตรอรุณ	วรรณพาสกุล	หัวหน้างานรักษาพยาบาลในชุมชน
๓๕	นางเพ็ญฤดี	สว่างกุล	หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค
๓๖	นายธวัชชัย	แก้วเกิด	หัวหน้างานซ่อมบำรุง
๓๗	นางสาวสุภาวดี	เบญจนพคุณพร	นักวิชาการพัสดุ
๓๘	นางสาวอัญชลี	เพชรสมบัติ	เภสัชกรชำนาญการ
๓๙	นางกาญจณี	คำเพ็ญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔๐	นาย อ.สกล	อมรการ	นักวิชาการสาธารณสุข
๔๑	นายจักรินทร์	รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
๔๒	นางสาวประภาวดี	ทองเกี้ยว	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป
๔๓	นางสาวธารารัตน์	ทับทิม	นักวิชาการสาธารณสุข
๔๔	นางสาวสุณิสา	มีคำ	นักวิชาการพัสดุ
๔๕	นางสาวธัญวรัตน์	มาปาน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ประธานกล่าวเปิดประชุม (วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

เริ่มประชุม - เวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธาน : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดการประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำ
แผนรับจ่ายเงินบำรุงและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วันที่ ๒๔ – ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ เขื่อนทارا โลฟท์ มาร์สิส รีสอร์ท จอมเทียน เมืองพัทยา
อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน : ๑.นโยบายในการจัดทำแผนรับจ่ายเงินบำรุง และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒.การวางแผนยุทธศาสตร์ (เอกสารแนบท้าย ๑)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

มติที่ประชุม : ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องและติดตามที่สำคัญ

-

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงาน

๔.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

นายจักร เกตุทอง : สรุปผลการดำเนินงาน ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มิถุนายน ๒๕๖๗) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ (เอกสารแนบท้าย ๒)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ กลุ่มงานประกันสุขภาพและสารสนเทศทางการแพทย์

นางภิสรา ไฉยवास : ผลการดำเนินงานจัดเก็บรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ (เอกสารแนบท้าย ๓)
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

นางสุกัญญา ปฐมพรพงศ์ : งานพัสดุ

- โปรแกรม Durable articles Management System ระบบการจัดการ
ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ (เอกสารแนบท้าย ๔)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น : งานจ่ายกลางและซัพพลาย (เอกสารแนบท้าย ๕)

- เครื่องชั่งน้ำหนักผ้าแบบดิจิทัล,
- ทดแทนวัสดุการแพทย์
- วัสดุงานบ้าน

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางกาญจณี คำเพ็ญ : งานผู้ป่วยนอก (เอกสารแนบท้าย ๖)

- ปรับปรุงสถานที่
- ครุภัณฑ์
- กล้องวงจรปิด+IP Phone

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสาวพรภัส เชี่ยวชาญนิธิกิจ : งานผู้ป่วยใน และงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

- Smart Service (เอกสารแนบท้าย ๗)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสาวอัญชลี เพ็ชรสมบัติ : งานเภสัชกรรม (เอกสารแนบท้าย ๘)

- ปรับปรุงเคาน์เตอร์จ่ายยา
- ซ่อมประตูด้านหลังห้อง ARI
- ลีนซึกใส่ยาแบ่งบรรจุใหม่

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสาวธาวิณี ทรัพย์ประเสริฐ : งานเทคนิคการแพทย์

- ครุภัณฑ์การแพทย์ (เอกสารแนบท้าย ๙)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสาวศศิธร บัวผัน : หอพักใจ มินิธัญญารักษ์ (เอกสารแนบท้าย ๑๐)

- ปรับปรุงอาคารสถานที่
- ครุภัณฑ์สำนักงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

นายกนกสิทธิ์ จันทวีชรากร : งานทันตกรรม (เอกสารแนบท้าย ๑๑)

- ซ่อมแซมอาคารสถานที่
- จัดซื้อวัสดุโฆษณาเผยแพร่
- ครุภัณฑ์การแพทย์
- ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์
- วัสดุเครื่องแต่งกาย

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสุดาพร ราชวงศ์ : งานโภชนาการ

- วัสดุงานบ้าน (เอกสารแนบท้าย ๑๒)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นายกนกสิทธิ์ จันทวีชรากร : IC (เอกสารแนบท้าย ๑๓)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นายวัชรินทร์ จุลวงษ์ : ENV (เอกสารแนบท้าย ๑๔)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางกาญจณี คำเพ็ญ : RM (เอกสารแนบท้าย ๑๕)

มติที่ประชุม : รับทราบ

นายณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์ : งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ (เอกสารแนบท้าย ๑๖)

- ซ่อมแซมอาคารและสถานที่
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ย้ายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- เดินสาย LAN อาคารผู้ป่วยนอก
- โปรแกรมสำเร็จรูป
- ศึกษาดูงาน IPD Paperless

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางทับทิม ย้อยสนิท : งานการแพทย์แผนไทยฯ (เอกสารแนบท้าย ๑๗)

- สรุปผลการดำเนินงานการแพทย์แผนไทย
- เปิดศูนย์ Wellness

มติที่ประชุม : รับทราบ

นางสาวสงกรานต์ เดชปัญญา : ขอจัดจ้าง นักกายภาพบำบัด ๑ อัตราเงินเดือน เดือนละ ๑๕,๙๖๐ บาท x ๑๒ เดือน การพัฒนาการเข้าถึงบริการผู้ป่วย IMC

วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการฟื้นฟูผู้ป่วย IMC ใน ๔ กลุ่มโรคอย่างต่อเนื่องและติดตามจนครบ ๖ เดือน

๒. เพิ่มโอกาสเข้าถึงบริการที่ รพ. และศูนย์ฟื้นฟูชุมชนเนื่องจากตัวชี้วัด

กระทรวงสาธารณสุขปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สาขา IMC ร้อยละของผู้ป่วย

IMC ได้รับการบริหารฟื้นฟูสภาพระยะกลางและติดตามจนครบ ๖ เดือน

๒.๑ ร้อยละของผู้ป่วย IMC (ผู้ป่วยใน) มีค่าคะแนน BI เพิ่มขึ้น

อย่างน้อย ๒ คะแนน เมื่อได้รับการบริหารฟื้นฟูสภาพระยะกลางในหอผู้ป่วย (IMC bed) (เป้าหมายร้อยละ ๖๐)

๒.๒ ร้อยละของผู้ป่วย IMC (ผู้ป่วยนอก) ได้รับการบริหารฟื้นฟูสภาพระยะกลางในจำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ ๖ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๖ เดือน (เป้าหมายร้อยละ ๕๐)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ บรรจุแผนบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นายกนกสิทธิ์ จันทวีชรากร : สรุปการขอมติใช้เงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้รับการอนุมัติ ดำเนินการตามแผน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ นอกเหนือจากงานประจำ (เอกสารแนบท้าย ๑๘)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น

นายวัชรินทร์ จุลวงษ์ : ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

	โครงการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาทักษะในการสื่อสารและเสริมสร้างความสามัคคีภายในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานทันตกรรม - กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ - องค์กรแพทย์ - กลุ่มงานรังสีวิทยา - กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
๒	โครงการส่งเสริมสุขภาพดี มีความสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ - กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด - กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ - กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ
๓	โครงการถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เป็นแบบอย่างในการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านนาและแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานบริหารทั่วไป - กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ - กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ - กลุ่มงานโภชนศาสตร์
๔	โครงการสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรสาธารณสุข “ กีฬาเพื่อสุขภาพและสัมพันธ์ที่ดี ” ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มการพยาบาล

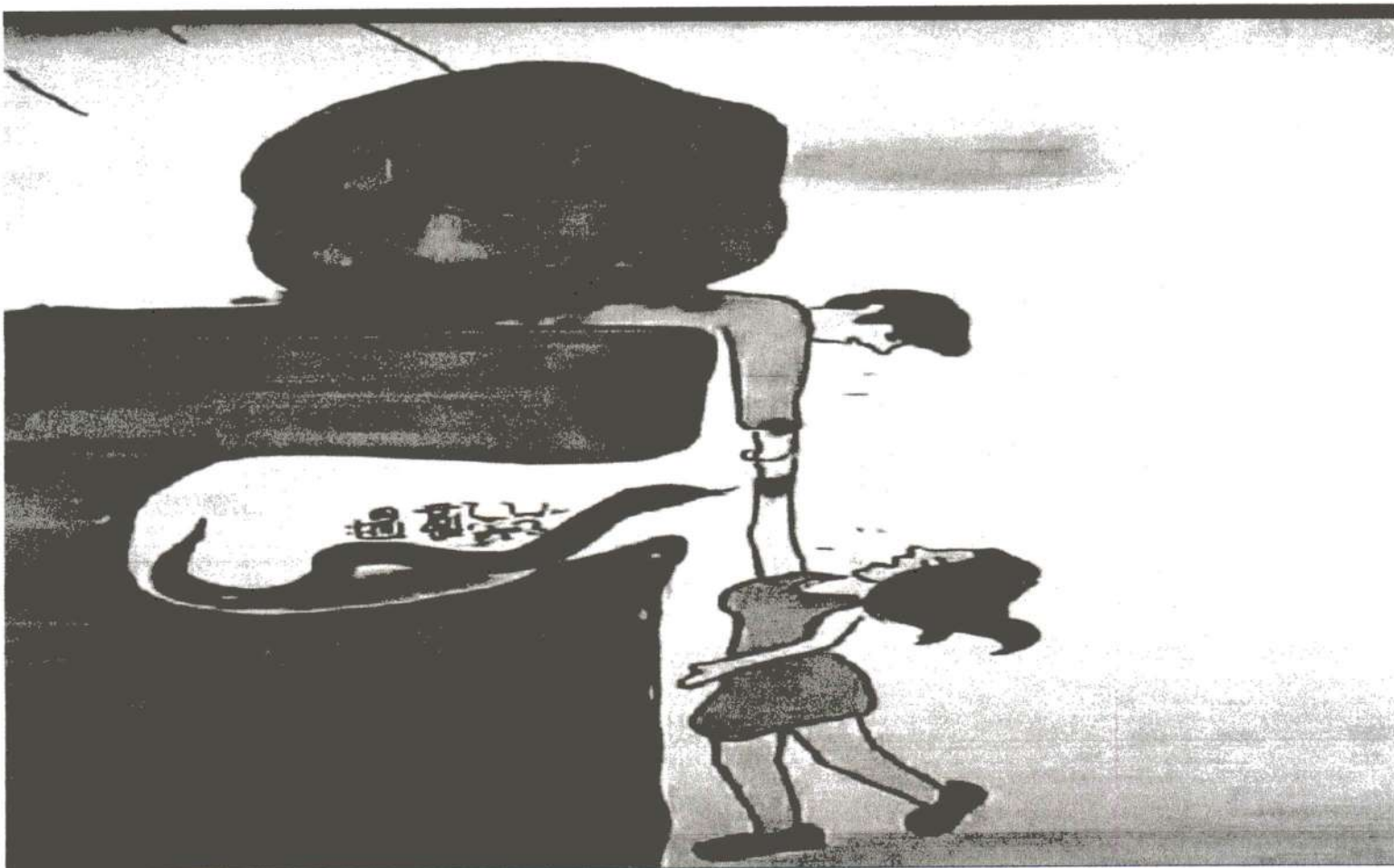
มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดการประชุม ๑๖.๓๐ น. (วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

.....^{ผู้ทรงอำนาจ}..... (ผู้บันทึกการประชุม)
 (นางสาวสุภาวดี เบญจนพคุณพร)


 (ผู้ตรวจทาน)
 (นายจักร เกตุทอง)

ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ
โรงพยาบาลบ้านนา
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
24-26 กรกฎาคม 2567

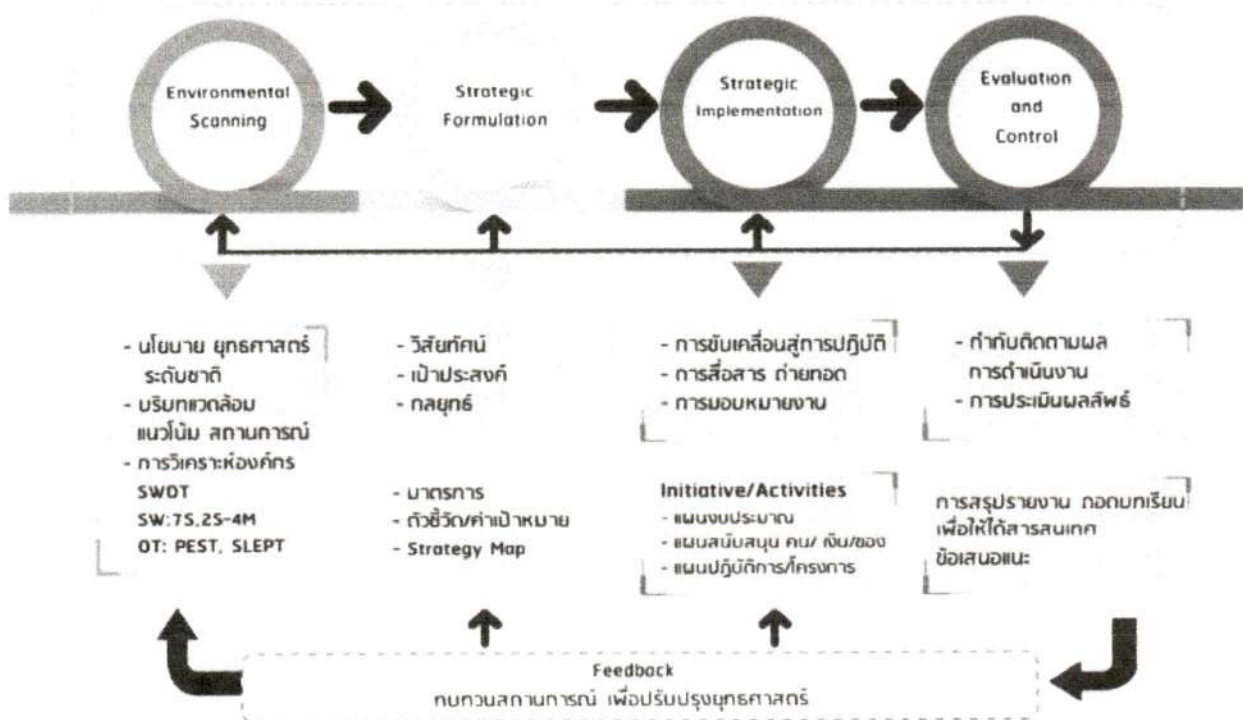


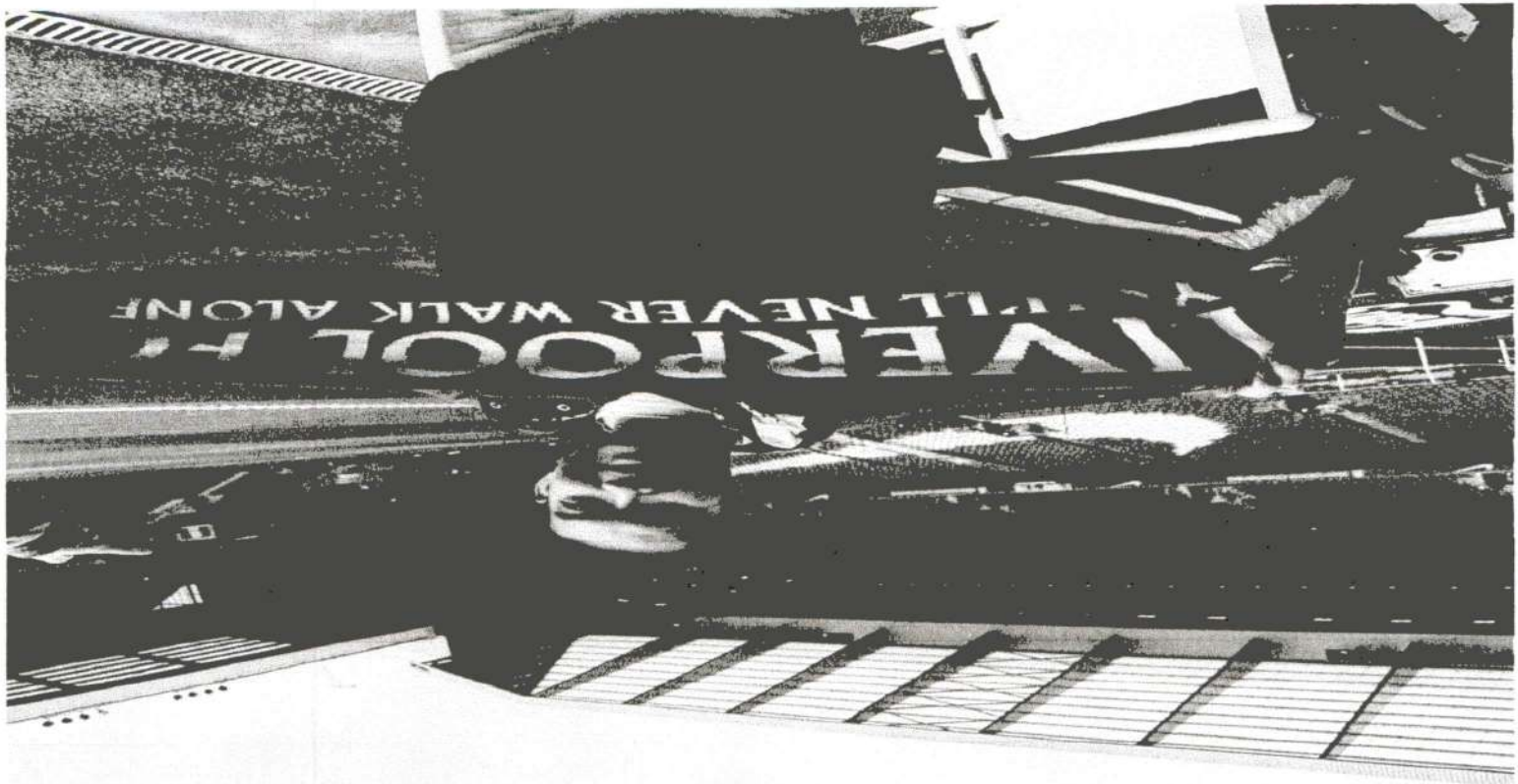
สิ่งสำคัญ

จะต้องตอบคำถาม 3 ข้อที่สำคัญ คือ

1. ตอนนี้องค์กรเราอยู่ที่ไหน (Where are we now?)
2. องค์กรจะก้าวไปทางไหน (where do we want to be?)
3. องค์กรจะไปถึงจุดหมายได้อย่างไร (How will we get there?)

Basic Elements of the Strategic Management Process





1. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 2. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 3. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 4. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 5. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 6. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 7. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 8. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 9. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 10. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 11. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 12. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 13. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
 14. គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន

គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន

สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗(ฉบับปรับปรุงครึ่งปีหลัง) ไตรมาส ๑ - ๓

ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	กลุ่มงาน	แผนงาน/ โครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น	เงินบำรุง	ไตรมาส	ดำเนินการ	อยู่	ยังไม่ได้	ยังไม่ถึง	งบประมาณที่ใช้ไป ณ มิถุนายน ๒๕๖๗	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ ของการ ดำเนินการตาม แผน
					๑- ๓	เรียบร้อย	ระหว่าง	ดำเนินการ	ระยะเวลา			
					(ถึง	แล้ว	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ			
					ระยะเวลา							
					ดำเนินการ)							
๑	กลุ่มงานการพยาบาล	๒๕	๒,๒๔๔,๓๖๔.๐๐	๒,๒๔๔,๓๖๔.๐๐	๒๕	๒๓	๐	๒	๐	๑,๗๗๑,๒๙๗.๘๐	๔๗๓,๐๖๖.๒๐	๙๒.๐๐%
๒	กลุ่มงานทางการแพทย์	๐	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	-	-	๐.๐๐%
๓	กลุ่มงานทันตกรรม	๘	๑,๒๙๗,๖๓๔.๓๔	๑,๒๙๗,๖๓๔.๓๔	๘	๓	๕	๐	๐	๙๗๙,๘๗๒.๕๐	๓๑๗,๗๖๑.๘๔	๓๗.๕๐%
๔	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	๘	๖,๒๔๑,๙๗๕.๔๐	๖,๐๙๑,๙๗๕.๔๐	๖	๔	๑	๑	๒	๕,๔๓๑,๖๐๔.๕๐	๘๑๐,๓๗๐.๙๐	๖๖.๖๗%
๕	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ	๒	๗๙,๓๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๒	๑	๑	๐	๐	๓๔,๙๔๔.๐๐	๔๔,๓๕๖.๐๐	๕๐.๐๐%
๖	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	๔	๙๘,๕๐๐.๐๐	๙๘,๕๐๐.๐๐	๔	๓	๑	๐	๐	๙๒,๘๙๐.๐๐	๕,๖๑๐.๐๐	๗๕.๐๐%
๗	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๗๓	๓๕,๓๑๓,๙๕๗.๐๒	๒๑,๑๘๖,๙๕๙.๘๗	๗๓	๒๑	๔๖	๖	๐	๑๗,๑๗๐,๗๐๒.๙๓	๑๘,๑๔๓,๒๕๔.๐๙	๒๘.๗๗%
๘	กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	๔	๙๐,๑๒๐.๐๐	๙๐,๑๒๐.๐๐	๔	๔	๐	๐	๐	๙๗,๕๗๘.๕๖	๗,๕๕๘.๕๖	๑๐๐.๐๐%
๙	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ	๗	๘๓๗,๗๕๐.๐๐	๗๑๗,๗๕๐.๐๐	๗	๓	๑	๓	๐	๕๔๑,๙๒๙.๐๐	๒๙๕,๘๒๑.๐๐	๔๒.๘๖%
๑๐	กลุ่มงานเภสัชกรรม	๒	๑๖,๒๒๓,๓๔๕.๔๗	๑๖,๒๒๓,๓๔๕.๔๗	๒	๑	๑	๐	๐	๑๐,๖๗๘,๙๗๑.๖๐	๕,๕๔๔,๓๗๓.๘๗	๕๐.๐๐%
๑๑	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	๔	๑,๓๗๗,๗๐๐.๐๐	๑,๓๗๗,๗๐๐.๐๐	๔	๑	๓	๐	๐	๙๔๖,๓๖๓.๐๐	๔๓๑,๓๓๗.๐๐	๒๕.๐๐%
๑๒	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	๒๐	๒,๗๔๖,๐๙๐.๐๐	๒,๗๔๖,๐๙๐.๐๐	๑๙	๑๔	๓	๒	๑	๒,๒๑๙,๒๒๖.๙๐	๕๒๖,๘๖๓.๑๐	๗๓.๖๘%
๑๓	กลุ่มงานรังสีวิทยา	๕	๔๗๔,๗๐๐.๐๐	๔๗๔,๗๐๐.๐๐	๕	๓	๑	๑	๐	๓๔๓,๒๐๐.๐๐	๑๓๑,๕๐๐.๐๐	๖๐.๐๐%
๑๔	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	๔	๑๔๗,๔๘๐.๐๐	๑๔๗,๔๘๐.๐๐	๔	๔	๐	๐	๐	๑๔๐,๙๓๗.๑๒	๖,๕๔๒.๘๘	๑๐๐.๐๐%
๑๕	ศูนย์คุณภาพ	๑๔	๑๘๒,๑๖๐.๐๐	๑๘๒,๑๖๐.๐๐	๑๒	๕	๓	๔	๒	๖๓,๕๐๐.๐๐	๑๑๘,๖๖๐.๐๐	๔๑.๖๗%
	งบประมาณทั้งสิ้น	๑๘๐	๖๗,๓๕๕,๐๗๖.๒๓	๕๒,๙๑๗,๗๗๙.๐๘	๑๗๕	๙๐	๖๖	๑๙	๕	๔๐,๕๑๓,๐๑๗.๙๑	๒๖,๘๔๒,๐๕๘.๓๒	๕๑.๔๓%

หมายเหตุ

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

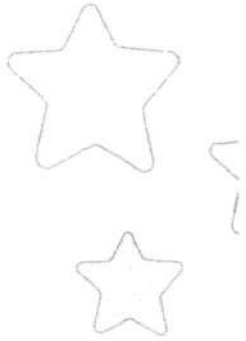
ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ

มีการจัดซื้อ-จัดจ้าง ทุกเดือน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

ถึงระยะเวลาดำเนินการ แล้ว ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการขั้นตอนใดๆ



โรงพยาบาลบ้านนา

โรงพยาบาลชุมชนเพื่อประชาชน




LEARNING & GROWTH
เรียนรู้และพัฒนา

- 1.1 สร้างคนเก่ง
- 1.2 ส่งเสริมคนดี
- 1.3 สร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความสุข




FINANCIAL
บริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ

- 2.1 เพิ่มรายได้
- 2.2 ลดรายจ่าย
- 2.3 สร้างสภาพคล่องทางการเงิน
- 2.4 บริหารระบบคลังอย่างมีประสิทธิภาพ

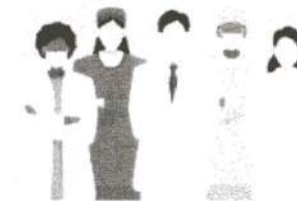


- 3.1 พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเยียวยาโรค
- 3.2 พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งก่อสร้าง
- 3.3 จัดหาและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนบริการ
- 3.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารองค์กร
- 3.5 สร้างความมั่นคงทางเทคโนโลยี
- 3.6 บริหารครุภัณฑ์เพื่อบริการเป็นเลิศ
- 3.7 เพิ่มความมั่นคงในการบริหารองค์กร




CUSTOMER FOCUS
พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ

- 4.1 พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน
- 4.2 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเข้าถึงบริการ
- 4.3 พัฒนาสมรรถนะและสร้างคุณค่าเครือข่ายผู้ดูแล



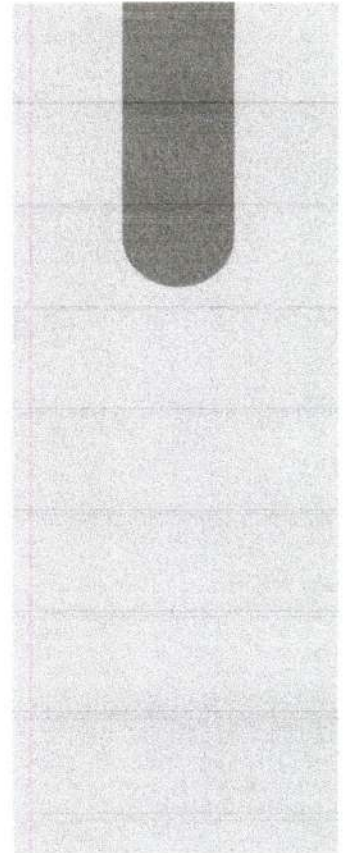


+ ผลการดำเนินงานจัดเก็บรายได้
โรงพยาบาลบ้านนา +

ปีงบประมาณ 2566 - 2567

นำเสนอโดย กลุ่มงาน ประกันสุขภาพ

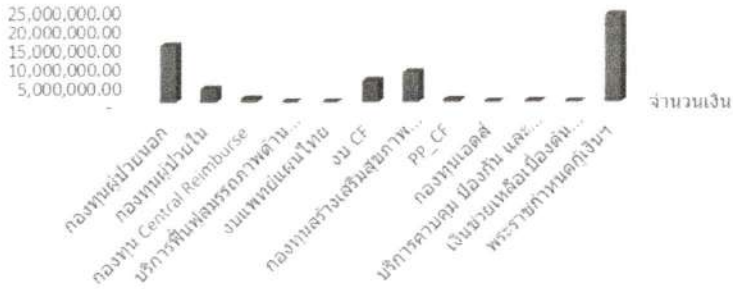
สิทธิบัตรทอง





สิทธิบัตรประกันสุขภาพ รายการรับเงิน แยกรายกองทุนย่อย ปีงบประมาณ 66

สิทธิบัตรประกันสุขภาพ



รวม 65,939,882.61 บาท

1. กองทุนผู้ป่วยนอก: 15,256,837.07
2. กองทุนผู้ป่วยใน: 3,955,033.83
3. กองทุน CENTRAL REIMBURSE: 1,131,565.22
4. งบค่าบริการทางการแพทย์: 6,835,000.00
5. บริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์: 28,550
6. งบแพทย์แผนไทย: 5,933.97
7. งบ CF: 5,868,778.13
8. กองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค: 8,164,703.53
9. PP_CF: 686,016.47
10. กองทุนเอดส์: 88,514
11. บริการควบคุม ป้องกัน และรักษาโรคเรื้อรัง: 323,980
12. เงินช่วยเหลือเบื้องต้นผู้รับบริการและผู้ให้บริการ: 147,500
13. พระราชกำหนดกู้เงินฯ: 23,447,470.39

สิทธิบัตรประกันสุขภาพ

รายการรับเงิน แยกรายกองทุนย่อย ปีงบประมาณ 67

สิทธิบัตรประกันสุขภาพ

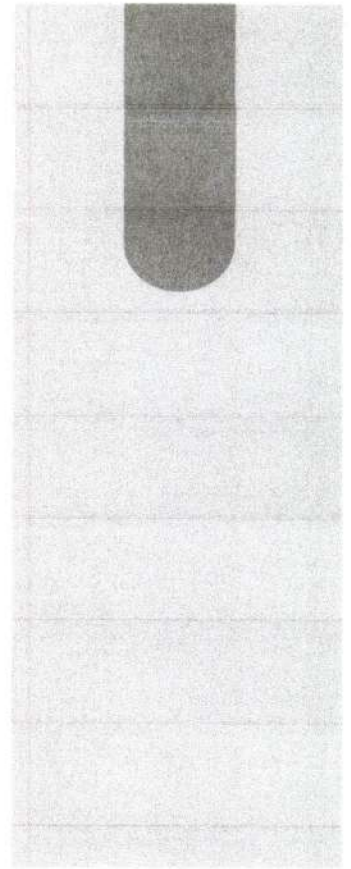


รวม 32,971,014.21 บาท

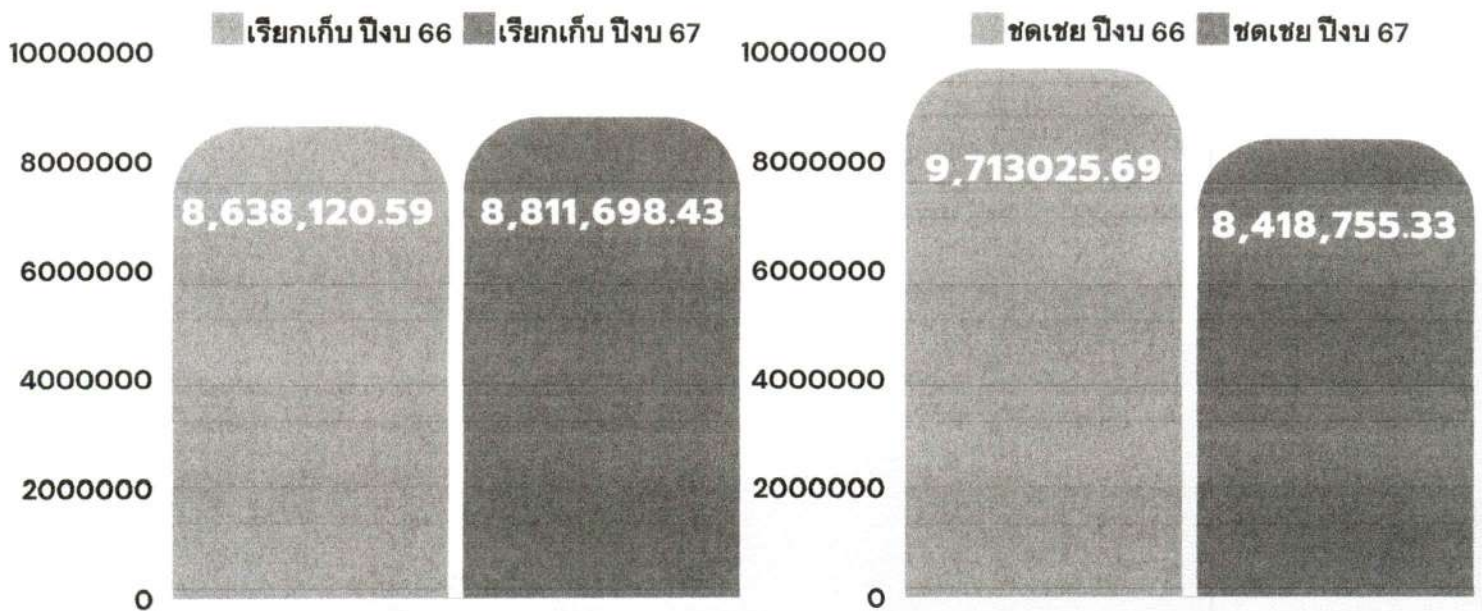
1. กองทุนผู้ป่วยนอก: 9,371,374.41
2. กองทุนผู้ป่วยใน: 7,214,863.78
3. กองทุน CENTRAL REIMBURSE: 1,769,757.05
4. งบค่าบริการทางการแพทย์ 3,498,997.15
5. บริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์: 678,078.78
6. งบแพทย์แผนไทย: 709,846.43
7. กองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค: 9,153,873.31
8. กองทุนเอดส์: 120,608
9. บริการควบคุม ป้องกัน และรักษาโรคเรื้อรัง: 430,810
10. ค่ารักษาพยาบาลผู้ประกันตนที่เป็นคนพิการ สิทธิประกันสังคม: 21,638.30
11. เงินจ่ายจากรายการรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม(ตามระเบียบ): 1,167



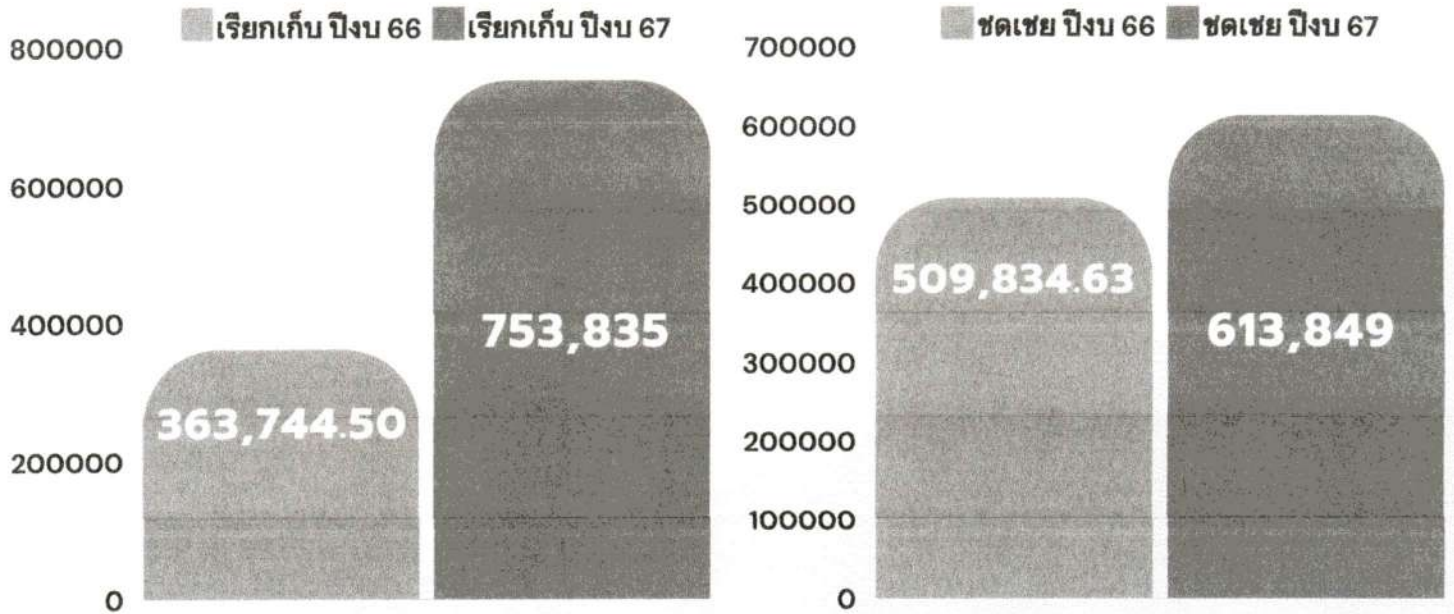
สิทธิ จ่ายตรง กรมบัญชีกลาง



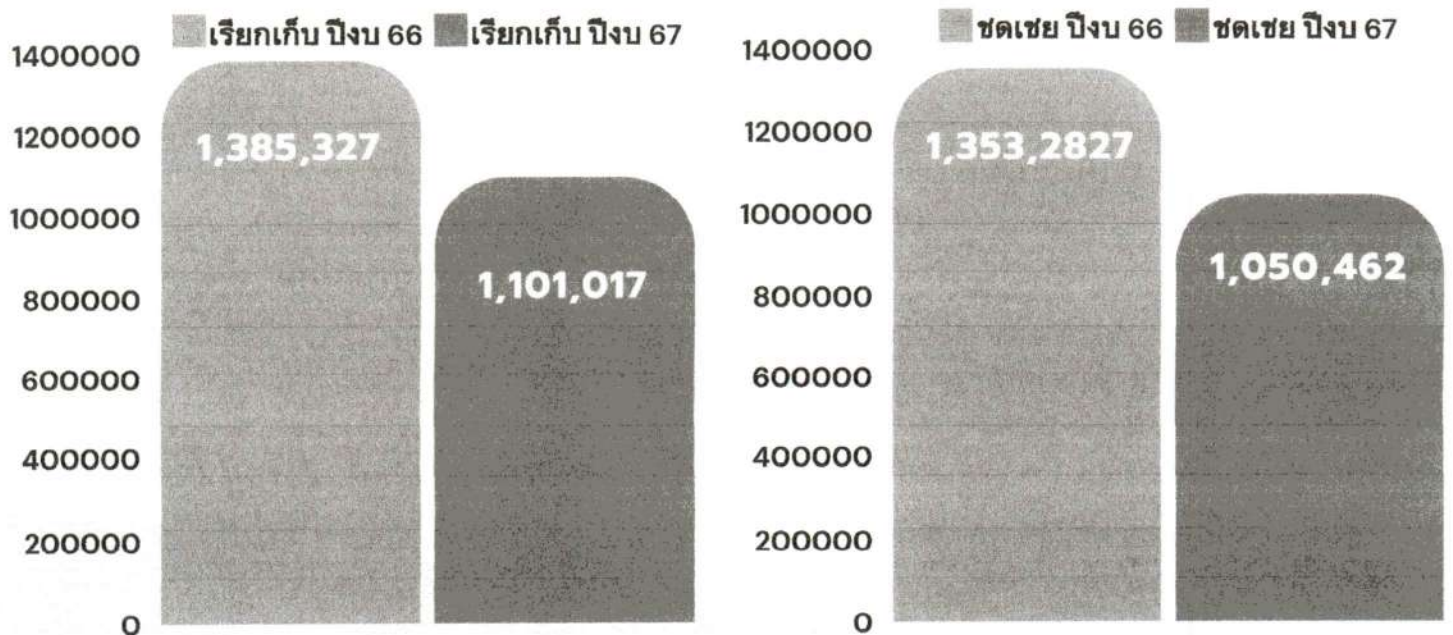
สิทธิกรมบัญชีกลาง



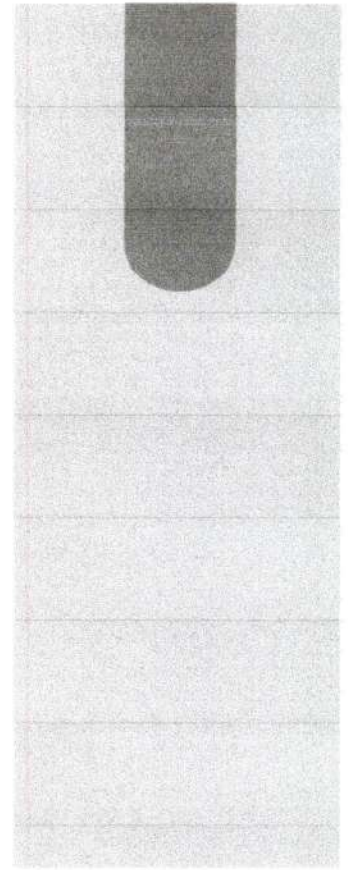
สิทธิ กทม



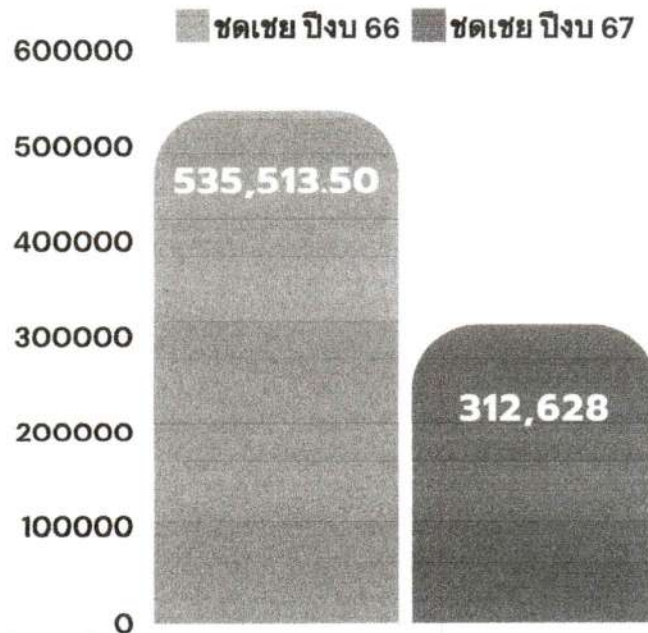
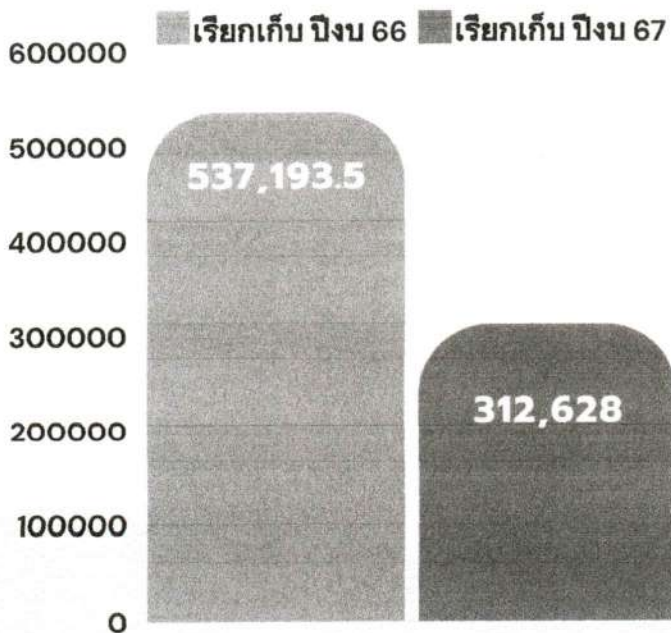
สิทธิองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)



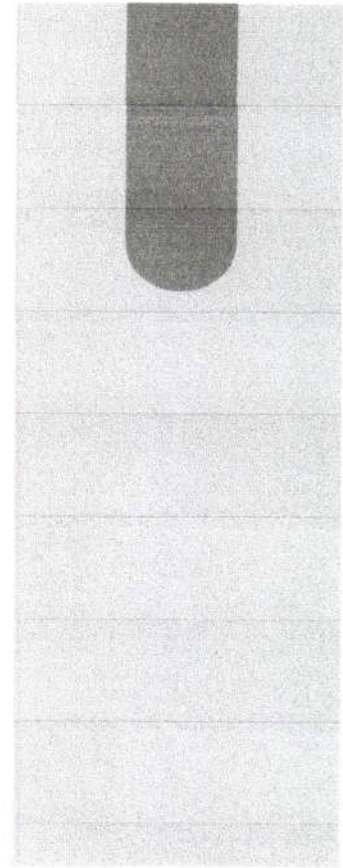
สิทธิ W.S.U



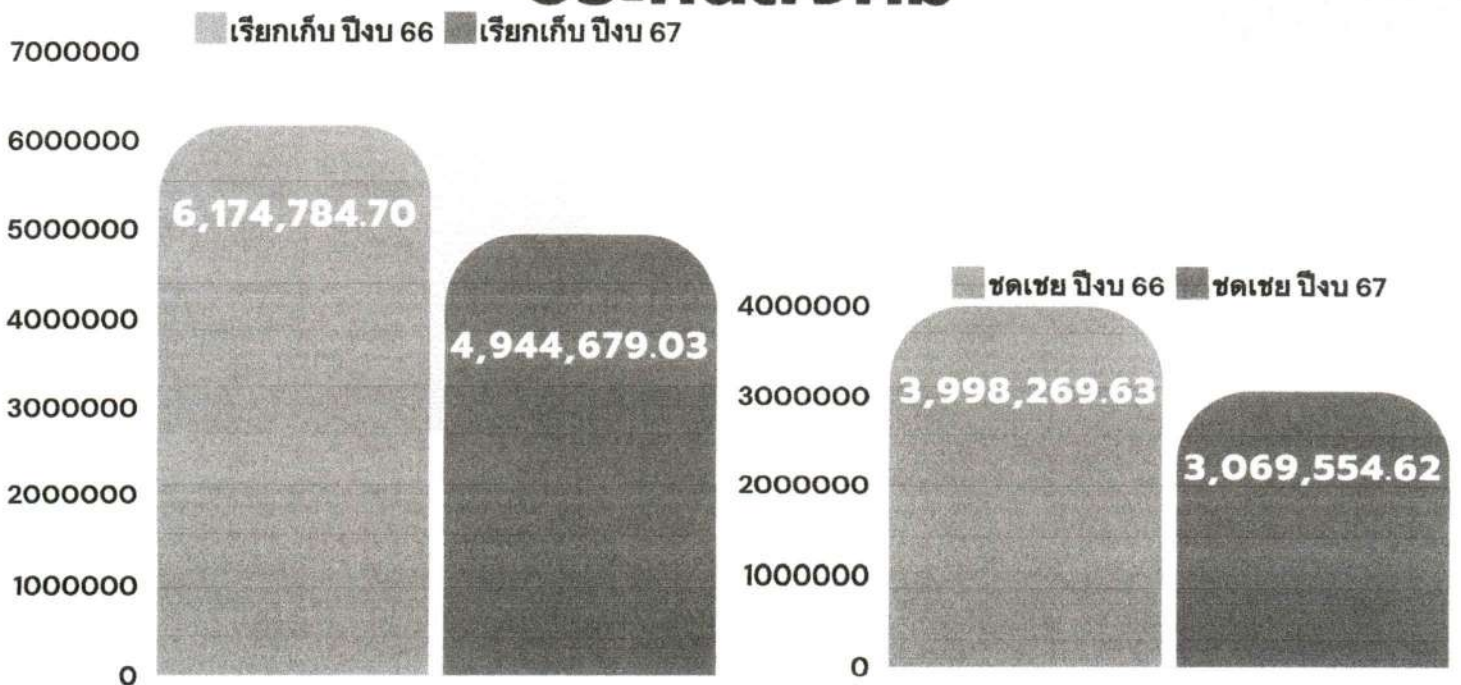
W.S.U



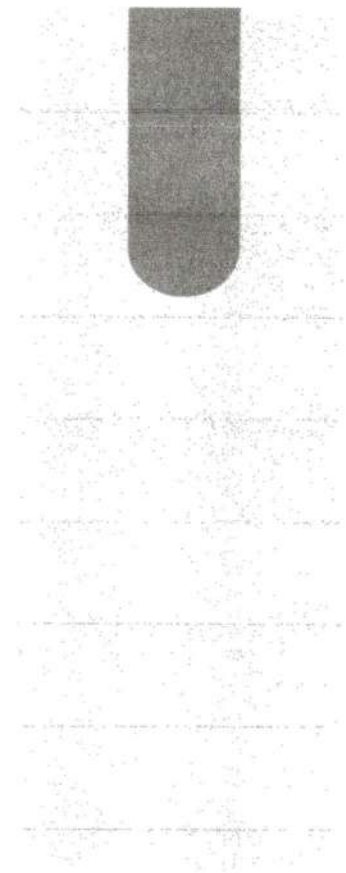
สิทธิประกันสังคม



ประกันสังคม

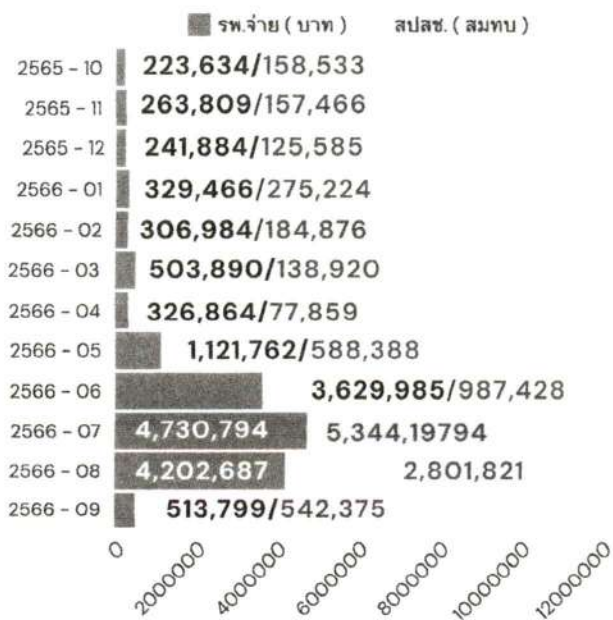


ตามจ่าย



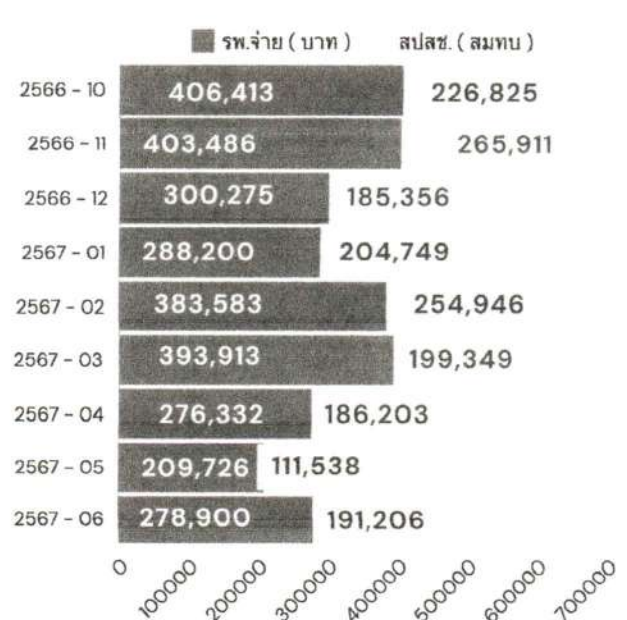
OP Refer

ปีงบ 66



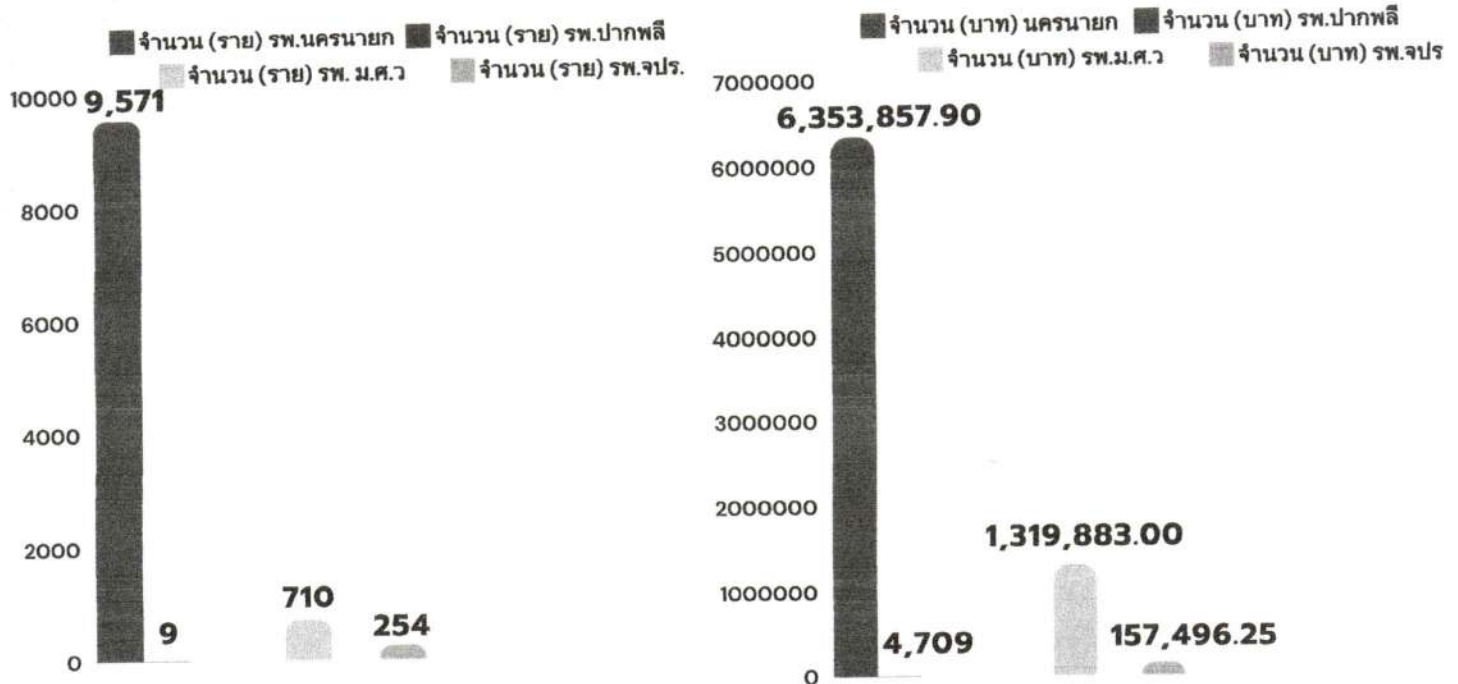
รวมจ่ายชดเชย 27,778,230 บาท

ปีงบ 67

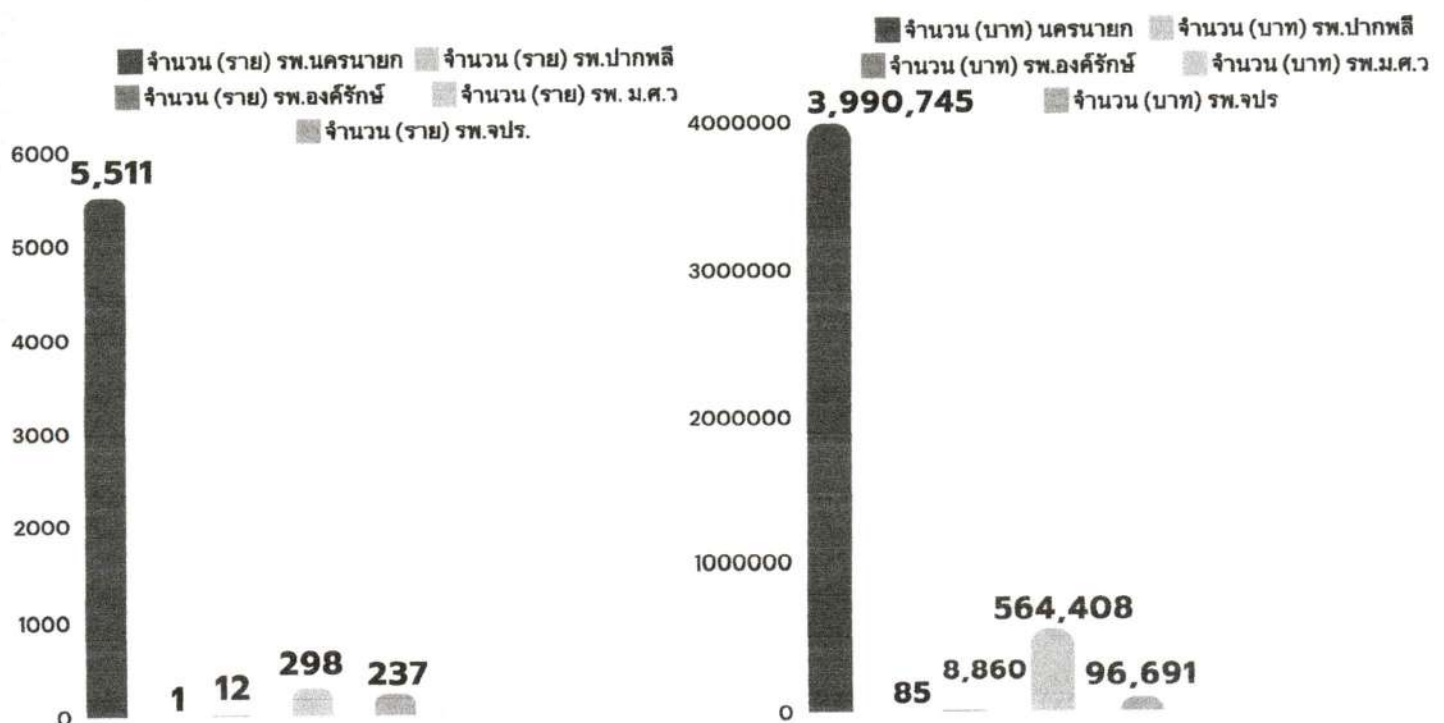


รวมจ่ายชดเชย 5,096,338 บาท

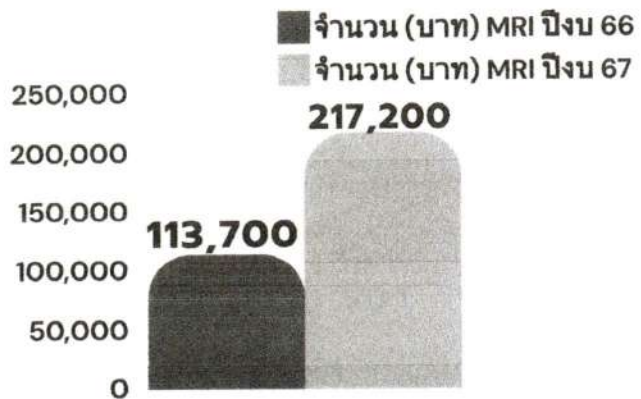
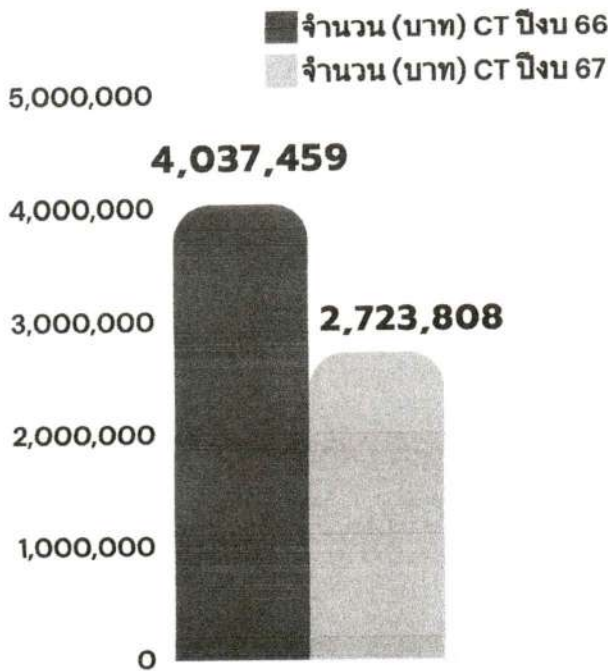
ตามจ่ายบัตรทองในจังหวัด ปีงบ 2566



ตามจ่ายบัตรทองในจังหวัด ปีงบ 2567

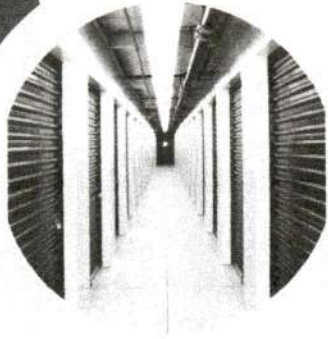


ตามจ่ายศูนย์ CT/MRI



ขอบคุณค่ะ

งานประกันสุขภาพ



Durable articles Management System

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป



เหตุผลความจำเป็น

- ระเบียบพัสดุฯ
- นโยบายกระทรวงสาธารณสุข
รายงานการเงินส่วนสินทรัพย์
- ยุทธศาสตร์ รพ. "บริหารครุภัณฑ์
เพื่อการบริการเป็นเลิศ
- เป็นข้อมูลในการตัดสินใจของผู้
บริหาร

ՎԱՐՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԿՈՆՏՐՈՒԼ

- ծրագրավորում
- program

ՎԱՐՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԿՈՆՏՐՈՒԼ



ԿԱՐԿԱՆՈՒՄ ԵՎ ԿՈՆՏՐՈՒԼ



ฝ่ายกลางและซีกฟอก

กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลบ้านแห่

แผนงาน
ที่ต้องใช้งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 4

พัฒนาระบบบริการให้มี
คุณภาพมาตรฐาน

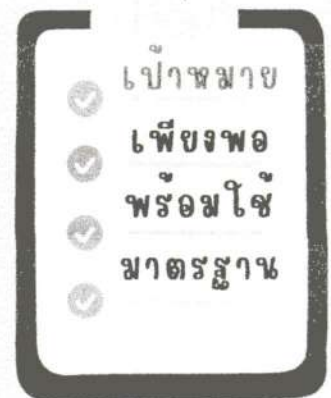
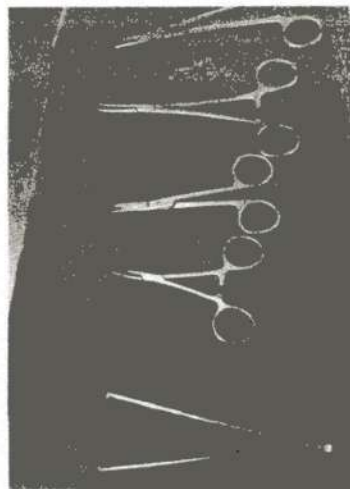
- 1 เครื่องซังน้ำหนักผ้าแบบดิจิทัล
- 2 ทดแทนวัสดุการแพทย์
- 3 วัสดุงานบ้านครัว



เครื่องซึ่งน้ำพริก
ป้องกันการได้รับบาดเจ็บ
จากการชนเครื่องไฟฟ้า
ซึ่งซึ่งน้ำพริกแบบเดิม.

ทาดแทนวัสดุการ
แพทท
ทาดแทนที่ชำรุด เพื่อให้
เพียงพอ พร้อมใช้

วัสดุงานบ้าน
งานครัว
เครื่องไฟฟ้าสำหรับบรรจุ
หีบห่อชุดหัตถการ
ถุงใส่ผ้าปนเปื้อน
ผ้ายาง.



answer

ไม่พร้อมใช้

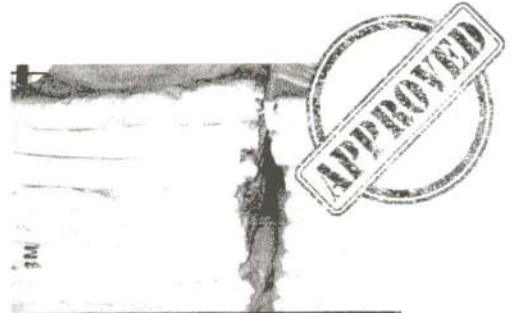
question

มาตรฐานว่าอย่างไรคะ

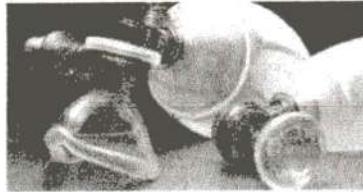




ชุดโหลความชื้น



Ambubag



Forceps

ปรับลด 2 รายการ



กรรไกรตัดไหม



ราคา 154,080 บาท

ราคา 10,000 บาท

ราคา 103,400 บาท

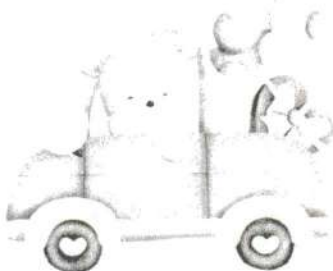
ราคา 85,800

ส่วนที่ขาดหายไป
ขอไปต่อปี 68



การนำระบบ
การเบิกจ่ายของ
งานจ่ายกลางเข้ามา
ขยายใช้กับงาน
ซัพพลาย

IT TAKE
CARE



ขอขอบคุณ
คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทุกท่านนะคะ



OPD PLAN

Objectiveในระยะยาวที่ท้าทาย

เพิ่มรายได้



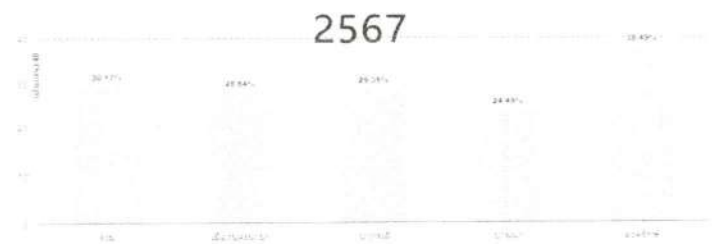
ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์

3P FOR RESILIENCE IN HEALTHCARE
SAFETY



OPD PLAN

ร้อยละผู้ป่วยเบาหวานคุมน้ำตาลได้ดี





OPD PLAN

ร้อยละผู้ป่วยความดันโลหิตสูงคุมความดันได้ดี

2566



2567

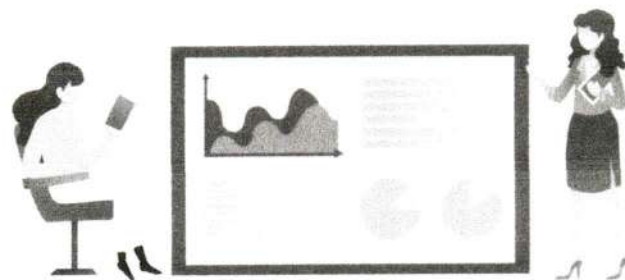


OPD PLAN

เพิ่มรายได้

ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์

3P Safety



คนและบริการ



กลุ่มการพยาบาล
ดำเนินการหาคัดแทน
อัตราทำล้ง 2 คน

จัดบริการ DM Remission
โครงการ+สมุดประจำตัว
Nationwide Hospital BP
CKD/CVD



ปรับปรุงสถานที่

จุดบริการคัดกรอง
จุดตรวจ EKG
จุดตรวจ COVID-19



ครุภัณฑ์

Ophthalmoscope
Printer กดแทน
คอมพิวเตอร์
กล่องวงจรปิด
IP Phone
ลำโพงพร้อมไมค์

ปรับปรุงสถานที่	ปรับปรุงสถานที่	ปรับปรุงสถานที่	ปรับปรุงสถานที่
1.ย้ายจุดบริการคัดกรอง กลับมา OPD 9,000 บาท	2.ปรับปรุงจุดบริการคัด กรองOPD ฉากกั้นอะคริลิก พร้อมติดสติ๊กเกอร์ 4 จุดบริการ 48,685 บาท	3.ป้ายไฟระบุจุดบริการ 4 จุดบริการ(ป้ายเมลามีน ขนาด300*800 4 ชุดๆละ 9,095 = 36,380 4.โต๊ะคอมพิวเตอร์ จุดคัดกรอง 1 ตัว 3,500 5.ชั้นวางเอกสารขนาด 8*100 จำนวน 2 ตู้ 3,500*2=7,000	6. นาฬิกาติดผนัง 500 7. เก้าอีกลมพลาสติก สำหรับผู้ป่วยนั่งรอเข้าห้อง แพทย์ / คัดกรอง / จุด บริการคัดกรองและ วัด ความดันโลหิต จำนวน 10 ตัว(350*10=3,500)

ทางเลือก1

ย้ายจุดEKG ไปห้องห้วหน้างาน
ย้ายห้องห้วหน้าไปอาคารรัตนโกสินทร์
(งานสุขศึกษาเดิม) ไม่มีงบประมาณ
แถมมีพื้นที่ทำกลุ่มบำบัด

ทางเลือก2

ย้ายจุดEKG ไปห้องตรวจโรค 5
ติดผ่านแม่เหล็ก 3,500 บาท
ห้องตรวจจะเหลือเพียง4 ห้อง





ปรับปรุงสถานที่

ปรับปรุงจุดตรวจโควิด

ปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านข้างอาคารรัตนโกสินทร์

180,000 บาท



ปรับปรุงสถานที่

ปรับปรุงศาลา 6 เหลี่ยม



ครุภัณฑ์

Ophthalmoscope 5,500.-

Printer ทดแทน 15,000

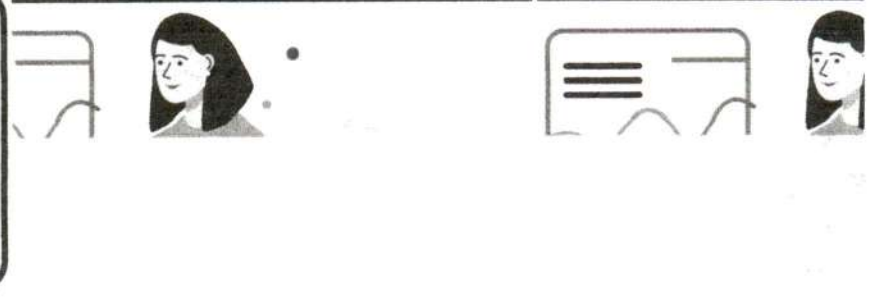
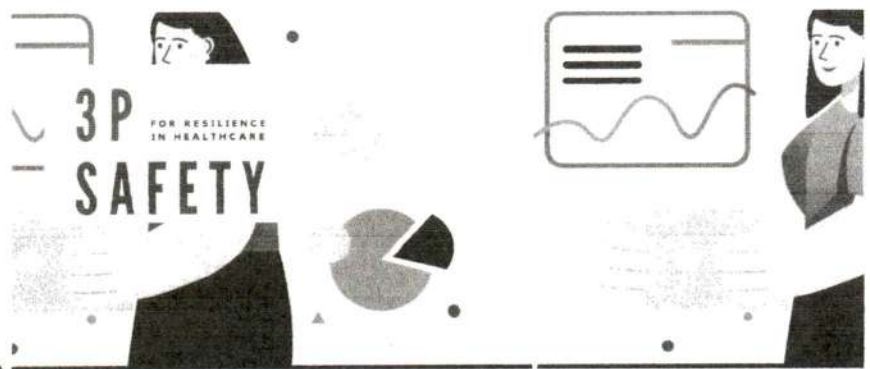
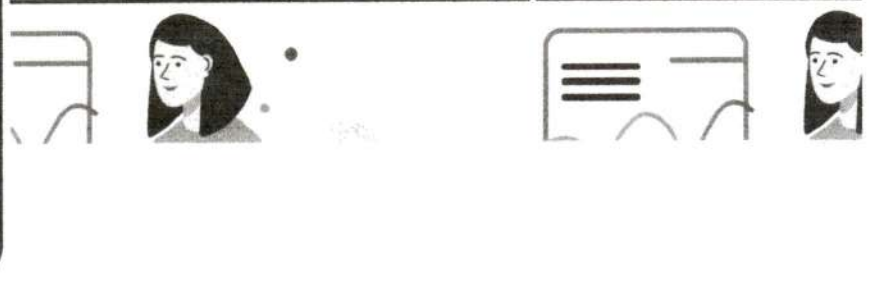
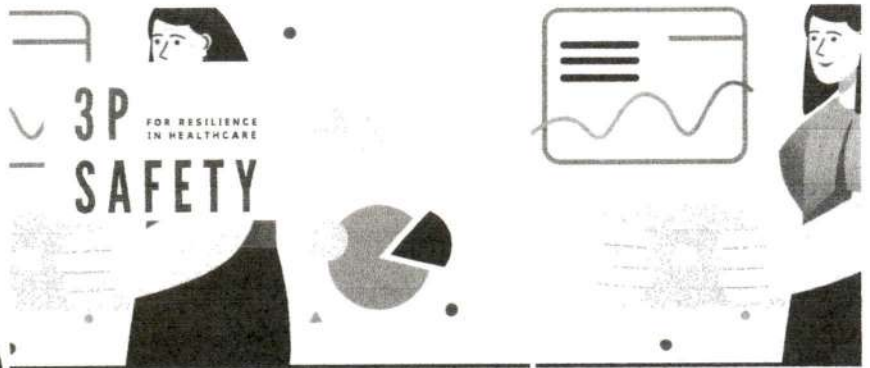
ลำโพงพร้อมไมค์ 32,000



ห้องเพชรสุวรรณ

กล่องวงจรปิด+คอมพิวเตอร์

IP Phone





OPD PLAN

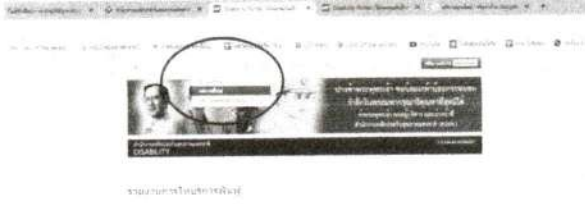
เพิ่มรายได้

ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์

3P Safety

(พฤติกรรมบำบัดรายกลุ่ม)

ในฐานข้อมูล ที่เรียกเก็บจาก สปสช.



สถานที่เหมาะสมและบุคลากรพร้อม
รายบุคคล visit ละ300.-บาท
รายกลุ่ม visit ละ 150.-บาท



เพิ่มรายได้จากพฤติกรรมบำบัด
บริการฟื้นฟู

ในฐานข้อมูล ที่เรียกเก็บจาก สปสช.



OPD PLAN

เพิ่มรายได้

ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์

3P Safety

THANKS





กลุ่มการพยาบาล

พัฒนาระบบบริการ EMS

ผลงาน ปี 2567 (9 เดือน) : ร้อยละของประชากรเข้าถึง EMS เท่ากับ 9.76%



- เพิ่มเบอร์โทรศัพท์การรับแจ้งเหตุ (สายด่วน EMS)
- พัฒนาแอปพลิเคชันบนมือถือที่สามารถแจ้งเหตุได้รวดเร็วและระบุตำแหน่งที่แม่นยำ

- สื่อเสียงตามสายวิทยุชุมชน, sw.
- ให้ความรู้แก่อส. , ผู้สูงอายุ ในที่ประชุมประจำเดือน
- ให้ความรู้แก่ผู้มารับบริการแผนกผู้ป่วยนอก (OPD)

- ประชุมเครือข่าย EMS ทุก 2 เดือน
- ทัศนียภาพ FR ทุกตำบล

- Plan เพิ่มอัตรากำลังในกรณีออกปฏิบัติการ EMS เพิ่มขึ้นโดยเพิ่ม EMT-B เวิร์บ่าย (9,900฿/เดือน)
- ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรม



Goal : ร้อยละของประชากรเข้าถึงบริการ EMS \geq 25% (63 ราย/เดือน)

Smart Service

พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน

To do list:
ขออนุมัติจัดซื้อ Capnography 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 40,000 บาท



Goal:

- เพื่อใช้ในการประเมินติดตามระดับ Co2 ในผู้ป่วยใส่ ET-Tube
- ผู้ป่วยปลอดภัย

Smart Service

พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน



ปัญหาที่พบ:

- ใช้งานมากกว่า 9 ปี
- Infusion ช่างซ่อมไม่ได้

To do list

- จัดซื้อ Infusion Pump 1 เครื่อง
งบประมาณ 55,000 บาท
- จัดซื้อ Vital sign monitor 1 เครื่อง
งบประมาณ 70,000 บาท



Goal:

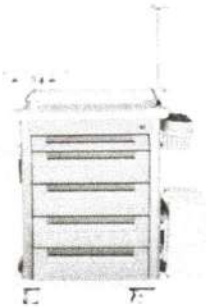
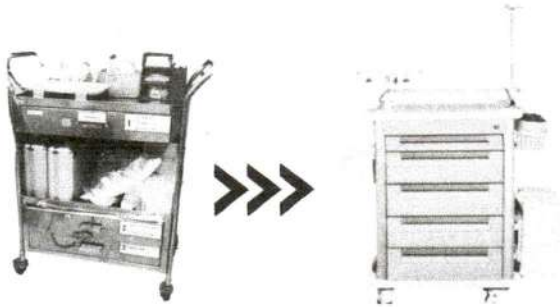
มีเครื่องมือเพียงพอต่อการ
ให้บริการผู้ป่วย

Smart Service

พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน

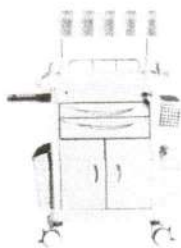
ปัญหาที่พบ: ?

- ลินซ์รถจ่ายยาปิดไม่ได้ ต้องใช้สายรัด
- รถ Emergency อายุการใช้งานเกิน 30 ปี และมีช่องจัดเก็บเครื่องมือไม่เพียงพอ



To do list:

- จัดซื้อรถเงินจ่ายยา 2 คัน คันละ 55,000 บาท
- จัดซื้อรถ Emergency 1 คัน คันละ 55,000 บาท
- จัดซื้อรถทำหัตถการ 1 คัน คันละ 27,000-30,000 บาท



Goal:

- มีรถเงินจ่ายยา, รถ Emergency และรถทำหัตถการที่ได้มาตรฐานเพียงพอต่อการให้บริการ

Smart Service

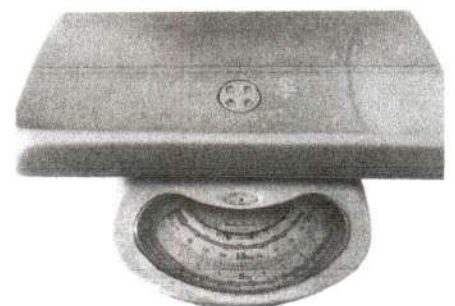
พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน

ปัญหาที่พบ: ?

- เครื่องชั่งน้ำหนักทารก เพื่อบริการทารกแรกเกิด
- เครื่องชั่งน้ำหนักผู้ใหญ่ ใช้งานมากกว่า 20 ปี สงซ่อมปีละ 2-3 ครั้ง

To do list:

- จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักทารก ราคา 3,500 บาท
- จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักผู้ใหญ่ ราคา 20,000 บาท



ปรับปรุงเคาน์เตอร์จ่ายยา



ความยาวเคาน์เตอร์ 3 เมตร 60 เซนติเมตร



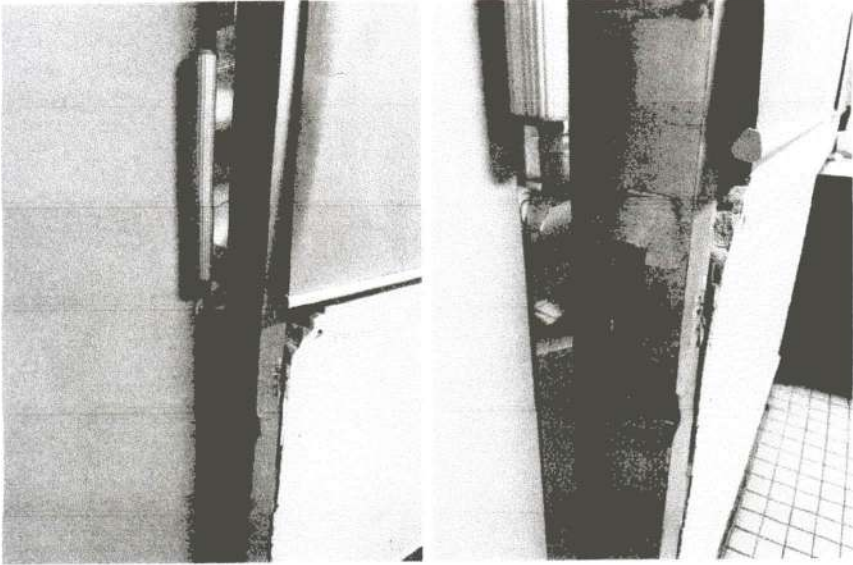
• ปัญหา เกษัชกรป่วยเป็นโรค office syndrome จากการใช้ท่าทางในการทำงานที่ไม่เหมาะสมต่อเนื้อเป็นระยะเวลานาน

• สิ่งที่ต้องการปรับปรุง

• ยกเคาน์เตอร์ไม้ด้านล่างให้สูงขึ้น

• เจาะหินอ่อนด้านบนเพื่อวางจอคอมพิวเตอร์แบบเคาน์เตอร์ไว้

ซ่อมประตูด้านห้อง ARI



ปัญหา

ประตูปิดไม่สนิท
และชำรุด เสี่ยงต่อ
ความปลอดภัย
ของเจ้าหน้าที่และ
ทรัพย์สิน

สิ่งที่ต้องการ ปรับปรุง

ต้องการให้
ปรับปรุงประตูให้

จัดซื้อลิ้นชักใส่ยาแบ่งบรรจุใหม่



ปัญหา ลิ้นชัก
เดิมชำรุดมีอายุ
การใช้งาน
ประมาณ 10 ปี
ขึ้นไป

ความต้องการ
ลิ้นชักจำนวน
44 ช่อง เพื่อ

Medical Laboratory Department

(เอกสารแนบท้าย ๙)



Reaccredit LA #5

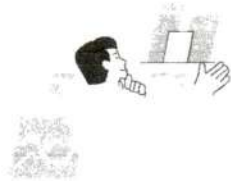
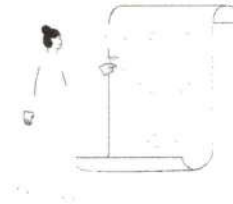
เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพมาตรฐาน
ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และได้
รับการรับรองคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

งบประมาณ 22,000.00

Calibration

เพื่อให้เครื่องมือทดสอบทางห้องปฏิบัติการ
มีความถูกต้องแม่นยำ ไม่กระทบกับ
การให้บริการทางห้องปฏิบัติการ

งบประมาณ 20,000.00



External Quality Assessment Project

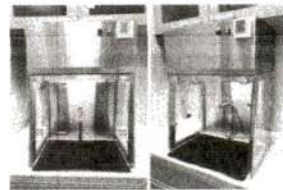
เพื่อประเมินผลการทดสอบทางห้อง
ปฏิบัติการเปรียบเทียบกับมาตรฐานของ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และสถาบัน
ต่างๆ

งบประมาณ 30,000.00

Fume Hood

สำหรับดูดกลิ่นของสิ่งส่งตรวจขณะทำการ
ทดสอบและดูดไอสารเคมี (สีย้อมต่างๆและ
น้ำยาตรวจวิเคราะห์) ที่เป็นอันตรายต่อ
ระบบทางเดินหายใจของผู้ปฏิบัติงาน

งบประมาณ 145,000.00



OLYMPUS



Microscope

สำหรับใช้สนับสนุนบริการตรวจวิเคราะห์ทาง
ห้องปฏิบัติการ เนื่องจากปัจจุบันมีเพียงตัว
เดียว ประกอบกับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น
ส่งผลให้ระยะเวลาในการรอคอยผลนาน

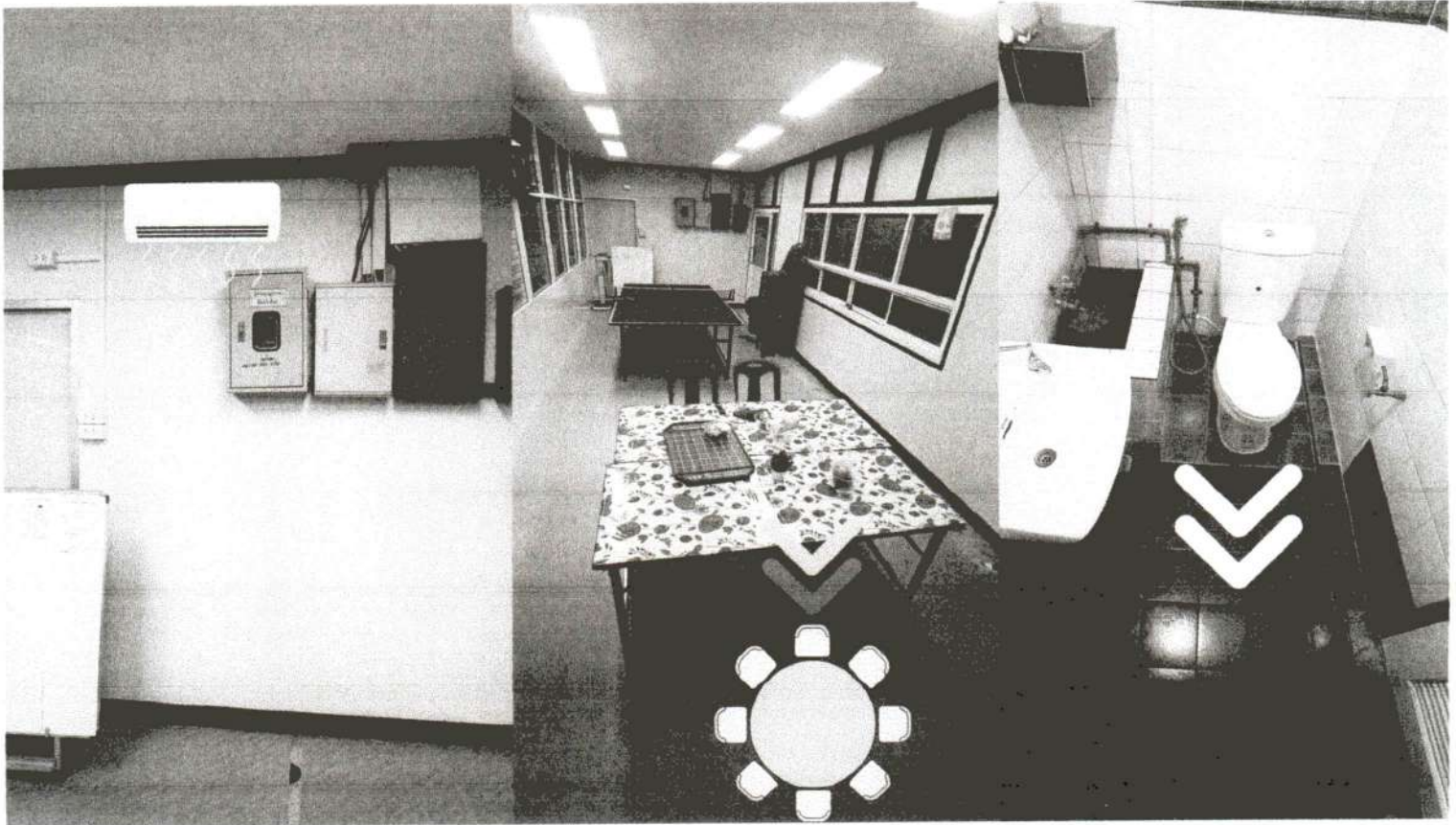
งบประมาณ 60,000.00

พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ

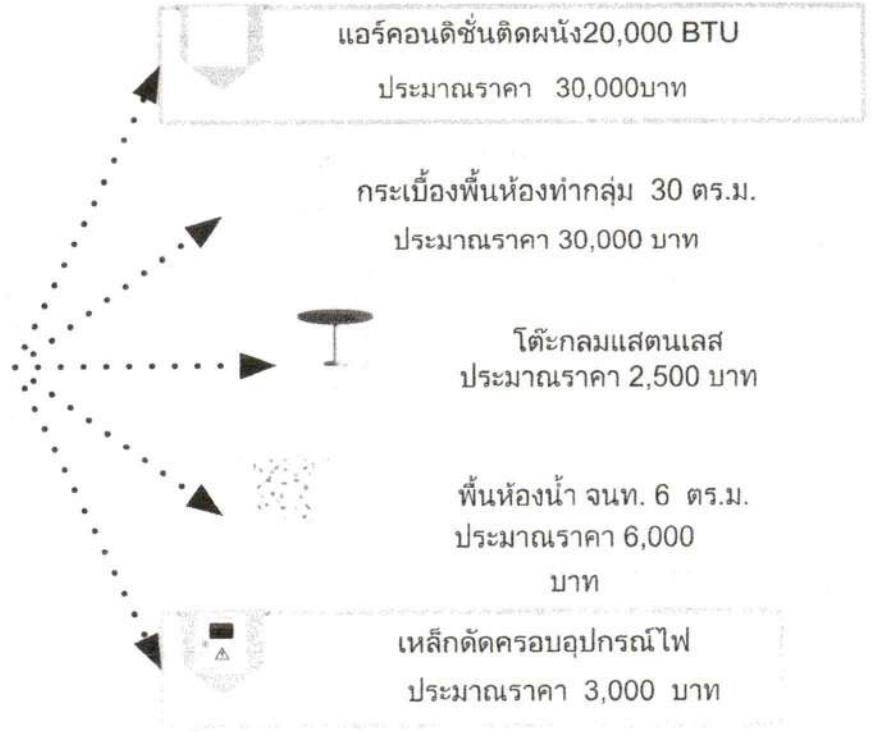
- 1.แผนพัฒนาคุณภาพมาตรฐานทางห้อง
ปฏิบัติการปฐมภูมิ
- 2.โครงการขึ้นทะเบียนหน่วยบริการเจาะ
เลือดนอกโรงพยาบาลเพื่อเพิ่มรายได้และลด
แออัด ลดระยะเวลารอคอยในรพ.

งบประมาณ 10,000.00






งบประมาณ
71,500 บาท



but I'm okay.

"BYE"

Dental Plan 68

เพิ่มการเข้าถึง ผู้รับบริการพอใจ ผู้ให้บริการเป็นสุข

กลุ่มงานทันตกรรม ร.พ.บ้านนา



โรงพยาบาลบ้านนา โรงพยาบาลชุมชนเพื่อประชาชน




LEARNING & GROWTH
เรียนรู้และพัฒนา

- 1.1 สร้างคนเก่ง
- 1.2 ส่งเสริมคนดี
- 1.3 สร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความสุข




FINANCIAL
บริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ

- 2.1 เพิ่มรายได้
- 2.2 ลดรายจ่าย
- 2.3 สร้างสภาพคล่องทางการเงิน
- 2.4 บริหารระบบคลังอย่างมีประสิทธิภาพ




INTERNAL PROCESS
พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการให้มีคุณภาพ

- 3.1 พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการขยายรักษาโรค
- 3.2 พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งก่อสร้าง
- 3.3 จัดหาและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนบริการ
- 3.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารองค์กร
- 3.5 สร้างความมั่นคงทางเทคโนโลยี
- 3.6 บริหารครุภัณฑ์เพื่อบริการเป็นเลิศ
- 3.7 เพิ่มความมั่นคงในการบริหารองค์กร




CUSTOMER FOCUS
พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ

- 4.1 พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐาน
- 4.2 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเข้าถึงบริการ
- 4.3 พัฒนาสมรรถนะและสร้างคุณค่าเครือข่ายผู้ดูแล



1

ทาสืบบริเวณด้านหลัง เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณต้อนรับผู้ใช้บริการ
 - สีเดิมตั้งแต่เปิดตึก
 - เป็นคราบ
 - รongรับบริการ SMC

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณต้อนรับผู้ใช้บริการ

3.2พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งก่อสร้าง

ทั้งหมดรวม

งบประมาณ

10,000

2

จัดทำป้ายชื่อ ผู้ให้บริการหน้าห้องฟัน

วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณห้องทันตกรรม
 - ของเดิมใช้มา 9 ปี
 - มีการชำรุดหลายห้อง
 - รongรับบริการ SMC

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าห้องทันตกรรม

3.2พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งก่อสร้าง

วันที่ 12/3/67

ผู้ให้บริการ 6 คน

ห้อง 1 นพ.กมลสิทธิ์ อุดมธนากร

ห้อง 2 นพ.น. ธีระ ภูมิวิเศษ

ห้อง 3 นพ.สิริวัฒน์ บุญคุ้ม

ห้อง 4 นพ.ธีระวัฒน์ อุดมธนากร

ห้อง 5 นพ.ธีระวัฒน์ อุดมธนากร

ห้อง 6 นพ.ธีระวัฒน์ อุดมธนากร

จำนวนคิวให้บริการ 30 คิว

รongรับบริการ ต่อวัน 20-40 คน

ต่อสัปดาห์ 20-30 คน

ต่อเดือน 15-20 คน



งบประมาณ

10,000

3

ซื้อด้ามกรอฟันชนิดเร็ว
จำนวน 3 ตัว

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่มีการชำรุด
- Sterile ให้ได้ตามมาตรฐาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้รับบริการได้รับบริการด้วยหัวกรอฟันที่ผ่านการ Sterile ตามมาตรฐาน

3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

45,000

4

ซื้อเครื่องขูดหินปูน
จำนวน 2 เครื่อง

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่มีการชำรุด
- ซ่อมโดยช่างภายนอกมาแล้ว 2 ครั้ง
- ซ่างภายในหลายครั้ง(ไม่ได้ลงบันทึก)
- เลขครุภัณฑ์ปี 54-55 ใช้มาแล้ว 12 ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เครื่องขูดหินปูนเพียงพอต่อการให้บริการ
- เครื่องที่ยังใช้การได้ไม่ต้องทำงานหนักเกินไป

3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

30,000

5

ซื้อเครื่องฉายแสงวัสดุ
อุดฟันจำนวน 3 เครื่อง

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่มีการชำรุด
- ค่าความเข้มแสงต่ำกว่าเครื่องใหม่ 50%
- ประสิทธิภาพของวัสดุที่แข็งตัวด้วยแสงลดลง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้รับบริการได้รับบริการด้วยเครื่องฉายแสงที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้งานมีคุณภาพ

3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

15,000

6

พัดลมตั้งพื้น 6 ตัว
ภายในห้องฟัน

วัตถุประสงค์

- วางในห้องทำฟันเพื่อปรับอุณหภูมิแก่จนท.
- การเปิดระบบเติมอากาศ / แอร์ไม่โดนจนท.
ทำให้อากาศร้อน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- จนท.ไม่ร้อนขณะปฏิบัติงาน
ส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้น

3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

6,000

7

Stabilizer X-ray ห้องฟันขนาด 3 kVA

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่ใช้มา 17 ปี
- เคยเสียต้องส่งซ่อมมาแล้ว x ครั้ง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เครื่อง X-ray ภายในช่องปากพร้อมใช้งาน

3.3จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

15,000

8

เปลี่ยนสายลม-น้ำ ยูนิตทันตกรรม 2 ห้อง

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่ใช้มา 6 ปี
- ช่างรพ.น้อยลงกว่าเดิม
- ป้องกันความเสี่ยงที่อาจไม่มียูนิตใช้งาน
- สายเป็นยาง เสื่อมสภาพตามอายุ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ยูนิตทันตกรรมพร้อมใช้งาน

3.3จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

25,000

9

พัดลมแขวนผนัง 2 ตัว บริเวณที่นั่งรอคนไข้

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่ใช้มา 9 ปี
- มีเสียงดังเวลาเปิด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ปรับอุณหภูมิช่วงเวลาที่ไม่ได้เปิดแอร์
- ลดการทำงานหนักของแอร์เมื่ออากาศร้อน
- เพิ่มความพึงพอใจของผู้รับบริการ

3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

3,000

10

Sensor เปิด-ปิดประตู ทางเข้าอัตโนมัติ

วัตถุประสงค์

- ยกระดับการบริการ
- ลดการแพร่กระจายเชื้อบริเวณที่จับประตู
- ป้องกันอุบัติเหตุการเดินชนประตูกระจก

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มความปลอดภัยของผู้รับบริการ
- เพิ่มความพึงพอใจของผู้รับบริการ

3.2 พัฒนากฎมีทัศน สิ่งก่อสร้าง



งบประมาณ

6,000

11

เลือกาวน้ยาวกัันน้ำ
ปฏิบัติงานจนท.คนละ 2 ตัว

วัตถุประสงค์

- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
- ระบายปให้ซื้อได้ 2 ปี/ครั้ง
- ของเดิมซื้อช่วงโควิด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มความปลอดภัยของผู้ให้บริการ

3.3จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

16,000

12

ตู้แช่วัสดุทันตกรรม
ขนาด 20 คิวบิกฟุต

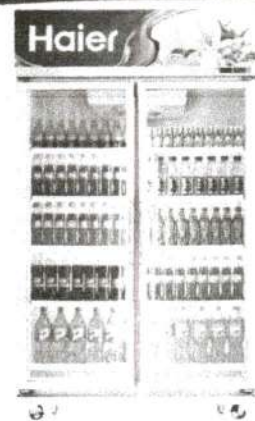
วัตถุประสงค์

- เดิมเก็บในคลังทันตกรรมแต่มีปัญหาอุณหภูมิสูง
ทำให้วัสดุเสื่อมสภาพ
- นำตู้แช่จากคลังยามาใช้แต่เสีย ไม่สามารถใช้ได้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วัสดุทันตกรรมมีคุณสมบัติเหมาะสม
ไม่เสื่อมสภาพ

3.3จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ



งบประมาณ

35,000

Nutrition Banna

By กลุ่มงานโภชนศาสตร์ sw.บ้านนา

แผนจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการประกอบอาหาร

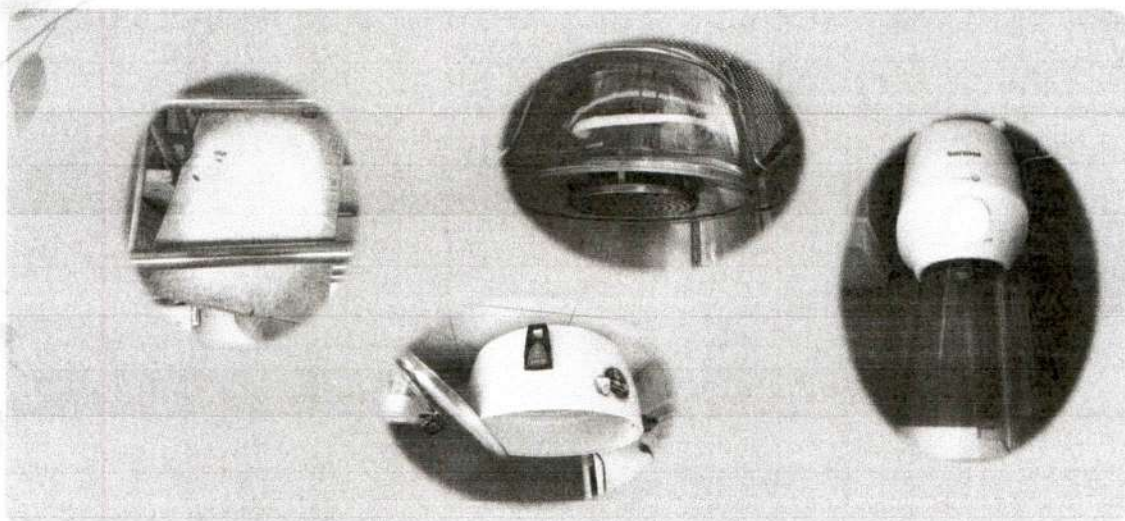
อุปกรณ์สำหรับประกอบอาหารทดแทนและเพียงพอต่อการใช้งาน



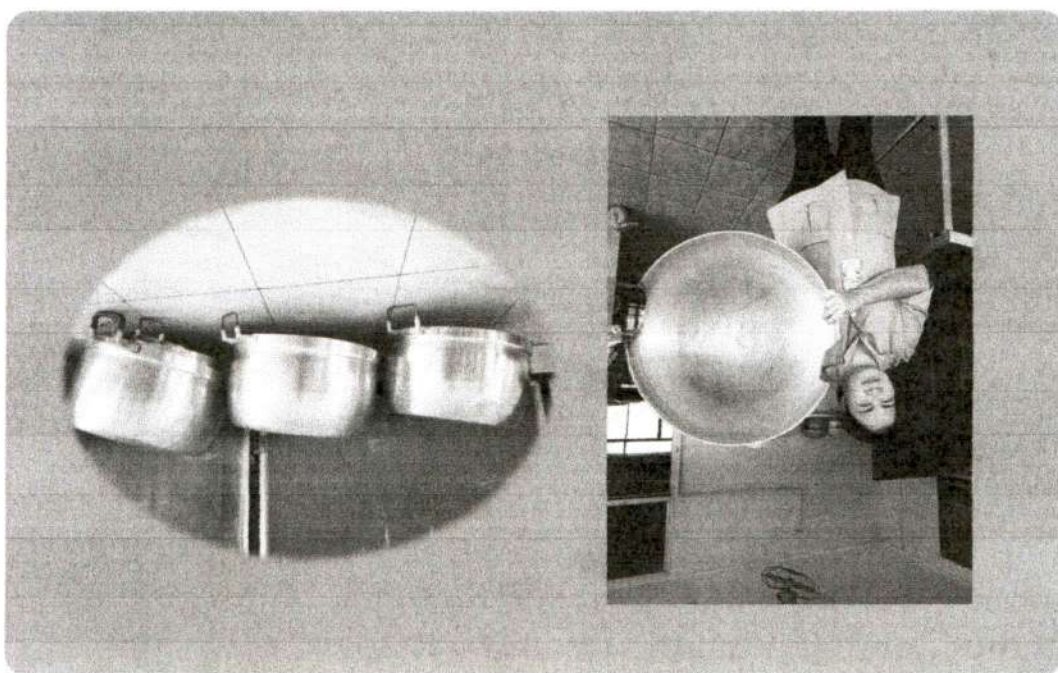
1.ผ้าปูถาดอาหารพิเศษ 24 ผืน

2.พลาสติกซิลิเกตอาหารพิเศษ 16 นิ้วจำนวน 40 ม้วน

3.ช่องซ้อนพลาสติกใสขนาด 2 นิ้ว X 8 นิ้ว จำนวน 10 กิโลกรัม



6. ԿԵՆՏՐԱԿՆԵՐ 2 ԿԵՆՏՐ 7. ԿԵՆՏՐ 1 ԿԵՆՏՐ 8. ԿԻՆԿՆՆԵՐ 1 ԿՆ 9. ԿԵՆՏՐ 5 ԿՆ

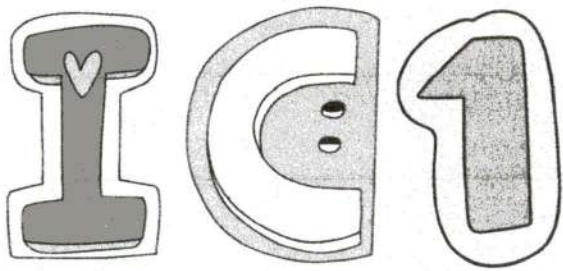


4. ԿՆ: ԿՆԱՐԱՆԻՄ 1 ԿՆ 5. ԿԻՃԱԳՆԻՄ ԿԵՆՏՐ 28,32,38,40



WORK HARD AND...

Reach Our
GOAL!



3.3 จัดหาสิ่งสนับสนุนบริการ

Maintenance ห้อง Modified
negative pressure

วัตถุประสงค์

- ลดการแพร่กระจายเชื้อจากคนไข้โรคติดต่อทางเดินหายใจ
- เป็นไปตามมาตรฐาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มความปลอดภัยของผู้รับบริการและจนท.

งบประมาณ

21,400

ICQ2

1.1สร้างคนเก่ง

ฟื้นฟูวิชาการ IC ประจำปี 68

วัตถุประสงค์

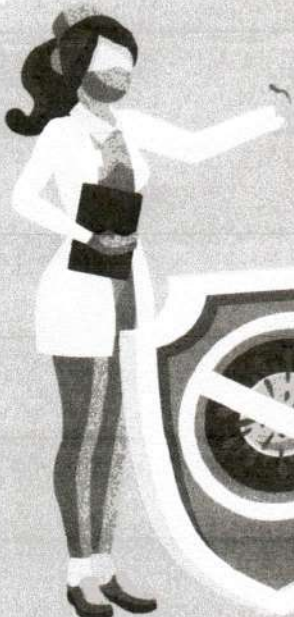
- ทบทวนความรู้และทักษะจนท.เกี่ยวกับระบบงาน IC
- ปี 67 ไม่ได้จัดเนื่องจากทีม staff ไม่พร้อม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มความปลอดภัยของผู้รับบริการ
- จนท.มีความรู้และทักษะด้าน IC เพิ่มมากขึ้น

งบประมาณ

15,000



WORK HARD AND...

Reach Our
GOAL!



โรงพยาบาลบ้านนา

แผนการดำเนินงาน

2568

Environment of Care



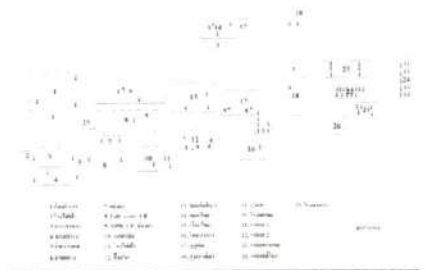
จัดหาถังดับเพลิง ชนิด น้ายา BF2000



**ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบ
บริการให้มีคุณภาพ**

กลยุทธ์ : พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ
มาตรฐาน

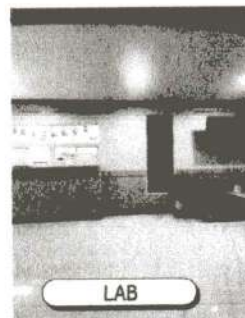
ประเภท	จำนวน	ราคา	รวม
ถังดับเพลิงชนิดน้ำยา BF2000	4	3,000	12,000



ประกาศกฎกระทรวงอุตสาหกรรม ปี 2552

ข้อ ๘ เครื่องเติมลมแบบมือถือที่ติดตั้งถังแก๊สชนิดมีแรงดันไม่เกิน ๒๐ บาร์
และใช้ส่วนบนสุดอยู่สูงจากพื้นไม่เกิน ๑.๕๐ เมตร มีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่มองเห็นได้ชัดเจน ไม่มี
สิ่งกีดขวาง และต้องสวมหมวกนิรภัยให้ครบถ้วน

- จัดหาฯ 4 ถัง
 - ห้องLAB 1 ถัง
 - ห้องx-ray 1 ถัง
 - ทดแทนชนิด CO2 2 ถัง



12,000 บาท

จัดหาป้ายหนีไฟชนิดมีไฟสำรองในตัว



ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาสิ่งแวดล้อม
และสนับสนุนการบริหารองค์กร

กลยุทธ์ : พัฒนากฎมีทัศน์และสิ่งก่อสร้าง



15,400 บาท

• จัดหาฯ 7 ปีาย

- ห้องLAB 1 ปีาย
- ห้องOPD 1 ปีาย
- ภูเก็ตชั้น2 1 ปีาย
- อังฮวด 2 ปีาย
- ห้องประชุมอังฮวด 2 ปีาย



Model	Qty	Brand/Manufacturer	Unit Price (THB)	Total Price (THB)
...

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคาของในงานข้างก่อสร้าง
 1. ชื่อโครงการ ...
 2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : 693,000.00 บาท
 3. ชื่อแผนงาน ...
 4. วงเงินค่าจ้างรวม ณ วันที่ ... 18,750,000.00 บาท

21	หลอดไฟฉุกเฉิน	...	2.00	SET	2,200.00
----	---------------	-----	------	-----	----------

สอบเทียบเครื่องมือแพทย์



ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบ
บริการให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ : พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ
มาตรฐาน



ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 4
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



60,000 บาท

เครื่องมือแพทย์ของโรงพยาบาล

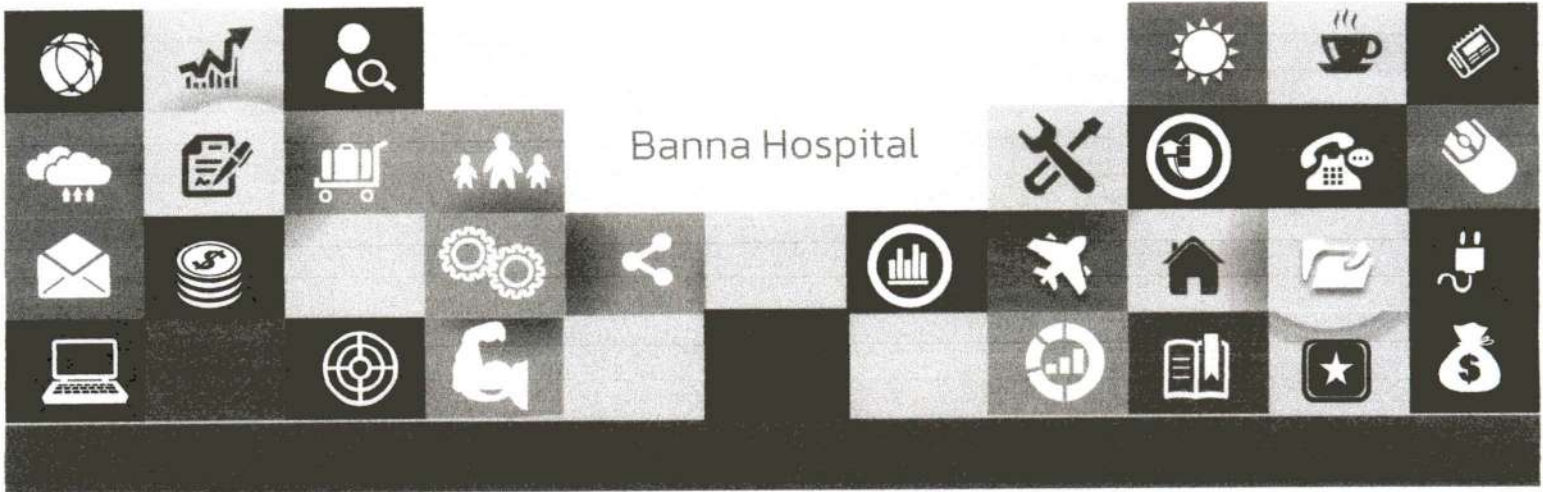


10,000 บาท

เครื่องมือแพทย์ของ สสอ.

QMR

Risk Management



Add title



อบรมภายนอกงานคุณภาพหลักสูตร HA

Online EL002 ความรู้พื้นฐานสำหรับการพัฒนาคุณภาพ
ลงทะเบียน 1399*2=2,798บาท

หลักสูตรHA601 จำนวน 2คนๆละ7,640.- บาท (ค่าลงทะเบียน
6,000บาท ค่าเดินทาง1,000บาท ค่าเบี่ยงเลี้ยง640บาท)

รวมทั้งสิ้น10,438บาท



Add title

Risk Management

โครงการฟื้นฟูระบบบริหารความเสี่ยง ปี68 45,000บาท

โครงการนำเสนอผลงาน CQI RISK ปี 68 65,000 บาท



Add title

QMR

อบรมภายนอกงานคุณภาพหลักสูตร HA online

จำนวน3หลักสูตร หลักสูตรละ1,399.-บาท

ELO15 องค์การพยาบาลกับการพัฒนาคุณภาพ

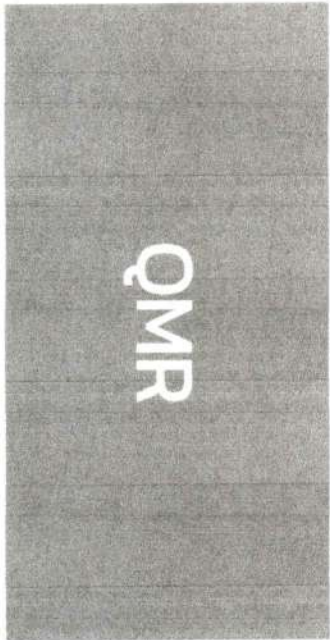
ELO14 กระบวนการพยาบาลกับบันทึกทางการพยาบาล

ELO06 มาตรฐาน HA part1-3ผู้รับผลงาน

รวมทั้งสิ้น 4,197บาท



Add title



ต่ออายุสมาชิก

ต่ออายุโครงการTHIP 5,000บาท

ต่ออายุ 3 P safety 10,000บาท



Banna Hospital
Quality Management

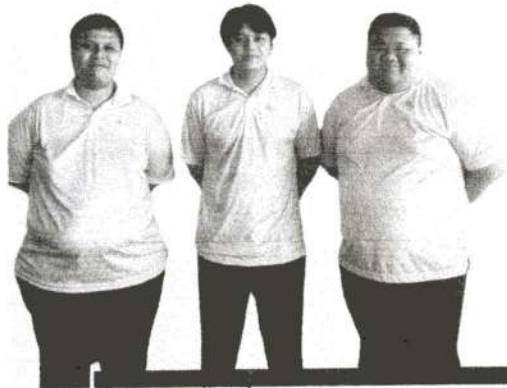
ไปด้วยกันไปได้ไกล ทุกความพยายาม จะมีความสำเร็จเสมอ



โรงพยาบาลบ้านนา
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ



งานเทคโนโลยีสารสนเทศ



โรงพยาบาลบ้านนา
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

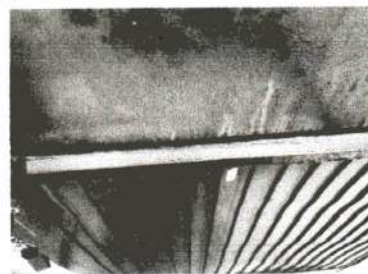
ห้อง Server อาคารรัตนโกสินทร์ 200 ปี

ทำไมถึงต้องทำ??

1. หัวข้อตรวจราชการ ประเด็น HAIT Plus
2. หัวข้อตรวจราชการ ประเด็น Smart Hospital
- รพ.ต้องผ่านการประเมินระดับทองขึ้นไป

ห้องเดิม

1. ห้องไม่ผ่านมาตรฐาน HAIT Plus / Smart Hospital
2. ไม่สามารถเพิ่มเครื่อง server ได้เนื่องจากห้องมีความคับแคบ
3. ห้องมีความชื้นสูง ทำให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆได้รับความเสียหาย





ห้อง Server อาคารรัตนโกสินทร์ 200 ปี

ห้องใหม่

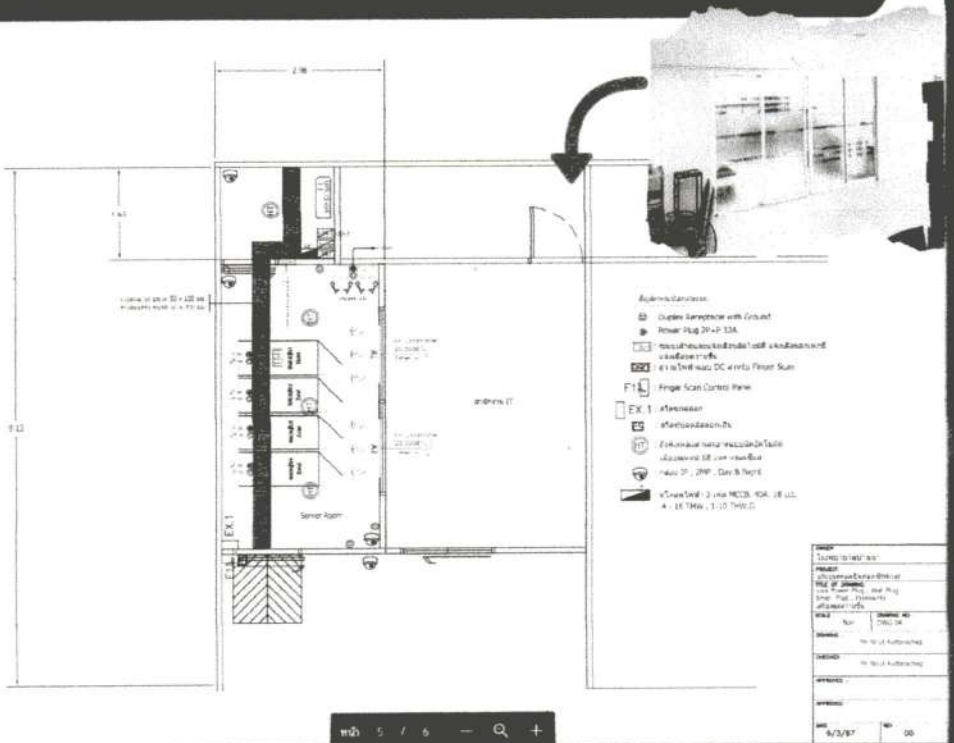


ห้องเซิร์ฟเวอร์ห้องที่ 1 (Project 1)

1. งานรื้อถอนและปรับปรุงห้อง
2. งานยกพื้นสูง 20 ซม. พร้อมทำทางลาด
3. งานระบบเบรคไฟฟ้า 3 เฟส 40 แอมป์
4. งาน Power Plug 32 แอมป์ 2P+E
5. รางตะแกรงชุบสแตนเลส 50x100 , 50x200 mm.
6. งานระบบเครื่องปรับอากาศ 25000 BTU แบบแขวนเพดานและ Timer Control

! 500,000 บาท

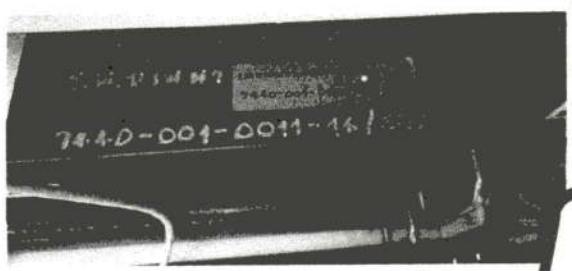
! เงินบำรุง



เครื่องสำรองไฟฟ้า ห้อง Server

ทำไมถึงต้องทำ ??

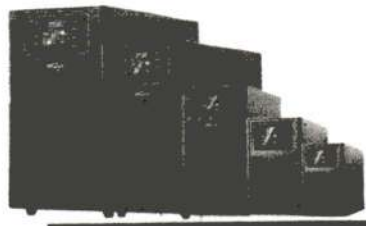
1. ทัวข้อตรวจราชการ ประเด็น HAIT Plus
2. ทัวข้อตรวจราชการ ประเด็น Smart Hospital
3. ป้องกันไฟฟ้าดับหรือขัดข้อง อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลของผู้รับบริการ และระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์



! 270,000 บาท

! งบค่าเสื่อม

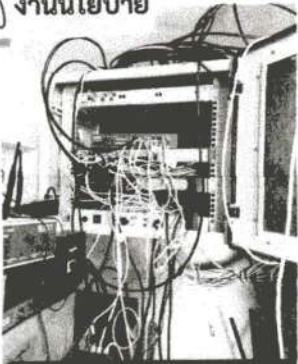
อายุการใช้งานมากกว่า 12 ปี และ เครื่อง Server ที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทำให้ การสำรองไฟอยู่ได้ไม่ถึง 1 ชม.



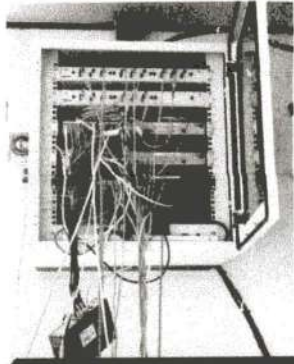


ย้ายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

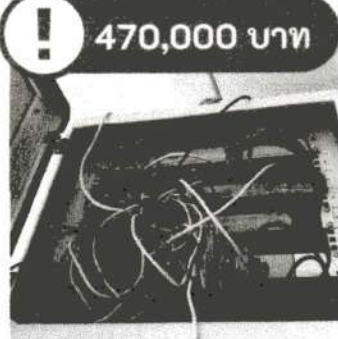
งานนโยบาย



อาคารบริหาร



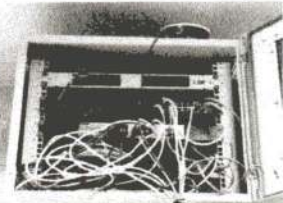
หลังห้อง ER (หลัก)



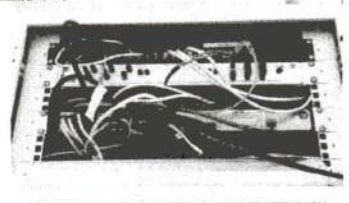
อาคารผู้ป่วยนอก



อาคารผู้ป่วยใน



อาคาร 200 ปี



อาคารอิงฮาด

! 470,000 บาท

! เงินบำรุง

ทำไมถึงต้องทำ ??

เพื่อแก้ปัญหาระบบหน่วงและปรับปรุง อุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานที่มากกว่า 8 ปี เพื่อไม่ให้กระทบกับการให้บริการผู้ป่วย เพิ่มประสิทธิภาพการกระจายสัญญาณของระบบปฏิบัติการ และเป็นหัวข้อในประเด็นตรวจรายการทั้งในส่วนของ Smart Hospital และ HAIT Plus



เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำนักงาน

30 เครื่อง



คอมพิวเตอร์เก่ากว่าปี 2561

36 ตัว



ลำดับ	รหัส	ประเภท	ยี่ห้อ	หมายเลขรุ่น	ปี พ.ศ.	ปัจจุบัน	จุดติดตั้ง
1	AA00062	เครื่อง PC	DELL/FAN	7440/001/00006-132	2553	งานธุรการ	คลังเวช
2	AA00064	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-137	2553	งานช่างเทคนิค	คลังเวช
3	AA00196	เครื่อง PC	EMACHINES	7440/001/00006-146	2554	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
4	AA00347	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-148	2554	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
5	AA00398	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-140	2554	งานห้องผ่าตัด	คลังเวช
6	AA00758	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-179	2552	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
7	AA00105	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-120	2554	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
8	AA00313	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-12	2554	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
9	AA00394	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-148	2554	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
10	AA00102	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-120	2557	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
11	AA00327	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-149	2557	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
12	AA00274	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-143	2555	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช
13	AA00088	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-105	2553	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
14	AA00195	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-143	2555	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
15	AA00248	เครื่อง PC	HP	7440/001/00006-147	2555	งานผู้ป่วยนอก	คลังเวช
16	AA00137	เครื่อง PC	DELL	7440/001/00006-121	2553	งานโสตศอนาสิก	คลังเวช

ทำไมถึงต้องทำ ??

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เก่ากว่าปี 61 ไม่สามารถใช้ Windows 11 ได้ ทำให้ไม่สามารถอัปเดตแพท ความปลอดภัยได้ เสี่ยงต่อการถูกโจมตี

! 360,000 บาท
15 เครื่อง

! งบค่าเสื่อม

! 360,000 บาท
15 เครื่อง

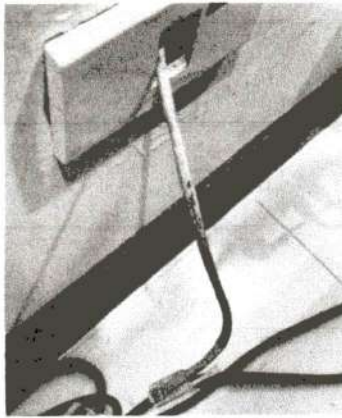
! เงินบำรุง

*** ตัดที่จะได้จากงบค่าเสื่อม ปี67 จำนวน 17 ตัว แล้ว ***



เดินสาย LAN อาคาร ผู้ป่วยนอก

ทำไมถึงต้องทำ ??
สาย Lan มีอายุการใช้งานที่จำกัด และภายในสายมีความชื้นสูง ทำให้ทองแดงในสายเสื่อมสภาพ นำสัญญาณได้ไม่ดี ส่งผลให้ สัญญาณหลุดบ่อย



! 25,000 บาท

! เงินบำรุง



Smart Card Reader

- แบบ USB Type A 10 ตัว
- แบบ USB Type C 10 ตัว

งานนโยบาย

ทำไมถึงต้องทำ ??
เพื่อการยืนยันตัวตนของผู้รับบริการถูกต้อง ครบถ้วนรองรับการออก เยี่ยมบ้านเพื่อออก nhso authen และการปิดสิทธิ์ในการเรียกเก็บ

! 14,000 บาท

! ค่าเสื่อม



ค่าบริการอินเทอร์เน็ต NT

หมายเลขขงจร 3730j5395

ทำไมถึงต้องทำ ??
เพื่อความมั่นคงของระบบเครือข่ายของโรงพยาบาล โดยปกติขงจรมีได้รับการสนับสนุนจากสำนักงาย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และจะสิ้นสุดการสนับสนุนในวันที่ 30 ก.ย.67 ตามหนังสือ สธ.0212/ว17362 ให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคเช่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานเอง

! 8,400 บาท

! เงินบำรุง





ติดตั้งระบบ Neo IPD Paperless

1 Ward

ทำไมถึงต้องทำ ??

- 1.เพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกเวชระเบียน
- 2.การให้บริการรักษาพยาบาลรวดเร็ว
- 3.การเรียกเก็บค่าชดเชยทันเวลา

! 400,000 บาท

! เงินบำรุง

ระบบป้องกันการโจมตีหลายทิศทาง



ทำไมถึงต้องทำ ??

- 1.หัวข้อตรวจราชการ ประเด็น HAIT Plus
- 2.หัวข้อตรวจราชการ ประเด็น Smart Hospital
- 3.ตามคำสั่งที่ประชุมคณะกรรมการเขตสุขภาพที่ 4 ครั้งที่ 7/2567
- 4.ข้อมูลผู้รับบริการปลอดภัย
- 5.เพิ่มความปลอดภัยข้อมูลขององค์กร

! 500,000 บาท

! เงินบำรุง



ศึกษาดูงาน IPD Paperless

ทำไมถึงต้องทำ ??

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาระบบ IPD Paperless ของโรงพยาบาล

! 30,000 บาท

! เงินบำรุง

เครื่องปรี้น บาร์โค้ด สำหรับติด เลขครุภัณฑ์

งานพัสดุ

ทำไมถึงต้องทำ ??

เพื่อการตรวจสอบครุภัณฑ์ ที่สะดวกรวดเร็ว และรองรับระบบจัดการครุภัณฑ์โรงพยาบาลบ้านนา

! 12,000 บาท

! เงินบำรุง





ต่ออายุ

ต่ออายุ Google Drive 	 4,000 บาท	 เงินบำรุง
ต่ออายุโปรแกรม HOSxP 	 50,000 บาท	 เงินบำรุง
ต่ออายุ Cloud SmartOffice 	 36,000 บาท	 เงินบำรุง
ต่ออายุ Line OA 	 3,000 บาท	 เงินบำรุง
ต่ออายุ Firewall 	 100,000 บาท	 เงินบำรุง
ต่ออายุโปรแกรม ระบบ NEO 	 40,000 บาท	 เงินบำรุง



อย่าตัดของเราเลย

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ขอบคุณครับ

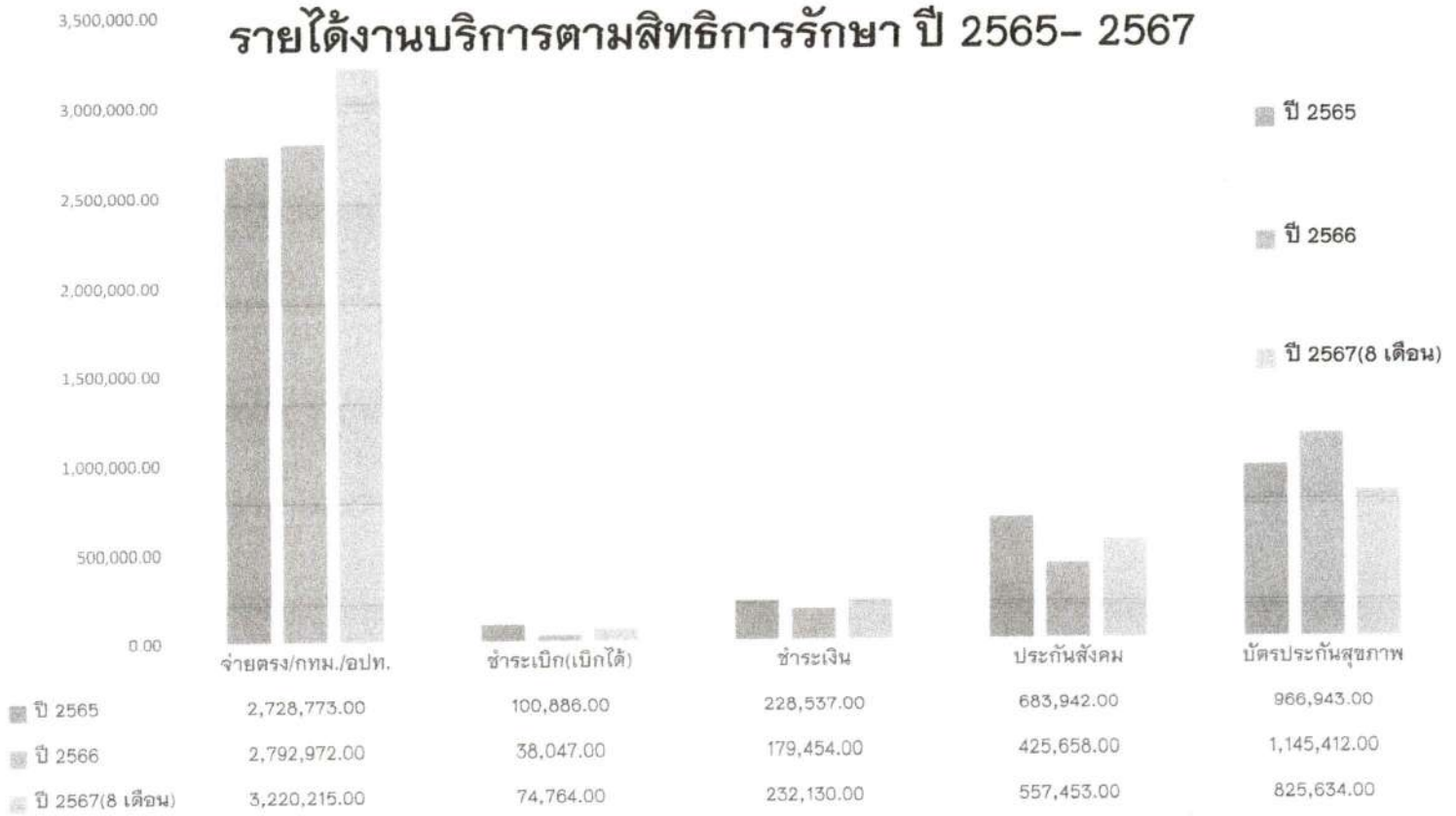
สรุปผลการดำเนินงานแพทย์แผนไทยฯ

ปี 2565 - 2567



บริการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567(8 เดือน)	
	คน	ครั้ง	คน	ครั้ง	คน	ครั้ง
นวด	10602	14528	9596	12894	10267	14365
ประคบ	1613	1644	2310	2377	1670	1743
ส่งเสริมสุขภาพ/คำแนะนำ	8940	14467	7946	12842	7851	14221
ทักหม้อเกลือ	21	57	21	69	31	86
ยาสมุนไพร	3800	4292	5744	6959	4263	5206
ฝังเข็ม	47	48	0	0	0	0
อบยาสมุนไพร	251	459	152	183	211	386
สู่มยาสมุนไพร	245	245	0	0	0	0
พอกยาสมุนไพร	632	638	0	244	103	103
แช่สมุนไพร	218	223	0	8	26	26

รายได้งานบริการตามสิทธิการรักษา ปี 2565- 2567



แหล่งที่มาของรายได้

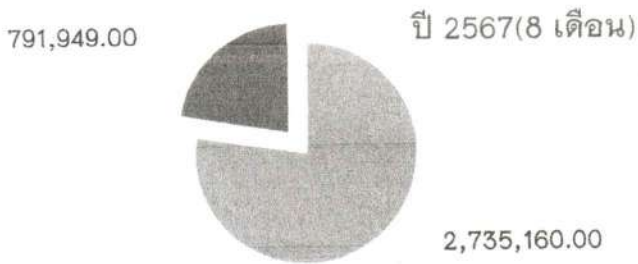
ปี	จ่ายตรง/อปท./กทม./ชำระ/เบิก	สปสช.	ยอดรวม
ปี 2565	3,058,196.00	410,110.47	3,468,306.47
ปี 2566	3,010,473.00	665,047.57	3,675,520.57
ปี 2567	3,527,109.00	0	3,527,109.00



■ ค่าควบคุม/ควบคุม/หัตถ์มือเกลือ ■ ค่ายาสมุนไพร



■ ค่าควบคุม/ควบคุม/หัตถ์มือเกลือ ■ ค่ายาสมุนไพร



■ ค่าควบคุม/ควบคุม/หัตถ์มือเกลือ ■ ค่ายาสมุนไพร

ปี 2565	3,021,710.00
ปี 2566	2,483,282.00
ปี 2567(8เดือน)	3,527,109.00

บุคลากร

- แพทย์แผนไทย จำนวน 2 คน (เกษียณ ปี 2568 ,2571)
- จพ. จำนวน 1 คน (เกษียณ ปี 2570)
- พกส. (พนักงานผู้ช่วยฯ) จำนวน 1 คน
- ลูกจ้าง จำนวน 1 คน
- พนักงานนวด ปัจจุบัน จำนวน 11 คน

ภาระงาน 1 เดือน

- ห้องตรวจ (แพทย์แผนไทย) ส่งการรักษา จ่ายยาสมุนไพร ออกใบรับรองแพทย์ ใบรับรองการรักษา 1 คน
- จุดทำบัตร ตรวจสุขภาพสิทธิ คัดกรอง ส่งตรวจ ออกใบเสร็จ เก็บเงิน /ส่งเงิน รับจองคิว 1 คน
- ออกหน่วย รพ.สต. 14 แห่ง (ผู้รับบริการเฉลี่ย 20-30 คน /วัน)
จนท. 1 คน พนักงานนวด 2 คน (08.00-12.00 น.) ลงข้อมูล
- ออกหน่วย คลินิกผู้สูงอายุ 4 ครั้ง (ผู้รับบริการเฉลี่ย 60-70 คน /วัน)
จนท. 1 คน พนักงานนวด 4 คน (08.00-12.00 น.) ลงข้อมูล
บ่ายเตรียมยาสมุนไพร งานที่ได้รับมอบหมาย

งานบริการอื่นๆ

- รับ Consult จากแพทย์ (ผู้ป่วยใน)
- มินิฉันทุรักษ์
- คลินิกผู้สูงอายุ/กิจกรรมสมองเสื่อม ทุกวันจันทร์ที่ 2,4
- IMC
- คลินิกตั้งครรภ์
- Palliative Care

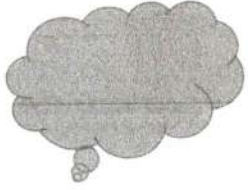
แผนพัฒนา ปี 2568

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารการเงิน การคลังอย่างมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ 2.1 เพิ่มรายได้

ศูนย์ Wellness Center Banna

สิ่งที่คาดหวังจากการดำเนินงาน

- โรงพยาบาลมีรายได้ เพิ่มขึ้นจากปี 2567
50 % + คีรทุน



• รายได้ จากการนัด 25 คน

- 20 วัน คุณ 6 รอบ 120 รอบ / หมอนวด 1 คน
- 8 วัน คุณ 4 รอบ 32 รอบ / หมอนวด 1 คน
- หมอนวด 25 คน สามารถรับได้ 3800 คน / เดือน
- รายจากการนัด 250 บาท / ผู้รับบริการ 1 คน (หมอนวด 125 บาท / รพ. 125 บาท)
- หักค่าดำเนินการ คงเหลือรายได้ 80 บาท / ผู้รับบริการ 1 คน

*** 3800 คน คุณ 80 บาท = 304,000 บาท / เดือน คุณ 12 เดือน 3,648,000 บาท



แผนดำเนินงาน ปี 2568

- เพิ่มบริการ แพทย์แผนไทย + ขยายงานบริการเพิ่ม
- สถานที่ ผ้าม่าน ฉากกั้น งบประมาณ 101,892 บาท
- เครื่องทำกลิ่นอโรมา จำนวน 1 เครื่อง 3,600 บาท
เครื่องนวดเท้า จำนวน 2 ตัว จำนวนเงิน 16,000 บาท
- สติกเกอร์ป้ายศูนย์ งบประมาณ 13,000 บาท
- เครื่องผ้า 160 ชุด งบประมาณ 115,200 บาท
- ชุดผ้าปู 160 ชุด งบประมาณ 392,880 บาท
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ทำหลังคลอด งบประมาณ 12,175 บาท
- เพิ่มจำนวนพนักงานนัด 12 -15 คน (แผนไทย 15 เต็ม + เปิดใหม่ 6-8 เต็ม)
- การบริหารการจัดซื้อวัตถุดิบ ยาสมุนไพร งบประมาณ 956,000 บาท
- เพิ่มบุคลากร (แพทย์แผนจีน จำนวน 1 คน (เงินเดือน 18,000 = 216,000 บาท)
- จัดซื้อวัสดุการแพทย์(ฝังเข็ม) งบประมาณ 90,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพ

4.3 พัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือของเครือข่าย

- ยกกระดับมาตรฐานการให้บริการบริการแพทย์แผนไทย
- พัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพร 3 รายการ ชาชงดอกไม้ พิมเสนน้ำ บาล์ม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการผลิต งบประมาณ 60,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เรียนรู้และพัฒนา

1.1 สร้างคนเก่ง

- เสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพ ด้านการบริการและนวัตกรรม (โครงการ) งบประมาณ 53,400.00 บาท
- อบรมเสริมทักษะวิชาชีพ งบประมาณ 12,500.00 บาท

โรงพยาบาลบ้านนา จ.นครนายก แผนปี 2568

ลำดับ	งาน	แผน	คะแนน	งบ
1	ENV	ถังดับเพลิง 4 ถัง	42	12,000
2	IT	เครื่องปริ้นท์ barcode ครุภัณฑ์	41	12,000
2	OPD	เครื่องตรวจหู	41	5,500
4	IT	เดินสาย LAN ผู้ป่วยนอก	40	25,000
4	เกสัช	ลิ้นชักใส่ยา	40	4,000
6	โภชนศาสตร์	อุปกรณ์ประกอบอาหาร	39	56,000
7	กลุ่มการพยาบาล	หัว PEEP, Neo-T	38	4,000
7	Lab	พัฒนาระบบปรุภูมิ	38	10,000
7	IT	Computer All in one 15 เครื่อง	38	360,000
7	คุณภาพ	อบรม part 1-3	38	4,197
11	ENV	ป้ายหนีไฟชนิดมีไฟในตัว	37	17,600
11	จ่ายกลาง	เครื่องซักผ้าหนักผ้า	37	10,000
13	OPD	ปรับปรุงจุดคัดกรอง OPD	36	48,685
14	Lab	Microscope	35	60,000
15	IT	เครื่องสำรองไฟฟ้าห้อง server	34	270,000
15	IC	เปลี่ยนไส้กรอง Modified negative pressure	34	21,400
15	IC	วิชาการประจำปี	34	15,000
15	กายภาพ	ขอมูลลากรเพิ่ม	34	192,000
19	กลุ่มการพยาบาล	Infusion pump	33	55,000



- แผนงานที่ได้รับคะแนนเกิน 50%
- จำนวนทั้งหมด 36 แผนงาน
- จะบรรจุเข้าไปในแผนปี 68

โรงพยาบาลบ้านนา จ.นครนายก แผนปี 2568

20	กลุ่มการพยาบาล	เครื่องซักผ้าหนักทารก	32	3,500
20	Lab	Fume Hood	32	145,000
20	คุณภาพ	อบรมหลักสูตรความเสี่ยง	32	10,438
20	จ่ายกลาง	อุปกรณ์ทางการแพทย์	32	85,800
24	กลุ่มการพยาบาล	ประคองงูลาด ภูอิศร2	31	20,000
24	OPD	ค่ายายจุดตรวจ EKG ไปห้องตรวจ5(ถ้ำอเนก)	31	4,000
24	บริหาร	Durable article management systems	31	100,000
27	กลุ่มการพยาบาล	Capnography	30	40,000
27	ทันตะ	แผนซื้อของยกเว้นประตูอัตโนมัติ	30	210,000
29	เกสัช	ปรับปรุงเคาน์เตอร์จ่ายยา	29	150,000
30	IT	ปรับปรุงห้อง Server ตึกรัตนโกสินทร์	28	500,000
31	แผนไทย	อบรมเสริมทักษะวิชาชีพ	26	12,500
32	OPD	ป้ายระบุจุดบริการ 4 จุด	25	36,380
33	กลุ่มการพยาบาล	Vital sign monitor	24	70,000
34	จ่ายกลาง	ชุดเครื่องผ้า	22	154,080
35	กลุ่มการพยาบาล	เครื่องซักผ้าหนักผู้ใหญ่	21	20,000
36	แผนไทย	โครงการสร้างทักษะด้านการบริการ	20	53,400
				2,797,480



- แผนงานที่ได้รับคะแนนเกิน 50%
- จำนวนทั้งหมด 36 แผนงาน
- จะบรรจุเข้าไปในแผนปี 68

37	IT	Internet NT สี่วง	19	8,400
37	HR	รางวัลครู	19	6,000
39	กลุ่มการพยาบาล	วิทยานิพนธ์ ภาควิชา	17	64,500
40	IT	ค่าธรรมเนียมคอมพิวเตอร์ ภา ER	16	470,000
41	กลุ่มการพยาบาล	รถทันตกรรม 4 เครื่อง	15	195,000
42	แผนไทย	แผนไทยเงิน	14	306,000
42	OPD	Printer	14	15,000
44	แผนไทย	Wellness center	13	900,000
44	แผนไทย	อุปกรณ์กีฬา	13	60,000
44	OPD	ลำโพงรวมใบไม้	13	32,000
47	HR	Fitness center	12	225,000
48	HR	เครื่องเสียงห้องสมุด	11	159,000
49	IT	กระดาษงาน IPD papaperless	9	30,000
49	กีฬา	ปรับปรุงโรงยิมยูทอป	9	120,000
51	OPD	ติดตั้งกล้องวงจรปิด ห้องพิเศษ	8	
				2,590,900

- แผนงานที่ 15 แผนงาน
- งบประมาณ 15 แผนงาน
- งบประมาณที่ 15 แผนงาน



แผนภาพ

แบบร่างของแผน

• งบประมาณที่ 15 แผนงาน



คำสั่งโรงพยาบาลบ้านนา
ที่ ๗๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา

ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส และตั้งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นจริงและถูกต้อง จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา การตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจและนโยบายของโรงพยาบาล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลบ้านนา โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์ | รองประธาน/กรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมคุ้มครองผู้บริโภค | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพและเทคโนโลยีและสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวินิจฉัย | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด | กรรมการ |
| ๑๖. ศูนย์คุณภาพ | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้างานการเงิน | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล | กรรมการ |
| ๑๙. หัวหน้างานบัญชี | เลขานุการ |

/โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการต่างๆของหน่วยงาน
๒. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำงบประมาณประจำปี และแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปีของหน่วยงาน
๓. ควบคุมกำกับและติดตามการใช้จ่ายเงิน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยเงินบำรุง
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

๔. วิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินและพิจารณาปรับลดค่าใช้จ่าย เพื่อความเหมาะสมกับสถานการณ์
การเงินของโรงพยาบาล

๕. พิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินงบประมาณของโรงพยาบาล
๖. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
๗. พิจารณาอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินเพิ่มเติมในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
๘. สรุปประเด็นที่เป็นปัญหา วิเคราะห์หาแนวทางแก้ไข
๙. หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายธำพรณ์ พรประภาศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ... ร้อยละ ๘๐ ของการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุง ครบถ้วน

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดของงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑-๒ วัน	ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา	กรรมการและเลขานุการ /ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
๒		๑-๒ วัน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์จัดทำแบบฟอร์ม Google form จัดส่งให้หน่วยงานกรอกแบบฟอร์ม	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และ พัฒนาคุณภาพบริการ
๓		๑๐ วัน	หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผน เงินบำรุง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาล	หน่วยงานต่างๆ
๔		๑ วัน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ รวบรวม แผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุง (ร่าง)	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และ พัฒนาคุณภาพบริการ
๕		๑-๓ วัน	พิจารณาตามแผนการรับจ่ายเงินบำรุง ผ่าน จัดทำเอกสาร/ขออนุมัติแผนปฏิบัติ การและแผนเงินบำรุง ถ้ากรณีไม่ผ่าน กลุ่มงานยุทธศาสตร์จัดทำ ร่าง เสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลและ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาตามแผนการ รับจ่ายเงินบำรุง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา
๖		๓ - ๕ วัน	ปรับปรุงแก้ไข จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ และแผนเงินบำรุง	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และ พัฒนาคุณภาพบริการ
๗		๑ - ๓ วัน	เสนอแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
๘		๑-๓ วัน	สำเนาแผนปฏิบัติการและแผนเงินบำรุง ให้ กลุ่มงานต่างๆ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์/ หัวหน้ากลุ่มงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ โรงพยาบาลบ้านนา โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๕๒๕

ที่ นย ๐๐๓๓.๓๐๓/๐๑

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลบ้านนา ได้จัดทำรายงานข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ตามเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

๒. ข้อพิจารณา

ด้วยโรงพยาบาลบ้านนา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน จึงขอเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านนา

๓. ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่รายงานข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ตามเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นายจักร เกตุทอง)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายฐาปกรณ์ พรประภาคคีติ)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
วัน / เดือน / ปี ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
หัวข้อ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
การเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
 แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินงานตาม
 แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายจักร เกตุทอง)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง



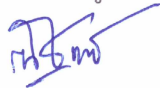
(นายฐาปกรณ์ พรประภาคศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗